

**Tid och plats** Måndagen den 26 oktober 2016, Kommunhuset, 19:00-20:20

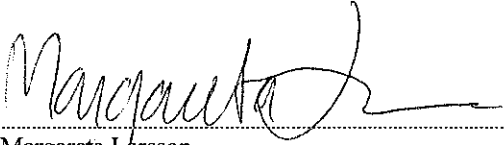
**Tjänstgörande  
Ledamöter** 27 ledamöter  
6 ersättare  
Se närvarolista

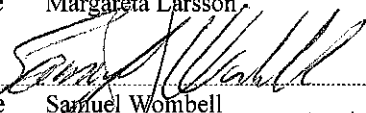
**Övriga  
närvarande** Ingemar Hugosson, ordförande Kronobergs  
luftvårdsförbund § 126  
Eva Hallgren Larsson, samordnare Kronobergs  
luftvårdsförbund § 126  
Svante Melander, kommunchef  
Margareta Larsson, kanslichef  
Martin Lindholm, ordförande revisionen § 128

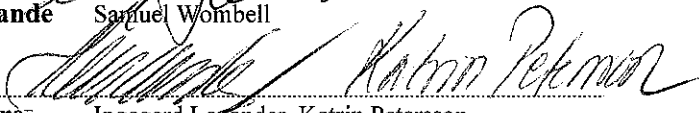
**Justerare** Ingegerd Lenander, Katrin Petersson

**Datum för  
justering** Kommunkansliet 2015-11-03 16:30 Paragrafer:125-139

**Underskrifter**

  
-----  
**Sekreterare** Margareta Larsson

  
-----  
**Ordförande** Sarguel Wombell

  
-----  
**Justerare** Ingegerd Lenander, Katrin Petersson

**Anslag om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Kommunfullmäktige		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2015-10-26		
<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2015-11-04	<b>Datum då anslaget tas ned:</b>	2015-11-30
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet		

**Underskrift**

  
.....  
Kristina P Baron



**NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA**

Ledamot	Närvaro	Votering §			Votering §			Km-ers egen bil	
		Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	Avstånd fram och åter	Sign
Andersson Tommy (M)	X								
Andréasson Roland (KD)	X								
Arvidsson Bengt (KD)	X								
Johansson Jörgen (KD) Asplund Agneta (KD)	X								
Blomqvist Rolf (SD)	X								
Gustafsson Conny (M)	X								
Eliasson Berne (S)	X								
Engqvist Isak (C)	X								
Engqvist Ulf (S)	X								
Germundsson Bengt (KD)	X								
Göransson Siv (S) <del>Graff Vivian (S)</del>	X								
Eriksson Fredrik (KD) <del>Hamilton Elijah (KD)</del>	X								
Hansen Robin (S)	X								
Jansson Sven (C)	X								
Karlsson Lisa (S)	X								
Lönn Olle (MP) <del>Kudo Nobuaki (MP)</del>	X								
Larsson Marie (S)	X								
Lenander Ingegerd (KD)	X								
Lindbergh Caroline (KD)	X								
Madestam Eva (KD)	X								
Engqvist Erland (KD) <del>Persson Kurt (KD)</del>	X								
Petersson Katrin (S)	X								
Pohlman Joakim (S)	X								
Reimerstam Joakim (S)	X								

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Ledamot	Närvaro	Votering §			Votering §			Km-ers egen bil	
		Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	Avstånd fram och åter	Sign
Stadig Malin (KD)	X								
Stridh Britt-Marie (KD)	X								
Cederfelt Kenneth (S)	X								
<del>Sundman Ingrid (S)</del>									
Svensson Lennart (SD)	X								
Svensson Nils-Ola (KD)	-								
Svensson-Lundin Maria (KD)	X								
Svensäter Carl-Eric (KD)	X								
af Trolle Niels (KD)	X								
Walerholt Ingvar (SD)	X								
Wombell Samuel (KD)	X								
<b>Totalt</b>	<b>33</b>								

**Ärendeförteckning**

§ 125	Medborgarnas frågestund	6
§ 126	Besök av Kronobergs luftvårdsförbund	7
§ 127	Antagande av ny detaljplan för Intäppeområdet	8
§ 128	Delårsbokslut januari - augusti 2015	9 - 10
§ 129	Risk och sårbarhetsanalys för Markaryds kommun 2015-2018	11
§ 130	Samarbetsavtal om överförmyndarverksamhet	12 - 15
§ 131	Bolagsordning för Ulvafast i Markaryd AB	16
§ 132	Svar på motion gällande utredning av bullervall alternativt bullerplank vid E:4	17 - 20
§ 133	Svar på motion gällande kommunfullmäktiges dokumenthantering	21 - 22
§ 134	Svar på motion gällande utgivning av kultur- och fritidskalender	23 - 24
§ 135	Redovisning av ej färdigbehandlade motioner oktober 2015	25 - 26
§ 136	Svar på interpellation ställd till socialnämndens ordförande angående "Fritidspeng"	27 - 28
§ 137	Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige - Michaela Johansson (KD)	29
§ 138	Val av ersättare i socialnämnden efter Kaj Hägg (KD)	30
§ 139	Ledamöternas frågor	31

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 125****Medborgarnas frågestund**

Dnr 2015/229.101.

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Bakgrund och sammanfattning**

Medborgarna har möjlighet att ställa sina frågor som ligger inom den kommunala kompetensen och inte berör individärenden.

**Dagens sammanträde**

Inga frågor ställdes under dagens sammanträde

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 126****Besök av Kronobergs luftvårdsförbund**

Dnr 2015/355.421.

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Bakgrund och sammanfattning**

Markaryds kommun är medlem i Kronobergs luftvårdsförbund och därav vill förbundet informera kommunfullmäktige om luftvårdsförbundets verksamhet och vilken nytta Markaryds kommun har av sitt medlemskap.

**Dagens sammanträde**

Samordnare Eva Hallgren Larsson och ordförande Ingemar Hugosson från Kronobergs luftvårdsförbund informerar kommunfullmäktige om bland annat förbundets organisation, miljömålet Frisk luft och juridiskt bindande miljö kvalitetsnormer, uppmätta resultat i relation till miljömålen och vad det betyder för kommunen samt om hur framtiden ser ut. Kommunfullmäktige får även möjlighet att ställa frågor till representanterna.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-10-26

### KF § 127

#### Antagande av ny detaljplan för Intäppeområdet

Dnr 2012/40.214

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta ny detaljplan för Intäppeområdet i enlighet med 5 kap 29 § äldre Plan- och bygglagen.

#### Bakgrund och sammanfattning

Syftet med detaljplanen är att skapa en mer ändamålsenlig detaljplan genom friare planbestämmelser för ett flertal kvarter avsatta för bostadsändamål. Planområdet är beläget i södra delen av Markaryds tätort ca 1 500 m från Markaryds centrum och avgränsas med ett järnvägsområde i öster, Intäppevägen i väster och ett naturområde invid motorväg E4 i söder. Ytan av hela planområdet är ca 205 000 m<sup>2</sup>.

Kommunfullmäktige har 2014-10-30, § 10 beslutat att återremittera ärendet för att utreda möjligheten av att inom plan möjliggöra anläggandet av en bullervall. Det nu aktuella förslaget innebär ingen förändring gentemot det tidigare förslaget.

Miljö- och byggnadsnämnden har 2015-09-14, § 60, beslutat att godkänna förslaget till ny detaljplan för Intäppeområdet och överlämnar detsamma till kommunfullmäktige för antagande i enlighet med 5 kap 29 § äldre Plan- och bygglagen.

#### Beslutsunderlag

Plan- och genomförandebeskrivning  
Utställningsredogörelse  
Samrådsredogörelse  
Detaljplanekarta  
Illustrationsplan

#### Beslutet expedieras till:

Miljö-och byggnadsnämnden

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande





## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-10-26

### KF § 128

### Delårsbokslut januari - augusti 2015

Dnr 2015/224.042

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ta emot delårsbokslutet, bokslutsprognosen och kvalitetsredovisningen och att lägga desamma till handlingarna.

#### Bakgrund och sammanfattning

Enligt Lagen (1997:614) om kommunal redovisning skall kommuner och landsting minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning, delårsrapport, för verksamheten från räkenskapsårets början. I ärendet föreligger delårsbokslut och kvalitetsredovisning för perioden januari – augusti 2015 samt en bokslutsprognos för hela året.

Prognosen som helhet för året uppvisar ett överskott om 1 540 tkr, vilket är 1 024 tkr sämre än budgeterat. Nämndernas och styrelsens verksamheter uppvisar en positiv budgetavvikelse med 4 768 tkr. Det största överskottet svarar kommunstyrelsen för, vilket i huvudsak beror på en reavinst i samband med markförsäljning till Lake Lagan Golfresort. Den positiva budgetavvikelsen balanserar ökade pensionskostnader, ökade avskrivningskostnader samt försämrade skatteintäkter.

Nämnderna har i sina prognoser redovisat vilka åtgärder man fortsättningsvis kommer att vidta i syfte att hålla sina respektive tilldelade ramar.

Av investeringsbudgeten framgår att ca 28 mkr beräknas inte förbrukas under innevarande år.

Mot bakgrund av den stora investeringsvolymen bör, i kommande bokslut, en prövning göras av alla äskanden om tilläggsbudgeteringar av investeringsmedel som inte förbrukats under 2015.

Sammanfattningsvis är det viktigt att styrelsen och nämnderna även fortsättningsvis iakttar stor försiktighet framför allt vad gäller utvecklingen på kostnadssidan. Styrelsen, nämnderna och tjänstemannaorganisationen arbetar med ett stort mått av ekonomiskt ansvarstagande för att klara verksamheterna inom givna ekonomiska ramar.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 128 forts.**

**Dagens sammanträde**

Revisionens ordförande, Martin Lindholm (S) föredrar revisionens översiktliga granskning av delårsrapporten.

**Beslutsunderlag**

Miljö-och byggnadsnämnden § 64/15  
Socialnämnden § 65/15  
Utbildning-och kulturnämnden § 78/15  
Delårsbokslut 2015  
Kvalitetsredovisning 2015

**Beslutet expedieras till:**

Redovisningsekonom  
Förvaltningsekonom  
Utvecklingsledare  
Ekonomichef  
Revisorerna



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-10-26

### KF § 129

## Risk- och sårbarhetsanalys för Markaryds kommun 2015-2018

Dnr 2015/332.168

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta Risk- och sårbarhetsanalys för Markaryds kommun att gälla för mandatperioden 2015-2018.

### Bakgrund och sammanfattning

Kommunen skall enligt Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskaps föreskrift MSBFS 2015:5 senast den 31 oktober under det första kalenderåret efter val till kommunfullmäktige ställa samman och rapportera resultatet av sitt arbete med risk- och sårbarhetsanalys enligt följande uppställning:

- Beskrivning av kommunen och dess geografiska område
- Beskrivning av arbetsprocess och metod
- Identifierad samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område
- Identifierade kritiska beroenden för kommunens samhällsviktiga verksamhet
- Identifierade och analyserade risker för kommunen och kommunens geografiska område
- Beskrivning av identifierade sårbarheter och brister i krisberedskap inom kommunen och dess geografiska område
- Behov av åtgärder med anledning av risk- och sårbarhetsanalysens resultat

I ärendet föreligger ett förslag till Risk- och sårbarhetsanalys 2015-2018 upprättat av stf räddningschefen.

### Beslutsunderlag

Förslag till Markaryds kommuns Risk- och sårbarhetsanalys 2015-2018

### Beslutet expedieras till:

Räddningschef

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 130****Samarbetsavtal om överförmyndarverksamhet**

Dnr 2015/382.106

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar  
att teckna redovisat samarbetsavtal med Ljungby om  
överförmyndarverksamheten att gälla fr.o.m. 2016-01-01,

att budgetera 100 000 kr fr.o.m. 2016 för att täcka kostnaderna för  
samarbetsavtalet. Kostnaden ska täckas inom kommunstyrelsens  
budgetram.

och att överförmyndaren ges i uppdrag att tillse att erforderliga  
verkställighetsåtgärder vidtas för att samarbetsavtalet ska kunna träda i  
kraft fr.o.m. 2016-01-01.

**Bakgrund och sammanfattning**

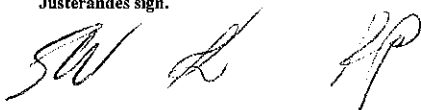
I ärendet föreligger förslag till samarbetsavtal med Ljungby kommun om  
överförmyndarverksamhet. Avtalet innebär att Ljungby kommun åtar sig  
att utföra samtliga ärenden inom överförmyndarverksamheten med  
undantag av de ärenden som inte kan delegeras. Sådana ärenden ska  
däremot föredras för överförmyndaren inför dennes beslut.

Avtalet ska också innebära att Ljungby kommun åtar sig alla administrativa  
uppgifter kring ensamkommande flyktingbarn, inklusive att upprätta  
underlag för ansökan om statlig ersättning. Likaså förutsättes att Ljungby  
ombesörjer att underlag upprättas för beslut om utbetalning av arvoden och  
kostnadsersättningar till gode män och förvaltare (utbetalning görs av  
Markaryds kommun).

Det är naturligtvis viktigt att verksamheten även fortsättningsvis har en god  
lokal tillgänglighet. Det kommer inte att finnas någon fast expeditionstid i  
Markaryd utan besök hos överförmyndaren i Markaryd får ske efter  
bokning/överenskommelse. Överförmyndarens kansli i Ljungby kan nås  
per telefon måndag-torsdag under kontorstid.

För att kunna uppnå fördelar med samarbetet krävs att organisationen i  
Ljungby är bemannad med god kompetens och att det finns personal i  
sådan omfattning att verksamheten är bemannad året om. Såvitt känt  
tillgodoser personalbemanningen i Ljungby dessa krav.

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**KF § 130 forts.**

Avtalet är i huvudsak likalydande med det avtal som Älmhults överförmyndarnämnd har med Ljungby kommun. Älmhult har samarbetsavtal med Ljungby sedan 2011, men avtalet har skrivits om under 2015, då ersättningsbeloppet höjdes från 348 000 kr per år till 420 000 kr per år.

Den i avtalsförslaget begärda ersättningen om 420 000 kr per år kan inte täckas inom befintlig budget. Ett tillskott om 100 000 kr krävs. Den redovisade beräkningen om ett behov av ytterligare 100 000 kr i budgetanslag utgår ifrån att överförmyndarens tjänstgöringstid ej överstiger 6,5 tim per månad efter det att avtalet trätt i kraft.

Skälen för ett samarbetsavtal grundar sig i ett behov av att säkerställa erforderlig kompetens, att minska sårbarheten, att underlätta rekrytering och kompetensutveckling av medarbetare, gode män och förvaltare. I första hand är det kanske inte ekonomiska effekter som eftersträvas, även om dessa naturligtvis måste beaktas.

**Bakgrund och sammanfattning**

I varje kommun ska det finnas en överförmyndare eller en överförmyndarnämnd. I Markaryds kommun finns en överförmyndare samt en ersättare för denne. Dessa har valts av kommunfullmäktige för samma mandatperiod som för övriga kommunala nämnder. Två eller flera kommuner kan bilda en gemensam överförmyndarnämnd. En kommun kan även delegera åt anställd personal eller åt annan kommuns personal att svara för handläggningen av merparten av verksamhetens ärenden. Vissa beslut kan dock inte delegeras.

I 2015 års budget har 890 000 kr avsatts för överförmyndarens verksamhet. Av dessa utgör 230 000 kr, inklusive PO, personalkostnader för 0,5 tjänst som handläggare och 59 000 kr inkl PO för beräknade arvodeskostnader till överförmyndaren och dennes ersättare. I övrigt inrymmer budgetanslaget pengar för ersättning till ställföreträdare (god man, förvaltare m.m.) med 469 000 kr inklusive PO, avgifter för datasystem, interna hyror m.m. Av sistnämnda medel beräknas 30 000 kr kunna omfördelas till att täcka kostnaden för samarbetsavtal med Ljungby. Sammantaget återstår därmed 100 000 kr att finansiera för samarbetsavtalet, vilka medel inte finns inom överförmyndarens budget.

Under hösten 2013 förstärktes överförmyndarens verksamhet med ett administrativt stöd, som innebar att personalenhetens arbetsmarknads-konsulent även tjänstgjorde som handläggare, 20/40, inom överförmyndarens verksamhet.

**KF § 130 forts.**

Denna förändring innebar att överför-myndaren fick en resursförstärkning för att kunna tillgodose alla föreliggande krav på verksamhetens organisation och utförande.

Genom delegering av beslutanderätt till handläggaren var avsikten att överför-myndaren från 2014 skulle kunna minska sin tjänstgöringstid.

Från och med 2015 har handläggaren övergått till andra arbetsuppgifter. Någon ersättare har inte kunnat tillsättas. På grund härav har överförmyndaren själv fått utföra samtliga arbetsuppgifter inom verksamheten. Till överförmyndaren utgår ett fast arvode som utgör ca 2 100 kr per månad exkl personalomkostnader. Detta motsvarar 6,5 timmars tjänstgöring per månad. För tjänstgöring därutöver utgår ersättning med ett timarvode om f.n. 153 kr/timme. Överförmyndarens ersättare har handlagt ärendena rörande ensamkommande flyktingbarn och även biträtt vid handläggning av andra ärenden.

Fram till halvårsskiftet har överförmyndaren redovisat en tjänstöring om 293 tim utöver den fasta arvodesdelen. Överförmyndarens ersättare har redovisat en sammanlagd tjänstgöring om 92 tim för tiden fram till halvårsskiftet 2015. Sammantaget uppgår första halvårets arvodeskostnader till ca 95 000 kr, inkl PO.

Arvodeskostnaderna för andra halvåret kommer att bli lägre än för det första halvåret bl.a. med anledning av att merparten av tiden för granskning av årsräkningar infaller under första halvåret och denna granskning har nu i huvudsak slutförts.

Om tjänsten som handläggare inte kan tillsättas får den rådande arbets-situationen för överförmyndaren bedömas som ohållbar på sikt.

Ärendena tenderar att öka i komplexitet och för att kunna upprätthålla rättssäkerhetskravet inom verksamheten ställs stora krav på både juridisk och ekonomisk kompetens. I nuvarande utformning är verksamheten sårbar; en samverkan med annan kommun skulle kunna innebära en förstärkt kompetens och att myndigheten fungerar med rimliga arbetsförhållanden.

**Dagens sammanträde****Yrkanden**

Bengt Germundsson (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag med instämmande av Joakim Pohlman (S).

Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 130 forts.**

**Beslutsunderlag**

Utredningschefens tjänsteskrivelse 2015-09-22

**Beslutet expedieras till:**

Ljungby kommun  
Älmhults kommun  
Överförmyndare  
Kommunchef



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-10-26

### KF § 131

### Bolagsordning för Ulvafast i Markaryd AB

Dnr 2013/169.107

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisat förslag till bolagsordning för Ulvafast i Markaryd AB och att kommunfullmäktiges beslut 2015-05-25, § 79, därmed upphör att gälla.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2015-05-25, § 79, att godkänna upprättat förslag till bolagsordning för Ulvafast i Markaryd AB.

I samband med den fortsatta handläggningen av ärendet uppmärksammades att i det underlag som redovisades till kommunfullmäktige hade § 6 fått felaktig lydelse. I nu upprättat förslag till bolagsordning redovisas därför följande:

I det av kommunfullmäktige 2015-05-25 godkända förslaget anges i § 6 att aktiekapitalet skall utgöra "lägst femhundra tusen (500 000,-) kronor och högst två miljoner (2 000 000,-) kronor". Den korrekta lydelsen skall vara "lägst femtiotusen (50 000,-) kronor och högst tvåhundra tusen (200 000,-) kronor".

#### Beslutsunderlag

Bolagsordning för Ulvafast i Markaryd AB

Beslutet expedieras till:

Ulvafast i Markaryd AB

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 132****Svar på motion gällande utredning av bullervall alternativt bullerplank vid E:4**

Dnr 2015/278.425

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att med hänvisning till tekniska förvaltningens yttrande avslå motionen och därmed anse den besvarad.

**Bakgrund och sammanfattning**

Nobuaki Kudo (MP) har till kommunfullmäktige 2015-06-22 lämnat in följande motion:

”Det talas den senaste tiden om buller längs E4, kommuninvånare upplever det som störande. Men Trafikverket har inte varit intresserade av att åtgärda och inte heller från kommunen har kommit något förslag på åtgärder.

Det är en viktig fråga för politiker att våra kommuninvånare trivs och vill bo kvar i kommunen.

Vid arbetet med nya detaljplaner brukar utredas hur plan skulle tjäna de som bor och verkar inom planområdet. MP anser att kommunen bör utreda och lämna åtgärdsförslag mot buller i det aktuella området, dvs delen av E4 söder om Markaryds tätort.

MP lämnar följande förslag:

- En utredning som inkluderar kostnadsförslag för bullervall och bullerplank för aktuellt område.
- Undersöka och lämna förslag vilka bidragsmöjligheter finns dels från EU och dels från statliga medel för nämnda åtgärd.”

I skrivelse 2015-09-29 anför tekniske chefen bland annat följande:

**Bakgrund och tidigare beslut i ärendet**

Miljö- och Byggnadskontoret har sedan 2012 fått in ett flertal klagomål avseende buller från europavägen E4.

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**KF § 132 forts.**

Trafikverket har 2012-09-07 och 2012-10-15, på begäran från Miljö- och byggnadskontoret, redovisat bullernivåer och kommenterat frågor om den befintliga bullervallen med avseende på bullernivåer utmed Trebyvägen och Kvistvägen. Deras slutsatser var att bullervallen kan ha sjunkit ihop men är fortfarande högre än vad som förutsatts i de bullerberäkningar som vägverket grundar sina ställningstaganden på och att de beräkningsmässiga bullernivåerna ligger under riktvärdena. Vidare är den använda beräkningsmodellen tillämpbar varför Trafikverket inte har några planer på att bekosta och utföra en komplett bullermätning eller komplettera vallen med ett plank.

Miljö- och Byggnadsnämnden beslutade 2012-11-12, § 129, ”... *de uppmätta värden i bullerberäkningen vid fastigheterna Tallkotten 3-6 samt Kvisten 1-5 inte är av den omfattningen att de utgör en olägenhet ur miljö- och hälsoskyddssynpunkt.*”

Under 2014 inlämnades ett antal klagomål angående buller vid fastigheterna utmed Hunegatan i sydvästra delen av Markaryd till Miljö- och byggnadskontoret. 2014-08-05 och 2014-09-11 lämnade Trafikverket, på begäran av Miljö- och byggnadskontoret, redovisningar angående bullernivåer. Trafikverkets beräknade bullervärden ligger även här under långsiktiga riktvärden. Bullerskyddsåtgärder är därför inte aktuella.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2014-10-13, § 138 ”*Miljö- och byggnadsnämnden vidtar inga ytterligare åtgärder gällande klagomålet på trafikbuller från E4:an*”.

Detta beslut överklagades av fastighetsägare på Hunegatan. 2015-04-21 beslutade Länsstyrelsen avslå överklagandet med motiveringen bl. a. följande motiveringar: ”*När det gäller ärenden om vägbuller är det av avgörande betydelse om utförda beräkningar och eventuella mätningar indikerar att gällande riktlinjer överskrids. Om så inte är fallet får utrymmet för att ändå kräva åtgärder av väghållarens anses vara mycket begränsat.*

...

*Det har inte framkommit något skäl att anta att den utförda bullerberäkningen skulle vara felaktig....”*

**KF § 132 forts.**

Teknische chefen har tidigare gjort en grov uppskattning angående kostnaderna för bullervallar utifrån jämförelse med utförda bullervallsprojekt vid andra orter och kommit fram till en kostnad på 12 Mkr för bullervallar.

**Det aktuella området**

Mellan bostadsfastigheterna belägna vid Skulpturvägens östra del (Trebyvägen mfl) och E4:an finns en befintlig bullervall som byggdes när europavägen byggdes om 2006.

Mellan bostadsfastigheterna vid Snapphanestigen, Kurirvägen m fl och E4:an finns ingen bullervall. Där finns stora verksamhetslokaler som i viss utsträckning skärmar av motorvägen.

Mellan Hunegatan och E4:an finns ingen Bullervall och marken är där tämligen låglänt med gles träd- och buskvegetation.

**Bedömningar**

Förutsättningarna för att åstadkomma bullerreducerande åtgärder är mycket olika för olika delar av E4:an söder om Markaryd. Troligen skulle en kombination av förstärkt bullervall och bullerskärm märkbart kunna reducera bullernivåerna. Kostnaderna för sådana åtgärder är dock höga.

För att kunna göra en kostnadsbedömning med lite större träffsäkerhet behöver en förprojektering genomföras för att ge underlag för kostnadsberäkningar. Tillgången till lämpliga fyllnadsmassor från lämplig täkt/upplag påverkar också kostnaderna i hög grad.

Finansieringen av denna typ av åtgärder åvilar primärt den som åstadkommer störningen eller den som initierar en förändring som leder till störningar. Om kommunen planerat ett bostadsområde i närheten av en befintlig väg som medfört att de nya bostadsfastigheterna blivit bullerstörda hade det varit kommunens ansvar. I de aktuella fallen fanns bostäderna när E4:an byggdes om, vilket innebär att det är huvudmannen för E4:an som har ansvar för att hantera bullerproblematiken.

**KF § 132 forts.**

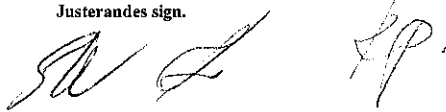
Möjligheten att erhålla bidrag för bullerreducerande åtgärder som kommunen vill göra i anslutning till en europaväg där Trafikverket är huvudman, bedöms vara minimala.

**Beslutsunderlag**

Motion 2015-06-18

**Beslutet expedieras till:**

Motionären



Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 133****Svar på motion gällande kommunfullmäktiges dokumenthantering**

Dnr 2015/280.101

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att med hänvisning till kanslichefens yttrande avslå motionen och därmed anse den besvarad.

**Bakgrund och sammanfattning**

Nobuaki Kudo (MP) har till kommunfullmäktige 2015-06-22 lämnat in följande motion:

”MP lämnar här med en motion:

- Politikers interpellationer, motion och annan inlämnat material ska redovisas i PDF-format.

Detta för att undvika felaktigheter som lätt uppstår då de inlämnade dokumenten skrivs om av kommunens tjänstemän.

För ca 5 år sedan bestämde dåvarande kommunchef att inlämnat material redovisas som PDF. Sedan dess har en stor del av kansliets personal bytts ut och de som tjänstgör idag verkar inte känna till det tidigare sättet att hantera dessa dokument.

PDF hantering redovisar källan och är därför både säkrare och effektivare.”


I skrivelse 2015-09-07 anför kanslichefen följande som yttrande över motionen:

”Min tolkning av Nobuaki Kudos förslag är att förvaltningen ska ta emot inlämnat material i pdf för att bilägga en kopia av den inkomna originalhandlingen i kallelse och protokoll. Således ingen manuell omarbetning av någon tjänsteman.

Fördelen med detta är som Kudo skriver att inga felaktigheter kan uppstå då materialet väl är överlämnat till förvaltningen.

Vad det gäller kallelse fungerar det idag så Kudo föreslår. Originallet kopieras och biläggs kallelse eller läggs direkt på bordet vid sammanträdet.

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



**KF § 133 forts.**

Det skulle också kräva också att alla författare i sitt inlämnade material använder samma layout, såsom typ- och teckensnitt, som de politiska protokoll vi tjänstemän idag upprättar inför justering.

Förvaltningarna och politiken eftersträvar självfallet en god kvalitet på de protokoll som produceras. En enhetlig layout och ett korrekt språkbruk är grundförutsättningar för detta.

Protokollsjusteringen är det tillfälle då utsedda ledamöter samt ordförande tillsammans går igenom och godkänner protokollet. Då har man som justerande ledamot en möjlighet att, genom sekreterarens försorg, korrigera eventuella felaktigheter i texten.

Som ansvarig för kansliverksamhet och nämndsadministration föreslår jag att kommunfullmäktige avslår motionen från Nobuaki Kudo.”

**Beslutsunderlag**

Motion 2015-06-22

Tjänsteskrivelse 2015-09-07 från kanslichefen

**Beslutet expedieras till:**

Motionären



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-10-26

### KF § 134

#### Svar på motion gällande utgivning av kultur- och fritidskalender

Dnr 2015/203.009

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att med hänvisning till utbildning- och kulturnämndens yttrande avslå motionen och därmed anse den besvarad.

#### Bakgrund och sammanfattning

Nobuaki Kudo (MP) har till kommunfullmäktige 2015-04-27 lämnat in följande motion:

”För några år sedan gavs det av kommunen ut en kultur- och fritidskalender. Denna utformades tillsammans med lokala föreningar och fanns på Turistbyrån, näringsställen och campingar m.m. Den delades också ut till samtliga hushåll i kommunen och var mycket uppskattad. Varför försvann den?

Miljöpartiet de Gröna i Markaryd yrkar

Att: Kultur- och fritidskalendern åter börjar utges enligt ovan.”

I skrivelse 2015-08-17 anför fritids- och kulturchefen följande som yttrande över motionen:

”Kultur- och fritidsenheten har varit i kontakt med motionären och fått information om vilken kultur- och fritidskalender som avses. Under 80-talet gavs ett årligt flygblad ut till kommuninvånarna där man kunde få information om kommande kultur- och fritidsaktiviteter. Motionären beskriver att alla inte har tillgång till internet idag och tycker man borde fortsätta med denna service.

Inom kultur- och fritidsverksamheten har man de senaste åren gett ut aktuella aktiviteter via ett speciellt blad man kan hämta på bibliotek eller andra kommunala institutioner. Dessa ges ut under 3-4-månadersperioder. Dessutom finns uppgifterna på kommunens hemsida.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**KF § 134 forts.**

Problemet med att ge ut en längre periods program är att det ständigt dyker upp nya programpunkter som därför gör innevarande blad inaktuellt. Genom att ge ut programmet ofta eliminerar man dessa problem. Att få ut dem via post är en ekonomisk fråga och i nuläget inte aktuellt.

Fritids- och kulturenheten skall dock göra sitt yttersta i framtiden att "breda" spridningen av programmet så det når så många kommuninvånare som möjligt."

Utbildnings- och kulturnämnden har 2015-09-16, § 81, beslutat ställa sig bakom fritids- och kulturchefens yttrande.

**Dagens sammanträde**Yrkanden

Olle Lönn (MP) yrkar att kultur- och fritidskalender delas ut en gång om året till samtliga hushåll i kommunen, exempelvis perioden maj-juli alternativt juni-augusti.

Maria Svensson Lundin (KD) yrkar avslag på Olle Lönn's tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag att med hänvisning till utbildning- och kulturnämndens yttrande avslå motionen och därmed anse den besvarad.

Vidare ställer ordförande Olle Lönn's tilläggsyrkande mot Maria Svensson Lundin's avslagsyrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller Maria Svensson Lundin's yrkande.

**Beslutsunderlag**

Motion från Miljöpartiet de gröna i Markaryd  
Protokollsutdrag Utbildning- och kulturnämnden 2015-09-16

**Beslutet expedieras till:**

Motionären  
Utbildning- och kulturnämnden





Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 135****Redovisning av ej färdigbehandlade motioner 2015**

Dnr 2015/198.100

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar  
att lägga redovisningen till handlingarna.

**Bakgrund och sammanfattning**

Enligt bestämmelser i kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger årligen redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Följande motioner är ej färdigbehandlade:

Motion ”Avskaffa delade turer inom Markaryds kommun”  
Inlämnad av Robin Hansen (S) och Marie Larsson (S) 2015-04-24  
Dnr. 2015/197.758  
Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen

Motion ”Cykelbana mellan Timsfors och Strömsnäsbruk”  
Inlämnad av Nobuaki Kudo (MP) 2015-04-27  
Dnr. 2015/205.312  
Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen

Motion om ”Fler djur i omsorgen”  
Inlämnad av Sven Jansson (C) och Maria Asplund (C) 2015-05-25  
Dnr. 2015/246.771  
Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen

Motion om ”Ungdomars framtid i Markaryd”  
Inlämnad av Ulf Engqvist (S) 2015-05-25  
Dnr. 2015/227.011  
Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen

Motion om ”Farligt avfall från hushållen”  
Inlämnad av Nobuaki Kudo (MP) 2015-05-25  
Dnr. 2015/241.454  
Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**KF § 135 forts.**

Motion om "Utökat öppethållande på biblioteken i Markaryds kommun"

Inlämnad av Tommy Andersson (M) 2015-08-31

Dnr. 2015/309.889

Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren 2015-09-25

**Beslutet expedieras till:**

Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 136****Svar på interpellation ställd till socialnämndens ordförande  
angående "Fritidspeng"**

Dnr 2015/374.751

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att lägga interpellationssvaret till handlingarna.

**Bakgrund och sammanfattning**

Nobuaki Kudo (MP) har lämnat in följande interpellation till socialnämndens ordförande:

””Fritidspeng”

Socialstyrelsen meddelade i juni 2014 socialnämnderna i landets alla kommuner om fritidspeng för barn i hushåll med försörjningsstöd. Fritidspeng är ett bidrag dessa familjer kan ansöka om för att ersätta kostnader för barns fritidsaktiviteter. Fritidspengen får utbetalas med högst 3 000 kr per barn i årskurs 4-9. Under 2014 gällde 1 500 kr per barn. Staten har avsatt 40 miljoner kronor för detta ändamål. På Markaryds kommuns hemsida syns inte någon info om fritidspeng.

Miljöpartiet de gröna frågar härmed socialnämndens ordförande:

- Har kommunen informerat berörda familjer om möjlighet att söka fritidspeng sedan denna infördes?
- För hur många barn har fritidspengen betalats ut under 2014 och 2015?
- MP vill veta också antalet hushåll med barn i årskurs 4-9 som har fått försörjningsstöd under 2014 resp 2015, dvs hushåll vilka det kan ha varit aktuellt att ansöka om fritidspeng”.

Socialnämndens ordförande har lämnat följande svar, daterat 2015-10-23:

”Svar på interpellation ställd till socialnämndens ordförande angående ”fritidspeng”

1. Har kommunen informerat berörda familjer om möjlighet att söka fritidspeng sedan den infördes?

Svar: Ja. Kommunen har informerat berörda.

2. För hur många barn har fritidspengen betalats ut under 2014 och 2015?

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



**KF § 136 forts.**

Svar: Ingen ansökan är gjord och därför har det inte betalats ut fritidspeng till någon.

3. MP vill veta också antalet hushåll med barn i årskurs 4-9 som har fått försörjningsstöd under 2014 resp 2015, dvs hushåll vilka det kan vara aktuellt att ansöka om fritidspeng.

Svar: Antal hushåll som kan vara aktuella är 7 stycken.”

**Beslutsunderlag**

Interpellation 2015-09-24

**Beslutet expedieras till:**

Interpellanten

Socialnämndens ordförande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 137****Ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige - Michaela Johansson (KD)**

Dnr 2014/334.101

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att lägga Länsstyrelsens protokoll till handlingarna.

**Bakgrund och sammanfattning**

Kaj Hägg (KD) har i en skrivelse 2015-09-19 begärt att bli entledigad från sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige medger Kaj Häggs (KD) begäran om entledigande § 123/15 och hemställer hos Länsstyrelsen om sammanräkning för att utse ny ersättare.

**Dagens sammanträde**

Enligt Länsstyrelsens protokoll utses Michaela Johansson (KD) till ny ersättare i kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Länsstyrelsens protokoll 2015-10-13

**Beslutet expedieras till:**

Den valda

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2015-10-26

### KF § 138

#### Val av ersättare i socialnämnden efter Kaj Hägg (KD)

Dnr 2014/331.700.

#### Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kaj Hägg har i skrivelse 2015-09-19 begärt entledigande från uppdrag som ersättare i socialnämnden.

Kommunfullmäktige beslutar att medge Kaj Hägg (KD) begärt entledigande § 124/15.

#### Dagens sammanträde

Kristdemokraterna meddelar att man till nästa kommunfullmäktige kommer att lämna förslag på ledamot.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2015-10-26

**KF § 139****Ledamöternas frågor**

Dnr 2015/415.101.

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Bakgrund och sammanfattning**

I ärendet fattas inga beslut.

**Dagens sammanträde**

Joakim Reimerstam (S) ställer en fråga angående motion om koncentrationsläger, som besvaras av utbildning- och kulturnämndens ordförande Maria Svensson Lundin (KD)

Olle Lönn (MP) ställer fråga angående dels Swedbanks kontor och dels vårdcentralen i Strömsnäsbruk. Frågorna besvaras av kommunstyrelsens ordförande Bengt Germundsson (KD).

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande