

**Kommunfullmäktige**

**Protokoll 2015-02-23**

**Tid och plats** 2015-02-23, Kommunhuset, 19:00-20.20

**Ledamöter** 29 Ledamöter  
6 Ersättare  
Se närvarolista

**Övriga närvarande** Svante Melander, kommunchef  
Annika Borling, ekonomichef  
Margareta Larsson, kanslichef  
Martin Lindholm, revisor  
Eva Isaksson, revisor  
Lars Henningsson, revisor

**Justerare** Ingvar Walerholt (SD), Berne Eliasson (S)

**Datum för justering** 2015-03-04 Paragrafer:1-16

**Underskrifter**

**Sekreterare**

Margareta Larsson

**Ordförande**

Samuel Wombell (KD)

**Justerare**

Ingvar Walerholt (SD), Berne Eliasson (S)

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Anslag om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Kommunfullmäktige		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2015-02-23		
<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2015-03-05	<b>Datum då anslaget tas ned:</b>	2015-03-27
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet		

**Underskrift**

  
Margareta Larsson

**Kommunfullmäktige  
Bilaga**
**2015-02-23**
**NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA**

Ledamot	Närvaro	Votering §			Votering §			Km-ers egen bil	
		Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	Avstånd fram och åter	Sign
Lygård Rolf (M)	X								
Andersson Tommy (M)									
Andréasson Roland (KD)	X								
Engqvist Erland (KD)	X								
Asplund Agneta (KD)									
Ballenthin Gert (SD)	X								
Blomqvist Rolf (SD)	X								
Gustafsson Conny (M)	X								
Eliasson Berne (S)	X								
Asplund Maria (C)	X								
Engqvist Isak (C)									
Engqvist Ulf (S)	X								
Germundsson Bengt (KD)	X								
Graff Vivian (S)	X								
Hamilton Elijah (KD)	X								
Hansen Robin (S)	X								
Cedergren Ann-Marie (KD)	X								
Hägg Pia (KD)									
Jansson Sven (C)	X								
Karlsson Lisa (S)	X								
Kudo Nobuaki (MP)	X								
Larsson Marie (S)	X								
Lenander Ingegerd (KD)	X								
Lindbergh Caroline (KD)	X								
Johansson Jörgen (KD)	X								
Madestam Eva (KD)									
Persson Kurt (KD)	X								
Cederfelt Kenneth (S)	X								
Petersson Karin (S)									
Pohlman Joakim (S)	X								
Reimerstam Joakim (S)	X								

Ledamot	Närvaro	Votering §			Votering §			Km-ers egen bil	
		Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	Avstånd fram och åter	Sign
Stadig Malin (KD)	X								
Stridh Britt-Marie (KD)	X								
Sundman Ingrid (S)	X								
Svensson Lennart (SD)	X								
Ericsson Fredrik (KD)	X								
<del>Svensson Nils-Ola (KD)</del>									
Svensson-Lundin Maria (KD)	X								
Svensäter Carl-Eric (KD)	X								
af Trolle Niels (KD)	X								
Walerholt Ingvar (SD)	X								
Wombell Samuel (KD)	X								
<b>Totalt</b>	<b>35</b>								

### **Ärendeförteckning**

- § 1 Medborgarnas frågestund
- § 2 Presentation revisorerna
- § 3 Information om ändrad budgetprocess
- § 4 Information om målstyrningsprocessen
- § 5 Begäran om entledigande som ersättare i utbildnings- och kulturnämnden - Robin Alex (KD) samt ev. fyllnadsval
- § 6 Begäran om entledigande som nämndeman i tingsrätten - Ingrid Sundman (S)
- § 7 Förslag om utbetalning av partistöd för 2015
- § 8 Besvarande av motion om trafikplan
- § 9 Inspektion av överförmyndarverksamheten Markaryds kommun 2014
- § 10 Godkännande av förvärv i Markaryds Industribyggnads AB av fastighet Ulvård 4:2
- § 11 Hemställan om tilläggsbudgetering för kommunal energi- och klimatrådgivning 2015
- § 12 Kommunikationspolicy
- § 13 Förtydligande val av revisor - Eva Isaksson
- § 14 Interpellation gällande tidigare inlämnad motion "satsa på speciallärare".
- § 15 Interpellation gällande beslut om sammanträdestider i Socialnämnden.
- § 16 Ny ledamot/ersättare i kommunfullmäktige



**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 1****Medborgarnas frågestund****Beslut**

Inget beslut fattas i ärendet

**Bakgrund och sammanfattning**

Kommunfullmäktige inleder sitt sammanträde med medborgarnas frågestund. Medborgarna har möjlighet att ställa frågor som ligger inom den kommunala kompetensen och inte berör individärenden.

**Dagens sammanträde**

Inga frågor ställdes vid frågestunden.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 2****Presentation av revisorerna****Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Dagens sammanträde**

Revisorerna presenterar sig och sitt arbete för kommunfullmäktiges ledamöter.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 3****Information om ändrad budgetprocess**

Dnr 2015/86.041.

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Bakgrund och sammanfattning**

Ekonomichefen redogör för det förslag till förändrad budgetprocess som arbetats fram och som föreslås tillämpas i och med den nya mandatperioden.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 4****Information om målstyrningsprocessen**

Dnr 2015/25.101.

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Dagens sammanträde**

Kommunchefen redogör för målstyrningsprocessen och därmed syftet och tidsplanen med densamma.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 5****Begäran om entledigande som ersättare i utbildnings- och kulturnämnden – Robin Alex (KD) samt ev. fyllnadsval därav.**

Dnr 2014/326.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att medge Robin Alex begärt entledigande och att utse Magnus Karlsson, Smedjegatan 1B lhg. 1002, 285 31 Markaryd, till ny ersättare i utbildnings- och kulturnämnden för tiden fram till 2018-10-15.

**Bakgrund och sammanfattning**

Robin Alex (KD) har i skrivelse 2015-01-27 begärt att få bli entledigad från uppdraget som ersättare i utbildnings- och kulturnämnden.

**Beslutet expedieras till:**

Robin Alex  
Magnus Karlsson

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 6****Begäran om entledigande som nämndeman i tingsrätten –  
Ingrid Sundman (S)**

Dnr 2014/4445.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att medge Ingrid Sundman (S) begärt entledigande som nämndeman i tingsrätten.

**Bakgrund och sammanfattning**

Ingrid Sundman (S) har i en skrivelse 2015-01-09 begärt att få bli entledigad från uppdraget som nämndeman i tingsrätten.

**Beslutet expedieras till:**

Ingrid Sundman  
Kansliet

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-02-23

### KF § 7

### Förslag om utbetalning av partistöd för 2015

Dnr 2014/522.104

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala partistöd till partierna i kommunfullmäktige i enlighet med redovisningen i ärendet.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2014-12-18, § 30, att antaga upprättat förslag till regler för kommunalt partistöd. Enligt reglerna betalas partistöd ut årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige. Grundstöd utgår med 25 % av prisbasbeloppet och mandatstödet med 19 % av prisbasbeloppet. För 2015 anges prisbasbeloppet till 44 500 kr. Medel för partistöd finns anvisade i 2015 års budget.

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala partistöd för 2015 enligt följande:

Parti	Grundstöd, kr	Mandatstöd, kr	Summa, kr
Kristdemokraterna	11 125	135 280	146 405
Socialdemokraterna	11 125	84 550	95 675
Sverigedemokraterna	11 125	33 820	44 945
Moderaterna	11 125	16 910	28 035
Centerpartiet	11 125	16 910	28 035
Miljöpartiet	11 125	8 455	19 580
Totalt	66 750	295 925	362 675

#### Beslutsunderlag

Beslut Kommunstyrelsen 2015-01-13 § 12  
Regler för partistöd  
Prisbasbelopp 2015

#### Beslutet expedieras till:

Ekonomisekreterare  
Kansli

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-02-23

### KF § 8

#### Motion gällande en trafikplan för Markaryds kommun

Dnr 2014/397.210

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att, med hänvisning till arbetsutskottets protokollsanteckning nedan, anse motionen besvarad.

#### Bakgrund och sammanfattning

Nobuaki Kudo (MP) har till kommunfullmäktige 2014-09-25, §68, inkommit med följande motion:

”Motion ”Upprättande och genomförande av trafikplan i Markaryds kommun.”

Med den förändringar som kommunen genomgått på senare år – med nya bostads- och handelsområden, offensivare satsning på kollektivtrafik m.m. behövs en trafikplan för Markaryds kommun.

En trafikplan skall hålla samman trafikfrågorna och utvecklingen av desamma för hela kommunen i ett dokument. Det gäller exempelvis säkerhetsfrågorna i trafiken vid skolorna, i villaområde, vid bad- och fritidsanläggningar (ridanläggningar, fotbollsplaner, bowling- och simhall) m.m.

En trafikplan ska också stödja ett långsiktigt hållbart transportsystem, där gång-, cykel-, och kollektivtrafik prioriteras. Miljö- och samhällsvinsterna kan bli stora med en plan av modernt snitt.

Har man en sådan trafikplan kan ett antal åtgärdsplaner göras utifrån denna – exempelvis parkeringspolicy, tillgänglighetsplan samt en gång- och cykelplan. Dessutom kan man reglera var i kommunen t. ex. 30 km/tim skall gälla och om eventuella vägbulor behövs. Storgatan och Villagatan i Markaryd är i tiden närliggande exempel där fartproblem rapporteras till kommunen.

Miljöpartiet de gröna i Markaryd yrkar att en trafikplan snarast upprättas för hela kommunen samt att Miljö- och byggnadsförvaltningen ges i uppdrag att utföra densamma samt att erforderliga resurser för upprättande och genomförandet reserveras i budgeten.”

Gatuchefen har 2014-12-09 lämnat ett yttrande över motionen:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Kommunfullmäktige

”Med en trafikplan skapar man ett hållbart trafiksystem. Syftet är att utifrån en kartläggning av brister i nuläget föreslå åtgärder som förbättrar trafikmiljön på både kort och lång sikt. Att lägga in arbetet i kommande översiktsplan vore därför en möjlighet. Översiktsplanen är ett av kommunens viktigaste strategiska dokument och visar kommunens syn på bland annat den framtida bebyggelseutvecklingen, infrastruktursatsningar och skydd av värdefulla områden. Den skall också ge förutsättningar att skapa ett mer miljöanpassat och trafiksäkert transportsystem i kommunen.

När det gäller reglering av var i kommunen t.ex. 30 km/tim skall gälla och om eventuella vägbulor behövs, kommer det att regleras i kommande hastighetsplan.”

### Arbetsutskottets beredning 2014-12-15:

Enligt arbetsutskottets uppfattning är trafikmiljön en, av flera, betydelsefulla delar i kommunens långsiktiga planering som tar sin utgångspunkt i den översiktsplan som är ett av kommunens viktigaste dokument för den långsiktiga planeringen. Översiktsplanen anger bland annat den övergripande inriktningen för den framtida bebyggelseutvecklingen, infrastruktursatsningar och skydd av värdefulla områden. Den skall också ge förutsättningar att skapa ett mer miljöanpassat och trafiksäkert transportsystem i kommunen.

Markaryds kommun kommer under år 2015 att påbörja arbetet med att revidera den nu gällande översiktsplanen. Om det i samband med revideringen av översiktsplanen framkommer att det finns anledning att förtydliga trafikfrågorna genom en särskilt upprättad trafikplan bör detta arbete påbörjas med stöd av den nya översiktsplanen. Syftet med en trafikplan är att utifrån en kartläggning av brister i nuläget föreslå åtgärder som förbättrar trafikmiljön på både kort och lång sikt.

När det gäller reglering av var i kommunen det finns anledning att införa hastighetsbegränsningar eller hastighetsdämpande åtgärder som ”vägbulor”, kommer det att hanteras genom den hastighetsanalys i kommunens samtliga tätorter som kommunstyrelsen 2014-08-19, § 101, i sitt budgetförslag föreslagit ska genomföras under 2015. Kommunfullmäktige har 2014-11-27, § 26, fastställt detta mål.



Kommunfullmäktige

**Beslutsunderlag**

Ks § 9/15

Ksau §214/14

Tjänsteskrivelse 2014-12-09 från enhetschef Gatu- och parkenheten.

**Beslutet expedieras till:**

Tekniska förvaltningen

Motionären



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-02-23

### KF § 9

#### Inspektion av överförmyndarverksamheten Markaryds kommun 2014

Dnr 2014/587.191

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga rapporten till handlingarna.

#### Bakgrund och sammanfattning

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten i kommunen. Kopia av protokoll över inspektionen översänds härmed till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten samt till kommunens revisorer för kännedom.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera överförmyndaren i kommunerna. Vid inspektionen ska länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken och denna förordning och även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret, dels stickprovsvis utvalda akter. Länsstyrelsen ska upprätta protokoll över inspektionen.

Länsstyrelsen ser positivt på att överförmyndaren har fått ökade resurser med en handläggare om 50 procent. Det är även positivt att ett administrativt system införskaffats och börjat användas. Trots resursförstärkningen återstår en hel del uppgifter som arbete med att ta fram rutiner, uppdatera information samt annan utåtriktad information.

Sammanfattningsvis har Länsstyrelsen vid sin granskning fått intrycket att överförmyndarens handläggning sker på ett i huvudsak rättssäkert och lämpligt sätt i enlighet med reglerna i föräldrabalken och förmyndarskapsförordningen. Länsstyrelsen förutsätter att de rekommendationer och påpekanden som antecknats i protokollet fortsättningsvis efterlevs.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**Beslutsunderlag**

Protokollet över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet  
2014-12-09

**Beslutet expedieras till:**  
Förvaltningsassistent



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-02-23

### KF § 10

#### Markaryds Industribyggnads AB:s förvärv av fastighet Ulvaryd 4:2

Dnr 2015/62.294

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Markaryds Industribyggnads AB förvärv av fastigheten Ulvaryd 4:2 som bolag, att ge sitt medgivande till att bolaget upptar ett lån genom Kommuninvest om 6,5 miljoner kronor, och att besluta om kommunal borgen för det upplånade beloppet.

#### Bakgrund och sammanfattning

Markaryds Industribyggnads AB, MIBAB, har de senaste åren haft en god beläggning på sina industrifastigheter och har för närvarande i princip inga lokaler att hyra ut. Man får kontinuerligt förfrågningar från företag som antingen vill etablera sig eller utöka sin verksamhet i nya, större lokaler på orten.

För att möta denna efterfrågan har styrelsen i MIBAB, vid möte 2014-12-09, beslutat att förvärva fastigheten Ulvaryd 4:2 som bolag.

Säljaren, som står som ensam ägare till fastigheten, önskar avyttra fastigheten som bolag. Förvärvet ligger i linje med ägarens direktiv angående förvärv av fastigheter.

Kommunfullmäktige har 2013-05-30, § 37, fastställt ägardirektiv för MIBAB. Enligt direktivet ska bolaget låta kommunfullmäktige ta ställning till företagets större investeringar, bildande eller förvärv av dotterbolag samt övriga frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt. I skrivelse 2014-12-01 begär MIBAB:s verkställande direktör ett yttrande från kommunfullmäktige inför försäljningen.

#### Dagens sammanträde

##### Yrkanden

Joakim Pohlman (S) yrkar bifall till förslaget

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

2015-02-23

**Beslutsunderlag**

VA-chefens tjänsteskrivelse 2015-01-28

Mibabs skrivelse 2014-12-01

**Beslutet expedieras till:**

Markaryds Industribyggnads AB

Förvaltningsekonom

VA-chef

---

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 11****Hemställan om tilläggsbudgetering för energi- och klimatrådgivning 2015**

Dnr 2014/592.225

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att tilläggsbudgetera 280 000 kronor på verksamhet 3201 på såväl kostnads- som intäktssidan för energi- och klimatrådgivning under tiden 2015-01-01 – 2015-12-31.

**Bakgrund och sammanfattning**

Statens energimyndighet har 2014-12-10, efter ansökan, beslutat att bevilja Markaryds kommun ekonomiskt stöd med 280 000 kronor för tiden 2015-01-01 – 2015-12-31 för att genomföra projektet Energi- och klimatrådgivning. Projektet avses för hushåll, företag och lokala organisationer.

**Beslutsunderlag**

Fastighetsförvaltarens tjänsteskrivelse 2015-01-21

Beslut från energimyndigheten 2014-12-10

**Beslutet expedieras till:**

Fastighetsförvaltaren

Förvaltningsekonom

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande





## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-02-23

### KF § 12

#### Kommunikationsplan inom organisationen

Dnr 2013/217.014

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa förslaget till kommunikationspolicy att gälla från och med 2015-03-01, och att uppdra till kommunchefen att implementera policyn i samtliga förvaltningar.

#### Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun är en stor arbetsgivare med anställda inom olika verksamheter såväl geografiskt som vad gäller uppdrag. Den interna kommunikationen är av stor betydelse för att styrning, ledning, dialog och delaktighet ska fungera såväl inom som mellan nämnderna. Dåvarande kommunchefen har 2010-11-09, § 15, fått kommunfullmäktiges uppdrag att ta fram en kommunikationsplan som tydliggör hur information och kommunikation ska ske inom organisationen i syfte att uppnå förbättringar.

Kommunfullmäktige beslutade vidare 2013-11-28, § 99, att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram riktlinjer för kommunens användning av sociala medier ur ett rättsligt perspektiv. Riktlinjerna ska utgå från de fall då kommunen använder sociala media i sin externa kommunikation, det vill säga i sin dagliga kontakt med privatpersoner, företag och andra organisationer.

I ärendet föreligger ett förslag till kommunikationspolicy, vilket arbetats fram av Centrala ledningsgruppen och avser att i ett dokument sammanfatta kommunfullmäktiges båda uppdrag. Riktlinjer för särskilda delmoment, t ex kommunikationsplan, e-post mm, kommer att revideras och biläggas.

Syftet med kommunikationspolicyn är att samtliga medarbetare ska ta del av de principer för kommunikation som fastslås i policyn. Den anger också förhållningssätt, ansvar, målgrupper, kanaler, formspråk och förutsättningar för kommunens interna och externa kommunikation.

Policyn ska göras känd i organisationen samt vara ett stöd i arbetet gentemot allmänhet, medarbetare och media och det åligger varje förvaltning att arbeta in kommunikationspolicyn i den egna verksamheten.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Dagens sammanträde**

Nobuaki Kudo (MP) reserverar sig mot beslutet och reservationen biläggs protokollet.

**Beslutsunderlag**

Förslag till Kommunikationspolicy

**Beslutet expedieras till:**

Näringslivschef  
Kommunchef

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 13****Förtydligande av kommunfullmäktiges beslut § 36/14, val av revisor**

Dnr 2014/558.

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att göra ett förtydligande av beslut gällande val av revisor Eva Isaksson (S) med undantag av granskning av utbildnings- och kulturnämnden.

**Bakgrund och sammanfattning**

Kommunfullmäktige utsåg §36/14 sex revisorer för granskning av kommunens räkenskaper och förvaltning för verksamhetsåren 2015-2018.

**Beslutet expedieras till:**

Eva Isaksson  
Revisorerna  
Kansliet

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-02-23

### KF § 14

#### Interpellation gällande tidigare inlämnad motion "satsa på speciallärare".

Dnr 2015/110.611

#### Beslut

Kommunfullmäktige bordlägger ärendet i avvaktan på interpellationens besvarande av utbildnings- och kulturnämndens ordförande vid kommunfullmäktiges nästa sammanträde.

#### Bakgrund och sammanfattning

Nobuaki Kudo (MP) har lämnat in följande interpellation till utbildnings- och kulturnämndens ordförande:

”Miljöpartiet inlämnade en motion 2014-05-27 ”satsa på speciallärare” med anledning av bl a de mycket svaga resultaten i åk 9 i Markaryds kommun. Motionen avslogs utan grundlig beredning.

I svaret hänvisades det till en översyn av i vilken omfattning det skall finnas speciallärare inom grundskolan och gymnasieskolan.

**”Senast till den 1 december 2014 ska översynen vara klar i sin helhet.”**

1. Vad resulterade utredningen i rent konkret?
2. Hur många utbildade speciallärare finns det i grundskolan och i gymnasieskolan? Var god precisera per skolenhet.
3. På vilket sätt har nämnden sökt och tagit del av Skolverkets statliga medel för att förstärka elevhälsan?
4. Vilka åtgärder, förebyggande och akuta, tänker nämnden vidta, för att förbättra studieresultaten?

#### Beslutsunderlag

Nobuaki Kudos interpellation

#### Beslutet expedieras till:

Nobuaki Kudo

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande





## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-02-23

### KF § 15

#### Interpellation gällande beslut om sammanträdestider i socialnämnden

Dnr 2015/108.003

#### Beslut

Kommunfullmäktige bordlägger ärendet i avvaktan på interpellationens besvarande av socialnämndens ordförande vid kommunfullmäktiges nästa sammanträde.

#### Bakgrund och sammanfattning

Katrin Petersson (S) och Joakim Reimerstam (S) har lämnat in följande interpellation till socialnämndens ordförande:

”Gällande beslut om sammanträdestider i Socialnämnden

Socialnämndens verksamhet regleras av ett antal styrdokument som t ex *Kommunallagen* och *Reglemente för Socialnämnden*. När det gäller specifikt sammanträdestider fattas beslut om dessa vid årsskiftet i nämnden. Detta står klart uttryckt i Kommunallagens 6:e kapitel § 18, och i Reglementet för Socialnämnden § 9. Sammanträden kan också hållas om en tredjedel av ledamöterna begär detta eller om ordföranden anser att det behövs. Detta torde dock inte innebära att en ordförande kan flytta sammanträdestider godtyckligt utan snarare att man kallar till extra sammanträde vid behov.

För att nämndens arbete ska fungera bör det vara i undantagsfall som sammanträdestider ändrad t ex om handlingar från förvaltningen ej hunnit bli klara eller liknande. De flesta förtroendevalda i Markaryds kommun är fritidspolitiker dvs den huvudsakliga sysselsättningen och försörjningen sker på annat vis. Ledamöterna och ersättarna inrättar sin tid därefter oavsett ålder eller sysselsättning. Kan ordföranden eller en ledamot inte närvara så inträder en ersättare enligt ett väl fungerande system. Om denna konstellation ska fungera som det är tänkt måste man hålla sig till överenskommelser bl.a. om mötestider. Annars kommer inte nämndens arbete att fungera pga. flytt av sammanträden, extraarbete för tjänstemännen, möten där ledamöter eller ersättare inte kan komma osv.

I socialnämnden har nämndssammanträde flyttats en gång och au en gång. Även nästa nämndssammanträde har tidigarelagts. När detta påtalats och ifrågasatts både via mejl och vid sammanträde till ordföranden har svaret blivit ett kort: det är ett ordförandebeslut. När ledamöter velat veta

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

anledningen till att sammanträdet flyttats har svaret blivit: var någonstans i reglementet står det att jag behöver ange någon anledning?

Vi anser att nämndens arbete ska präglas av respekt, ett forum där alla har rätt att diskutera och ställa frågor. Vid en fråga som är fullt befogad har man också rätt att kräva en giltig förklaring, t ex att handlingar eller ärende är ej klara.

Med anledning av det ovan beskrivna ställer vi därför följande frågor till Socialnämndens ordförande Malin Stadig:

1. Anser du att nämndens gemensamt tagna beslut om sammanträdestider inte behöver följas?
2. Om man inte följer gemensamma nämndbeslut, hur har du tänkt att nämndens arbete ska fungera?
3. Anser du att du inte kan ersättas av vice ordförande vid ett sammanträde?

### Beslutsunderlag

Katrin Peterssons (S) och Joakim Reimerstams (S) interpellation

**Beslutet expedieras till:**

Interpellanterna



**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-02-23

**KF § 16****Ny ledamot/ersättare för ledamot i kommunfullmäktige**

Dnr 2014/334.101

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att lägga Länsstyrelsens protokoll till handlingarna.

**Bakgrund och sammanfattning**

Karin Engström (M) har i en skrivelse 2014-12-12 till kommunfullmäktige begärt entledigande från uppdraget som ledamot i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige medger Karin Engström (M) begäran om entledigande § 60/14 och hemställer hos Länsstyrelsen om sammanräkning för att utse ny ledamot i fullmäktige.

**Dagens sammanträde**

Enligt Länsstyrelsens protokoll utses Conny Gustafsson (M) till ny ledamot i kommunfullmäktige samt ny ersättare för Conny Gustafsson (M) utses Rolf Lygård (M).

**Beslutsunderlag**

Länsstyrelsens protokoll 2015-01-20

**Beslutet expedieras till:**

Conny Gustafsson  
Rolf Lygård  
Kansliet

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



MARKARYDS KOMMUN Kommunstyrelsen	
Ank. 2015 -03- 0 3	
Dnr 2013/217.014	Hnr 2015.874

Jag lämnar härmed min skriftliga reservation till KF 2015-02-23, ärende 12,  
"Kommunikationspolicy"

Miljöpartiet de grönas reservation är följande:

Kommunikationspolicyn har en annan karaktär än tidigare policies. Den är mångordig, otydlig, inkonsekvent samt innehåller upprepningar.

Upprepning. En textmassa på ca 85 ord förekommer två gånger på sida 1 dels under rubriken "Kommunikationspolicy" dels under rubriken "Inledning". Se nedan

#### **Kommunikationspolicy**

En god kommunikation är av yttersta vikt för samtliga politiker och tjänstemän i Markaryds kommun.

Med en tydlig kommunikation förbättrar vi dialogen, stärker engagemanget och samarbetet. En bra kommunikation skapas av människorna i organisationen. Av den anledningen har samtliga ett ansvar att se till att den antagna kommunikationspolicyn präglar det dagliga arbetet.

Syftet med denna kommunikationspolicy är att samtliga medarbetare ska ta del av de principer för kommunikation, som fastslagits. Den anger också förhållningssätt, ansvar, målgrupper, kanaler, formspråk och förutsättningar för kommunens interna och externa kommunikation. Policyn ska göras känd i organisationen samt vara ett stöd i arbetet gentemot allmänhet, medarbetare och media.

#### **Inledning**

Kommunikation är en mycket viktig del i arbetet för oss som arbetar i Markaryds kommun, oavsett om vi är politiker eller tjänstemän. Med en tydlig kommunikation förbättrar vi dialogen, stärker engagemanget och samarbetet. En bra kommunikation skapas av människorna i organisationen. Av den anledningen har samtliga ett ansvar att se till att den antagna kommunikationspolicyn präglar det dagliga arbetet.

Syftet med denna kommunikationspolicy är att samtliga medarbetare ska ta del av de principer för kommunikation, som fastslagits. Den anger också förhållningssätt, ansvar, målgrupper, kanaler, formspråk och förutsättningar för kommunens interna och externa kommunikation. Policyn ska göras känd i organisationen samt vara ett stöd i arbetet gentemot allmänhet, medarbetare och media.

Det åligger varje förvaltning att arbeta in kommunikationspolicyn i den egna verksamheten.

Oklara begrepp. Avsnitt 9. Massmedierelationer, näst sista raden står "använd den journalistiska metoden" Det verkar som textförfattaren tar för givet att de kommunanställda vet vad begreppet "journalistik metod" är.

Inkonsekventa uttryck. I avsnitt 9 används omväxlande uttrycken "media" och "massmedia" och pluralformerna –medier resp media. Författaren kunde hållit sig till antingen media eller massmedia när han uppenbarligen menar samma sak.

Avsnitt 2, första och andra meningen efter rubriken. Vad syftar ordet "den" på?

Avsnitt 9, andra stycket, rad 6 "Medarbetare, kollegor och..." Det heter kolleger. Och vad är skillnaden mellan medarbetare och kolleger?

Avsnitt 10 "Vad säger lagen?" En policy ska ge vägledning och riktlinjer. Frågetecknet i en rubrik kan möjligen passa i en utredande text.

su BE AB

F

Förutom nämnda språkliga brister finns en motsägelse i sakinhållet i avsnitt 9, andra stycket "Vi bör alltid informera närmaste chef när vi ska ha eller ha haft kontakt med massmedia" Men 4:e stycket i avsnitt 9 säger "Meddelarfriheten innebär att alla anställda i offentlig verksamhet har en lagstadgad rätt att ta kontakt med massmedia för att delge information i syfte att informationen ska publiceras. Ingen får forska efter vem som lämnat informationen" Dessa två satser ger dubbla budskap.

Med ovan påtalade brister trodde jag att en återremiss var självklar. Eftersom kommunfullmäktigen antog policy måste jag reservera mig.



Nobuaki Kudo  
Miljöpartiet de gröna i Markaryd  
2015-03-02

SA BE AN

