

**Tid och plats** Måndagen den 25 september 2017, Kommunhuset,  
19:00-19:40


**Tjänstgörande  
Ledamöter** 27 ledamöter  
6 ersättare  
Se närvarolista


**Övriga  
närvarande** Göran Elgmark, personalchef  
Margareta Larsson, kanslichef

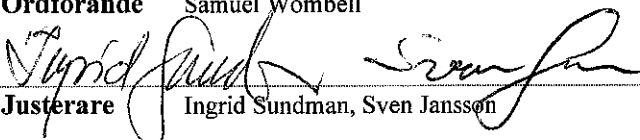
**Justerare** Ingrid Sundman, Sven Jansson

**Datum för  
justering** Kommunkansliet 2017-10-02 16:00 Paragrafer:91-102

**Underskrifter**

  
\_\_\_\_\_  
**Sekreterare** Margareta Larsson

  
\_\_\_\_\_  
**Ordförande** Samuel Wombell

  
\_\_\_\_\_  
**Justerare** Ingrid Sundman, Sven Jansson

**Anslag om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Kommunfullmäktige		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2017-09-25		
<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2017-10-03	<b>Datum då anslaget tas ned:</b>	2017-10-24
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet		

**Underskrift**

  
\_\_\_\_\_  
Kristina P Baron

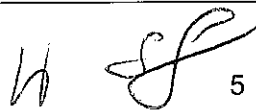
**NÄRVARO- OCH VOTERINGSLISTA**

Ledamot	Närvaro	Votering §		
		Ja	Nej	Avst
Lygård Rolf (M) <del>Andersson Tommy (M)</del>	X			
Andréasson Roland (KD)	X			
Arvidsson Bengt (KD)	X			
Johansson Jörgen (KD) <del>Asplund Agneta (KD)</del>	X			
Asplund Maria (C)	X			
Gustafsson Conny (M)	X			
Eliasson Berne (S)	X			
Ericsson Fredrik (KD)	X			
Engqvist Ulf (S)	X			
Germundsson Bengt (KD)	X			
Graff Vivian (S)	X			
Engkvist Erland (KD) <del>Hamilton Elijah (KD)</del>	X			
Hansen Robin (S)	X			
Jansson Sven (C)	X			
Karlsson Lisa (S)	X			
Kudo Nobuaki (MP)	X			
Cederfelt Kenneth (S) <del>Larsson Marie (S)</del>	X			
Lenander Ingegerd (KD)	X			
Lindbergh Caroline (KD)	X			
Madestam Eva (KD)	X			
Persson Kurt (KD)	X			
Petersson Katrin (S)	X			
Pohlman Joakim (S)	X			
Reimerstam Joakim (S)	X			

Ledamot	Närvaro	Votering §		
		Ja	Nej	Avst
Stadig Lundgren Malin (KD)	X			
Cedergren Ann-Marie (KD)	X			
<del>Stridh Britt Marie (KD)</del>				
Sundman Ingrid (S)	X			
Svensson Lennart (SD)	X			
Svensson-Lundin Maria (KD)	X			
Vatansever Ayse (KD)	X			
<del>Svensäter Carl-Eric (KD)</del>				
af Trolle Niels (KD)	X			
Walerholt Ingvar (SD)	X			
Wombell Samuel (KD)	X			
<b>Totalt</b>	<b>33</b>			

**Ärendeförteckning**

- § 91 Medborgarnas frågestund
- § 92 Information om arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen
- § 93 Revidering av arvodesreglemente för god man/förvaltare
- § 94 Ansökan om godkännande av examinationscenter vid KCM
- § 95 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS
- § 96 Redovisning av användningen av kommunalt partistöd för år 2016
- § 97 Valdistriktsindelning inför 2018 års val
- § 98 Motion angående uppfräschning av kommunens tätorter
- § 99 Motion "Utbildning till barnskötare"
- § 100 Ledamöternas frågor
- § 101 Ledamöternas frågor
- § 102 Interpellation angående dataskyddsförordningen



**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2017-09-25

**KF § 91****Medborgarnas frågestund**

Dnr 2016/29.101

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Bakgrund och sammanfattning**

Medborgarna har möjlighet att ställa sina frågor som ligger inom den kommunala kompetensen och inte berör individärenden.

**Dagens sammanträde**

Inga frågor ställdes under dagens sammanträde.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

  
6



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2017-09-25

### KF § 92

### Information om arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen

Dnr 2017/164.101

#### Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2017-06-26, § 72, i samband med fastställande av rambudget för 2018 och EFP 2019-2020, bland annat att en Arbetsmarknads- och integrationsförvaltning skapas under kommunstyrelsen senast från och med 2018 och under en begränsad period. Fokus ska vara medborgarperspektivet och organisatoriska gränser får inte utgöra hinder för integrations- och arbetsmarknadsinsatserna. Uppdraget för förvaltningen är att driva arbetslinjen samt verka för en kvalitetseffektiv integration. Den nya förvaltningen ska finansieras genom omfördelning av befintliga budgetmedel och integrationsmedel.

I den nya förvaltningen är tänkt att ingå vuxenutbildningen, SFI, flyktingmottagning, försörjningsstöd, arbetsmarknadssamordnare och serviceteamet. Förvaltningen ska samverka med alla tänkbara aktörer inom området, varav Arbetsförmedlingen är den viktigaste eftersom de har etableringsansvaret. För att nå bästa möjliga resultat bör verksamheten i möjligaste mån samlokaliseras.

Kommunfullmäktiges beslut är att betrakta som ett inriktningsbeslut som ger kommunchefen i uppdrag fortsätta arbetet med den nya förvaltningens inrättande. En redovisning av hur den nya förvaltningen kommer att vara organiserad ska, tillsammans med budget, mål, mm, presenteras för kommunfullmäktige senast i november 2017. Under förvaltningens tredje verksamhetsår ska en utvärdering genomföras. Detta för att fastställa hur arbetet ska organiseras och fortskrida relaterat till framtida behov.

#### Dagens sammanträde

Personalchefen informerar om hur långt arbetet fortskridit enligt följande:

- Arbetet med processplan pågår. Processplanen hanterar bland annat vilka politiska beslut som ska fattas samt när dessa beslut behöver vara på plats.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

- Nya reglementen samt delegeringsordningar för såväl den nya nämnden som för de kvarvarande är i princip klara.
- Resurser samt personer som ska flyttas över till den nya förvaltningen är i princip klart. Det kommer att finnas ca 30-35 personer i den nya förvaltningen.
- En risk- och konsekvensanalys håller på att tas fram för såväl den nya förvaltningen som för kvarvarande delar av organisationen.
- Lokalfrågan utreds för närvarande i avsikt att hitta en samlokalisering.
- Rekrytering av förvaltningschef påbörjades under sommaren. MBL-förhandling är genomförd i denna del och beslut om förordnande har fattats.
- MBL-processen i övrigt har påbörjats onsdagen den 20 september och kommer att följas upp i flera steg. Under denna kommer personalens och de fackliga organisationernas synpunkter att tas tillvara i syfte att skapa så goda förutsättningar som möjligt för den nya förvaltningen.
- En delaktighetsplan kommer att tas fram av den nya förvaltningschefen.
- Arbetet med LÖK (Lokal överenskommelse) med Arbetsförmedlingen pågår för närvarande inom socialförvaltningen. Arbetet kommer att fortsätta under den nya förvaltningschefens ledning.
- Centrala ledningsgruppen (CLG) kommer att träffa AF-chefen under oktober månad.





## Protokoll

Kommunfullmäktige

2017-09-25

### KF § 93

#### Revidering av arvodesreglemente för god man/förvaltare

Dnr 2016/160.003

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa det reviderade arvodesreglementet för god man/förvaltare att gälla från och med 2018-01-01 och att nuvarande reglemente, antaget av kommunfullmäktige 2017-04-24, § 44 samt riktlinjer för ersättning till gode män för ensamkommande barn, antagna av kommunstyrelsen, 2016-05-17, § 96 därmed upphör att gälla.

#### Jäv

På grund av jäv deltar inte Ingrid Sundman (S) och Kenneth Cederfelt (S) i handläggning och beslut i ärendet.

#### Reservation

Nobuaki Kudo (MP) reserverar sig mot beslutet. Skriftlig reservation biläggs protokollet.

#### Bakgrund och sammanfattning

Regeringen har beslutat om ett nytt ersättningssystem för mottagandet av ensamkommande barn och unga. Det stora antalet ensamkommande har skapat ett behov av förändring, bland annat att dämpa kostnadsutvecklingen.

Det är statens ansvar att finansiera mottagandet av ensamkommande barn och unga och de statliga ersättningarna ska ge kommunerna ekonomisk ersättning för mottagandet så att trygghet och kvalitet i mottagandet kan upprätthållas. Regeringen säger också att det regelverk som funnits tillsammans med kommunernas ansträngda situation har lett till orimligt höga kostnader och man vill med det nya regelverket förbättra de ekonomiska drivkrafterna. Regeringen uttalar vidare att skattemedel måste användas ansvarsfullt och de samlade statliga utgifterna för mottagandet av ensamkommande barn och unga måste vara rimliga i förhållande till andra utgifter.

Kommunens överförmyndarnämnd måste anpassa sig efter de nya förhållandena. Det står klart att finansieringen av mottagandet av ensamkommande barn är en statlig angelägenhet och kommunen ska därmed inte bekosta mottagandet. Det nya ersättningssystemet innebär att en schablonsumma på 52 000 kr per barn utbetalas till den kommun som det ensamkommande barnet anvisas till. Schablonsumman ska täcka

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

transportkostnader, socialtjänstens utrednings- och uppföljningskostnader, tolkkostnader samt kostnader för god man och andra relaterade kostnader under asyltiden. Den tidigare schablonsumman för socialtjänstens utrednings- och uppföljningskostnader var 39 000 kr för placering i familjehem och 31 000 kr för placering i hem för vård och boende (HVB). Skillnaden mellan 31 000/39 000 kr och 52 000 kr ska alltså täcka transportkostnader, tolkkostnader, kostnader för god man och andra relaterade kostnader.

Då arvudet till gode män för ensamkommande barn behöver minska i stor omfattning jämfört med dagens arvode behöver gode männen insatser begränsas och tydliggöras. Uppdraget som god man för ensamkommande barn bör jämföras med de insatser som krävs för "vanliga" godmanskap. Det bör därför ingå att likt "vanliga" godmanskap ha en personlig kontakt med barnet och kontinuerligt hålla sig uppdaterad kring barnets situation. Detta innebär att gode mannen ska träffa barnet minst en gång per månad i boendet.

Utöver det bör gode mannen hålla kontakt med barnet, boendet och skola i den omfattning som det behövs. Det ingår också i uppdraget att gode mannen företräder barnet i asylprocessen, medverkar i socialtjänstens utredningar, håller kontakt med skolan och hälsovården.

De nya ersättningsreglerna kommer att gälla från och med 1 juli för barn som anvisas till en kommun efter 1 juli 2017. För barn som redan finns i kommunerna kan kommunen återsöka kostnaden från Migrationsverket fram till 31 december 2017. De nya riktlinjerna bör därför börja gälla från och med 1 januari 2018. På så sätt får de som redan har uppdrag en period då de kan anpassa uppdragets omfattning till kommande riktlinjer.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-07-28  
Förslag på reglemente

### Beslutet expedieras till:

Ljungby kommun  
Överförmyndaren





## Protokoll

Kommunfullmäktige

2017-09-25

### KF § 94

### Ansökan om godkännande av examinationscenter vid KCM

Dnr 2017/271.61

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla förslaget om inrättande av ett examinationscenter vid KCM fr.o.m. hösten 2017 på det sätt, och med det huvudsakliga innehåll, som utbildnings- och kulturnämnden redovisat, att delegera rätten att besluta om utbildnings- och examinationsavgifter till utbildnings- och kulturnämnden och att avgifterna därvid ska bestämmas utifrån gällande självkostnadsprincip, innebärande en inriktning mot full kostnadstäckning.

#### Jäv

På grund av jäv deltar inte Roland Andreasson (KD) i handläggning och beslut i ärendet.

#### Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har 2017-08-09, § 69, beslutat föreslå kommunfullmäktige bifalla nämndens förslag om att inrätta ett examinationscenter vid KCM från och med hösten 2017. Av nämndens protokoll framgår följande:

”KCM har sedan 2013 bedrivit yrkeshögskola med inriktning värmepumpsteknik.

Vid ansökan inför läsåret 2017/2018 fick Markaryds kommun avslag på sin ansökan vilket innebär att utbildningen med inriktning värmepumpsteknik inte kommer att bedrivas på KCM kommande läsår.

Ny ansökan om start hösten 2018 kommer att lämnas in under hösten 2017.

Avslaget har lett till att KCM nu söker alternativa verksamheter. KCM har lokaler, maskiner och utrustning på hög nivå för att bedriva kylutbildning. Därför föreslår projektledaren för YH-utbildningen att KCM ansöker hos Incert (Installation Certifiering i Stockholm AB, bedriver, som ackrediterat företag, verksamhet omfattande certifiering) om att bli Examinationscenter för kyltekniker. Denna form av utbildning är lämplig att bedriva även under pågående YH-utbildning i samband med LIA-perioder. Dessutom blir man inte heller helt beroende av YH-utbildningen.

Justerandes sign.

11

Utdragsbestyrkande

Exempel på utbildningar/certifieringar som kan schemaläggas och starta omgående:

- Kyltekniker, ska vart 5:e år avlägga ett teoretiskt prov för att få fortsätta utöva sitt yrke.
- 2-dagars utbildning inkl. omcertifieringsprov. Kostnad ca. 5500:-/elev. Max 20 elever.
- 5-6 dagars utbildning till kyltekniker inklusive certifieringsprov. Kostnad ca. 17 000:-/elev.  
Max 10 deltagare. (Kostnader hämtade från andra Examinationscentra).

En kontrollant från Incert har under våren besiktigt lokaler och utrustning och från Incert har meddelats att man ser positivt på KCM som examinationscenter bland annat utifrån Markaryd geografiska läge.

I händelse av ett positivt besked kommer KCM att erbjudas vara "Provcenter" även för andra yrkesområden som har krav att avlägga prov för att utöva sitt yrke. Till exempel är behovet stort av yrkesutövare som arbetar med fiber.

I händelse av ett godkännande sker följande:

- Incert hänvisar på sin hemsida till Examinationscentra i Sverige
- KCM annonserar på hemsida och i facktidningar om utbildningar och tid när de utförs.

### **Finansiering**

Kostnader:

- Köp av externa lärartjänster.  
Beroende på omfattning får efterhand bedömning tas om eventuell tillsvidare tjänst.
- Ipads införskaffas för teoretiskt prov.
- Anpassning av utrustning för Kategori V, mobil kyla, för tekniker inom bilbranschen.
- Projektledare för att starta upp och komma igång med verksamheten.

Finansiering beräknas ske genom avgifterna för certifiering.

Grunderna för avgiftsuttaget ska bestämmas av kommunfullmäktige. Utbildnings- och kulturnämndens uppfattning är att verksamheten helt ska finansieras utifrån självkostnadsprincipen.

### **Dagens sammanträde:**

Utbildnings- och kulturnämnden tar del av utbildningschefens information och noterar särskilt två aspekter att beakta:

- Juridisk: Här har förvaltningen tagit hjälp av utredningschefen på kansliavdelningen.
- Volym: Vilken omfattning krävs för att få ekonomi i verksamheten?

Vad gäller de juridiska aspekterna framgår av redovisningen bland annat att enligt kommunallagens grundläggande kompetensbestämmelser ska kommunen ta hand om sådana angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens område eller dess medlemmar. En kommun har begränsade förutsättningar att verka på det egentliga näringslivets område. Om det inte finns särskilt lagstöd får en kommun inte driva näringsverksamhet i vinstsyfte. I det fall kommunens beslut om inrättande av ett examinationscenter skulle befinnas felaktigt vid en laglighetsprövning, kommer beslutet att upphävas. Det bör dock framhållas att det kan finnas ett allmänintresse i att kommunen, som utbildningsanordnare, även tillhandahåller möjligheter till examination.

I fråga om fastställande av de avgifter som är förknippade med verksamheten ska kommunfullmäktige besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen. Av lagens förarbeten framgår att beslut om avgifter generellt sett hör till sådana viktiga frågor. Samtidigt ska nämnderna besluta i frågor som rör förvaltningen. I detta ingår att nämnderna har en viss "avgiftsrätt" inom ramen för sin förvaltning. Då beslut om avgifter i det aktuella ärendet kan antas ha begränsade ekonomiska återverkningar för kommunen och inte heller av någon annan anledning är av principiell karaktär, torde det inte föreligga något hinder för kommunfullmäktige att delegera beslut om dessa avgifter till nämnden.

Vad gäller volym noterar nämnden att examinationstjänst köps in vid behov samt att det krävs sex elever om vardera en avgift motsvarande ca 5 500 kr för att verksamheten i denna del ska kunna täcka sina egna kostnader.

Nämnden ser positivt på att lösningen är möjlig inom befintlig ram och att befintliga lokaler och resurser kan utnyttjas vilket ger en kvalitetseffektiv verksamhet. De enda investeringar som erfordras är inköp av Ipads, vilket bör kunna hanteras genom ianspråktagande av medel från befintliga budgetanslag och en successiv kostnadstäckning via avgiftsintäkter.

Nämnden noterar vidare att verksamhetens administration bedöms kunna hanteras inom ramen för befintlig administration på KCM.

Utifrån den beskrivning av ärendet som redovisats ser utbildnings- och kulturnämnden stora möjligheter för kommunen och KCM att ansöka om godkännande som examinationscenter. Utbildnings- och kulturnämnden

vill således föreslå kommunfullmäktige att ställa sig positiv till att inrätta ett examinationscenter och att kostnaden för detsamma helt ska täckas genom avgiftsuttag.

Utbildnings- och kulturnämnden föreslår att kommunfullmäktige till nämnden delegerar rätten att besluta om verksamhetens avgifter med beaktande av gällande självkostnadsprincip.”

### **Dagens sammanträde**

#### Yrkanden

Joakim Pohlman (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag UKN 2017-08-09 § 69

#### **Beslutet expedieras till:**

Utbildningschef

Utbildnings- och kulturnämnden



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2017-09-25

### KF § 95

### Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS

Dnr 2017/190.759

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att ta emot redovisningen och överlämna densamma till kommunens revisorer.

#### Bakgrund och sammanfattning

Socialnämnden rapporterar 2017-08-17, § 72, de ej verkställda besluten under kvartal 2, 2017 till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Denna rapportering sker kvartalsvis.

Om ett beslut inte verkställs inom tre månader ska kommunen rapportera detta till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen sker kvartalsvis. Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten.

#### Redovisning av ej verkställda beslut

Antal:2

Boende enligt LSS.

Beslut: 20161031

Inbokade möten för att planera verkställighet: 170207, 170302, 170320, 170428, 170530

Berörd person har själv avbokat alla möten. Ansvarig enhetschef har även sökt personen via föräldrarna utan att lyckas.

Boende enligt LSS

Beslut: 20160630

Den enskilde har tackat nej till erbjudande om verkställighet 160916.

Önskar specifikt bostad, önskar vänta tills där är ledigt. Har följande insatser: hemtjänst, boendestöd och kontaktperson.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

2017-09-25

**Beslutsunderlag**

Boendesamordnares tjänsteskrivelse

**Beslutet expedieras till:**

Kommunens revisorer





Kommunfullmäktige

2017-09-25

**KF § 96****Redovisning av hur kommunalt partistöd har använts under 2016**

Dnr 2017/43.104

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att partiernas redovisning av användningen av 2016 års partistöd med bifogade granskningsrapporter läggs till handlingarna.

**Bakgrund och sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2014-12-18, § 30, att anta upprättat förslag till regler för kommunalt partistöd.

Enligt kommunallagens bestämmelser innehåller kommunens partistödsregler ett krav på redovisning av partistödets användning. Reglerna föreskriver att en mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges 2 kap. 9 § första stycket kommunallagen, nämligen att stärka det politiska partiets ställning i den kommunala demokratin. I redovisningen kan exempelvis ingå lokalkostnader, kostnader för information, marknadsföring, löner och ersättningar samt i vilken mån överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför den utbetalande kommunen, samt vilka motprestationer som i så fall har erhållits.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari - 31 december och ges in till kommunfullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Respektive parti utser en särskild granskare som ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida. Fullmäktiges roll begränsas sig till att ta emot och hålla redovisningen tillgänglig för den som vill ta del av den.

Redovisning av användningen av 2016 års partistöd, med tillhörande granskningsintyg, har inlämnats av samtliga partier i Markaryds kommun.

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

2017-09-25

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-08-22

Redovisning från respektive parti

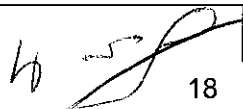
**Beslutet expedieras till:**

---

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande





## Protokoll

Kommunfullmäktige

2017-09-25

### KF § 97

### Valdistriktsindelning inför 2018 års val

Dnr 2017/217.111

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar om upprättat förslag till valdistriktsindelning enligt följande:

Markaryd 1 V  
 Markaryd 1 Ö  
 Timsfors/Råstorp  
 Strömsnäsbruk  
 Traryd/Hinneryd

samt att överlämna detsamma till Länsstyrelsen för fastställande.

#### Bakgrund och sammanfattning

Enligt bestämmelser i vallagen ska ett valdistrikt omfatta mellan 1 000 och 2 000 personer som har rösträtt. Länsstyrelsen ska på förslag av kommunfullmäktige besluta om kommunens indelning i valdistrikt vid förrättande av allmänna val senast den 1 december året innan valet äger rum.

Valmyndigheten tar fram statistik över kommunalt röstberättigade den 1 mars året innan valår. Statistiken används som underlag för beslut om valdistriktsindelning.

Nedan redovisas antalet röstberättigade i mars 2017 inom respektive valdistrikt enligt Valmyndighetens statistik.

Valnämnden har 2017-08-28, § 2, beslutat föreslå valdistriktsindelning och överlämnar förslaget till kommunfullmäktige.

#### Beslutsunderlag

Vn §2/17

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2017-06-29

Meddelande från Länsstyrelsen 2017-05-16

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2017-09-25

### KF § 98

### Motion angående uppfräschning av kommunens tätorter

Dnr 2017/323.310

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att remittera ärendet till kommunstyrelsen för vidare beredning.

#### Bakgrund och sammanfattning

Nobuaki Kudo (MP) har till kommunfullmäktige 2017-09-25 lämnat in följande motion:

”Motion angående uppfräschning av kommunens tätorter

Att det är rent och snyggt är en förutsättning för att våra invånare skall trivas. Det är också en viktig faktor för att få nya invånare och turister till kommunen.

För tillfället kan konstateras visst förfall i tätorterna. Det handlar om ovårdade tomter och fastigheter och nerskräpning på gator. Några villaägare klagar på att värdet på villan minskar på grund av omgivningen. Några har inte ens kunnat sälja villan. På vissa gator ligger glassplitter, spottloskor. Blöjor har kastats ut från fönster.

För att åstadkomma en förändring, vill vi i Miljöpartiet de gröna, att kommunfullmäktige uppdrar åt Miljö- och byggnadskontoret att bedriva aktiv tillsyn för att komma tillrätta med ovårdade tomter och fastigheter samt nerskräpning i våra tätorter, allt enligt plan- och bygglagen.

#### Beslutsunderlag

Motion från Nobuaki Kudo (MP) 2017-09-20

Beslutet expedieras till:

Kanslichefen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunfullmäktige

2017-09-25

### KF § 99

### Motion "Utbildning till barnskötare"

Dnr 2017/324.615

#### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att remittera ärendet till kommunstyrelsen för vidare beredning.

#### Bakgrund och sammanfattning

Berne Eliasson (S) har till kommunfullmäktige 2017-09-25 lämnat in följande motion:

"Vuxenutbildningen får en allt viktigare roll att spela. Dels kan vuxenutbildningen rusta stora grupper till framtida arbete och studier, inte minst de som kommer till Sverige som flyktingar och invandrare, dels kan vuxenutbildningen hjälpa människor att ställa om och byta karriär i ett allt föränderligare arbetsliv och lösa företagens kompetensbehov.

Vi har sett att behovet inom förskolan har ökat dom senaste åren, vi har brist på lokaler men även av utbildad personal.

En vuxenutbildning kan hjälpa till med personalförsörjningen. Man vet också att personal som jobbar med pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) ofta rekryteras från barnskötare.

Det kan även vara en bra utbildning för nyanlända med lämplig bakgrund.

Jag yrkar

Att Utbildnings och kulturnämnden utreder om förutsättningarna att starta en vuxenutbildning till barnskötare i Markaryds kommun."

#### Beslutsunderlag

Motion från Berne Eliasson (S) 2017-09-21

Beslutet expedieras till:

Kanslichefen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2017-09-25

**KF § 100****Ledamöternas frågor**

Dnr 2015/415.101

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Dagens sammanträde**

Nobuaki Kudo (MP) ställer frågor till socialnämndens ordförande angående bland annat placering av flyktingar i Strömsnäsbruk respektive Markaryd och den "ökade belastningen" inom vård och skola på respektive ort.

Frågorna besvaras av socialnämndens ordförande.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

  
22

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2017-09-25

**KF § 101****Ledamöternas frågor**

Dnr 2015/415.101

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Dagens sammanträde**

Nobuaki Kudo (MP) ställer frågor till utbildnings- och kulturnämndens ordförande angående arvode för en inhyrd konsult på utbildnings- och kulturförvaltningen.

Frågorna besvaras av utbildnings- och kulturnämndens ordförande.

Konsultens arvode per timme är 468 kr.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Kommunfullmäktige

2017-09-25

**KF § 102****Interpellation angående dataskyddsförordningen**

Dnr 2017/327.003

**Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att bordlägga ärendet i avvaktan på interpellationens besvarande av kommunstyrelsens ordförande.

**Bakgrund och sammanfattning**

Berne Eliasson (S) har lämnat in följande interpellation till kommunstyrelsens ordförande:

”Den 25/5 2018 kommer den nya dataförordningen som kommer att ersätta personuppgiftslagen (PuL).

Mina frågor är hur arbetar kommunen med förordningen och vet man hur det kommer att påverka kommunen.”

**Beslutsunderlag**

Interpellation från Berne Eliasson (S) 2017-09-25

**Beslutet expedieras till:**

Kommunstyrelsens ordförande

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande





Miljöpartiet de gröna Markaryd	
Ank. 2017-10-02	
Dnr 2016/160.003	Hnr 2017.2091

Jag lämnar härmed min skriftliga reservation till KF 2017-09-25, ärende 3,  
Revidering av arvodesreglemente för god man/förvaltare.

Dokumentet är mycket rikt på text, men saknar tydlig struktur. Uppprepningar av förklarande karaktär förekommer t.ex. meningen "I normalfallet har det ensamkommande barnet en mycket enkel ekonomi med ett fåtal små inkomster och små utgifter per månad. Överlämnande av fickpengar sker vid enstaka tillfällen per år samt stående överföringar till barnets betalkort och ett eventuellt mindre sparande." Sidan 4(6), första stycke och 3:e stycke. T.ex. meningen "Överförmyndaren fattar ensamt beslut om ersättningens storlek (arvode samt kostnadsersättning)." Minst fem gånger i reglementet.

**Texten hade vunnit på att redigeras och få en effektivare strukturering. Miljöpartiet de gröna tycker det aktuella reglementet kunde skriva mycket kortare och enklare. Dessutom vill MP rekommendera att alla gode män erbjuds en utbildning på ca halv dag om vad som ingår uppdraget.**

Nobuaki Kudo  
Miljöpartiet de gröna i Markaryd  
2017-09-30