

Kommunfullmäktige

Protokoll 2020-05-25

Tid och plats Måndagen den 25 maj 2020, Kommunhuset, 19:05-19:45

Tjänstgörande Ledamöter 18 ledamöter
1 tjänstgörande ersättare
Se separat närvarolista

Övriga närvarande Berit Nilsson, kommunrevisionens ordförande
Jonatan Borggren, kommunsekreterare

Justerare Ingrid Sundman, Heino Johannesson

Datum för justering 2020-06-01 08:00 Paragrafer:63-74

Underskrifter



Sekreterare Jonatan Borggren



Ordförande Samuel Wombell



Justerare Ingrid Sundman, Heino Johannesson

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2020-05-25		
Datum då anslaget sätts upp	2020-06-01	Datum då anslaget tas ned:	2020-06-23
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		

Underskrift



Jonatan Borggren

Ärendeförteckning

- § 63 Medborgarnas frågestund
- § 64 Ny ledamot och ersättare i kommunfullmäktige - länsstyrelsens sammanräkningsprotokoll
- § 65 Fyllnadsval av 2:e vice ordförande i Kommunfullmäktiges presidium för perioden fram till och med 2022-10-14
- § 66 Fyllnadsval av ledamot i Valberedningen för perioden fram till och med 2022-10-14
- § 67 Medborgarlöfte med Polisen - uppföljning
- § 68 Förslag på avfallsplan för Markaryds kommun
- § 69 Svar på motion angående införande av en visselblåsarfunktion i Markaryds kommun
- § 70 Svar på Interpellation till Utbildnings- och kulturnämndens ordförande Maria Svensson-Lundin (KD)
- § 71 Fördjupad ekonomisk uppföljning efter fyra månader med prognos
- § 72 Begäran om entledigande från politiska uppdrag i kommunfullmäktige
- § 73 Begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB
- § 74 Fyllnadsval av ersättare i styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB för tiden fram till ordinarie årsstämma hållits 2023

Ledamot	Närvaro
Tommy Andersson (M)	X
Bo Johanneryd (M)	X
Sven Jansson (C)	X
Lars Blänning (KD)	X
Marianne Blomquist (SD)	X
Bengt Germundsson (KD)	X
Marie Nijembere (KD)	X
Heino Johannesson (SD)	X
Berit Larsson (KD)	X
Gege Blank (SD)	X
Johan Andersson (SD) tjänstgörande ersättare för Erika Fernestam (SD)	X
Josefin Peterson (S)	X
Joakim Pohlman (S)	X
Ingrid Sundman (S)	X
Joakim Reimerstam (S)	X
Berne Eliasson (S)	X
Britt-Marie Stridh (KD)	X
Maria Svensson Lundin (KD)	X
Samuel Wombell (KD)	X
Summa	19



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 63

Medborgarnas frågestund

Dnr 2019/22.101

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

Bakgrund och sammanfattning

Medborgarna har möjlighet att ställa sina frågor som ligger inom den kommunala kompetensen och inte berör individärenden.

Dagens sammanträde

Inga frågor ställdes under dagens sammanträde.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 64

Ny ledamot och ersättare i kommunfullmäktige - länsstyrelsens sammanräkningsprotokoll

Dnr 2018/422.101

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar
att lägga länsstyrelsens protokoll till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-04-27 § 57 att bevilja Kenth Lassens (SD) avsägelse från samtliga politiska uppdrag samt att hemställa åt Länsstyrelsen i Kronoberg om ny sammanräkning avseende ledamot för Sverigedemokraterna.

Föreligger länsstyrelsens protokoll från 2020-05-04 utvisande att Ingvar Walerholt utsetts till ny ledamot för Sverigedemokraterna i kommunfullmäktige, efter Kenth Lassen, för tiden fram till och med 2022-10-14 samt att någon ersättare inte kunde utses.

Beslutsunderlag

KF 2020-04-27 § 57
Länsstyrelsens protokoll 2020-05-04
Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2020-05-05

Beslutet expedieras till:

Ingvar Walerholt
Löneassistent



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 65

Fyllnadsval av 2:e vice ordförande i Kommunfullmäktiges presidium för perioden fram till och med 2022-10-14

Dnr 2018/422.101

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Stefan Nilsson (SD) till 2:e vice ordförande i kommunfullmäktiges presidium för perioden fram till och med 2022-10-14.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-04-27 § 57 att entlediga Kenth Lassen (SD) från uppdraget som 2:e vice ordförande i kommunfullmäktiges presidium.

Dagens sammanträde

Heino Johannesson (SD) föreslår Stefan Nilsson till fyllnadsval som 2:e vice ordförande i kommunfullmäktiges presidium före perioden fram till och med 2022-10-14.

Beslutsunderlag

KF 2020-04-27 § 57

Beslutet expedieras till:

Stefan Nilsson
Kommunfullmäktiges presidium
Löneassistent

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 66

Fyllnadsval av ledamot i Valberedningen för perioden fram till och med 2022-10-14

Dnr 2018/422.101

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Stefan Nilsson (SD) till ny ledamot i Valberedningen för perioden fram till och med 2022-10-14.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige har 2020-04-27 § 57 beslutet att entlediga Kenth Lassen (SD) från sitt uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige.

Dagens sammanträde

Heino Johannesson (SD) föreslår kommunfullmäktige att utse Stefan Nilsson (SD) till ny ledamot i Valberedningen för perioden fram till och med 2022-10-14.

Beslutsunderlag

KF 2020-04-27 § 57

Beslutet expedieras till:

Stefan Nilsson
Valberedningen
Löneassistent



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 67

Medborgarlöfte med Polisen - uppföljning

Dnr 2019/150.106

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ta emot redovisningen för kännedom.

Bakgrund och sammanfattning

Sedan 2005 har det genomförts ett antal trygghetsmätningar och utifrån resultaten har årliga samverkansavtal tagits fram. Ett så kallat "Medborgarlöfte" mellan kommunen och polisen är en utveckling av dessa samverkansöverenskommelser.

Genom medborgarlöftet kan kommunen och polisen tillsammans utföra insatser som direkt riktar sig till medborgarnas upplevda trygghet. Det kan handla om konkreta aktiviteter för att öka tryggheten och minska brottsligheten i ett visst område.

Polisen och Markaryds kommun har ett långsiktigt samarbete för att skapa trygghet i kommunen. Medborgardialoger och framtagandet av medborgarlöften är en del av det trygghetsskapande arbetet. Medborgarlöftet kommer vara en del av Polismyndighetens styrning, vilket innebär att den lokala problembilden ska vara utgångspunkt för de mål som polisen arbetar med. Gemensamma uppföljningar av medborgarlöftet skall göras efter varje årsskifte.

Kommunstyrelsen har 2019-04-16, § 93, antagit förslag till medborgarlöfte 2019-2020 med en aktivitetsplan som anger vad som ska göras, vem som är ansvarig för aktiviteten samt hur aktiviteten ska följas upp. Detta medborgarlöfte har undertecknats 2019-05-20 av kommunstyrelsens ordförande och lokalpolisområdeschefen.

I ärendet föreligger en uppföljning av de aktiviteter som genomförts under 2019 inom ramen för medborgarlöftet.

Beslutsunderlag

KSAU 2020-05-04 § 84

Medborgarlöftet för Polisen och Markaryds kommun 2019-2020

Sammanställning av uppföljning av aktiviteter 2020-04-30

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2020-05-25

Beslutet expedieras till:

Polisen
Centrala Elevhälsan
Teknisk förvaltning
Säkerhetschef

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 68

Förslag på avfallsplan för Markaryds kommun

Dnr 2020/148.452

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa avfallsplan för Markaryds kommun – ”På väg mot ett Småland utan Avfall” – att gälla från och med 2020-07-01.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger ett förslag på plan för förebyggande och hantering av avfall 2020-2025 för Lessebo, Markaryds, Tingsryds, Växjö och Älmhults kommuner – ”På väg mot ett Småland utan Avfall”. Efter samråd och utställning i berörda kommuner har planen godkänts av SSAM:s styrelse 2020-04-28, § 36, för vidare beslut i respektive ägarkommun.

SSAM poängterar betydelsen av att planen beslutas med samma innehåll i samtliga kommuner i enlighet med det nu föreliggande förslaget. En gemensam avfallsplan är ett betydligt starkare verktyg än fem versioner av en plan med olika mål och aktiviteter. Med en gemensam avfallsplan bedöms nödvändiga synergier och samverkans effekter kunna uppnås.

Enligt 15 kap. 41 § miljöbalken (2016:782) ska kommunen ha en avfallsplan. Avfallsplanen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Kommunstyrelsen i SSAM:s ägarkommuner har beslutat om att uppdra åt Södra Smålands Avfall och Miljö (SSAM) att ta fram en gemensam avfallsplan för de kommuner som är delägare i SSAM.

Innehållet i en avfallsplan styrs av Naturvårdsverkets föreskrifter om Kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall (NFS 2017:2). Avfallsplanen ska enligt 3 § i föreskrifterna innehålla mål och åtgärder för att förebygga och hantera det avfall som kommunen ansvarar för. Planen är alltså kommunens dokument.

Arbetet har letts av SSAM och utförts av en arbetsgrupp med minst en deltagare per kommun. SSAM:s ledningsgrupp har fungerat som styrgrupp för arbetet. Workshops med inbjudna specialister från respektive kommun har skett med koppling till nedskräpning och matsvinn. Förankring av mål och åtgärder har via arbetsgruppens representanter genomförts löpande mot berörda delar av respektive kommun.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Enligt Miljöbalken 15 kap 42 § ska kommunen ställa ut förslag på renhållningsordning för granskning under minst fyra veckor. Kommunen ska informera om utställningen på sin webbplats före utställningstidens början. Informationen ska innehålla uppgift om förslagets huvudsakliga innebörd, var det ställs ut samt inom vilken tid och till vem som synpunkter ska lämnas. När kommunen antar renhållningsordningen ska kommunen ta hänsyn till de synpunkter som har kommit fram i samrådet och granskningen enligt 42 §.

Avgränsningssamråd med Länsstyrelsen i Kronobergs län har genomförts under december månad 2019.

Förslaget har därefter varit på samråd i samtliga kommuner. Utställning av förslaget på avfallsplan skedde på www.ssam.se och på kommunernas hemsidor under perioden 2020-01-20 – 2020-03-13. Inlämning av synpunkter skedde på www.ssam.se. Utställningsförslaget fanns också att tillgå i receptionerna på kommunhusen och på ett bibliotek i varje kommun under samrådsperioden.

Annonsering om samråd och utställning skedde i dagspress, på respektive kommuns hemsida samt på SSAM:s hemsida. Materialet fanns tillgängligt på SSAM:s hemsida 20 januari – 13 mars, samt i respektive kommuns kommunhusentré och biblioteket. Materialet skickades också direkt till de större remissinstanserna Länsstyrelsen i Kronobergs län, Region Kronoberg, Förpacknings- och tidningsinsamlingen m. fl.

Under perioden besökte företrädare för SSAM de politiska forum som respektive kommun valde för att föredra samrådsunderlaget och svar på frågor.

De inkomna synpunkterna finns sammanställda i bilaga 7 i avfallsplanen. I bilagan finns också en sammanfattning på yttrandena med kommentarer om hur de har beaktats. Sammanfattningsvis kan nämnas att inga remissinstanser motsatte sig de övergripande målen, men lämnade synpunkter kopplade till åtgärdernas utformning, detaljer gällande deponierna mm. Inga omfattande förändringar har därför genomförts av planen jämfört med samrådsförslaget.

Under revideringen av avfallsplanen utifrån inkomna synpunkter har förändringar förankrats i arbetsgruppen, direkt med berörda tjänstemän och politiker, med styrgruppen vid två tillfällen samt med SSAM:s styrelse.

SSAM bedömer att förslaget på avfallsplan stämmer väl överens med de bestämmelser som finns i Naturvårdsverkets föreskrifter om Kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall (NFS 2017:2) och

Kommunfullmäktige

2020-05-25

att förslaget är tillräckligt väl förankrat i ägarkommunerna för att lämna det vidare till respektive kommun för beslut.

I avfallsplanen finns beskrivet hur uppföljning och implementering ska ske. Sammanfattningsvis finns utpekad nämnd eller bolag för varje aktivitet i bilaga 1, där framgår också att SSAM ansvarar för årlig uppföljning och rapportering till SSAM:s ägarkommuner om måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

KS 2020-05-12 § 98

KSAU 2020-05-04 § 90

Förslag på avfallsplan "På väg mot ett Småland utan avfall" 2020-05-04

Bilagor 1-9

Yttrande över avgränsningssamråd 2020-04-30

Tjänsteskrivelse SSAM 2020-04-30

Beslutet expedieras till:

SSAM

Teknisk Chef

Kommunikatör



46

AJ



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 69

Svar på motion angående införande av en visselblåsarfunktion i Markaryds kommun

Dnr 2020/128.101

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen, samt att ge kommunstyrelsen i uppdrag att, genom personalutskottets försorg, ta fram en modell för en visselblåsarfunktion som kan införas i Markaryd kommunkoncern.

Bakgrund och sammanfattning

Joakim Pohlman (S) har 2020-04-27 lämnat in rubricerad motion till kommunfullmäktige. Efter avstämning med Centrala ledningsgruppen har motionen behandlats politiskt, varefter kommunstyrelsens ordförande 2020-05-07 lämnat följande förslag till svar:

”Joakim Pohlman (S) har 2020-04-27 lämnat in rubricerad motion till kommunfullmäktige, i vilken föreslås ”att en visselblåsarfunktion, som i första ledet hanteras av en extern part, och avsedd för både förtroendevalda och anställda, utreds och införs.

Syftet med en visselblåsarfunktion är att upptäcka allvarliga missförhållanden och oegentligheter på arbetsplatsen. Det kan röra sig om bedrägeriförsök, korruption och mutor, men även repressalier eller trakasserier av olika slag. Genom en visselblåsarfunktion ska man anonymt kunna larma om missförhållanden inom hela den kommunala organisationen. Att införa en visselblåsarfunktion visar att Markaryds kommun tar dessa frågor på allvar och, om möjligt, leda till ett ökat förtroende.

Sedan lång tid tillbaka finns det i Markaryds kommun antagna rutiner för hur man som anställd kan och ska agera i det fall man upptäcker missförhållanden och oegentligheter av ovan nämnt slag. Man kan vända sig till sin närmaste chef, till chefens chef eller till någon annan del av organisationen, t ex personalenheten. Därutöver finns det, för den som är fackligt ansluten, möjlighet att informera sitt fackliga ombud och fackliga organisation som förutsätts ta tillvara sina medlemmars intressen visavi arbetsgivaren.

Justerandes sign.

Handwritten signatures: SW, H, HJ

Utdragsbestyrkande

Den 1 januari 2017 trädde en ny lag i kraft; "Lag (2016:749) om särskilt skydd mot repressalier för arbetstagarare som slår larm om allvarliga missförhållanden". Denna lag ger ytterligare stöd, rättigheter och skydd för en arbetstagarare som vill slå larm om att något är fel.

En ytterligare skärpning är på gång genom den lagstiftning som ska stärka skyddet för visselblåsare inom hela EU och som Europaparlamentet godkände den 16 april 2019. Efter godkännande i ministerrådet har EU:s medlemsländer två år på sig att anpassa sin nationella lagstiftning till det nya EU-direktivet.

Det finns idag ett antal kommuner och regioner i Sverige som infört en visselblåsarfunktion som ett ytterligare komplement till de funktioner som redan finns inom den egna organisationen på såväl arbetstagar- som arbetsgivarsidan. En visselblåsarfunktion skulle ytterligare stärka denna möjlighet.

Markaryds kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare. En viktig faktor i detta arbete är att skapa en god arbetsmiljö. Detta gör vi tillsammans - anställda och förtroendevalda - och det är vårt gemensamma ansvar att agera då vi upptäcker brister som riskerar att skada såväl vår organisation, våra verksamheter, enskilda anställda, förtroendevalda eller våra medborgare. En bra arbetsmiljö uppnås också om vi tillsammans visar en god moral vad gäller att följa de etiska grundprinciper, den värdegrund och de regler i övrigt som finns fastställda i de styrdokument kommunfullmäktige antagit och i de lagar och författningar Sveriges riksdag beslutat ska gälla.

Införandet av en visselblåsarfunktion i Markaryds kommunkoncern kommer sannolikt att vara ett bra komplement till de kanaler som redan idag finns för att hantera misstankar om missförhållanden och oegentligheter. Kommunstyrelsen delar i huvudsak motionärens synpunkter och anser därför att motionen ska bifallas samt att kommunstyrelsen bör få i uppdrag, att genom personalutskottets försorg, ta fram en modell för en visselblåsarfunktion som kan införas i Markaryds kommunkoncern."

Dagens sammanträde

Yrkanden

Bengt Germundsson (KD) och Joakim Pohlman (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

KS 2020-05-13 § 103



Kommunfullmäktige

2020-05-25

Svar på motion 2020-05-07
Motion 2020-04-27
KF 2020 2020-04-27

Beslutet expedieras till:

Motionären
Kommunstyrelsen
Personalutskottet

Justerandes sign.

 H 143

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 70

Svar på Interpellation till Utbildnings- och kulturnämndens ordförande Maria Svensson-Lundin (KD)

Dnr 2020/139.600

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ta emot svar på interpellation till utbildnings- och kulturnämndens ordförande och lägga densamma till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Marianne Blomqvist (SD) anför följande i interpellation 200420 ställd till utbildnings- och kulturnämndens ordförande:

”Markaryd 20200525

Svar på ”Interpellation till Utbildnings och kulturnämndens ordförande Maria Svensson Lundin (KD)”, ställd av Marianne Blomqvist (SD)

Betygen för läsåret 2018/2019 i åk 9 innebär att 38,7% saknade betyg i något ämne. Alltså hade 61,3% betyg. Riksgenomsnittet var 75,5%.

1. Vilka åtgärder vidtager ordföranden på kort sikt för att förbättra måluppfyllelsen ? Alla ska ju nå målen .
2. Vilka åtgärder vidtager ordföranden på lång sikt av förebyggande karaktär ?”

Ordföranden i Utbildnings- och kulturnämnden Maria Svensson Lundin (KD) har lämnat följande svar på interpellationen:

”Jag väljer att ge ett gemensamt svar på frågorna.

Nämnden ,där jag är ordförande ,har ett gemensamt ansvar för det som sker. Du, Marianne, har, eftersom du sitter i nämnden du ställer frågor om, även du ett ansvar för verksamheten. Du får löpande information om hur verksamheten bedrivs.

Vi politiker tillsammans med tjänstemännen ska arbeta hårt för att ha bästa möjliga underlag när vi fördelar pengar. När budgetramen är satt ska vi

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2020-05-25

fördela de resurser UKN har fått på klokast möjliga sätt. Detta görs bla genom att ha ett flexibelt resursfördelningssystem, där man varje termin bör se över vilka stödresurser som behövs på varje enhet.

Det finns ingen enkel snabb lösning eller något trollspö att ta till ,utan det som ger resultat i längden är att se varje barns behov och möta det. Arbeta målmedvetet och strategiskt för att nå målen. Samarbeta för barnens bästa med de aktörer som behövs. Digitala lösningar som stöd till barnen, som ger vårdnadshavare information om vad som händer i skolan, om läxor, frånvaro osv. Arbetet med SKUA, VIP rum, lovskola, läxhjälp mm. Kompetensutveckling. Vi har vårt kvalitetsarbete och vår interna kontroll. Genom att ge goda förutsättningar på alla plan, för både pedagoger, barn och övrig personal samt vara den goda arbetsgivaren med en stabil ledning och som har ett öppet och gott klimat. Då tror jag vi har de bästa förutsättningarna för att barnen ska få det ännu bättre i vår kommun.

Elevhälsan är viktig i arbetet för att nå målen. Det är betydligt enklare att nå målen om man mår bra, får rätt stöd och trivs med livet. Vi ska ha höga förväntningar på barnen. Alla ska nå målen ,precis som du skriver. Alla ska lyckas efter bästa förmåga. Det är ett arbete man gör tillsammans. Ett arbete som tar tid.

Med vänliga hälsningar

Maria Svensson Lundin (KD)

Dagens sammanträde

Utbildnings- och kulturnämndens ordförande Maria Svensson Lundin (KD) redovisade svaret på interpellationen.

Beslutsunderlag

Svar på interpellation 2020-05-25
KF 2020-04-27 § 62

Beslutet expedieras till:

Interpellanten



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 71

Fördjupad ekonomisk uppföljning efter fyra månader med prognos

Dnr 2018/54.042

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ta emot den fördjupade ekonomiska uppföljningen efter fyra månader och lägga densamma till handlingarna, samt att behandlingen av Budget 2021 och EFP 2022-2023 skjuts upp till kommunfullmäktiges sammanträde i september.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-25, § 127, bl.a. att ”kommunstyrelsen, månatligen ska följa upp såväl det ekonomiska som verksamhetsmässiga läget för samtliga nämnder och styrelsen.”

Mot bakgrund av de ekonomiska konsekvenser som den pågående coronapandemin medför för den kommunala verksamheten, har kommunstyrelsens ordförande begärt en fördjupad ekonomisk uppföljning efter fyra månader som även ska överlämnas till kommunfullmäktige för kännedom.

Beslutsunderlag

Prognos för April 2020

Beslutet expedieras till:

Ekonomiavdelningen
Nämnderna



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 72

Begäran om entledigande från politiska uppdrag i kommunfullmäktige

Dnr 2018/422.101

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Ange-Chadia Uwamahoro (KD) från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige i Markaryds kommun, samt att hemställa hos Länsstyrelsen i Kronoberg om ny sammanräkning avseende ledamot för Kristdemokraterna.

Bakgrund och sammanfattning

Ange-Chadia Uwamahoro har i skrivelse 2020-05-12 begärt att få bli entledigad från samtliga politiska uppdrag i Markaryds kommun.

Beslutsunderlag

Skrivelse 2020-05-12

Beslutet expedieras till:

Länsstyrelsen Kronoberg
Ange-Chadia Uwamahoro
Kommunikatör
Löneassistent

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 73**Begäran om entledigande från uppdraget som ersättare i styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB**

Dnr 2018/508.107

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Kenth Lassen (SD) från uppdraget som ersättare i styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB.

Bakgrund och sammanfattning

Kenth Lassen (SD) har i skrivelse 2020-04-25 begärt att få bli entledigad från samtliga politiska uppdrag i Markaryds kommun.

Beslutsunderlag

Skrivelse 2020-04-25

Beslutet expedieras till:

Kenth Lassen
MIBAB
Löneassistent



Protokoll

Kommunfullmäktige

2020-05-25

KF § 74

Fyllnadsväl av ersättare i styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB för tiden fram till ordinarie årsstämma hållits 2023

Dnr 2018/508.107

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att från och med 2020-05-25 utse Patrik Alm (SD) till ny ersättare i styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB för tiden fram till ordinarie årsstämma hållits 2023.

Bakgrund och sammanfattning

Kenth Lassen har i skrivelse 2020-04-26 begärt entledigande från samtliga politiska uppdrag i Markaryds kommun.

Kommunfullmäktige beslutar om fyllnadsväl till styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-05-25 § 73 att bevilja Kenth Lassens (SD) avsägelse från uppdraget som ersättare i styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB.

Dagens sammanträde

Heino Johannesson (SD) föreslår kommunfullmäktige att utse Patrik Alm, Alandsköp 1423, 287 91 Strömsnäsbruk, till ny ersättare i styrelsen för Markaryds Industribyggnads AB.

Beslutsunderlag

KF 2020-05-25 § 73

Beslutet expedieras till:

MIBAB
Patrik Alm
Löneassistent