

Kommunstyrelsen

Protokoll 2019-02-12

Tid och plats Tisdagen den 12 februari 2019, Åsasalen, 13:30-17:40
Ajournering kl. 15:20-15:45 i ärende 27 och kl. 16:55-17:00

Tjänstgörande Ledamöter Bengt Germundsson (KD), ordförande
Sven Jansson (C), vice ordförande
Caroline Lindbergh (KD)
Carl-Eric Svensäter (KD)
Jan Fritiofsson (KD)
Tommy Andersson (M)
Josefin Petersson (S)

Ersättare Hans Joachim Lindau (S)
Vivian Graff (S), tjänstgörande ersättare för Joakim Pohlman (S)
Kenth Lassen (SD)
Heino Johannesson (SD)

Övriga närvarande Ingegerd Lenander (KD), ej tjänstgörande ersättare
Maria Asplund (C), ej tjänstgörande ersättare §§ 26-27
Andreas Holmgren (S), ej tjänstgörande ersättare
Erika Fernestam (SD), ej tjänstgörande ersättare
Hanna Stigmar, GIS-ingenjör § 27
Ola Eknor, utvecklingsledare §§ 27-28
Jan, Enberg, ekonom
Klas Lundström, rektor vuxenutbildningen § 41
Lennart Hägelmark, teknisk chef
Elisabeth Fock, förvaltningschef AIF
Annika Borling, ekonomichef
Svante Melander, kommunchef
Kristina P Baron, kommunsekreterare

Justerare Sven Jansson

Datum för justering Kommunkansliet 2019-02-14 Paragrafer:26-43

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

Underskrifter

Kristina P Baron

Sekreterare Kristina P Baron

Bengt Germundsson

Ordförande Bengt Germundsson

Sven Jansson

Justerare Sven Jansson

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-02-12		
Datum då anslaget sätts upp	2019-02-19	Datum då anslaget tas ned:	2019-03-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	 _____ Kristina P Baron		

Ärendeförteckning

- Val av justerare
- § 26 Godkännande av dagordning
 - § 27 Årsredovisning 2018 för kommunstyrelsen
 - § 28 Information om planen för det kommunövergripande kvalitetsarbetet
 - § 29 Tilläggsbudgeteringar 2019 för kommunstyrelsen
 - § 30 Budget 2020 – förutsättningar och inledande diskussion
 - § 31 Anpassning Amerikanaren 16 Strömsnäsbruk, tilläggsanslag investeringsbudget och fördelning av investeringskostnader
 - § 32 Förvärv av Ärlan 4/Folkhögskolan
 - § 33 Riktlinjer för kravhantering
 - § 34 Revidering av kommunikationspolicy
 - § 35 Svar på motion "Inköp av elektroniska hastighetsskyltar"
 - § 36 Svar på motion angående ersättares medverkan i arbetsutskotten
 - § 37 Svar på motion "Trygg i Markaryd?"
 - § 38 Svar på motion "Introduktionsjobb 2.0"
 - § 39 Utbetalning av kommunalt partistöd 2019
 - § 40 Ansvarig utgivare för webbsändningar av kommunfullmäktiges sammanträden
 - § 41 Information från Vuxenutbildningen
 - § 42 Delegeringsbeslut
 - § 43 Allmän information



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 26

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ändra och godkänna dagordningen enligt följande:

- Ärende 5 "Förslag enligt fastställd kvalitetsplan" utgår.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 27

Årsredovisning 2018 för kommunstyrelsen

Dnr 2018/153.042

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge ekonomichefen i uppdrag att justera bokslutet i enlighet med protokollsanteckning nedan samt i övrigt göra de redaktionella förändringar som framkommit under diskussionen och att överlämna årsredovisningen till bokslutsberedningen.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger en sammanställning av de handlingar som ingår i kommunstyrelsens årsredovisning för 2018. Kommunstyrelsen visar ett positivt resultat om 1 395 tkr.

Kommunstyrelsen hade nio mål för 2018. Till målen fanns 66 indikatorer med fastställda målvärden. Samtliga mål var delvis uppfyllda. Av indikatorerna var 35 helt uppfyllda, 14 delvis uppfyllda och 8 ej uppfyllda. För de mål som ej uppfyllts har förbättringsområden identifierats. Till kommunstyrelsens bokslut redovisas även måluppfyllelsen av de mål som formulerats i Agenda 2030-dokumentet.

Sjukfrånvaron inom kommunstyrelseförvaltningen är väldigt låg, 3,15 procent. Detta är en liten ökning i jämförelse med 2017. På den tekniska förvaltningen har sjukfrånvaron minskat med hela 1,54 procentenheter till 3,76 procent. Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningens sjukfrånvaro hamnade 2018 på 4,56 procent.

Under 2018 har en ny medarbetarundersökning genomförts. Samtliga förvaltningar visar mycket goda resultat. Kommunstyrelseförvaltningen visar ett förbättrat resultat i samtliga 15 delområden i undersökningen och tekniska förvaltningen visar ett förbättrat resultat i alla delområden utom ett.

Etapp 1 och 2 av sluttäckningen av deponin i Alandsköp är färdigställda. Nu återstår sluttäckningen av etapp 3 som utgör den sista och även största etappen av deponikroppen. Entreprenaden har upphandlats under 2018, men har inte kunnat påbörjas då upphandlingen är överklagad. Ytterligare 1 500 tkr har avsatts i budget och med 2018 års avsättning finns det totalt 33 500 tkr avsatt för sluttäckningen av Alandsköp.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Investeringsbudgeten för 2018 uppvisar ett överskott om 26 338 tkr vilket till stor del kan hänföras till pågående eller ej påbörjade projekt framför allt inom gatuenheten, VA-enheten, fastighetsenheten och räddningsenheten. För flera av dessa investeringsanslag kommer ombudgetering att begäras till 2019.

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsens förvaltningschefer redogör för det gångna årets viktigaste händelser inom respektive förvaltning samt gör en framåtblick av de frågor som bedöms viktiga framöver. Ekonomichefen redogör för det ekonomiska utfallet. Utvecklingsledaren och GIS-ingenjören redovisar kvalitetsbokslutet.

Kommunstyrelsens ledamöter diskuterar möjligheten till en ytterligare avsättning till sluttäckningen av Alandsköp och föreslår att kommunstyrelsens kvarstående överskott fonderas vilket innebär ett resultat i balans.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2018 för kommunstyrelsen
Kvalitetsredovisning 2018 för kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till:

Bokslutsberedningen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 28

Information om planen för det kommunövergripande kvalitetsarbetet

Dnr 2018/467.100

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Under 2018 har kvalitetsgruppen i samråd med kommunchefen tagit fram ett förslag till ny plan för det kommunövergripande kvalitetsarbetet. Planen fokuserar huvudsakligen på målstyrning, kommunövergripande styrdokument samt intern kontroll. Andra områden som behandlas i planen är hur det kommunövergripande kvalitetsarbetet ska vara organiserat, vad delårsboksluten och boksluten ska innehålla med avseende på kvalitet samt hur analyserna av kommunens kommunövergripande resultat ska gå till.

I planen anges även att arbete med tjänstegarantier, synpunktshantering, Kommunens Kvalitet i Korthet samt interna och externa utvärderingar kan ingå i det kommunövergripande kvalitetsarbetet.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-11-13, § 173, att anta Plan för det övergripande kvalitetsarbetet i Markaryds kommun att gälla från och med 2019-01-01.

Dagens sammanträde

Utvecklingsledaren, som är ansvarig för samordningen i kvalitetsarbetet informerar om kvalitetsplanen och de största förändringarna i denna samt hur målstyrningsprocessen är tänkt att fungera från och med 2020 års budget.

Beslutsunderlag

Plan för det kommunövergripande kvalitetsarbetet

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 29

Ombudgeteringar 2019 för kommunstyrelsen

Dnr 2019/47.042

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att ombudgetera 30 012 tkr i kommunstyrelsens investeringsbudget för år 2019 i enlighet med redovisningen i ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens verksamhetsansvariga begär härmed ombudgeteringar i kommunstyrelsens investeringsbudget för år 2018 med 30 012 tkr på utgiftssidan inom sina respektive verksamheter.

De största ombudgeteringarna avser t ex tankbil och lastväxlare till räddningstjänsten (5 200 tkr), invändig renovering av kommunhuset (2 266 tkr), ledningsförnyelse VA-nät Markaryd (2 242 tkr) samt ventilation Karlavagnen (1 800 tkr).

Ombudgeteringarna avser till stor del projekt som är påbörjade men som inte blivit färdigställda under 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-02-01

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Redovisningsekonom
Ekonomisekreterare
Förvaltningschef TF
Ekonom TF

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 30

Budget 2020 – förutsättningar och inledande diskussion

Dnr 2019/57.041

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt den av kommunfullmäktige antagna tidplanen för budgetprocessen ska respektive nämnd och styrelse under mars månad, och efter redovisning av de generella förutsättningarna, ge politiska inspel till det fortsatta budgetarbetet med framtagandet av budget 2020 och EFP 2021-2022.

Budgeten är inte bara en ekonomisk plan, utan även en målsättning för den verksamhet som Markaryds kommun bedriver. Styrning och ledning ska ske genom tydliga verksamhetsmål om vad som ska göras och en beskrivning av hur dessa mål ska uppnås. Budgeten är en treårsplan som utgår från nuläget och ska ge en tydlig målsättning fram till 2022. Denna övergripande budget för 2020 och verksamhetsplan för 2021-2022 fastställs av kommunfullmäktige i juni 2019.

Budgetdokumentet baseras på en omvärldsanalys som lägger grunden till vad styrelse och nämnder vill uppnå i budgeten. Ett särskilt fokus bör läggas på det tillkommande året 2022.

Med utgångspunkt från det budgetdokument som fastställs av kommunfullmäktige i juni, utarbetar styrelse och nämnder under hösten sina respektive verksamhetsplaner som beskriver hur de övergripande målen ska genomföras inom den beslutade budgetramen. Därefter fastställer kommunfullmäktige i november finansplanen samt beslutar om taxor och avgifter.

Ekonomichefen har tagit fram de generella budgetförutsättningarna medan förvaltningscheferna ansvarat för att ta fram de nämndspecifika budgetförutsättningarna.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar en redovisning av planeringsförutsättningarna för 2021-2022.

Vad gäller de övergripande förutsättningarna konstateras att det framskrivna prognostiserade resultatet för 2020 uppgår till 4 754 tkr, för 2021 till 4 827 tkr och för 2022 till 7 305 tkr).

För kommunstyrelsens del redovisar förvaltningscheferna ökade kostnader för fastighetsverksamheten/lokaler samt räddningsverksamheten. En förvaltningsövergripande översyn av lokalvården kan ge effektiviseringar. Vidare ser förvaltningarna ett ökat behov av stöd när det gäller kommunikation, den framtida IT-organisationen samt personalspecialiststöd.

Inför det fortsatta budgetarbetet i centrala ledningsgruppen har kommunstyrelsen vid sitt sammanträde i mars att ge direktiv och fastställa ett ramförslag för den kommande planeringsperioden 2020-2022.

Beslutsunderlag

Generella budgetförutsättningar 2020 och EFP 2021-2022
Nämnds specifika förutsättningar Kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 30

Anpassning Amerikanaren 16 Strömsnäsbruk, tilläggsanslag investeringsbudget och fördelning av investeringskostnader

Dnr 2019/42.042

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna förslag till Anpassningar samt bevilja tilläggsanslag om 6 200 tkr till investeringsprojekt 13018 "Anpassning Amerikanaren 16" under villkor att fastighetsenheten före projektstart tecknar nytt hyresavtal med Region Kronoberg med avtalstid om 10 år.

Bakgrund och sammanfattning

Under hösten 2015 tog kommunstyrelsens ordförande initiativ till ett samverkansprojekt med Region Kronoberg för att lösa bemannings-situationen på vårdcentralen i Strömsnäsbruk. Bakgrunden till detta initiativ var att Region Kronoberg under en längre tid hade haft problem med att rekrytera läkare till vårdcentralen i Strömsnäsbruk. Långvariga vakanser av distriktsläkare innebar problem med att behålla status som fullvärdig vårdcentral, något som under 2016 resulterade i att regionens hälso- och sjukvårdsnämnd meddelade att man hade för avsikt att omvandla vårdcentralen till en filial.

Efter ett allmänt möte i augusti 2016 fortsatte diskussionerna och förslaget att göra vårdcentralen till filial undanröjdes på obestämd tid. Under de följande åren har Region Kronoberg och Markaryds kommun samarbetat för att hitta en långsiktig lösning som innebär att vårdcentralen i Strömsnäsbruk kan få fortsätta som fullvärdig vårdcentral.

Kommunledningen har, tillsammans med Region Kronoberg, medverkat till rekryteringen av nya läkare till vårdcentralen. Parallellt har diskussioner förts med Region Kronoberg om utformningen av vårdcentralens i Strömsnäsbruk lokaler, liksom omfattningen av den renovering och ombyggnad som regionen önskar göra. Idag bedrivs verksamheten i två plan och lokalerna uppfyller inte de krav som ställs bland annat vad gäller patienternas sekretess. Behovet av ett separat akutintag samt en ordentlig reception/väntrum som tillgodoser besökarnas integritet är stort.

Markaryds kommun äger fastigheten Amerikanaren 16, Strömsnäsbruk. Fastigheten är klassificerad som specialenhet och inrymmer bland annat lokaler för vårdcentralen i Strömsnäsbruk. Region Kronoberg hyr enligt nu

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

gällande hyresavtal 1048 m² för vårdcentralens lokalbehov och betalar 516 tkr per år i hyra.

Regionen uttrycker behov av anpassningar med akutintag och renovering/anpassning av lokalerna till dagens standard.

Tekniska förvaltningen/Fastighetsenheten har efter regionens önskemål arbetat fram ett förslag på anpassningar som minskar vårdcentralens lokalyta med 131 m², tillbyggnad av akutintag samt anpassning/renovering av lokalerna inklusive sjukgymnastikens lokaler. Entreprenadkostnaden beräknas till 6 200 tkr där 35 procent av kostnaden bedöms utgöra underhåll medan 65 procent avser investering/lokalanpassning som ska bäras av hyresgästen. Avsikten är att före genomförande teckna nytt hyresavtal med Region Kronoberg med en löptid om 10 år, där Regionens del av kostnaden fördelas via hyran över 10 år. Exakta hyrespriser sätts när alla kostnader är kända.

Markaryds kommun och Region Kronoberg är vidare överens om att etablera en familjecentral i Strömsnäsbruk, vilken kommer att inrymmas i anslutning till vårdcentralen.

Familjecentralen och utrymmet för sjukgymnastiken ingår i summan 6 200 tkr. Ombyggnaden görs i enlighet med entreprenörer som kommunen har ramavtal med. Resterande ombyggnad av vårdcentral kommer att upphandlas.

Anpassning och renovering av lokalerna beräknas kunna genomföras under 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-01-24
Bilaga 1 Ytsammanställning VC
Bilaga 2 Förslag gällande hyreskontrakt
Bilaga 3 Kalkyl Vårdcentralen i Strömsnäsbruk
Bilaga 4 Amerikanaren 16 plan 1
Bilaga 5 Amerikanaren 16 plan 2

Beslutet expedieras till:

Teknisk chef
Enhetschef fastighetsenheten
Ekonom



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 32

Förvärv av Ärlan 4/Folkhögskolan

Dnr 2019/56.29

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen och i övrigt ge tekniske chefen i uppdrag att fortsätta hantera ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds folkhögskola är en stiftelse som leds av en styrelse med representanter för fem olika huvudmän. Dessa är Markaryds kommun, som utser tre ledamöter i styrelsen, samt Studieförbundet Vuxenskolan, ABF, Företagarna Markaryd samt Hässleholms kommun som vardera utser en representant. Stiftelsen bildades 1950. Skogsindustrieförbundet drog sig ur stiftelsen 2005 och därefter återstår de nuvarande fem huvudmännen. I samband med Skogsindustrieförbundets avveckling förvärvades Atriumgården (fastigheten Ärla 4), för att få fler inackorderingsrum och undervisningslokaler.

Styrelsen för Markaryds folkhögskola har kontaktat Markaryds kommun i syfte att undersöka möjligheten att avyttra fastigheten Ärlan 4 till kommunen. Bakgrunden till detta är bland annat att folkhögskolan dragits med ekonomiska svårigheter de senaste 3-4 åren och där fastighetskostnaderna utgör ett problem.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17, § 187, diskuterat frågan med de styrelseledamöter i folkhögskolan som är utsedda av Markaryds kommun. Härvid framkom att folkhögskolans styrelse tagit ett principbeslut att sälja fastigheten Ärlan 4 till ett bra pris, för att sedan hyra vissa lämpliga delar av fastigheten på långtidskontrakt.

Den centrala administrationen i kommunhuset är i stort behov av lämpliga lokaler, en fråga som centrala ledningsgruppen arbetat intensivt med under 2018. Ärlan 4 skulle kunna vara en möjlig lösning på detta problem. Fastighetens läge, med omedelbar närhet till Kunskapscentrum Markaryd, kan vara lämplig även på lång sikt och som en möjlig byggnad för KCM:s framtida utveckling. Teknische chefen fick därför i uppdrag att fortsätta diskussionerna med Markaryds folkhögskola.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Dagens sammanträde

Teknische chefen redogör för ärendets hantering och aktuella status. Markaryds kommun har gjort en besiktning av fastighetens aktuella status och framtida underhålls- och renoveringsbehov.

Beslutet expedieras till:

Teknisk chef



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 33

Riktlinjer för kravhantering

Dnr 2019/30.043

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta "Riktlinjer för kravhanteringen" att gälla från och med 2019-03-01, och att nuvarande riktlinjer, antagna av kommunfullmäktige 2014-12-18, §33, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

När riktlinjerna för kravverksamheten antogs 2014-12-18, § 33, bemyndigades kommunstyrelsen att i fortsättningen besluta om riktlinjer för kravverksamheten.

Den största förändringen inom området är att vi numera använder inkassobolag för inkassoverksamheten.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse
Riktlinjer för kravhantering 2019

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Ekonomisekreterare



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 34

Revidering av kommunikationspolicy

Dnr 2018/114.003

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta ny "Kommunikationspolicy" att gälla fr.o.m. 2019-03-01 och att nu gällande kommunikationspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2018-04-23, § 56, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Dokumentet "Kommunikationspolicy", som antogs senast av kommunfullmäktige 2018-04-23, sammanfattar de delar som bör innefattas i en gemensam policy för kommunikation i Markaryds kommun. Efter genomgång av policyn har följande förslag till revidering upprättats av kommunikatören:

1. Delarna där dokumentet trycker på att "Kommunikation sker internt först – därefter externt" (s.1 punkt 5) samt "Vi bör alltid informera närmaste chef när vi ska ha eller ha haft kontakt med massmedia. Medarbetare, kollegor och samarbetspartners informeras när mediakontakten kan ha betydelse för dem eller deras arbete." (s.4 MEDIERELATIONER rad 12) bör tas bort ur policydokumentet. Dessa delar kan uppfattas stå i konflikt med de känsliga ramar som omger meddelarfriheten.
2. Det saknas en specifik och samlad del i kommunikationspolicyn som redogör för ansatsen att sträva efter ett lättbegripligt språkbruk - som är väl beprövat och inkluderande. I nuvarande version finns goda tankar kring språkbruket - men de tycks vara spridda lite varstans i dokumentet, väl korthuggna och därmed något underprioriterade. Därför föreslås att stycket "SPRÅKET" läggs till i styrdokumentet "Kommunikationspolicy 2019".
3. Under rubriken "Grafisk profil" bör det slås fast att kommunikatören har behörighet att röra sig med friare händer vid utformning av informationsmaterial typ affischer, foldrar och dylikt. Den typen av material ska nämligen inte vara för hårt bunden av grafiska riktlinjer, eftersom kommunikationsresultatet då tenderar att bli sämre.

Beslutsunderlag

Kommunikationspolicy för Markaryds kommun

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2019-02-12

Tjänsteskrivelse 2018-12-20

Beslutet expedieras till:

Kommunikatören





Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 35

Svar på motion "Inköp av elektroniska hastighetsskyltar"

Dnr 2018/531.311

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till föreliggande svar, bifalla motionen

Bakgrund och sammanfattning

Joakim Pohlman (S) och Berne Eliasson (S) har lämnat in följande motion till kommunfullmäktige:

”Inköp av elektroniska hastighetsskyltar

Vi är många som av flera medborgare fått ta emot klagomål på att man kör alldeles för fort på många vägar runt om i kommunen.

Polisens trygghetsundersökning ger också belägg för att många upplever en otrygghet med att många bilister kör för fort.

Polisen har en viktig roll genom att genomföra hastighetskontroller. Det är något som vi tycker att de ska göra oftare.

Kommunen kan på de vägar som kommunen ansvarar för bygga eller med portabla hastighetshinder göra hastighetsdämpande åtgärder.

Kommunen ska även fortsättningsvis ha samtal med Trafikverket så att de gör vad de kan för att göra hastighetsdämpande åtgärder på de vägar de ansvarar för.

Det kommunen även kan göra det är att köpa in och placera ut elektroniska hastighetsskyltar.

Många kommuner har köpt in elektroniska hastighetsskyltar och där är uppfattningen att bilisterna sänker hastigheten när de får en påminnelse om sin egen hastighet.

Vi yrkar

Att kommunen köper in elektroniska hastighetsskyltar och placerar ut dem på lämpliga ställen där medborgarna upplever störst problem.”

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

I ärendet föreligger ett yttrande från kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen, av vilket följande framgår:

”Joakim Pohlman (S) och Berne Eliasson (S) har till kommunfullmäktige 2018-11-26, § 158, lämnat in en motion i vilken yrkas ”att kommunen köper in elektroniska hastighetsskyltar och placerar ut dem på lämpliga ställen där medborgarna upplever störst problem.”

Genom såväl polisens trygghetsundersökningar som inkomna klagomål råder inga tvivel om att kommuninvånarna upplever det som ett problem att hastigheten är alldeles för hög på de gator och vägar som finns i kommunen trots att det görs flera insatser för att öka trafiksäkerheten i kommunen.

Varje år genomför kommunen en mängd trafiksäkerhetshöjande åtgärder inom ramen för de medel som finns anslagna. Utbyggnad av gång- och cykelvägar, återställning av skadad vägbeläggning, halk- och snöbekämpning, tillsyn av växtlighet i vägområden för att förbättra siktförhållanden, portabla och permanenta farthinder är några exempel på åtgärder som vidtas. De senaste åren har även byggts säkrare passager vid korsningspunkter där det förekommer olycksrisker.

Tekniska förvaltningen har en ständig dialog med Trafikverket för att vara delaktig i åtgärder som görs där Trafikverket är väghållare samt för att få bidrag för de åtgärder som görs på vägar där kommunen är väghållare. Kommunledningen har dessutom kontinuerliga möten med polisen där vi för fram synpunkter och önskemål om tätare fart- och poliskontroller. Dessa önskemål förs även fram av Brottsförebyggande rådet vid i stort sett varje sammanträde.

Kommunens personal har vid några tillfällen besökt skolklasser och informerat om trafiksäkerhet och vikten av att hastighetsbegränsningar följs. Mycket handlar om det egna ansvaret och den långsiktiga påverkan för att uppnå önskvärda attitydförändringar och därigenom få en säkrare och tryggare trafikmiljö.

Inköp av elektroniska hastighetsskyltar kan vara en, av flera, möjliga åtgärder för att trafikanter ska följa de hastighetsbegränsningar som finns och därigenom få en ökad trafiksäkerhet.

På förslag från Alliansen beslutade kommunfullmäktige 2018-11-26, § 149, att utöka kommunstyrelsens investeringsbudget gällande trafiksäkerhetshöjande åtgärder för 2019 med 750 tkr till totalt 1 500 tkr. Detta anslag ska användas till olika åtgärder för att höja trafiksäkerheten i kommunen. En sådan åtgärd är att få ner hastigheten på kommunens gator

och vägar och då kan användningen av elektroniska hastighetsskyltar mycket väl vara ett alternativ där så anses lämpligt. Förslaget ligger helt i linje med de åtgärder Alliansen haft för avsikt att det extra anslaget för 2019 skulle kunna användas för.”

Beslutsunderlag

Svar på motion 2019-01-28
Motion 2018-11-25

Beslutet expedieras till:

Motionären



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 36

Svar på motion angående ersättares medverkan i arbetsutskotten

Dnr 2019/33.101

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till föreliggande svar, avslå motionen.

Bakgrund och sammanfattning

Gege Blank (SD) har lämnat följande motion till kommunfullmäktige:

”Motion till kommunstyrelsen angående ersättares medverkan i arbetsutskotten.

Ersättare i AU får ej deltaga i AU:s sammanträden. Vi ser en risk med detta att eventuella beslut kan bli felaktiga då det kan vara ett flertal ersättare som är ordinarie vid möten där det ska tas viktiga beslut. Dessa kan då vara bristfälligt insatta i ärendena då man inte följt dem hela vägen.

Vi yrkar därför att

- ersättare skall få medverka vid arbetsutskottens möten.”

I ärendet föreligger ett yttrande från kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen, av vilket följande framgår:

”Gege Blank (SD) har till kommunfullmäktige 2019-01-28, § 11 lämnat in en motion i vilken yrkas ”att ersättare skall få medverka vid arbetsutskottens möte.”

Av Kommunallagen 6 kap. 41 § framgår att ”En nämnds beslutanderätt får enligt 37 § delegeras till ett utskott. Ett utskott kan också ha till uppgift att bereda nämndens ärenden.”

Ett utskott utgörs således per definition av en mindre del av en beslutande församling med en särskild uppgift, ofta att förbereda beslut som senare ska tas i den beslutande församlingen som helhet. Arbetsutskottets uppgifter är också att hantera ärenden av mer löpande karaktär.

De reglementen som kommunfullmäktige antagit för styrelsens och nämndernas arbetsformer i Markaryds kommun bygger på SKL:s

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

rekommendationer. Dessa anger följande i fråga om ersättarnas tjänstgöring i utskotten: "Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra."

Markaryds kommun har för avsikt att även fortsättningsvis följa SKL:s rekommendationer i detta avseende."

Beslutsunderlag

Svar på motion 2019-01-31

Motion 2019-01-23

Beslutet expedieras till:

Motionären



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 37

Svar på motion "Trygg i Markaryd?"

Dnr 2019/51.10

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till föreliggande svar, avslå motionen.

Bakgrund och sammanfattning

Kenth Lassen (SD) har lämnat följande motion till kommunfullmäktige:

”Trygg i Markaryd?

Nyss kom rapport från Brottförebyggande Rådet angående anmälda brott i Markaryds Kommun. Här kan man konstatera, tvärtemot vad Polisens områdeschef Anders Karlsson sade för inte så länge sedan, att Markaryd sticker ut på ett oroande negativt sätt gentemot övriga Kronobergs läns kommuner.

Markaryd visar nästan exakt dubbelt på hög ökning jämfört med den näst värsta kommunen, Uppvidinge! +35% mot Uppvidinge +18%. Nedan följer en sammanställning över utvecklingen i länet.

Alvesta	-11% (1 429 anmälda brott)	Befolkning ca 20 000,	Anmälda brott/inv 7,1%
Växjö	-6,0% (8 448 anmälda brott)	Befolkning ca 92 000,	Anmälda brott/inv 9,1%
Älmhult	+2,0% (1 358 anmälda brott)	Befolkning ca 17 500,	Anmälda brott/inv 7,8%
Lessebo	+6,5% (662 anmälda brott)	Befolkning ca 8 900,	Anmälda brott/inv 7,4%
Tingsryd	+7,5% (1 043 anmälda brott)	Befolkning ca 12 400,	Anmälda brott/inv 8,4%
Ljungby	+7,5% (2 450 anmälda brott)	Befolkning ca 28 000,	Anmälda brott/inv 8,8 %
Uppvidinge	+ 18% (656 anmälda brott)	Befolkning ca 9 600,	Anmälda brott/inv 6,8%
Markaryd	+35% (1 420 anmälda brott)	Befolkning ca 10 200,	Anmälda brott/inv 13,9%

Vi yrkar därför att

-man bjuder in Polisens områdeschef Anders Karlsson för att ge sin syn på saken och förklarar hur man på kapittalt missbedömt utvecklingen i Markaryd.

-man ber honom redovisa Polisens plan hur man tänkt komma tillrätta med problemen både i ett kortsiktigt (6 månader) – som långsiktigt perspektiv.

-Markaryds kommun skickar samtliga kostnader man haft för väktartjänster o dylikt, som bevisligen är Polisens uppgift att sköta, till Polismyndigheten.”

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Lokalpolischef Anders Karlsson har i skrivelse 2019-01-30 lämnat ett svar på motionärens skrivelse. Lokalpolisens svar biläggs kommunledningens yttrande.

I ärendet föreligger ett yttrande från kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen, av vilket följande framgår:

”Kenth Lassen (SD) har till kommunfullmäktige 2019-01-28, § 13 lämnat in en motion i vilken yrkas att polisens områdeschef ska inbjudas för att förklara ökningen av antalet anmälda brott i Markaryds kommun samt redovisa polisens plan för att komma till rätta med detta samt ”att Markaryds kommun skickar samtliga kostnader man haft för väktartjänster o dylikt, som bevisligen är Polisens uppgift att sköta, till Polismyndigheten.”

I mail 2019-01-30 (bifogas) ger lokalpolischef Anders Karlsson sitt svar på motionärens slutsatser vad gäller brottsutvecklingen och redovisar den aktuella statistiken nedbruten på olika brottstyper och med angivna förklaringar till den numerära ökningen av brott i Markaryds kommun 2018.

Kommunledningen har kontinuerliga träffar med polisen och därutöver sker en dialog i kommunens Brottsförebyggande råd där såväl aktuell statistik som planerade och genomförda åtgärder diskuteras och redovisas. För närvarande är ett nytt samverkansavtal under utarbetande, vilket kommer att föreläggas kommunstyrelsen för beslut. Utifrån detta samverkansavtal kommer därefter ett gemensamt medborgarlöfte att tas fram med de gemensamma prioriteringar Markaryds kommun och polisen kommer överens om att genomföra under det kommande året.

Slutligen kan konstateras att Markaryds kommun inte har haft några kostnader för inköp av väktartjänster, ”som bevisligen är Polisens uppgift att sköta”.

Beslutsunderlag

Svar på motion 2019-01-31
Motion 2019-01-28

Beslutet expedieras till:

Motionären



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 38

Svar på motion "Introduktionsjobb 2.0"

Dnr 2019/44.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till föreliggande svar, anse motionen besvarad.

Bakgrund och sammanfattning

Kenth Lassen (SD) har till kommunfullmäktige lämnat följande motion:

”Med anledning av Moderaternas förslag Dnr 2018/440.338 ”Städteam i Markaryd” samt Centerns förslag Dnr 2018/377.130 ”Odlä en kompis” skulle vi vilja lägga till ytterligare en dimension av dessa förslag.

Vi vill att man erbjuder samtliga småföretagare i Markaryds Kommun (upp till 15-20 anställda) en möjlighet att ha av våra långtidsarbetslösa på prov i förslagsvis 1 månad. Det enda dom skulle betala var eventuella försäkringar. Vill man sedan förlänga prövotiden kan man göra detta i flera steg där man då tar på sig visst betalningsansvar stegvis med början på 10% och uppåt.

Vi tror detta är den snabbaste vägen till ett riktigt jobb samt, i de fall det rör sig om nysvenskar, även är det alldeles utmärkt sätt att integreras i det svenska samhället.

Vi yrkar därför att

- en enkät skickas ut till de berörda företagen för att se om det finns intresse.
- en inventering görs (bör vara gjord..) på de arbetslösas kunskaper samt intresseområden.
- en undersökning görs om det finns EU-pengar att söka.
- det görs en avstämning med Arbetsförmedlingen om dom kan hjälpa till i projektet.”

I ärendet föreligger ett yttrande från kommunstyrelsens ordförande och förvaltningschefen för arbetsmarknad- och integrationsförvaltningen, av vilket följande framgår:

”Kenth Lassen (SD) har till kommunfullmäktige 2019-01-28, § 12 lämnat in en motion i vilken föreslås att kommunen ska erbjuda samtliga småföretagare i Markaryds kommun en möjlighet att ha av våra långtidsarbetslösa på prov i förslagsvis 1 månad. I fyra yrkanden redogör motionären för hur detta ska genomföras i verksamheten.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Ansvar för långtidsarbetslösas återvändande till arbetsmarknaden vilar på Arbetsförmedlingen. Det är därvidlag endast Arbetsförmedlingen som kan erbjuda och besluta om möjligheten att ha långtidsarbetslösa på prov med sanktionerad lön. I

Markaryds kommun finns en väl etablerad och god struktur gällande samverkan med Arbetsförmedlingen. Denna sker såväl operativt, bl a i direkt kontakt med småföretagare, som på strategiska chefsnivåer. För att Arbetsförmedlingen ska ha än mer goda möjligheter och kanaler till lokala näringslivet har kommunen anställt arbetsmarknadssamordnare. De företag som har och har haft intresse av och möjlighet till att ta emot "långtidsarbetslösa på prov" har redan en etablerad kontakt med arbetsmarknadssamordnare och arbetsförmedlare. Nya intresserade arbetsgivare, oavsett storlek på företag, organisation, myndighet etc, fångas upp vid de regelbundna möten med näringslivet som såväl arbetsförmedlare som kommunala tjänstemän genomför.

Därutöver arbetar Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen för att ta fram och erbjuda andra arbetsmarknadsåtgärder som ex vis praktikplatser. Samma mål har Sunnerbo samordningsförbund.

Arbetsförmedlingen genomför alltid en grundlig kartläggning av de arbets sökandes kompetenser. Även Region Kronoberg, Försäkringskassan och Markaryds kommun genomför detta och upprättar genomförandeplaner på individnivå.

Markaryds kommun deltar för närvarande i projektet Etableringssamverkan Kronoberg som finansieras med EU-medel. Projektets syfte är att stärka och effektivisera etableringen genom tydligare anpassning och koppling till individers och arbetsgivares behov. Genom att regionalt och lokalt samverka och samordna statens och kommunernas resurser i etableringen, är målet att fler individer ska lyckas med sin etablering.

Eftersom Arbetsförmedlingen bär ansvar för frågan och samarbetet redan är etablerat med såväl näringslivet som kommunen får frågan om projekt anses besvarad.

Avslutningsvis kan konstateras att den modell motionären föreslår ska utredas, redan är fullt etablerad i Markaryds kommun. Parallellt med denna modell bedrivs även liknande verksamheter med samma syfte, baserade på den enskildes individuella förutsättningar och i enlighet med den genomförandeplan som upprättas för varje arbetssökande individ."

Kommunstyrelsen

2019-02-12

Beslutsunderlag

Svar på motion 2019-01-31
Motion 2019-01-27

Beslutet expedieras till:

Motionären



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 39

Utbetalning av kommunalt partistöd 2019

Dnr 2019/41.104

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att partistöd för 2019 utbetalas enligt redovisat förslag.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2014-12-18, § 30, att antaga upprättat förslag till regler för kommunalt partistöd.

Enligt reglerna betalas partistöd ut årligen i förskott under februari månad efter beslut av kommunfullmäktige. Grundstöd utgår med 25 % av prisbasbeloppet och mandatstödet med 19 % av prisbasbeloppet. För 2019 anges prisbasbeloppet till 46 500 kr. Medel för partistöd finns anvisade i 2019 års budget.

Vid fördelningen av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap vallagen. Partistöd upphör omedelbart när representationen upphör. Utbetalat partistöd för tiden efter det att representationen upphört ska avräknas från nästkommande års partistöd.

Beräkningsunderlag för partistöd 2019

Parti	Grundstöd, kr (25% av prisbas- beloppet)	Mandatstöd, kr (19 % av prisbas- beloppet per mandat)	Summa, kr
Kristdemokraterna	11 625	132 525	144 150
Socialdemokraterna	11 625	79 515	91 140
Sverigedemokraterna	11 625	61 845	73 470
Moderaterna	11 625	17 670	29 295
Centerpartiet	11 625	17 670	29 295
Totalt	58 125	309 225	367 350

I sammanhanget bör erinras om att i kommunens regler för partistöd anges i § 4 att "En mottagare av partistöd årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i kommunallagen 4 kap.29 §. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg".

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

I reglernas 5 § anges bl.a. att ”Har redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § andra stycket kommunallagen inte lämnats in till kommunstyrelsen inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år.” Redovisning ska lämnas in till kommunstyrelsen senast 30 juni året efter bidragsåret.

Beslutsunderlag

Regler för partistöd
Kommunallagen
Utredningschefens tjänsteskrivelse 2019-01-24

Beslutet expedieras till:

Utredningschefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 40

Ansvarig utgivare för webbsändningar av kommunfullmäktiges sammanträden

Dnr 2018/546.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att utse ordförande Samuel Wombell till ansvarig utgivare för sändningar av kommunfullmäktiges sammanträden på www.markaryd.se, att utse kommunfullmäktiges vice ordförande Ingrid Sundman till ersättare som ansvarig utgivare efter Samuel Wombell, och att utse kommunfullmäktiges andre vice ordförande Kenth Lassen till ersättare som ansvarig utgivare efter Ingrid Sundman.

Bakgrund och sammanfattning

Från och med innevarande mandatperiod tillämpas ett nytt system för filmning av kommunfullmäktiges sammanträden, som direktsänds via Internet. Sändningen finns även tillgänglig i efterhand på kommunens hemsida. Direktsändningar via Internet bedöms som radioprogram enligt yttrandefrihetsgrundlagen och kommunen bör därför anmäla sin sändningsverksamhet och en ansvarig utgivare till Myndigheten för press, radio och tv. Då webbsändningarna kan ses i efterhand måste dataskyddslagstiftningen även fortsättningsvis iaktas när det gäller medgivanden och personuppgiftsansvar.

Av yttrandefrihetsgrundlagen följer en skyldighet för den som bedriver verksamheten, i detta fall kommunfullmäktige, att se till att det alltid finns en behörig utgivare för verksamheten och anmäla den till Myndigheten för press, radio och tv. Utgivaren bestämmer över sändningarnas innehåll och ingenting får sändas mot hans eller hennes vilja. De formella kraven som ställs på en utgivare är att utgivaren ska vara myndig, bosatt i Sverige, inte vara försatt i konkurs och inte ha förvaltare, enligt 11 kap. 7 § föräldrabalken. Utgivaren får utse en eller flera ställföreträdare som kan ersätta utgivaren under kortare perioder, exempelvis under semester eller sjukfrånvaro. De formella kraven på en ställföreträdande utgivare är desamma som för en utgivare. Utgivaren och i förekommande fall den ställföreträdande utgivaren ska också vara angivna på kommunens webbplats. Ett uppdrag som utgivare kan återkallas av den som utsett utgivaren och en utgivare kan även själv avsäga sig sitt uppdrag.

Huvudregeln är att utgivaren är ansvarig för de yttrandefrihetsbrott som begås under en grundlagsskyddad sändning. Yttrandefrihetsbrotten utgörs

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

av bland annat hets mot folkgrupp, förtal och offentliggörande av sekretessbelagd handling. Den som drabbas av yttrandefrihetsbrott kan rikta skadeståndsanspråk mot såväl utgivare som den som driver verksamheten. Eftersom sändningarna sker i begränsad omfattning och i princip endast omfattar direktsända debatter utgör sändningarna ett sådant program som består i direktsändning av dagshändelser. Det medför att kommunen visserligen behöva anmäla sändningsverksamheten till Myndigheten för press, radio och tv, men att reglerna i yttrandefrihetsgrundlagen om bland annat yttrandefrihetsbrott, ansvar och åtal inte är tillämpliga. Eventuella överträdelser faller istället under allmänt åtal. Det innebär att var person för sig svarar för sina yttranden under sändningen. Myndigheten för press, radio och tv tar inte ut någon kostnad för anmälan om sändningsverksamhet och ansvarig utgivare.

Kommunfullmäktiges webbsändningar finns tillgängliga på kommunens hemsida för att allmänheten ska kunna se dessa i efterhand. Video- och/eller ljudklipp som finns tillgängliga för nedladdning i efterhand på tider som bestämts av nedladdaren utgör inte en grundlagsskyddad sändning. Det innebär att reglerna om utgivare inte är tillämpliga. Reglerna i dataskyddslagstiftningen måste dock iakttas angående publiceringsmedgivanden och personuppgiftsansvar.

Beslutsunderlag

Utredningschefens tjänsteskrivelse 2019-01-24

Beslutet expedieras till:

Kanslichefen
Utredningschefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 41

Information från Vuxenutbildningen

Dnr 2018/567.615

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Skolinspektionen har genomfört tillsyn av Markaryds kommun under hösten 2018. Detta beslut avser huvudmannens samlade ansvarstagande för utbildningen inom skolförmen vuxenutbildning. Skolinspektionen förelägger, enligt ett beslut 2018-12-17, med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Markaryds kommun att senast den 17 april 2019 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för Skolinspektionen.

Dagens sammanträde

Rektor Klas Lundström informerar det arbete som pågår och hur långt förvaltningen kommit i sitt arbete vad gäller de åtgärder som kommer att vidtas till följd av Skolinspektionens beslut samt utvecklingen av vuxenutbildningen i övrigt. Detta arbete kommer att sammanställas i en rapport, vilken beräknas vara klar till kommunstyrelsens sammanträde i mars.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 42

Delegeringsbeslut

Dnr 2019/3.002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade beslut, fattade enligt antagen delegeringsordning, till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

1. Lista delegeringsbeslut 2019-01-15 – 2019-02-12 Hnr. 2019.
2. Lista ekonomigrupp januari
3. Lista personaladministrativa uppdrag januari Hnr. 2019.205
4. Arbetsutskottet §§ 2, 3, 13, 14
5. Hanteringstillstånd för brandfarlig vara, Småländska bränslen – Stf. räddningschef

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-02-06

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-02-12

KS § 43

Allmän information

Dnr 2019/9.101

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

Dagens sammanträde

På dagens sammanträde fanns inget att rapportera.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande