

Tid och plats Tisdagen den 13 februari 2018, Åsasalen, 13:30-17:10
Ajournering 15:10-15:30 och 16:30-16:35

**Tjänstgörande
Ledamöter** Bengt Germundsson (KD), ordförande
Joakim Pohlman (S), vice ordförande
Samuel Wombell (KD)
Caroline Lindbergh (KD)
Sven Jansson (C)
Niels af Trolle (KD), tjänstgörande ersättare för Britt-
Marie Stridh (KD)
Rolf Bengtsson (KD), tjänstgörande ersättare för Carl-
Eric-Svensäter (KD)
Conny Gustafsson (M), tjänstgörande ersättare för
Tommy Andersson (M)
Vivian Graff (S)
Ingrid Sundman (S), tjänstgörande ersättare för Robin
Hansen (S)
Ingvar Walerholt (SD)

**Övriga
närvarande** Josefin Granroth, Konsument Ljungby § 18
Jessika Nilsson, Konsument Ljungby § 18
Torgny Eriksson, arbetsmarknadssamordnade § 19
Ola Eknor, utvecklingsledare § 21
Hanna Stigmar, GIS-ingenjör § 21
Johan Rutgersmark, socialchef § 26
Ellenor Olofsson, VA/Gatuchef § 27
Lennart Hägelmark, teknisk chef
Lisa Fock, förvaltningschef AIF
Annika Borling, ekonomichef
Svante Melander, kommunchef
Kristina P Baron, kommunsekreterare

Justerare Joakim Pohlman

**Datum för
justering** Kommunkansliet 2018-02-15 Paragrafer:18-39


Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

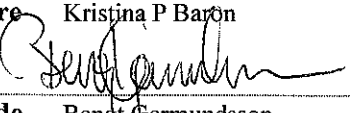




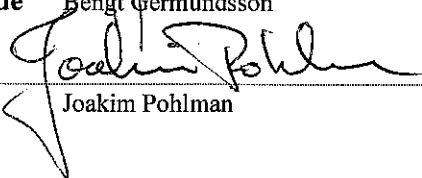
Underskrifter



Sekreterare Kristina P Baron



Ordförande Bengt Germundsson



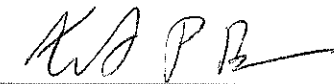
Justerare Joakim Pohlman

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|--|-----------------|-----------------------------------|------------|
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2018-02-13 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2018-02-16 | Datum då anslaget tas ned: | 2018-03-09 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkansliet | | |

Underskrift



Kristina P Baron

Ärendeförteckning

- Val av justerare
- Godkännande av dagordning
- § 18 Presentation av verksamhetsberättelse 2017 Konsument Ljungby
- § 19 Månatlig redovisning av arbetet med arbetsmarknad och integration
- § 20 Uppdragsavtal angående projektet FOKUS
- § 21 Årsredovisning 2017 för kommunstyrelsen
- § 22 Intern verksamhetskontroll för Kommunstyrelsen 2017
- § 23 Tilläggsbudgeteringar 2018 inom kommunstyrelsens verksamheter
- § 24 Budget 2019 - förutsättningar och direktiv
- § 25 Ekonomisk genomlysning av tekniska förvaltningen
- § 26 Ekonomisk genomlysning av socialförvaltningen
- § 27 Bildande av regionalt bolag för avfallshantering
- § 28 Utvecklingsplan 2030 - uppdrag att starta arbetet med ny Översiktsplan
- § 29 Svar på motion om träbyggnadsstrategi
- § 30 Yttrande över revisionsrapport; "Granskning av intern kontroll i kommunstyrelsen och nämnderna"
- § 31 Yttrande över remiss "projekt Sydarkiveras utveckling"
- § 32 Revidering av kommunstyrelsens arkivbeskrivning
- § 33 Tobacco end game
- § 34 Avsiktsförklaring - Bredbandsutbyggnad i Kronobergs län
- § 35 Upphörande av instruktion för kommunstyrelsens ordförande
- § 36 Upphörande av instruktion för förvaltningschefer
- § 37 Kommunstyrelsens övergripande uppföljningsansvar
- § 38 Allmän information
- § 39 Delegeringsbeslut



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 18

Presentation av verksamhetsberättelse 2017 Konsument Ljungby

Dnr 2018/50.106

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun är en av sju kommuner som ingår i Konsument Ljungby, som är ett samarbetsavtal mellan kommuner gällande konsumentrådgivning. Tidigare hette samarbetet Konsument Södra Småland och efter att bland annat en nationell rådgivning införts på Konsumentverket, har några kommuner lämnat och andra har bildat andra samarbeten.

Dagens sammanträde

Josefin Granrot och Jessika Nilsson presenterar Konsument Kronoberg och berättar om verksamheten under 2017.

Konsument Ljungby hjälper till med att ge opartisk rådgivning, sprida information om rättigheter, skyldigheter och möjligheter till konsumenter, företag och privatpersoner. Hjälpen de bistår med är bland annat att medla, granska avtal och ha kontakt med ARN, Allmänna reklamationsnämnden.

Konsument Ljungby arbetar också med förebyggande arbete och de prioriterade målgrupperna för konsumentvägledning är lärare och elever, studerande, utbildningar inom näringslivet, nyanlända (specifikt deltagare på SFI) och äldre. Det förebyggande arbetet utgår ifrån föreläsningar, media (tidningar) och riktade utskick.

Direktrådgivning sker via telefon, e-post, sociala medier, bokade besök (även i Markaryd) samt drop-in vid särskilda tillfällen.

Fyra gånger per år ska konsumentrådgivarna vara ute i kommunerna, vilket även innebär fyra gånger i Markaryd.

Avtalet med Markaryds kommun gäller 2017-2018 med möjlighet till årsvis förlängning om ingen av parterna säger upp avtalet innan den 30 juni varje år. Markaryd betalar för 17 procent av en heltidstjänst, vilket innebär 6,8 timmar i veckan.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Under 2017 hanterades 48 ärenden från Markaryd, varav 36 per telefon, 11 via e-post och 4 besök. De vanligaste frågorna gäller köp/försäljning av begagnade bilar och hantverkstjänster.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2017 Konsument Ljungby

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 19

Månatlig redovisning av arbetet med arbetsmarknad och integration

Dnr 2018/3.101

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

Dagens sammanträde

Arbetsmarknadssamordnaren redogör för aktuellt läge vad gäller arbetsmarknads- åtgärder och praktik. Följande volymtal redovisas med totalt antal personer inom respektive ärende i förhållande till november månad.

Instegsjobb: Ingen

Nystartsjobb: 14 personer (inflöde sedan nov; 1 person)

Extratjänster: 20 personer (inflöde sedan nov; 2 personer)

Övriga arbetsmarknadsanställningar: 23 personer

Praktikplatser: 15 personer (utflöde sedan nov; 8 personer)

Språkpraktik: 2 personer

Arbete privat sektor: Ingen statistik levererad från Arbetsförmedlingen

Följande arbetsmarknadsstatistik redovisades efter januari 2018:

| | | |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|
| Andel arbetslösa 16-64 år: | 10,7 % (201801) | 11,1 % (201701) |
| Andel 16-64 år utrikes födda: | 31,9 % | 35,0 % |

| | | |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|
| Andel arbetslösa 16-24 år: | 15,5 % (201801) | 15,5 % (201701) |
| Andel 16-64 år utrikes födda: | 49,5 % | 54,5 % |

I oktober hade 23 av 47 personer i Markaryds kommun (=48.9 %) i arbete 90 dagar efter etableringsuppdraget.

I december 2017 fanns det 205 personer inom etableringsuppdraget i kommunen.

Beslutsunderlag

Redovisning för november och januari

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 20

Uppdragsavtal angående projektet FOKUS

Dnr 2018/39.106

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att teckna upprättat avtal.

Bakgrund och sammanfattning

Mellan Markaryds kommun och Sunnerbo Samordningsförbund tecknas avtal angående projekt Fokus samt administrativa tjänster som tillhandahålls av Markaryds kommun.

Kommunstyrelsen har tidigare år fattat beslut i form av personalorgan medan socialnämnden ansvarade för projektet. I och med införandet av den tillfälliga förvaltningen för arbetsmarknad och integration har hela ansvaret flyttats till kommunstyrelsen.

Projektet löper över tiden 1 januari till den 31 december 2018

Finansiering

Finansiering sker med stöd från uppdragsgivarna (Markaryds, Ljungby och Älmhults kommuner, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Kronoberg och utgår till uppdragstagaren med totalt 988 500 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-01-31
Uppdragsavtal FOKUS

Beslutet expedieras till:

Förvaltningschef arbetsmarknad och integration
Sunnerbo Samordningsförbund

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 21

Årsredovisning 2017 för kommunstyrelsen

Dnr 2017/89.042

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna årsredovisningen till bokslutsberedningen.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger en sammanställning av de handlingar som ingår i kommunstyrelsens årsredovisning för 2017. Kommunstyrelsen visar ett positivt resultat om 1 716 tkr innan avsättning sker med 9 799 tkr till sluttäckningen av Alandsköp. Det slutliga resultatet för kommunstyrelsen efter denna avsättning blir sammantaget ett nettounderskott om 8 084 tkr.

Kommunens totala resultat för 2017 medger en betydligt högre avsättning än budgeterat till sluttäckningen av deponin i Alandsköp. Utöver den extra avsättningen finns 1 500 tkr budgeterat, vilket innebär en total avsättning för 2017 om 11 299 tkr. Denna belastar kommunstyrelsens resultat och förklarar nettounderskottet.

Etapp 1 och 2 av sluttäckningen är färdigställda och nu återstår sluttäckningen av etapp 3, vilken ska vara klar 2019. Etapp 3 utgör den sista och även största etappen av deponikroppen. Entreprenaden kommer att upphandlas under våren 2018 och för detta har tidigare budgeterats 22 000 tkr. Enligt en PM från Sweco hösten 2017 kan kostnaden för den återstående delen dock komma att öka med 9-10 mkr. Med 2017 års avsättning finns det totalt 32 000 tkr avsatt för sluttäckningen av Alandsköp, vilket skulle finansiera hela sluttäckningen.

Investeringsbudgeten för 2017 uppvisar ett överskott om 26 338 tkr vilket till stor del kan hänföras till pågående eller ej påbörjade projekt. Av de projekt som inte blivit färdigställda under 2017 kan nämnas ombyggnad/renovering av Strömsnässkolan (3 826 tkr), utbyte av pellets pannor Traryd och Timsfors skola (3 418 tkr), lastväxlare Markaryd (2 700 tkr) samt projekt Hinnerydsvägen (1 750 tkr).

I 2017 års driftsresultat ingår projekteringsstöd för trygghetsboende med 250 tkr och projekteringsstöd för förskolor med 1 000 tkr som år 2017 budgeterats i driftbudgeten. Dessa medel skulle rätteligen budgeterats investeringsbudgeten, vilket föreslås korrigeras i samband med övriga tilläggsbudgeteringar.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Dagens sammanträde

Utvecklingsledaren och GIS-ingenjören redogör för kvalitetsbokslutet och den interna kontrollen. Ekonomichefen redogör för årsredovisningen i övrigt.

Kommunstyrelsen ajourneras i 20 min kl. 15:10-15:30.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2017

Beslutet expedieras till:

Bokslutsberedningen
Kommunchef
Teknisk chef
Ekonomichef
Chef AIF
Utvecklingsledare
Redovisningsekonom



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 22

Intern verksamhetskontroll för Kommunstyrelsen 2017

Dnr 2017/89.042

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga rapporten till handlingarna och att bilägga densamma till kommunstyrelsens interna kontroll i bokslutet för 2017

och att ge kommunchefen i uppdrag att, via den centrala ledningsgruppen, påtala och åtgärda den bristande följsamheten i de delar som framkommit vid den interna kontrollen

Bakgrund och sammanfattning

I enlighet med Kommunstyrelsens internkontrollplan för 2017 ska fem interna verksamhetskontroller göras för 2017. Följande granskningar har genomförts:

7. Kontroll av om styrdokument som antagits av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen inkluderats i den kommunala författningssamlingen/de kommunövergripande styrdokumenterna.

Resultat av granskningen: Samtliga styrdokument har inte inkluderats i den kommunala författningssamlingen/de kommunövergripande styrdokumenterna.

8. Kontroll av om egenkontrollen av tjänstegarantin om avfallshantering fungerar tillfredsställande.

Resultat av granskningen: Avvikelsesrapporteringen fungerade inte tillfredsställande 2017.

9. Kontroll av om rutinerna för att undersöka om fattade beslut effektuerats förbättrats.

Resultat av granskningen: Rutinerna har förbättrats och de fungerar väl.

15. Kontroll av efterlevnaden av e-postpolicyn.

Resultat av granskningen: Efterlevnaden av e-postpolicyn fungerar inte helt tillfredsställande. Detta gäller framför allt registrering av allmänna handlingar.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

16. Kontroll av om riktlinjerna för de kommunövergripande styrdokumenterna följs.

Resultat av granskningen: Riktlinjerna för de kommunövergripande styrdokumenterna följs inte helt och hållet. Detta gäller framför allt att inkludera styrdokumenterna i den kommunala författningssamlingen/de kommunövergripande styrdokumenterna

Beslutsunderlag

Handläggarnas interna verksamhetskontroller för kommunstyrelsen 2017.
Utvecklingsledarens tjänsteskrivelse 2018-02-07

Beslutet expedieras till:

Kommunchefen
Kanslichefen
Socialchefen
Utbildningschefen
Tekniska chefen
Utvecklingsledarna



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 23

Tilläggsbudgeteringar 2018 inom kommunstyrelsens verksamheter

Dnr 2017/27.041

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att tilläggsbudgetera 24 690 tkr på utgiftssidan i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2018 i enlighet med redovisningen i ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens verksamhetsansvariga begär härmed tilläggsbudgeteringar i kommunstyrelsens investeringsbudget för år 2018 med 24 690 tkr på utgiftssidan inom sina respektive verksamheter.

I tilläggsbudgeteringen ingår projekteringsstöd för trygghetsboende med 250 och projekteringsstöd för förskolor med 1 000 tkr som år 2017 budgeterats driftbudgeten. Dessa medel skulle rätteligen budgeterats investeringsbudget vilket nu korrigeras i samband med övriga tilläggsbudgeteringar.

Största tilläggsbudgeteringarna avser t ex ombyggnad/renovering av Strömsnäs-skolan (3 826 tkr), utbyte av pellets pannor Traryd och Timsfors skola (3 418 tkr), lastväxlare Markaryd (2 700 tkr) samt projekt Hinnerydsvägen (1 750 tkr).

Tilläggsbudgeteringarna avser till stor del projekt som inte blivit färdigställda under 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-02-01

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Redovisningsekonom
Ekonomisekreterare

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 24

Budget 2019 - förutsättningar och direktiv

Dnr 2018/36.041

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i den fortsatta budgetplaneringen beakta de synpunkter som framgår av Alliansens förslag nedan.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt den av kommunfullmäktige antagna tidplanen för budgetprocessen ska respektive nämnd och styrelse under februari månad, och efter redovisning av de generella förutsättningarna, ge politiska inspel till det fortsatta budgetarbetet med framtagandet av budget 2019 och EFP 2020-2021.

Budgeten är inte bara en ekonomisk plan, utan även en målsättning för den verksamhet som Markaryds kommun bedriver. Styrning och ledning ska ske genom tydliga verksamhetsmål om vad som ska göras och en beskrivning av hur dessa mål ska uppnås. Budgeten är en treårsplan som utgår från nuläget och ger en tydlig målsättning fram till 2021. Denna övergripande budget för 2019 och ekonomisk flerårsplan för 2020-2021 fastställs av kommunfullmäktige i juni 2018.

Budgetdokumentet baseras på en omvärldsanalys som lägger grunden till vad styrelse och nämnder vill uppnå i budgeten. Ett särskilt fokus bör läggas på det tillkommande året 2021.

Med utgångspunkt från det budgetdokument som fastställs av kommunfullmäktige i juni, utarbetar styrelse och nämnder under hösten sina respektive detaljbudgetar som beskriver vilka målsättningar som respektive styrelse/nämnd ska arbeta efter inom ramen för den beslutade budgetramen. Därefter fastställer kommunfullmäktige i november finansplanen samt beslutar om taxor och avgifter.

Ekonomichefen har tagit fram de generella budgetförutsättningarna medan förvaltningscheferna ansvarat för att ta fram de nämndspecifika budgetförutsättningarna.

Arbetsutskottets beredning:

Ekonomichefen föredrar en redovisning av planeringsförutsättningarna för 2019-2021.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Vad gäller de övergripande förutsättningarna konstateras att det framskrivna prognostiserade resultatet för 2021 uppgår till 1 294 tkr, vilket är väsentligt lägre än 2018 (10 064 tkr) och 2019 (7 594 tkr).

För kommunstyrelsens del redovisar förvaltningscheferna ökade volymer inom fastighetsskötsel/vaktmästeri, redan beslutad anställning av professionell god man, behov av en tjänst som miljöstrateg för att möta upp beslutade politiska mål inom området Agenda 2030, ökade kostnader för larm och bevakning samt inom IT för licenser. Dessutom påtalas osäkerheter till följd av konsekvenser av den planerade upphandlingen av ny telefonlösning samt fördelningen av schablonintäkter för mottagning av nyanlända. Serkons nyligen slutförda granskningar av kommunstyrelsens verksamheter visar tydligt på behovet av en utredning av kommunens internhyressystem.

Inför det fortsatta budgetarbetet i centrala ledningsgruppen har kommunstyrelsen att ge direktiv och fastställa ett ramförslag för den kommande planeringsperioden 2019-2021.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Kommunstyrelsens ordförande redogör för det förslag som arbetats fram av Alliansen och yrkar att följande övergripande principer och generella prioriteringar ska beaktas i det fortsatta budgetarbetet:

”Våra verksamheter och vår personal ska ha ett medborgarfokus där en positiv attityd, ett gott bemötande och bra service är normerande. Detta synsätt ska också genomsyra verksamheterna. Barns och ungdomars bästa ska sättas i främsta rummet. Ledarskapet är i detta sammanhang av stor betydelse.

Den ekonomiska planeringen ska utgå från den ram i enlighet med Finansplanen 2019-2020 som respektive nämnd blivit tilldelad av kommunfullmäktige 2017-11-27, § 119. Förslag till ramförändringar ska baseras på de förändringar som kan styrkas, exempelvis till följd av nationella beslut, lokala volymförändringar och politiska målsättningar.

Det bör beaktas att det resultat som prognostiseras i budget 2019 väsentligen beräknas bli sämre 2020 och framför allt 2021.

Alliansen vill särskilt betona och prioritera följande:

Övergripande:

- Ett tillräckligt ekonomiskt utrymme tillskapas för att kunna uppfylla de målsättningar som redan satts upp.
- I budget för 2019 är det önskvärt att en buffert skapas för oförutsedda händelser som inte är kända då budgeten arbetas fram. Därutöver är det önskvärt att ha ett överskottsmål om minst 1 % efter finansnetto.
- Uppdraget att minska utanförskapet är prioriterat. Arbetslinjen ska tydligt tillämpas och allt fler ska komma i egen försörjning i form av arbete eller studier.
- Åtgärder för att förbättra integrationen är ett uppdrag för samtliga nämnder. Alliansen förutsätter att detta arbete sker med en inriktning som tydligt klargör det ömsesidiga ansvaret att integreras i vårt samhälle. Det ska vara tydligt för alla att i Markaryds kommun gäller alla människors lika värde. Här behandlas vi lika inför svensk lagstiftning och svenska regler. Vi står upp för jämställdhet och vi diskriminerar ingen utifrån kön, etnicitet, sexuell läggning eller andra preferenser. Med stöd av denna värdegrund vågar vi ställa tydliga krav både på oss själva och andra.
- Den framtida kompetensförsörjningen, samt åtgärder för att möta densamma, ska beaktas. Ett särskilt fokus bör läggas på de grupper som redan idag är svåra att rekrytera till våra verksamheter. Detta arbete bör samordnas kommunövergripande.
- Arbetet för att minska sjuktalen inom nämndernas verksamheter ska fortsätta. Detta arbete bör samordnas kommunövergripande av personalenheten.
- Markaryds kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare. Det arbete som påbörjats i detta syfte ska fortsätta.
- Miljöarbetet i enlighet med den av kommunfullmäktige antagna "Agenda 2030" ska stå i fokus och gäller för samtliga nämnder. Medel ska avsättas i tillräcklig utsträckning för att kunna genomföra de mål som satts upp.

Kommunstyrelsen

- Resurser ska avsättas för arbetet med ”Utvecklingsplan 2030”, vilken bland annat inkluderar en ny översiktsplan.
- Ett anslag bör inrättas i syfte att skapa attraktiva miljöer i kommunens tätorter. Detta ska kunna användas för att åtgärda angelägna behov som kan föras fram under budgetåret, t ex i samband med olika medborgardialoger.
- De investeringar som beslutas, ska så långt möjligt också genomföras enligt plan. Detta kan ske med egen personal men även genom externa upphandlingar/konsulter.
- Det näringslivsfrämjande arbetet är prioriterat, inte minst den fortsatta utvecklingen av besöksnäringen samt strategiskt arbete för att stärka den lokala handeln.
- Resurser ska avsättas för att underlätta för den återstående fiberföreningen att bygga ut sitt bredbandsnät i det fall medel inte beviljas från staten.
- Fortsatt arbete med förbättrade kommunikationer. Tågtrafik till Halmstad är av avgörande betydelse för kommunens utveckling.
- Arbetet inom den nyinrättade förvaltningen för Arbetsmarknad och integration är angeläget. Den politiska inriktningen för detta arbete framgår av beskrivningen under ”Övergripande för alla nämnder” ovan.
- Det ska vara tryggt att åldras i Markaryds kommun och därför är det angeläget att tillhandahålla olika boendeformer. Det arbete som påbörjats för att tillskapa anpassade boenden för äldre ska fortsätta med stöd av den inriktning som presenterats i den utredning som genomfördes 2017. I första hand ska detta ske i samverkan med de aktörer som redan idag bygger och förvaltar bostäder i Markaryds kommun.
- Resurser ska finnas för trygghetsskapande åtgärder i syfte att öka tryggheten i kommunen. I detta uppdrag innefattas även skalskydd, larm och bevakning, kris och beredskap samt åtgärder och projekt för att förbättra tryggheten i den fysiska miljön.

- Det kommunövergripande arbetet med den interna kontrollen ska ses över och förtydligas. Detta arbete bör så långt möjligt inkorporeras i den målstyrningsmodell som redan används inom samtliga nämnder och styrelsen.”

Sven Jansson (C) yrkar bifall till Alliansens förslag.

Joakim Pohlman (S) meddelar att Socialdemokraterna inte avser att skicka med några politiska prioriteringar i detta läge till budget 2019.

Beslutsunderlag

Driftbudget

Beslutet expedieras till:

Centrala ledningsgruppen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 25

Ekonomisk genomlysning av tekniska förvaltningen

Dnr 2017/83.007

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att beakta resultatet av den redovisade utredningen i det långsiktiga utvecklingsarbetet samt att överlämna redovisningen med tillhörande rapport till kommunfullmäktige.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-06-27, § 88, i samband med antagandet av rambudget för år 2017, bland annat att en ekonomisk översyn av varje förvaltning ska genomföras som ett led i processen att identifiera den kvalitetseffektiva organisationen. Kostnadsjämförelsen för utbildnings- och kulturförvaltningen redovisades för kommunfullmäktige 2017-03-27. Kostnadsjämförelsen för kommunstyrelseförvaltningen redovisades för fullmäktige 2017-06-26.

Serkon i Vellinge AB har nu gjort en kostnadsjämförelse för den tekniska förvaltningen. Markaryds kommun har i kostnadsjämförelsen jämförts med Örkelljunga, Tingsryd, Osby och Vaggeryd. Den tekniska verksamheten är inte lika reglerad kring organisation och uppgifternas utförande som exempelvis pedagogisk och social verksamhet. Kommunerna skiljer sig därför ganska mycket åt kring hur de organiserar sig och utför uppgifterna. Detta innebär också att det inte heller finns lika mycket jämförande statistik på central nivå för pedagogisk och social verksamhet.

De områden som avviker i relation till övriga kommuner är:

- Det är framförallt inom två verksamhetsområden, Fastighet och Städ, som Markaryd avviker med hög kostnad per invånare och per kvm lokal- och städyta.
- Internhyresnivån är den lägsta bland jämförelsekommunerna och täcker endast 65 procent av kommunens kostnader för den egna lokalytan.
- I jämförelsen har Markaryd lägst taxor både inom vatten/avlopp och avfall.
- Enligt SCBs Medborgarundersökning så är kommuninvånarna i Markaryd de som efter Örkelljungas kommuninvånare totalt sett är mest nöjda med den kommunala servicen inom det tekniska

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

verksamhetsområdet. Samtidigt visar jämförelsen att Markaryd efter Örkelljunga har den lägsta kostnaden per invånare för den tekniska verksamheten i jämförelse med övriga kommuner.

Analys

Kostnadsjämförelsen flaggar för vissa frågetecken när det gäller kostnadsredovisning och uppgiftslämnande av ekonomiska uppgifter till SCB, vilket eventuellt kan påverka redovisad kostnad per invånare. När det gäller investeringar är det viktigt med en bra dialog mellan verksamhetsansvarig och ekonomiavdelningen för att avskrivningstiderna ska bli rätt. En uppdatering av investeringspolicyn är på gång och den kan ge vägledning för korrekt bokföring.

Fastighet och internhyra

Rapporten anger att en delförklaring till Markaryds relativt höga kostnad per invånare för fastigheter var att kostnaderna för planerat underhåll under år 2016 redovisats som en driftkostnad. En principförändring gjordes år 2017, i samband med övergång till komponentavskrivningar för fastigheter, så nu redovisas det planerade underhållet som investeringar.

En översyn av Markaryds internhyressystem pågår med stöd av Serkon i Vellinge AB.

Städ

Enligt rapporten ligger Markaryds kommun högt i kostnaden för städ. Tekniska förvaltningen kommer att utreda underliggande orsaker vidare och återkommer under hösten med åtgärdsförslag.

Taxor

Beslut om höjning av taxan för vatten/avlopp togs i november 2017. Det kommer att innebära en successiv höjning under fem år.

Taxe konstruktionen för renhållning (avfall) samordnas med övriga kommuner i det blivande kommunalgemensamma renhållningsbolaget.

Dagens sammanträde

Tekniska chefen redogör för uppföljningen och hur de resultat som framkommit i analysen kommer att hanteras i det fortsatta arbetet.

Beslutsunderlag

KSAU § 7/18

Kostnadsjämförelse av teknisk verksamhet i Markaryds kommun

Beslutet expedieras till:

Centrala ledningsgruppen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 26

Ekonomisk genomlysning av socialförvaltningen

Dnr 2017/83.007

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att beakta resultatet av den redovisade utredningen i det långsiktiga utvecklingsarbetet samt att överlämna redovisningen med tillhörande rapport till kommunfullmäktige.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-06-27, § 88, i samband med antagandet av rambudget för år 2017, bland annat att en ekonomisk översyn av varje förvaltning ska genomföras som ett led i processen att identifiera den kvalitetseffektiva organisationen. Kostnadsjämförelsen för utbildnings- och kulturförvaltningen redovisades för kommunfullmäktige 2017-03-27. Kostnadsjämförelsen för kommunstyrelseförvaltningen redovisades för fullmäktige 2017-06-26.

Serkon i Vellinge AB har nu gjort en kostnadsjämförelse för äldreomsorgs- och LSS-verksamheten i Markaryds kommun. Markaryds kommun har i kostnadsjämförelsen jämförts med Gnosjö, Osby, Sävsjö och Örkelljunga.

Vad gäller de verksamheter som rör individ- och familjeomsorg samt integration varierar de organisatoriska strukturerna så mycket att en korrekt jämförelse inte är möjlig med mindre än en avsevärt större arbetsinsats.

Jämförelsen visar att Markaryd bedriver sin äldreomsorgsverksamhet till en lägre kostnad (netto) per invånare än vad kommunens struktur anger utifrån en genomsnittlig ambitionsnivå och effektivitet. Viktigt är att belysa att de interna kostnaderna för lokaler är signifikant lägre för socialförvaltningen i Markaryd än för samtliga övriga jämförelsekommuner vilket påverkar nettokostnaden. Översyn av kommunens lokalkostnader är initierad.

LSS-verksamheten bedrivs till en kostnad (netto) per invånare som i princip motsvarar förväntad nivå.

Analys - äldreomsorg

Äldreomsorgen i Markaryds kommun bedöms som helhet bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt. I rapporten mäts även ett par kvalitetsvariabler. Det finns utifrån jämförelsen av kvalitetsvariabler inget som avviker i nämnvärd utsträckning. Utifrån rapporten kommer dock en översyn göras

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

av hur mätningar går till så att det om möjligt kan harmonieras med övriga kommuner. Inte heller vad gäller personaltäthet eller utbildningsnivå finns det några större avvikelser i förhållande till jämförelsetalen.

Värt att nämna är att löneläget för baspersonal inom omsorgerna är mycket gott vilket driver upp kostnadsläget och får ett direkt genomslag vid jämförelser. Vidare skapar en struktur med 4 särskilda boenden mer kostnader än vad en struktur med färre boenden skulle göra.

Äldreomsorgens kostnader påverkas vidare av de kostnader respektive hemsjukvårdsavtal medför. I region Kronoberg har kommunerna ett tämligen stort åtagande i förhållande till exempelvis Skånekommunerna.

Värt att notera är att kostnaden för dagverksamhet är låg men att verksamhet motsvarande detta utförs av personalen på särskilt boende. Vad gäller hemtjänst och korttidsvård finns inga större differenser i förhållande till snittet.

Analys - omsorg om personer med funktionsnedsättning

Vad gäller omsorgen om personer med funktionsnedsättning är det ekonomiska resultatet i paritet med det förväntade värdet eller något dyrare.

I verksamheten finns ett par boende som är mindre än optimalt ur ett kostnadsperspektiv vilket driver upp kostnadsläget något. Att Markaryd valt att satsa på en differentierad dagverksamhet är en god kvalitet som dock ökar kostnaderna för daglig verksamhet med detta upplägg. Likaledes är kostnaderna för övriga insatser högre än snittet. Sammantaget finns det dock troligen ett samband med kostnaderna för boende som är tämligen låga.

Analys – administrativ personal

Markaryds omsorgers resultat gällande antalet administrativ personal ligger i paritet med övriga aktörers. Man kan dock konstatera att kommunerna gjort lite olika satsningar på området.

Dagens sammanträde

Socialchefen redogör för uppföljningen och hur de resultat som framkommit i analysen kommer att hanteras i det fortsatta arbetet.

Beslutsunderlag

KSAU § 8/18

Kostnadsjämförelse av äldreomsorgs- och LSS-verksamhet i Markaryds kommun

Tjänsteskrivelse 2018-02-02

Beslutet expedieras till:

Socialförvaltningen

Kommunchefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 27

Regional samverkan kring avfallsfrågor i Region Kronoberg

Dnr 2016/343.452

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bilda gemensamt avfallsbolag inom kommunal avfallshantering enligt beslutsunderlaget med interimstart den 2 april 2018 om beslut då har fattats i samverkande kommuners kommunfullmäktige, i annat fall vid tidigast möjliga senare tidpunkt då sådant beslut har fattats;

att bolagets verksamhetsstart blir 2019-01-01;

att godkänna bolagsordning enligt bilaga 1;

att godkänna aktieägaravtal enligt bilaga 2;

att godkänna ägardirektiv enligt bilaga 3;

att uppdra till avfallsbolaget att i samverkan med delägarkommunerna utarbeta och förankra gemensamma renhållningsföreskrifter och avfallsplan för medlemskommunerna;

att utse en ledamot, kommunstyrelsens ordförande, och en ersättare, kommunstyrelsens vice ordförande, till avfallsbolagets styrelse;

att uppdra åt avfallsbolagets styrelse att rekrytera VD i samråd med samverkande kommuner, sluta nödvändiga förberedande avtal samt vid behov uppta lån i enlighet med bilaga 2 och 3 för att finansiera de förberedande åtgärderna för avfallsbolaget;

att uppdra åt avfallsbolagets styrelse att fatta, eller i förekommande fall hos delägarkommunerna initiera, övriga erforderliga beslut inför bolagets verksamhetsstart;

att uppdra åt avfallsbolagets styrelse att efter samråd med delägarkommunerna fastställa budget (baserad på respektive medlemskommuns budget för motsvarande tidsperiod) för verksamhetsåret 2019 snarast möjligt efter avfallsbolagets bildande;

att aktierna ska betalas kontant eller genom apport efter nyemission i bolaget (ca 365 000 kronor motsvarande 365 aktier – ska justeras slutligt med utgångspunkt från invånarantal 2017-12-31)

att kostnaderna för etablerandet av avfallsbolaget, för verksamhetsåret 2018, fördelas och betalas löpande av delägarkommunerna baserat per invånarantal;

att ge avfallsbolaget i uppdrag att införa källsortering matavfall och fastighetsnära insamling (flerfackssystem) avseende förpackningar och returpapper i Markaryd samordnat med övriga kommuner inom avfallsbolaget med preliminärt införande under år 2020 – 2021

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

att detta beslut gäller under förutsättning att motsvarande beslut fattas av kommunfullmäktige i Lessebo, Tingsryd, Växjö och Älmhults kommuner och

att uppdra åt kommunstyrelsen att förbereda och ta fram erforderliga avtal och handlingar i övrigt.

Bakgrund och sammanfattning

Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhults kommuner har sedan 2015 diskuterat och utrett förutsättningarna att bilda en gemensam organisation inom kommunal avfallshantering. Avfallsområdet är avgiftsfinansierat med tydliga miljömässiga motiv och är därför lämpligt som samverkansområde.

Kommunerna har även för avsikt att införa fastighetsnära insamling av mat- och restavfall samt förpackningar och returpapper i syfte att kraftigt förbättra miljöarbetet och servicenivån till medborgare i regionen.

Under 2015 påbörjades en diskussion mellan kommunernas tekniska chefer. Efter en politisk förankring med kommunledningarna 2016-09-16 tecknade kommunstyrelserna i de berörda kommunerna en avsiktsförklaring i syfte att ta fram ett konkret förslag till ett gemensamt renhållningsbolag (KS 2016-11-21, § 165).

Kommunstyrelsen har 2017-09-12, § 107, informerats om det pågående arbetet och 2017-10-13 förankrades förslaget politiskt vid ett möte mellan de olika kommunledningarna. Under november-december 2017 har det slutliga beslutsunderlaget med tillhörande bilagor förankrats i en politisk styrgrupp bestående av kommunernas kommunstyrelseordförande.

Förslaget är att bilda ett gemensamt bolag som på ägarnas uppdrag svarar för det kommunala ansvaret att samla in, transportera och omhänderta hushållsavfall enligt 15 kap miljöbalken. Bolaget ska även äga avfallsanläggningarna, dock ej nedlagda deponier och biogasanläggningen i Växjö.

Det framtagna beslutsunderlaget med tillhörande handlingar kommer senast i februari 2018 att föreläggas respektive kommunfullmäktige för beslut. Beslutsprocessen anpassas utifrån att bolaget har förutsättningar att bildas 2018-04-02 då också styrelsen träder i kraft. Verksamhetsstarten för bolaget planeras till 2019-01-01.

I tjänsteskrivelse 2018-01-16 anför enhetschefen för VA/Gatuenheten följande:

Syfte med bildande av avfallsbolag

Syftet med att bilda avfallsbolag mellan Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhult är främst att bidra till en god miljö genom att utveckla en hållbar verksamhet genom att:

- säkerställa kompetensförsörjning med större gemensamma resurser så att avfallsverksamheten uppfyller ställda krav och målsättningar
- tillgodogöra storskalighetsfördelar, ex inom administration, information, insamling, fjärrtransporter, upphandlingar och materialhantering
- öka servicen till medborgarna med syfte att öka kundnöjdhet och förtroende för verksamheten
- bygga upp verksamheten med ekonomiska, miljöriktiga och långsiktiga lösningar som håller över tid

Bildande av avfallsbolag

Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhults kommuner har utrett bildande av en gemensam organisation inom kommunal avfallshantering. Förslaget är att bilda ett gemensamt bolag som på ägarnas uppdrag svarar för det kommunala ansvaret att samla in, transportera och omhänderta hushållsavfall enligt 15 kap miljöbalken. Till grund för uppdraget ligger den av respektive ägares kommunfullmäktige beslutade renhållningsordning bestående av lokala föreskrifter och avfallsplan. Detta sätter, tillsammans med bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv, ramarna för bolagets verksamhet.

Bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv har granskats av Växjö kommuns chefsjurist tillsammans med advokat med särskild kompetens inom området.

Framgång med samverkan bygger till stor del på att förtroende skapas mellan parterna. Avfallsområdet är avgiftsfinansierat med tydliga miljömässiga motiv och är därför lämpligt som samverkansområde.

Lagar och förordningar

Avfallshanteringen styrs till stor del av EU:s ramlagstiftning, nationell miljölagstiftning och nationella miljömål. Miljöbalken anger att kommunen ansvarar för att hushållsavfall omhändertas för att tillgodose skyddet för människors hälsa och miljön. Vidare ska kommunen besluta om en renhållningsordning innehållande avfallsplan och föreskrifter. I renhållningsordningen ska anges hur avfallets mängd och farlighet minskas. Avfallsplanen ska också ange kommunens mål med avfallshanteringen i syfte att uppnå EU:s avfallsdirektiv och de nationella och regionala miljömål som finns inom avfallsområdet.

För att ordna detta får kommunen ta ut avgifter (taxa) enligt självkostnadsprincipen på sådant sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

Såväl renhållningsordning som avgifter ska beslutas av kommunfullmäktige.

Innebörd av avfallsbolag

Samverkan med gemensam organisation skapar förutsättningar för en miljöriktig och effektiv avfallshantering genom bättre förutsättningar till kompetensförsörjning och synergier inom administration, insamling och omhändertagande av hushållsavfall utifrån avfallsbolagets verksamhetsområde. En regional organisation ger också bättre möjligheter att rekrytera och bibehålla strategisk personal.

Att införa källsortering av matavfall och fastighetsnära insamling av förpacknings- och tidningsmaterial bedöms innebära ökade kostnader med i storleksordningen 40 – 80 kr/månad men skulle varje enskild kommun själva göra motsvarande omställning, skulle kostnadsökningen bli väsentligt större.

Miljönyttan väntas bli hög av att införa det nya flerfackssystemet inkl. matavfall. Den utvidgade utsorteringen av matavfall bedöms kunna bidra till att ca 10 stadsbussar eller ca 300 personbilar kan köra på fordonsgas och att ca 140 ha åkermark kan gödslas för ekologisk odling av restprodukten från det rötade matavfallet. Erfarenheter från andra kommuner visar på att införande av flerfackssystem på sikt kan medföra upp till 70 % högre utsortering av förpackningar och returpapper, vilket innebär att ca 4500 ton avfall materialåtervinns istället för att brännas.

De lokala återvinningscentralerna kommer även fortsättningsvis vara knutpunkten för kommunens avfallshantering vid sidan om den lokala sophämtningen. Ambitionen är att utveckla dessa i takt med samhällsutvecklingen med goda möjligheter till att lämna avfall till återanvändning.

Bolaget ska äga och driva anläggningar som ingår i ägarnas ansvar för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall samt verksamhetsavfall, dock ej biogasanläggning i Växjö.

Nedlagda deponier avses ej överföras till bolaget. Utgångspunkten är att fastighet för avfallsanläggning ej ingår i överlåtelsen.

Villkoren för överlåtelse av avfallsanläggningar och eventuella fastigheter måste, efter förhandlingar parterna emellan, regleras i särskilt upprättade avtal.

Bolaget svarar för investeringar i avfallsanläggningar med tillhörande anordningar.

Övrig samverkan

Avfallsbolaget ska också vara en drivande part i regional samverkan i regionen i syfte att optimera kompetensutbyte, kommunikation, upphandlingar, logistik/transport och behandling.

Insamlingssystem och teknik

Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Växjö och Älmhults kommuner har för avsikt att införa källsortering av matavfall och fastighetsnära insamling av förpacknings- och tidningsmaterial. I Växjö finns redan källsortering av matavfall. På så sätt tar dessa kommuner sitt ansvar för en långsiktig och betydande miljö- och resurshushållning i regionen med hög servicenivå.

Insamlingen avses ske i flerfackssystem vid fastigheterna. I kärnen insamlas och separeras matavfall, restavfall, förpackningar och tidningar, med småbatterier och ljuskällor som eventuellt möjliga tillval.

Lessebo och Tingsryd planerar införa systemet under 2019 och Växjö under 2020 (villor). Beslut om införandet i Markaryd och Älmhult avses fattas i samband med beslut om avfallsbolag med möjligt införande 2020 - 2021.

Nedlagda deponier flyttas inte till avfallsbolaget då ansvaret är varje kommuns enskilda angelägenhet. Däremot kan bolaget sköta uppgifter kopplat till deponier på uppdrag av samverkande kommun.

Affärsmodell biogas – principer

Genom att förbehandlingsanläggningen för matavfall överläts till bolaget skapas förutsättningar för behandling av samtliga ägarkommuners matavfall. Den slurry som tillverkas kan överlätas till Växjö kommuns biogasanläggning och där rötas för att producera biogas för drift av stads- och regionbusstrafik. Den rötrest som kvarstår efter rötning används för gödsling av åkermark och därmed återförs näringsämnen till marken och kretsloppet sluts.

Kostnaderna för anläggningen avses baseras på självkostnader utifrån den mängd matavfall som delägande kommuner lämnar till anläggningen om inte parterna överenskommer om annat. Under tiden källsortering matavfall införs i Lessebo, Markaryd, Tingsryd och Älmhult hanteras kostnaderna i överenskommelse mellan Växjö kommun och Växjö renhållningskollektiv (via bolaget) på liknande grunder som gäller idag. Avlämning av slurry till biogasanläggning ska ske till på villkor där helhetssyn för matavfallsbehandling och biogasproduktion skall vara rådande.

Detta upplägg innebär att Växjö kommuns behandlingsavgift till bolaget, om så anses lämpligt, kommer att kunna justeras efterhand som mängderna matavfall ökar genom att även övriga ägarkommuner inför matavfallsinsamling. Det bör i upplägget ingå ett åtagande för bolaget att, om så anses lämpligt, även kontraktera matavfallsmängder utanför ägarkretsen om så krävs för att hålla behandlingsavgiften på en låg nivå.

Lokala konsekvenser

Arbetsgivarparten har genomfört erforderlig riskbedömning för arbetsmiljö enligt MBL.

De konsekvenser som främst bedöms uppstå är att OH kostnader ska delas på mindre verksamhet och att VA verksamheten idag båda använder samma kund- och debiteringssystem.

Sammanfattningsvis bedömer tekniska förvaltningen konsekvenserna som relativt små och hanterbara inom förvaltningen.

Finansiering

Genom renhållningstaxa.

Förslaget är MBL-förhandlat i Markaryds kommun 2018-01-22.

I ärendet föreligger bilagor i form av förslag till bolagsordning, aktieägaravtal, ägardirektiv, beslutsunderlag, lokal konsekvensanalys i kvarvarande verksamhet (KS 2017-11-14, § 150), FNI-utredning för Kronobergs län (Sweco) samt Fastighetsnära insamling av förpackningar (Markaryds kommun).

Beslutsunderlag

Sven Jansson (C) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsunderlag

Förslag till bolagsordning (Bilaga 1)

Förslag till aktieägaravtal (Bilaga 2)

Förslag till ägardirektiv (Bilaga 3)

Beslutsunderlag (Bilaga 4)

Lokala konsekvenser i kvarvarande verksamhet (Bilaga 5)

Fastighetsnära insamling av förpackningar (Bilaga 6)

Beslutet expedieras till:

Enhetschef VA/ Gatuenheten

Teknisk chef

Renhållningsingenjör, Matz Persson



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 28

Utvecklingsplan 2030 - uppdrag att starta arbetet med ny Översiktsplan

Dnr 2018/37.212

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att uppdra åt kommunstyrelsen att påbörja ett arbete med att ta fram en ny översiktsplan som en del i projektet "Utvecklingsplan 2030" i huvudsak enligt det förslag som redovisats i ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2018-01-25 anför kommunstyrelsens ordförande följande:

"Markaryds kommuns framtid påverkas av lokala, regionala, nationella och globala trender. Idag är det alltfler som flyttar till städer och tätorter. Befolkningen blir friskare och äldre. Människor rör sig oftare och över större distanser än tidigare. Människor från olika länder flyttar till vår kommun. I takt med detta förändras lagstiftning, regelverk och trender fortare än förut. Det är idag viktigare än någonsin att följa hur vår omvärld förändras för att ha en beredskap att möta framtiden. Markaryds kommun är en del av ett mycket större sammanhang.

För att vara framgångsrika och för att kunna ta tillvara möjligheterna att utveckla vår kommun behöver vi arbeta fram en strategi. Därför vill vi starta arbetet med "UTVECKLINGSPLAN 2030" – ett arbete där vi tillsammans arbetar fram en vision och strategi för hur vi vill att Markaryds kommun ska utvecklas under de kommande åren fram till 2030. Som en del i detta utvecklingsarbete ska vi arbeta fram en ny översiktsplan.

Enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 3 kap § 1 ska alla kommuner ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunen. Översiktsplanen ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön samt ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas och hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Översiktsplanen är inte bindande.

Nu gällande Översiktsplan för Markaryds kommun antogs av kommunfullmäktige 2010-12-16, § 17.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Planeringen för att ta fram en ny översiktsplan påbörjades under 2016 och under våren 2017 bildades en projektgrupp med deltagare från olika verksamheter. En upphandling av extern projektledare inleddes, men arbetet kom inte riktigt igång, mycket beroende på vakanser inom tekniska förvaltningen och miljö- och byggenheten. Nu är bemanningen betydligt bättre varför stora delar av arbetet kan genomföras med egen personal. Det kommer dock att krävas extern kompetens, framför allt under 2019 och 2020, varför medel bör reserveras i kommande budgetar för detta ändamål.

En översiktsplan berör alla invånare i kommunen. Det är därför angeläget att få stor delaktighet i arbetet för att så många som möjligt ska kunna vara med och tycka till om hur man vill att Markaryds kommun ska utvecklas de kommande åren. Fokus ska därför vara framtiden!

Kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen redovisar i bilaga, upprättad 2018-01-25, ett projektförslag för arbetet med "Utvecklingsplan 2030", i vilket framtagandet av en ny översiktsplan för Markaryds kommun ingår som en del."

Beslutsunderlag

Projekt "Utvecklingsplan 2030" – Markaryds kommuns översiktsplan
2018-01-25
Tjänsteskrivelse kommunstyrelsens ordförande 2018-01-25

Beslutet expedieras till:

Kommunchefen
Teknisk chef



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 29

Motion om Träbyggnadsstrategi

Dnr 2017/376.29

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till Sven Janssons motivering, avslå motionen.

Bakgrund och sammanfattning

Joakim Pohlman (S) har till kommunfullmäktige 2017-10-30, § 113, lämnat in följande motion:

”Träbyggnadsstrategi

Att bygga hus i trä är bra för miljön. Det är även bra för den region som vi bor i där det finns mycket träråvara.

Region Kronoberg har fått i uppdrag att ta fram en träbyggnadsstrategi med målet att 50 % av det som byggs inom Regionen ska vara träbaserat år 2020 och på så vis prövar om nya kommande byggnationer är lämpliga för träkonstruktioner.

Markaryds kommun bygger inte på långt när lika mycket som Regionen. Vi har inte heller ett eget bostadsbolag, där mer byggnationer hade varit aktuellt.

Men vi planerar de närmsta åren att bygga förskolor, anpassade boenden och ev. trygghetsboende. Därför är det bra att vi i god tid tar fram en strategi för byggande i trä. Det är ju bra att vi som en del i Kronobergs län också gör vår del för ett klimatsmart byggande.

Jag yrkar

Att Kommunstyrelsen tar fram en träbyggnadsstrategi med målet om att minst 50% av de nya fastigheter som byggs av Markaryds kommun ska vara träbaserade.”

Teknische chefen har i skrivelse 2018-01-18 yttrat sig över motionen.

På arbetsutskottets sammanträde 2018-02-05 yrkade Sven Jansson (C) att motionen skulle avslås med nedanstående motivering, vilket också blev arbetsutskottets beslut:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

”Regeringen initierade redan 2002 en utredning om underlag till en nationell strategi för att främja en ökad användning av trä och träprodukter i byggande. En del kommuner har valt att profilera sig som träbyggnadsstäder och därvid, som exempelvis Växjö, antagit särskilda strategier som ska stimulera till ökad användning av trä i byggandet både för kommunens del och för trä- och byggindustrin i övrigt.

Byggnadsbranschen tar kontinuerligt fram nya material som kan vara lämpliga att använda i olika konstruktioner och som är långsiktigt hållbara utifrån olika faktorer, så som hållfasthet, U-värde, miljö m.m.

Inom de kommunala verksamheterna arbetar vi med olika åtgärder för att minska klimat- och miljöpåverkan i syfte att förbättra möjligheterna till ett hälsosamt liv. Markaryds kommun har de senaste åtta åren haft ett energikrav som har varit 25% bättre än vad nybyggnadsreglerna kräver, motsvarande kravet för certifieringssystemet ”GreenBuilding” som är inriktat på energibesparing. Vi har inom kommunen även diskuterat om vi ska gå ännu längre och bygga passivhus.

Trä är ett naturligt och mycket användbart material som i stor utsträckning produceras i närområdet. Det uppfyller också många av de miljömässiga faktorer som eftersträvas och kommer sannolikt att utgöra merparten i den framtida nyproduktionen. Om så är möjligt utifrån ett miljöperspektiv kan mycket väl all byggnation genomföras med trä.

Vid planeringen är det angeläget att ta hänsyn till så många miljömål som möjligt, för att kunna ha ett brett perspektiv på miljö- och klimatfrågorna. Det går heller inte att helt bortse från de ekonomiska konsekvenser materialvalet kan innebära. Att som motionären föreslår låsa sig fast vid en särskild nivå för användandet av ett visst material torde inte vara det bästa alternativet.”

Dagens sammanträde

Yrkanden

Sven Jansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Joakim Pohlman (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

KSAU § 16/18

Motion 2017-10-29

KF § 113/17

Teknisk chefens yttrande 2018-01-18

Beslutet expedieras till:

Teknisk chef

Motionären



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 30

Yttrande över revisionsrapport; "Granskning av intern kontroll i kommunstyrelsen och nämnderna"

Dnr 2017/420.007

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande enligt förslaget.

Bakgrund och sammanfattning

KPMG har, på uppdrag av kommunernas revisorer, genomfört en granskning av den interna kontrollen i kommunstyrelsen och nämnder. Granskningsrapporten har föredragits och behandlats på ett revisionsmöte den 17 november 2017.

Rapporten har överlämnats till kommunstyrelsen, socialnämnden, utbildnings- och kulturkommittén samt miljö- och byggnadsnämnden för yttrande. Revisionen emottar ett samlat svar senast den 15 februari 2018.

Styrelsen och nämnderna har under januari yttrat sig över sina respektive delar av rapporten (KS § 8/2018, MBN § 3/2018, SNAu § 1/2018, UKN § 5/2018).

I ärendet föreligger ett gemensamt yttrande sammanställt av kommunchefen och kommunstyrelsens ordförande.

Beslutsunderlag

KS § 8/18
MBN § 3/18
SNAU § 1/18
UKN § 5/18

Beslutet expedieras till:

Revisorerna

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 31

Yttrande över remiss "projekt Sydarkiveras utveckling"

Dnr 2018/1.106

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande enligt förslaget.

Bakgrund och sammanfattning

Sydarkiveras förbundsstyrelse beslutade 2017-06-02, § 17, att ge förvaltningen i uppdrag att driva projektet Sydarkiveras utveckling tillsammans med förbundsmedlemmarna. Projektet syftar till att uppnå en samsyn inom förbundet när det gäller förbundets utveckling och omfattning/avgränsning av bastjänster och anslutande tjänster. Resultat från projektet är ett beslutsunderlag för att planera verksamhetsutveckling.

Projektbeskrivningen skickas nu ut på remiss till förbundsmedlemmarna. Markaryds kommun har beretts möjlighet att lämna synpunkter senast den 15 februari 2018.

Resultatet syftar till att ge förbundsstyrelsen och förbundsmedlemmarna beslutsunderlag för fortsatt utveckling av förbundets bastjänster.

Remissvaren kommer att sammanställas och presenteras för förbundsstyrelsen den 2 mars.

Synpunkter kommer även att inhämtas från förbundsmedlemmarnas centrala arkivfunktioner och från projektets referens- och expertgrupper.

I ärendet föreligger ett förslag till yttrande från kanslichefen.

Beslutsunderlag

Yttrande över remissen
Remiss projekt Sydarkiveras utveckling

Beslutet expedieras till:

Sydarkivera

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 32

Revidering av kommunstyrelsens arkivbeskrivning

Dnr 2018/49.003

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderat förslag på arkivbeskrivning för kommunstyrelsen att gälla från och med 2018-03-01 och att nu gällande arkivbeskrivning, antagen av kommunstyrelsen 2009-05-18, 18, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt både offentlighets- och sekretesslagen (4 kap 2 §) och arkivlagen (§ 6) ska varje myndighet upprätta en arkivbeskrivning av myndighetens allmänna handlingar.

Arkivbeskrivningen ska ge en överblick av myndighetens information och organisation. Myndigheten ska redovisa uppgifterna så att den som söker information kan förstå vilka handlingstyper som uppstår i verksamheten.

Arkivbeskrivningen är en del i arbetet med att förbättra tillgänglighet och sökbarhet. Beskrivningen gör det möjligt att ta reda på var allmän information finns förvarad och vart man kan vända sig för att begära ut information. Det är till nytta för allmänheten, verksamheterna och andra myndigheter som letar efter information.

Beslutsunderlag

Förslag på revidering av arkivbeskrivning
Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2018-02-06

Beslutet expedieras till:

Sydarkivera
För publicering på hemsida



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 33

Tobacco end game

Dnr 2018/24.020

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Markaryds kommun ställer sig bakom initiativet Tobacco End game – Rökfritt Sverige 2025

att Markaryds kommun deltar aktivt i opinionsbildningen tillsammans med andra kommuner och Sveriges Kommuner och Landsting, SKL, för att få till stånd en nationell handlingsplan och

att Markaryds kommun – utan att invänta nationellt beslut – vidareutvecklar eget pågående tobaksförebyggande arbete utifrån tobakskonventionens åtgärder.

Bakgrund och sammanfattning

Tobaksrökningen är ur medicinsk, social, miljömässig, etisk och samhälls-ekonomisk synvinkel ett av världens allvarligaste folkhälsoproblem. Och samtidigt ett av de bäst förebyggbara. Allt fler länder bestämmer sig därför att med hjälp av olika åtgärder minska användningen av de produkter som under det senaste århundradet dödat fler individer än världskrig och farsoter tillsammans - sex miljoner människor varje år. Denna långdragna hälsokatastrof har startats och underhållits av en global tobaksindustri som - trots samhällets ökande insikt om tobaksbrukets effekter - kunnat förhindra, förminska och försena åtgärder ägnade att långsiktigt minska bruket.

WHO har genom Tobakskonventionen och FN genom sitt NCD-initiativ (Non Communicable Diseases) uppmärksammat problematiken och försett medlemsländerna med en rad åtgärder som erfarenhetsmässigt visat sig minska tobaks bruket och därmed förbättra folkhälsan. Ett minskande tobaksbruk ingår också i Agenda30-arbetet som nyligen påbörjats i Sverige.

Några länder har i linje med detta beslutat om ett måldatum som ett förtydligande av målet för tobakskonventionens åtgärder, nämligen ett samhälle fritt från tobak. Ett måldatum har preciserats då tobaksrökning ska ha minskat till mindre än 5 procent av befolkningen – och därmed inte längre utgöra ett dominerande folkhälsoproblem. Att genom ett politiskt beslut sätta ett tidsbestämt mål och se innehållet i tobakskonventionen som vägen dit har fått namnet Tobacco Endgame.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'R' followed by a flourish.

I Sverige har Tobaksfakta – oberoende tankesmedja och dess medlemsorganisationer tagit initiativet till en svensk version – Tobacco Endgame - Rökfritt Sverige 2025. Fokus ligger i första hand på cigarrettrökningen. Det förebyggande arbetet för att minimera tobaksbruket i stort, alltså också användningen av snus, vattenpipa och e-cigarett, ska fortsätta – i enlighet med Sveriges åtagande i tobakskonventionen! - men får ha sin egen tidtabell.

Tobaksfakta har föreslagit att regeringen inom innevarande mandatperiod fattar ett principbeslut om att daglig rökning ska ha minskat till mindre än fem procent i den vuxna befolkningen år 2025. För att nå målet för 2025 krävs en åtföljande handlingsplan, en nationell kraftfull ledning av genomförandet och en adekvat finansiering. För att få till stånd en nationell handlingsplan behövs en bred opinionsbildning.

I januari 2018 hade 170 organisationer, 10 länsstyrelser, 37 kommuner samt Sveriges Kommuner och Landsting, SKL, uttryckt sitt stöd för Endgame-initiativet.

Beslutsunderlag

Meddelande från SKL ang Rökfritt Sverige
Tobacco end game, kunskapsunderlag

Beslutet expedieras till:

Utvecklingsledaren



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 34

Avsiktsförklaring - Bredbandsutbyggnad i Kronobergs län

Dnr 2017/422.019

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avsiktsförklaring för Bredbandsutbyggnad i Kronobergs län.

Bakgrund och sammanfattning

Regionfullmäktige fastställde i juni 2016 en regional bredbandsstrategi för Kronobergs län där målet är att år 2020 ska 98 % av alla hushåll och företag ha tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s. Täckning för mobila samtal och mobilt internet ska vara god över hela länets yta och huvuddelen av de mobila tjänster som används ska inte hindras av geografiska tekniska begränsningar. Syftet med

Bredbandsstrategin är att ge direktiv, stöd och vägledning i det strategiska och långsiktiga arbetet med att förverkliga det beslutade bredbandsmålet.

I november 2016 kom länets kommunstyrelsepresidier och regionstyrelsens presidium överens om att Region Kronoberg ska ta fram en modell för bredbandsutbyggnad i Kronobergs län. Regionfullmäktige fastställde i juni 2017 Budget för Region Kronoberg där medel anslås för bredbandsutbyggnad.

Regionstyrelsen har 2017-12-20, § 252, bland annat beslutat att godkänna den upprättade avsiktsförklaringen mellan Region Kronoberg och länets kommuner, samt överlämna densamma till länets kommunstyrelser för eget ställningstagande.

Avsiktsförklaringen syftar till att genom strukturerad samverkan stimulera investeringar i digital infrastruktur i Kronobergs län. Avsiktsförklaringen anger Region Kronobergs roll och kommunernas roll i samverkan. Kommuner i Kronobergs län kan om de så önskar ansluta sig till denna avsiktsförklaring och genom detta aktivt delta i dialogen avseende områden som är särskilt intressanta för kommersiell utbyggnad samt i dialogen avseende erfarenhetsutbyte.

Förslaget till avsiktsförklaring är beredd i samverkan med företrädare för länets kommuner och tillsänds länets kommunstyrelser för ställningstagande.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2018-02-13

Beslutsunderlag

Avsiktsförklaring
Regionstyrelsen § 252/17

Beslutet expedieras till:

Region Kronoberg



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 35

Upphörande av instruktion för kommunstyrelsens ordförande

Dnr 2018/41.022

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att instruktion för kommunstyrelsens ordförande som antogs av kommunfullmäktige § 60/2004 upphör att gälla fr o m 2018-03-01.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2017-02-06, § 14, gett personalchefen i uppdrag att se över och vid behov uppdatera gällande rutiner och dokument i arbetsmiljöfrågor samt i andra arbetsrättsliga dokument. I uppdraget ingår även att revidera instruktionerna för kommunchefen, förvaltningscheferna och kommunstyrelsens ordförande.

Kommunstyrelsen har 2017-12-05, § 164, i enlighet med den nya kommunallagen antagit en ny instruktion för kommunchefen att gälla från och med 2018-01-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2017-12-18, § 209, diskuterat behovet av en särskild instruktion för förvaltningscheferna och kommunstyrelsens ordförande och uppdragit till personalchefen att utreda frågan.

I en skrivelse 2018-01-31 anför personalchefen följande:

”Sedan 2004 har det funnits en instruktion för kommunstyrelsens ordförande i Markaryds kommun. I samband med att en ny instruktion för kommunchef antogs av kommunstyrelsen i december 2017 diskuterades huruvida instruktionen för kommunstyrelsens ordförande som funnits sedan 2004 var aktuell och huruvida det överhuvudtaget fanns behov av den typen av instruktion.

Undertecknads uppfattning av diskussionen i samband med att instruktionen för kommunchef antogs var att instruktionen för kommunstyrelsens ordförande är överflödigt då rollen som kommunstyrelsens ordförande regleras i kommunallagen och i övrigt är det, det politiska parti kommunstyrelsens ordförande tillhör och den politiska majoriteten som kommunen har som ger kommunstyrelsens ordförande direktiv om dennes uppdrag.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Enligt kommunallagen är varje kommun skyldig att ta beslut om instruktion för kommunchef/kommundirektör. Så är inte fallet vad gäller kommunstyrelsens ordförande.”

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse 2018-01-31

Beslutet expedieras till:

Personalchefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 36

Upphörande av instruktion för förvaltningschefer

Dnr 2018/41.022

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att instruktion för förvaltningschefer som antogs av kommunfullmäktige § 60/2004 upphör att gälla fr o m 2018-03-01.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2017-02-06, § 14, gett personalchefen i uppdrag att se över och vid behov uppdatera gällande rutiner och dokument i arbetsmiljöfrågor samt i andra arbetsrättsliga dokument. I uppdraget ingår även att revidera instruktionerna för kommunchefen, förvaltningscheferna och kommunstyrelsens ordförande.

Kommunstyrelsen har 2017-12-05, § 164, i enlighet med den nya kommunallagen antagit en ny instruktion för kommunchefen att gälla från och med 2018-01-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2017-12-18, § 209, diskuterat behovet av en särskild instruktion för förvaltningscheferna och kommunstyrelsens ordförande och uppdragit till personalchefen att utreda frågan.

I en skrivelse 2018-01-31 anför personalchefen följande:

”Sedan 2004 har det funnits en instruktion för förvaltningschefer i Markaryds kommun. I samband med att en ny instruktion för kommunchef antogs av kommunstyrelsen i december 2017 diskuterades huruvida instruktionen för förvaltningschefer som funnits sedan 2004 var aktuell och huruvida det överhuvudtaget fanns behov av den typen av instruktion.

Undertecknads uppfattning av diskussionen i samband med att instruktionen för kommunchef antogs var att instruktionen för förvaltningschefer är överflödigt då förvaltningscheferna i nuvarande organisationsform är anställda av kommunstyrelsen och direkt underställda kommunchefen.

Enligt kommunallagen är varje kommun skyldig att ta beslut om instruktion för kommunchef/kommundirektör. Så är inte fallet vad gäller förvaltningschefer.”

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Personalchefens tjänsteskrivelse 2018-01-31

Beslutet expedieras till:

Personalchefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 37

Kommunstyrelsens övergripande uppföljningsansvar

Dnr 2018/54.042

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte ha något att erinra mot vidtagna åtgärder.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2017-11-27, § 119, bland annat att:
”kommunstyrelsen får därför i uppdrag att månatligen följa upp såväl det ekonomiska som verksamhetsmässiga läget för samtliga nämnder och styrelsen. I samband med denna uppföljning kan det ske en politisk prövning samt beslut av ianspråktagande av medel från den anvisade reservationen.”

I ärendet föreligger en redovisning av de beslut som under 2018 betalats ut från det tillfälliga stödet för att hantera den rådande flyktingsituationen. Av det totala anslaget om 12 400 tkr återstår efter januari månad 7 209 tkr.

Beslutsunderlag

Redovisning av beslut om utbetalning

Beslutet expedieras till:

Kommunchefen
Ekonomichefen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 38

Allmän information

Dnr 2018/3.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsens ordförande informerar om:

- Utvecklingen inom Pågatåg NordOst med persontåg mellan Markaryd och Halmstad.
- RäddSam Kronoberg. Räddningschef Conny Ingvarsson är utsedd till verksamhetsledare.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2018-02-13

KS § 39

Delegeringsbeslut 2018

Dnr 2018/2.002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade beslut, fattade enligt antagen delegeringsordning, till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Lista delegeringsbeslut 2018-01-17 – 2018-02-13, Hnr. 2018.381
2. Personaladministrativa ärenden januari Hnr.2018.315
3. Lista ekonomigrupp januari
4. Arbetsutskottet §§ 9, 10, 12-15, 17, 18, 22, 25

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2018-02-07

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande