
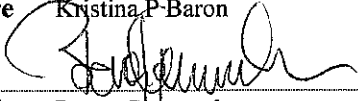



<b>Tid och plats</b>	Onsdagen den 17 januari 2018, Åsasalen, 13:30-16:25 Ajournering 14:45-15:05
<b>Tjänstgörande Ledamöter</b>	Bengt Germundsson (KD), ordförande Joakim Pohlman (S), 1:e vice ordförande Sven Jansson (C), 2:e vice ordförande Samuel Wombell (KD) Caroline Lindbergh (KD) Niels af Trolle (KD), tjänstgörande ersättare för Britt-Marie Stridh (KD) Rolf Bengtsson (KD), tjänstgörande ersättare för Carl-Eric Svensäter (KD) ej § 7 pga. jäv Tommy Andersson (M) Robin Hansen (S) Vivian Graf (S) Ingvar Walerholt (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Hans Joachim Lindau (S), ej tjänstgörande ersättare Ingrid Sundman (S), ej tjänstgörande ersättare Göran Elgmark, personalchef § 11 Ola Eknor, utvecklingsledare §§ 13 och 15 Lisa Fock, förvaltningschef arbetsmarknad och integration Lennart Hägelmark, teknisk chef Annika Borling, ekonomichef Svante Melander, kommunchef Kristina P Baron, kommunkonferenssekreterare
<b>Justerare</b>	Joakim Pohlman

**Datum för  
justering** Kommunkansliet 2018-01-19 Paragrafer: 1-17

**Underskrifter**

  
\_\_\_\_\_  
**Sekreterare** Kristina P-Baron

  
\_\_\_\_\_  
**Ordförande** Bengt Germundsson

  
\_\_\_\_\_  
**Justerare** Joakim Pohlman

**Anslag om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2018-01-17		
<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2018-01-22	<b>Datum då anslaget tas ned:</b>	2018-02-12
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet		

**Underskrift**

  
\_\_\_\_\_  
Kristina P Baron

**Ärendeförteckning**

	Val av justerare	
	Godkännande av dagordning	
§ 1	Tema: Arbetsmarknad- och integrationsförvaltningen	4
§ 2	Kommunstyrelsens övertagande av vården av allmänna handlingar från socialnämnden och utbildnings- och kulturnämnden	5
§ 3	Revidering av socialnämndens reglemente	6
§ 4	Revidering av utbildnings- och kulturnämndens reglemente	7
§ 5	Markanvisningsavtal om exploatering och förvärv av del av fastigheten Markaryd 9:1	8
§ 6	Information om arbetet med regional samverkan kring avfallsfrågor	9 - 10
§ 7	Utredning angående fråga om fria halkskydd till äldre och personer med funktionsnedsättning	11 - 14
§ 8	Yttrande över revisionsrapport; "Granskning av intern kontroll i kommunstyrelsen och nämnderna"	15
§ 9	Inrättande av ytterligare professionell god man/förvaltare Ljungby kommun	16 - 17
§ 10	Riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra diskriminering	18 - 19
§ 11	Lönepolitiska riktlinjer för Markaryds kommun	20
§ 12	Utbetalning av kommunalt partistöd för 2017	21 - 22
§ 13	Uppföljning av tillgänglighetsplan "Full delaktighet för alla 2016-2019"	23
§ 14	Bokslut 2017	24
§ 15	Redovisning av Polisens trygghetsundersökning 2017	25 - 26
§ 16	Allmän information	27
§ 17	Delegeringsbeslut	28



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 1

#### Tema: Arbetsmarknad- och integrationsförvaltningen

Dnr 2017/386.001

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i november 2017 att inrätta en ny förvaltning för arbetsmarknads- och integrationsfrågor. Verksamheten vänder sig till såväl skolan (SFI och vuxenutbildningen) som den sociala sidan. Förvaltningschef Lisa Fock tillträdde i samband härmed sin tjänst och delger vid dagens sammanträde sina reflektioner över det inledande arbetet och kommande utmaningar.

#### Dagens sammanträde

Lisa informerar om det inledande arbetet under hennes första tid i Markaryds kommun som förvaltningschef. En ledningsgrupp har bildats som verktyg i det operativa arbetet. Mycket av den inledande tiden har ägnats åt att träffa personal samt arbetsförmedlingens handläggare. Södra Sunnerbo Samordningsförbund samt Etableringssamverkan Kronoberg är två andra aktörer som kommer att besökas inom kort.

All verksamhet kommer så långt möjligt att samlas under ett tak. Personalen är mån om att komma tillsammans och även Arbetsförmedlingens handläggare har uttryckt önskemål om att samlokalisera sin verksamhet med den nya förvaltningen. Ekonomin kommer att vara en viktig fråga liksom att se över den nuvarande fördelningsmodellen av statsbidragen. Ambitionen är att ge studenterna förutsättningar att studera vidare eller söka jobb. Det finns också ett behov att marknadsföra det man gör. Flera bra processer är igång men vi måste visa resultat av vad vi gör.

Direktdialogen med våra studenter och klienter kommer också att vara ett viktigt område att prioritera. Vidare finns ett behov av att se mer till den enskilda individen än till gruppinsatser och processer. Målgruppen behöver mötas individuellt utifrån de enskilda personernas egenskaper och förmågor.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 2

#### **Kommunstyrelsens övertagande av vården av allmänna handlingar från socialnämnden och utbildnings- och kulturnämnden**

Dnr 2018/4.001

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att samtliga allmänna handlingar från socialnämnden avseende försörjningsstöd (ekonomiskt bistånd), flyktingverksamhet samt arbetsmarknadsfrågor, som inte är överlämnade till centralarkivet 2017-12-31 eller på annat sätt avslutats dessförinnan, överlämnas till kommunstyrelsen och arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen.

att samtliga allmänna handlingar från utbildnings- och kulturnämnden avseende kommunala vuxenutbildningen, inklusive svenska för invandrare (SFI), särskild undervisning för vuxna (sär vux) samt yrkeshögskola, som inte är överlämnade till centralarkivet 2017-12-31 eller på annat sätt avslutats dessförinnan, överlämnas till kommunstyrelsen och arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen.

#### **Bakgrund och sammanfattning**

Den 1 januari 2018 bildas arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen under kommunstyrelsen. Då förs kommunala vuxenutbildningen, inklusive SFI, sär vux, yrkeshögskola, flyktingmottagningen, försörjningsstöd (ekonomiskt bistånd), arbetsmarknadssamordnare samt serviceteam över till den nya förvaltningen. Vården av socialnämndens och utbildnings- och kulturnämndens allmänna handlingar, som inte överlämnats till centralarkivet, bör då övertas av kommunstyrelsen. Enligt arkivlagen § 15 krävs ett beslut av kommunfullmäktige för att en kommunal myndighet ska kunna avhända sig allmänna handlingar.

#### **Beslutsunderlag**

Utredningschefens tjänsteskrivelse 2018-01-09

#### **Beslutet expedieras till:**

*För åtgärd*  
Socialnämnden  
Utbildnings- och kulturnämnden  
*För kännedom*  
Centralarkivet

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 3

#### Revidering av socialnämndens reglemente

Dnr 2017/119.003

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa redovisat förslag till reviderat reglemente för socialnämnden att gälla från och med 2018-01-01, och att nuvarande reglemente, antaget av kommunfullmäktige 2017-04-24, § 41, därmed upphör att gälla.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2017-06-26, § 72, i samband med fastställande av rambudget för 2018, att ett underlag ska tas fram för inrättande av en arbetsmarknads- och integrationsförvaltning under kommunstyrelsen.

I den nya förvaltningen bör, enligt kommunfullmäktiges uppdrag, bland annat ingå vuxenutbildningen, SFI, flyktingmottagning, försörjningsstöd, arbetsmarknadssamordnare och serviceteam. En redovisning av hur den nya förvaltningen ska vara organiserad har, tillsammans med budget, mål, mm, presenterats för kommunfullmäktige i november 2017.

Kommunfullmäktige har 2017-11-27, § 119, beslutat att inrätta en ny Arbetsmarknads- och integrationsförvaltning. Med hänsyn till de förändringar som sker vid ett inrättande av denna förvaltning, har socialnämnden upprättat förslag till revidering av socialnämndens reglemente. Förslaget har upprättats efter samråd med kansliet och innefattar ändringar i § 1.

#### Beslutsunderlag

SN § 105/17

Förslag till revidering av socialnämndens reglemente, 2017-11-09

#### Beslutet expedieras till:

Socialnämnden

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 4

#### Revidering av utbildning- och kulturnämndens reglemente

Dnr 2017/119.003

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa förslag till reviderat reglemente för utbildnings- och kulturnämnden att gälla från och med 2018-01-01, och att nuvarande reglemente, antaget av kommunfullmäktige 2017-04-24, § 42, därmed upphör att gälla.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2017-06-26, § 72, i samband med fastställande av rambudget för 2018, att ett underlag ska tas fram för inrättande av en arbetsmarknads- och integrationsförvaltning under kommunstyrelsen.

I den nya förvaltningen bör, enligt kommunfullmäktiges uppdrag, bland annat ingå vuxenutbildningen, SFI, flyktingmottagning, försörjningsstöd, arbetsmarknadssamordnare och serviceteam. En redovisning av hur den nya förvaltningen ska vara organiserad har, tillsammans med budget, mål, mm, presenterats för kommunfullmäktige i november 2017.

Kommunfullmäktige har 2017-11-27, § 119, beslutat att inrätta en ny Arbetsmarknads- och integrationsförvaltning. Med hänsyn till de förändringar som sker vid ett inrättande av denna förvaltning, har kansliet upprättat förslag till revidering av utbildnings- och kulturnämndens reglemente. Förslaget har upprättats efter samråd med utbildningschefen och innefattar ändringar i §§ 13 och 36.

Utbildnings- och kulturnämnden har 2017-12-13, § 106, beslutat att överlämna förslaget till reviderat reglemente till kommunfullmäktige för fastställelse att gälla från och med 2018-01-01.

#### Beslutsunderlag

UKN § 106/17

Reglemente för utbildnings- och kulturnämnden – reviderat förslag

#### Beslutet expedieras till:

Utbildnings- och kulturnämnden

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 5

#### Markanvisningsavtal om exploatering och förvärv av del av fastigheten Markaryd 9:1

Dnr 2018/6.264

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att teckna upprättat markanvisningsavtal med Hamiltone RealEstate AB.

#### Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun har ett behov av att detaljplanelägga mark för nya bostäder, men även områden för förskole- och skolverksamhet. Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2017-04-03, § 53, beslutat att ge miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att detaljplanera ett område inom fastigheten Markaryd 9:1 med arbetsnamnet "Inre Hansens backar". Detaljplanearbetet ska inriktas på att, utöver bostäder, även innefatta område för skoländamål.

I samband med att Hamiltone RealEstate AB förvärvat mark och under 2017 påbörjat byggnation av bostäder på Hansens backar har en förfrågan inkommit om anvisning av ytterligare mark i närområdet för en fortsatt expansion.

Kommunfullmäktige har 2017-11-27, § 124, beslutat att fastställa riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal i Markaryds kommun att gälla från och med 2017-12-01.

I ärendet föreligger ett upprättat markanvisningsavtal med Hamiltone RealEstate AB (org.nr. 212000-0654). Syftet med markanvisningsavtalet är att bolaget under anvisningstiden bland annat ska ges möjlighet att genomföra nödvändig detaljprojektering, marknadsundersökning mm, så att köpekontrakt om förvärv av området kan tecknas. Bolaget är medvetet om att den del av detaljplanen som avses för skoländamål inte omfattas av detta markanvisningsavtal.

#### Beslutsunderlag

Förslag på markanvisningsavtal  
Karta

#### Beslutet expedieras till:

Teknisk chef

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande





## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 6

#### Information om arbetet med regional samverkan kring avfallsfrågor

Dnr 2016/343.452

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

#### Bakgrund och sammanfattning

Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhults kommuner har utrett bildande av en gemensam organisation inom kommunal avfallshantering. Avfallsområdet är avgiftsfinansierat med tydliga miljömässiga motiv och är därför lämpligt som samverkansområde.

Under 2015 påbörjades en diskussion mellan kommunernas tekniska chefer, varefter kommunstyrelserna i de berörda kommunerna tecknade en avsiktsförklaring i syfte att ta fram ett konkret förslag till ett gemensamt renhållningsbolag. Förslaget är att bilda ett gemensamt bolag som på ägarnas uppdrag svarar för det kommunala ansvaret att samla in, transportera och omhänderta hushållsavfall enligt 15 kap miljöbalken. Bolaget ska även äga avfallsanläggningarna, dock ej nedlagda deponier och biogasanläggningen i Växjö. Till grund för uppdraget ligger den av respektive ägares kommunfullmäktige beslutade renhållningsordningen (avfallsplan och föreskrifter) samt renhållningstaxa. Detta sätter, tillsammans med bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv, ramarna för bolagets verksamhet.

Kommunerna avser införa fastighetsnära insamling av mat- och restavfall samt förpackningar och returpapper, vilket är en stor omställning för kommunernas medborgare i syfte att kraftigt förbättra miljöarbetet och servicenivån till medborgare i regionen.

Med samverkan mellan Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhult skapas förutsättningar för detta. För Lessebo, Markaryd, Tingsryd och Älmhult är ett gemensamt avfallsbolag närmast en förutsättning för att utveckla avfallsverksamheten. För Växjö underlättas denna utveckling samtidigt som kommunen erhåller synergier genom samutnyttjande av avfallsanläggningar för matavfall och samordning av administration och drift.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Samverkan genom en gemensam organisation skapar också förutsättningar till en effektivare avfallshantering genom att utforma insamlingsarbetet och samordna omhändertagandet optimalt utifrån bolagets verksamhetsområde. Syftet är att kommunerna ska gå över till fastighetsnära insamling i betydligt fler fraktioner än idag för att öka miljönyttan genom att höja graden av återvinning. En regional organisation ger bättre möjligheter till rekrytering och bibehållande av strategisk personal.

I samband med den politiska förankringen med kommunledningarna i oktober 2017 bildades en politisk styrgrupp där respektive kommuns styrelseordförande deltagit. Den politiska styrgruppen har gått igenom utkast till beslutsunderlag med tillhörande handlingar såsom ägardirektiv, bolagsordning, aktieägaravtal mm. Detta underlag kommer senast i februari 2018 att föreläggas respektive kommunfullmäktige för beslut. Beslutsprocessen anpassas utifrån att bolaget har förutsättningar att bildas 2018-04-02 då också styrelsen träder i kraft. Verksamhetsstarten för bolaget planeras till 2019-01-01.

Beslutshandlingarna består av:

- Tjänsteskrivelse (lokal med gemensam grund)
- Bilagor
  - Beslutsunderlag (gemensamt)
  - Bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv (gemensamt)
  - Konsekvenser för verksamhet och organisation (lokal)
  - Ev riskbedömning (lokal)

Ärendet beräknas kunna föreläggas kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-02-05, kommunstyrelsen 2018-02-13 och kommunfullmäktige 2018-02-26. I samband med beslutet i KF ska även en ledamot och en ersättare till bolagets styrelse utses. För Markaryds del föreslås att kommunfullmäktige även fattar beslut om att övergå till fastighetsnära insamling.

### **Dagens sammanträde**

Teknische chefen redovisar om processen, aktuell status samt för den planerade verksamheten under 2018 i det gemensamma renhållningsbolag som föreslås starta i april 2018.



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 7

#### Utredning angående fråga om fria halkskydd till äldre och personer med funktionsnedsättning

Dnr 2017/456.120

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att, med beaktande av socialchefens skrivelse, ge socialnämnden i uppdrag att, genom ett riktat och villkorat föreningsbidrag till målgruppens intresseorganisationer, erbjuda alla kommuninvånare i åldern 70 år och däröver ett ekonomiskt stöd motsvarande 2,5 promille av ett prisbasbelopp per person för inköp av broddar under vintern 2017/2018.

att ge socialnämnden i uppdrag att snarast möjligt klargöra de villkor och förutsättningar i övrigt som krävs för att det riktade föreningsbidraget ska betalas ut,

att 150 000 kr anslås till socialnämnden för 2018 ur kommunstyrelsens medel till förfogande för detta ändamål,

och att erbjudandet om effekten av ekonomiskt stöd till broddar ska utvärderas och rapporteras till kommunstyrelsen senast i maj 2018.

#### Jäv

På grund av jäv deltar inte Rolf Bengtsson (KD) i handläggning eller beslut i ärendet.

#### Bakgrund och sammanfattning

Frågan om halkskydd till kommuninvånare har väckts via pensionärsorganisationerna ett flertal gånger i samband med Kommunala pensionärsrådet.

I samband med en gemensam informationskampanj till allmänheten om halkprevention, har en av pensionärsorganisationerna i media riktat skarp kritik mot kommunen för att fria halkskydd inte delas ut till pensionärerna. Kommunstyrelsens ordförande har därför gett socialförvaltningen i uppdrag att förutsättningslöst snabbutreda och problematisera kring frågan om eventuella halkskydd till kommuninvånare i Markaryds kommun.

Av utredningen framgår bland annat att de som skadas ofta är de yngre och mer mobila pensionärerna som råkar ut för fallskador i samband med

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

halka. Det finns många orsaker som leder fram till olyckorna. Missbedömning av sina förmågor, balansen och det egna beteendet är viktiga orsaker till skada. Givetvis är även faktorer som miljö, eventuella läkemedel och synsvårigheter eller medicinering viktiga faktorer av betydelse.

Det finns all anledning att fortsätta att genomföra målgruppspecifik information för att öka förståelsen och understödja en beteendeförändring. Markaryds kommun ser redan i dag löpande över belysning, vägar, genomför halkbekämpning mm och det är av vikt att denna typ av åtgärder fortlöper. För de medborgare som är aktuella inom socialtjänsten genomförs redan i dag, vid behov, individuella riskbedömningar och läkemedelsgenomgångar vilka är förebyggande insatser som motverkar halkskador.

De slutsatser som dras på området halkskydd baserar sig dock i stort på härledningar. Det saknas med andra ord evidens för att fria halkskydd som förebyggande åtgärd skulle ha effekt. Det finns även en svårighet att mäta direkta effekter av åtgärden.

Utredningen berör vidare vad som är individens eget ansvar och vad som är kommunens ansvar, liksom det juridiska ansvaret som i nuläget får anses oklart. I fallet halkskydd är det inte fråga om ett förskrivet hjälpmedel eller ens ett hjälpmedel utan snarare en konsumentprodukt. Om man väljer att dela ut en produkt kan det dock uppfattas som någon form av rekommendation vilket torde göra att den utdelande organisationen får någon form av ansvar i frågan även om det direkta ansvaret åvilar tillverkaren.

Utredningen konstaterar att det går att motivera att halkskydd delas ut utifrån ett likställighetsperspektiv om man förutsätter att gruppen har specifika behov och att personskador förebyggs och att det på så vis uppstår en avsevärd nytta för gruppen. Trots bristande evidens kan man inte utesluta att gruppen ur ett skadeförebyggande perspektiv vore betjänta av att bli tillhandahållna halkskydd. Den grupp som föreslås inkluderas är personer från 70 år och äldre.

På marknaden finns en rad förekommande halkskydd i olika utformning och prisklasser. Gällande prisnivån rekommenderas ett bidrag som begränsar sig till att omfatta utrustning med värde under 2,5 promille av prisbasbeloppen (pbb 2018 = 45 500) vilket för närvarande motsvarar ca 114 kr. Att inte dimensionera budgeten efter det billigaste alternativet på marknaden ökar möjligheten för Markaryds kommun att erbjuda ett bidrag som säkerställer att en kvalitativ produkt kan erbjudas.

Det finns olika vägar att administrera halkskydden till den tilltänkta målgruppen. Utredningen förordar att detta sker genom ett villkorat och riktat föreningsbidrag till målgruppens intresseföreningar. Det bör ur ett kontroll- och effektivitetsperspektiv säkerställas att halkskydd inte kan utkwitteras flera gånger. Det bör ställas villkor på att den utdelande parten åtar sig att dela ut produkten till samtliga medborgare som lever upp till kriterierna och önskar ta del av erbjudandet, ger adekvat information om produkten och dess användning, upprättar liggare samt genomför ålders- och identitetskontroll.

En utvärdering av ett riktat bidrag i syfte att erbjuda målgruppen broddar bör ske och återrapporteras till ansvarig nämnd.

#### **Arbetsutskottets sammanträde**

Arbetsutskottet gör bedömningen att det viktigaste förebyggande arbetet som kommunen kan bidra till är att fortsätta genomföra målgruppsspecifik information för att upptäcka halk- och fallrisker i den vardagliga miljö man vistas i, inte minst i hemmet, samt att medverka till beteendeförändringar. Sedan många år har Markaryds kommun inrättat en särskild tjänst, ”Fixar-Maja”, vars arbetsuppgifter är att hjälpa äldre människor och personer med funktionsnedsättning med enklare sysslor i hemmet för att minska risken för fall. I tjänsten ingår även att ge tips och råd om säkerhet i den enskildes hem för att förebygga fall och fallskador. Tjänsten är kostnadsfri. Arbetsutskottet ser därför positivt på att socialförvaltningen planerar att även under 2018 genomföra ett förebyggande arbete med fokus på fallförebyggande åtgärder.

Arbetsutskottet konstaterar vidare att anskaffandet av halkskydd/broddar i princip är individens eget ansvar, men bedömer att en riktad satsning kan väcka uppmärksamhet och därmed uppmuntra fler äldre att använda broddar i samband med halka och vinterväglag. Med den motiveringen ställer sig arbetsutskottet positivt till att ett ekonomiskt stöd för inköp av broddar medges i syfte att erbjuda alla kommuninvånare i åldern 70 år och däröver denna möjlighet.

Arbetsutskottet förordar vidare att den administrativa modell som föreslås i utredningen genom ett riktat, villkorat föreningsbidrag tillämpas samt att en utvärdering sker under våren 2018.

Kommunstyrelsen

2018-01-17

**Beslutsunderlag**

KSAU § 203/17

Utredning 2017-12-14

**Beslutet expedieras till:**

Socialchefen  
Socialnämnden  
Ekonom





## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 8

#### Yttrande över revisionsrapport; "Granskning av intern kontroll i kommunstyrelsen och nämnderna"

Dnr 2017/420.007

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom förslaget till yttrande vad gäller granskning av kommunstyrelsen.

#### Bakgrund och sammanfattning

KPMG har, på uppdrag av kommunens revisorer, genomfört en granskning av den interna kontrollen i kommunstyrelsen och nämnderna. Granskningsrapporten har föredragits och behandlats på revisionsmöte den 17 november.

Rapporten har överlämnats för yttrande till kommunstyrelsen, socialnämnden, utbildnings- och kulturnämnden samt miljö- och byggnadsnämnden. Revisionen emotser ett samlat svar senast den 15 februari 2018.

Utvecklingsledaren har tagit fram ett förslag till yttrande för kommunstyrelsen.

#### Beslutsunderlag

KSAU 205/17

Förslag på yttrande, 2017-12-11

Revisionsrapport Granskning av intern kontroll 2017-11-17

#### Beslutet expedieras till:

Revisorerna

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 9

#### Inrättande av ytterligare professionell god man/förvaltare Ljungby kommun

Dnr 2017/445.191

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka att ytterligare en professionell god man anställs av Ljungby kommun. Tjänsten är en heltidstjänst och ska placeras i Ljungby, men ska förordnas för uppdrag jämnt fördelat mellan Markaryds och Ljungby kommuner och där vardera kommunen ansvarar för hälften av de kostnader som är förknippade med den gode mannen. Finansiering sker via kommunstyrelsens anslag för personalkostnader.

#### Bakgrund och sammanfattning

Under hösten 2017 inrättades ytterligare en professionell god man/förvaltare utöver den ursprungliga i Ljungby kommun. Rekryteringsförfarandet gällande denna är nu i full gång. Redan nu kan dock konstateras att två tjänster inte är tillräckligt utan det behöver rekryteras ytterligare en person. I detta skede kan konstateras att även Markaryds kommun är i behov av att få tillgång till sådan resurs.

En riskanalys har gjorts vid enheten. Denna utvisar att enhetens personal, på grund av att en tjänst varit otillsatt under året, kommit efter i sitt arbete med att ha en tillsyn som motsvarar vad som krävs inom ramen för en fortlöpande tillsynsroll.

Även om granskningar av årsredovisningar skett inom rimlig tid och där samtliga ärenden varit granskade inom rimlig tidsrymd har inte de fortlöpande kontroller som bör ske för att säkerställa att godemans- respektive förvaltarskapet utövas på ett rättssäkert sätt i varje enskilt ärende. Inte heller har beslutade ärenden kunnat tillsättas på grund av att enheten dels inte kunnat avsätta tid för fortlöpande rekryteringsåtgärder utanför den krets vilka redan idag har uppdrag som gode män och förvaltare. Om så skulle kunna ske skulle det inte vara tillräckligt att tillsätta de uppdrag som idag väntar på lämplig uppdragstagare då ärendena bedöms som mycket svåra och där det skulle vara svårt för en lekman att ge ett så gott stöd som krävs utifrån gällande lagar och förordningar.

Under den väntetid som uppstår i avvaktan på att god man utses i ärendet förvärras de enskildas ekonomiska och sociala situation. Handläggarna får

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



ta tid i anspråk för att ha kontakter med personer runt den enskilde som är oroliga i den uppkomna situationen och kan inte ägna tid åt att handlägga nya ärenden. Detta leder i sin tur till en orimlig arbetssituation ur arbetsmiljösynpunkt.

Nu föreslagen åtgärd är därför ett led i att skapa förutsättningar för att upprätthålla och säkerställa lagstiftarens krav på en rättssäker hantering och tryggnad av att enskilda får det stöd de behöver samtidigt som personalen vid enhetens behov av en arbetsmiljö med rimlig arbetsbörda också tillgodoses på ett ändamålsenligt sätt.

Antal ärenden som inte har fördelats fördelat på respektive kommun per den 1 december 2017 uppgår till totalt 40 st. Av dessa hänförs 10 ärenden, varav 4 entledigande, på Markaryds kommun, medan resterande 30 ärenden, varav 6 entledigande, hänförs till Ljungby kommun. Av de ärenden som finns förtecknade på Ljungby kommun ska fördelning i första hand ske till redan rekryterad god man och som tillträder sitt uppdrag i mars månad 2018.

Den totala årskostnaden för en professionell god man i 2017 års kostnadsnivå beräknas uppgå till 627 161 kr. Tjänsten är en heltidstjänst och ska placeras i Ljungby men ska förordnas för uppdrag jämt fördelat mellan Ljungby och Markaryds kommuner och där vardera kommunen ansvarar för hälften av de kostnader som är förknippade med den professionella gode mannen/förvaltaren.

Överförmyndaren i Markaryds kommun bekräftar behovet av en professionell god man/förvaltare för Markaryds del.

Den del som Markaryds kommun ska finansiera, 313 580 kr, ryms inte inom befintlig ram. Åtgärden kommer att innebära ett överskridande av budget 2018 för överförmyndaren. Behovet tas upp i de nämndspecifika förutsättningarna för år 2019 och framåt.

### **Beslutsunderlag**

KSAU § 206/17

Tjänsteskrivelser 2017-12-06 och 2017-09-01 från kanslichefen i Ljungby kommun

Tjänsteskrivelse 2017-12-06 från kanslichefen

### **Beslutet expedieras till:**

Ljungby kommun

Överförmyndaren Markaryds kommun

Förvaltningsekonomen ks



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 10

#### Riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra diskriminering

Dnr 2017/453.026

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta det av personalavdelningen upprättade förslaget till "Riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra diskriminering" att gälla från och med 2018-02-01

och att nu gällande Jämställdhetsplan, antagen av kommunfullmäktige 2013-10-31, § 79, därmed upphör att gälla.

#### Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2017-12-11 anför personalchefen följande:

Arbetsgivare är enligt diskrimineringslagen skyldiga att ha riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Enligt diskrimineringslagen är arbetsgivare skyldig att arbeta med aktiva åtgärder för att förhindra diskriminering. Aktiva åtgärder är ett förebyggande och främjande arbete för att inom en verksamhet motverka diskriminering och på annat sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund.

De fackliga organisationerna har getts möjligheter att lämna synpunkter på förslaget till riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra diskriminering".

#### Arbetsutskottets sammanträde

Personalspecialisten redogjorde för de nya regler för aktiva åtgärder i diskrimineringslagen som gäller från och med 1 januari 2017. De nya reglerna innebär en utvidgning jämför med tidigare. Nu ska samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet, dvs kön, könsidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Det betyder till exempel att villkor, arbets- och studiemiljö och rutiner ska analyseras ur fler aspekter än tidigare.

Det tidigare kravet på att ta fram en jämställdhetsplan har ersatts med ett allmänt krav på att hela arbetet ska dokumenteras.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

KSAU § 207/17

Personalchefens tjänsteskrivelse 2017-12-11

Riktlinjer och rutiner i syfte att förhindra diskriminering

**Beslutet expedieras till:**

Personalchefen



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 11

#### Lönepolitiska riktlinjer för Markaryds kommun

Dnr 2017/454.024

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta det av personalavdelningen upprättade förslaget till lönepolitiska riktlinjer att gälla från och med 2018-02-01 och att nu gällande lönepolitiska riktlinjer, antagna av kommunstyrelsen 2005-10-11, § 130, därmed upphör att gälla.

#### Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2017-12-11 anför personalchefen följande:

”Nuvarande lönepolitiska riktlinjer har gällt sedan 2005-11-01. Sedan 2005 har mycket hänt inom det lönepolitiska området. Till övervägande del av våra centrala lönekollektivavtal finns numera inte någon angiven nivå för löneökningar utan de anger att ansvaret för att arbeta strategiskt med att åstadkomma en önskvärd lönestruktur åligger arbetsgivaren. Detta skall möjliggöra en löneutveckling som premierar kompetens, resultat och bidrag till verksamhetens mål över tid. Prioriteringar avgörs utifrån förutsättningarna hos respektive arbetsgivare. Arbetstagarnas lönesätts individuellt och differentierat.

För att anpassa oss till nuvarande centrala lönekollektivavtal och ett nytt sätt att jobba med lön kopplat mot mål och resultat så har förslag på nya lönepolitiska riktlinjer för Markaryds kommun tagits fram.

De fackliga organisationerna har getts möjlighet att lämna synpunkter på förslaget till lönepolitiska riktlinjer”.

#### Beslutsunderlag

KSAU § 208/17

Personalchefens tjänsteskrivelse 2017-12-11

Lönepolitiska riktlinjer för Markaryds kommun

#### Beslutet expedieras till:

Personalchefen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 12

### Utbetalning av kommunalt partistöd för 2018

Dnr 2014/522.104

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att utbetala partistöd för 2018 till partierna i kommunfullmäktige i enlighet med redovisningen i ärendet.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2014-12-18, § 30, att antaga upprättat förslag till regler för kommunalt partistöd.

Enligt reglerna betalas partistöd ut årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige. Grundstöd utgår med 25 % av prisbasbeloppet och mandatstödet med 19 % av prisbasbeloppet. För 2018 anges prisbasbeloppet till 45 500 kr. Medel för partistöd finns anvisade i 2018 års budget.

Vid fördelningen av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen. Partistöd upphör omedelbart när representationen upphör. Utbetalat partistöd för tiden efter det att representationen upphört ska avräknas från nästkommande års partistöd. Sverigedemokraterna har fyra mandat i kommunfullmäktige. Partiet är under 2018 dock endast representerat av två ledamöter. Det innebär att för 2018 ska Sverigedemokraterna erhålla partistöd för två mandat. Grundstödet påverkas inte.

#### Beräkningsunderlag för partistöd 2018

Parti	Grundstöd, kr (25% av prisbas- beloppet)	Mandatstöd, kr (19 % av pris- basbeloppet per mandat)	Summa, kr
Kristdemokraterna	11 375	138 320	149 695
Socialdemokraterna	11 375	86 450	97 825
Sverigedemokraterna	11 375	17 290	28 665
Moderaterna	11 375	17 290	28 665
Centerpartiet	11 375	17 290	28 665
Miljöpartiet	11 375	8 645	20 020
Totalt	68 250	285 285	353 535

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

I sammanhanget bör erinras om att i kommunens regler för partistöd anges i § 4 att "En mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i kommunallagen 2 kap. 9 § första stycket. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg".

I reglernas 5 § anges bl.a. att "Har redovisning och granskningsrapport enligt 2 kap. 11 § andra stycket kommunallagen inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år." Redovisning ska lämnas in till kommunstyrelsen senast 30 juni året efter bidragsåret. Redovisning av användningen av 2016 års partistöd, med tillhörande granskningsintyg, har inlämnats av samtliga i kommunfullmäktige representerade partier inom angiven tidsram

### **Beslutsunderlag**

Regler för partistöd

### **Beslutet expedieras till:**

Ekonom

Partierna i kommunfullmäktige



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 13

#### Uppföljning av tillgänglighetsplan "Full delaktighet för alla 2016-2019"

Dnr 2014/31.018

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att följa upp de gemensamma målsättningarna och respektive nämnds åtgärder i tillgänglighetsplanen och att redovisningen ska vara klar till kommunstyrelsens sammanträde i mars 2018.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2015-12-17, § 159, att anta tillgänglighetsplanen "Full delaktighet för alla 2016-2019. Förslaget till ny tillgänglighetsplan har arbetats fram av Rådet för funktionshinderfrågor. Rådet beslutade vid sitt sammanträde 2017-11-08 att göra en uppföljning av de åtgärder som finns redovisade i tillgänglighetsplanen för att levandegöra de gemensamma målsättningarna och se vad som gjorts efter två år.

I ärendet föreligger en uppföljning för kommunstyrelsen. Nästkommande sammanträde kommer samtliga nämnders och kommunstyrelsens utvärdering att behandlas.

#### Beslutsunderlag

KS § 160/17

KF § 159/15

Tillgänglighetsplan "Full delaktighet för alla 2016-2019"

#### Beslutet expedieras till:

Utvecklingsledaren

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 14

#### Bokslut 2017

Dnr 2017/89.042

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i bokslutsarbetet beakta möjligheten att från årets resultat fondera ytterligare medel där så är möjligt, t.ex. till sluttäckningen av deponin på Alandsköp.

#### Bakgrund och sammanfattning

Sluttäckningen av deponin på Alandsköp pågår för närvarande. Den sista och även största etappen av själva deponikroppen, etapp 3, återstår. Entreprenaden kommer att upphandlas under våren 2018 och beräknas pågå under 2018 – 2019. För detta har budgeterats 22 Mkr.

Sluttäckningen av etapp 3 kommer omfatta det som är själva huvuddeponin. På området finns även ett par andra områden som kommer behöva åtgärdas innan området, med undantag av befintlig verksamhet som ska fortsätta, kan anses återställt. Under förarbetet och projekteringen av huvuddeponin har dessutom ett par faktorer framkommit som innebär att kostnaden för sluttäckningen kan antas öka och att budgeten därmed kan vara otillräcklig.

#### Beslutsunderlag

KSAU § 213/17

Kostnadsuppskattning Återställning Deponi

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef





## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 15

#### Redovisning av Polisens trygghetsundersökning 2017

Dnr 2018/9.100

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

#### Bakgrund och sammanfattning

Resultatet från 2017 års trygghetsundersökning redovisades den 21/11. Syftet med trygghetsmätningen är att få kunskap om hur människor upplever tryggheten i sin närmiljö i de olika kommunerna i Region Syd. Resultaten från mätningarna används som kunskapsunderlag i kommunernas och polisens trygghetsskapande arbete.

Trygghetsundersökningen 2017 delades ut till 900 personer i åldrarna 18-65 år i Markaryds kommun. Svarsfrekvens uppgick till ca 58 %.

#### Dagens sammanträde

Utvecklingsledaren redovisar resultatet av 2017 års trygghetsundersökning som polisen genomför. Av undersökningen framgår bland annat att de uppleva problemen i Markaryd och Strömsnäsbruk har minskat, att utsattheten för brott minskat samt att den upplevda tryggheten ökat i kommunen som helhet.

De områden som utmärker sig negativt i undersökningen är den upplevda otryggheten i samtliga tre kommundelar samt nedskräpning och utomhusstörningar i Strömsnäsbruk. Resultaten för Strömsnäsbruk är dock väsentligt bättre än föregående år.

Årets trygghetsmätning visar att Lokalpolisområde Ljungby är bland de områden som upplevs tryggast i landet. Siffran för dem som utsatts för brott i området ligger under riksgenomsnittet.

Totalt har Markaryds kommun ett "problemindex" på 1,87. Medelindex i Sverige är 2,0. Fjolårets mätning visade på ett lokalt "problemindex" på 2,0.

Åtgärder för att motverka de problem som identifierats i undersökningen kommer att arbetas in i det medborgarlöfte som kommunen tecknar med polisen samt i Brottsförebyggande rådets handlingsplan.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

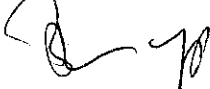
Kommunstyrelsen

2018-01-17

**Beslutsunderlag**

Resultat av trygghetsundersökningen 2017

**Beslutet expedieras till:**





## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 16

#### Allmän information

Dnr 2018/3.101

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

#### Dagens sammanträde

Kommunchefen informerar om:

- Ett underlag har tagits fram avseende ombyggnad av P-huset för den nya förvaltningen. Projektet har inte kostnadsberäknats, utan är tänkt att genomföras via ramavtal. En redovisning kommer när det löpande arbetet är genomfört.
- Ett rykte har spridits att Arbetsförmedlingen inte längre kommer att tillåta bokade tider i Markaryd, detta har visat sig vara falskt.
- Ett projekt för bättre telefontillgänglighet kommer att genomföras.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-01-17

### KS § 17

### Delegeringsbeslut

Dnr 2018/2.002

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade beslut, fattade enligt antagen delegeringsordning, till handlingarna.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Lista delegeringsbeslut 2017-12-05 – 2018-01-17, Hnr. 2018.151
2. Personaladministrativa ärenden november Hnr.2018.144
3. Lista delegeringsbeslut parkeringstillstånd Hnr. 2018.181
4. Lista delegeringsbeslut bostadsanpassning Hnr. 2018.182
5. Arbetsutskottet § 204

#### Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2018-01-09

**Beslutet expedieras till:**

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande