

Tid och plats	Tisdagen den 16 april, Vuxenutbildningen, 13:00-17:15 Ajournering 15:15-15-35
Tjänstgörande Ledamöter	Bengt Germundsson (KD), ordförande §§ 64-90 92-96 Sven Jansson (C), 1:e vice ordförande § 91 Joakim Pohlman (S), 2:e vice ordförande Caroline Lindbergh (KD) Carl-Eric Svensäter (KD) Jan Fritiofsson (KD) Tommy Andersson (M) Josefin Petersson (S) Hans Joachim Lindau (S) Erika Fernestam (SD), tjänstgörande ersättare för Kenth Lassen (SD) Heino Johannesson (SD)
Ej tjänstgörande Ersättare	Niels af Trolle (KD) Maria Asplund (C) Vivian Graff (S) Ingrid Sundman (S) Andreas Holmgren (S)
Övriga närvarande	Klas Lundström, rektor vuxenutbildningen § 65 Madeleine Leth, YH-samordnare § 65 Henrik Fröjd, YH-samordnare § 65 Bengt-Göran Söderlind, näringslivschef §§ 66-67 Lars-Ola Olsson, utbildningschef § 68 Inger Ohlin, socialchef § 68 John Karlsson, miljö- och byggnadschef § 68 Staffan Petersson, ekonom § 68 Christopher Friis, ekonom § 68 Berit Larsson, socialnämndens ordförande § 68 Maria Svensson Lundin, utbildnings- och kulturnämnden ordförande § 68 Göran Elgmark, personalchef § 76 Elisabet Fock, förvaltningschef AIF Lennart Hägelmark, teknisk chef Patrik Eurenus, ekonomichef Svante Melander, kommunchef Jonatan Borggren, kommunsekreterare Kristina P Baron, kommunsekreterare

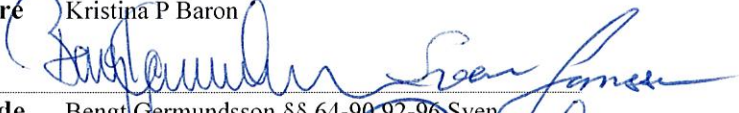
Justerare Joakim Pohlman §§ 64-90 92-96 Tommy Andersson §
91

**Datum för
justering** Kommunkansliet 2019-04-23 Paragrafer:64-96

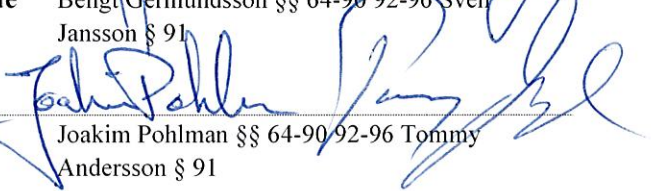
Underskrifter



Sekreterare Kristina P Baron



Ordförande Bengt Germundsson §§ 64-90 92-96 Sven
Jansson § 91



Justerare Joakim Pohlman §§ 64-90 92-96 Tommy
Andersson § 91

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-04-16		
Datum då anslaget sätts upp	2019-04-24	Datum då anslaget tas ned:	2019-05-15
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	 _____ Kristina P Baron		

Ärendeförteckning

- Val av justerare
- § 64 Godkännande av dagordning
- § 65 Information från vuxenutbildningen, SFI m.m
- § 66 Inrättande av Hans-Agne Jakobssons plats
- § 67 Redovisning av "Byapeng" Hinneryd
- § 68 Årsredovisning 2018
- § 69 Kommunstyrelsens övergripande uppföljningsansvar
- § 70 Ej färdigbehandlade motioner
- § 71 Motion "Digitaliseringsstrategi"
- § 72 Svar på motion Bevarande och restaurering av flottningskar
- § 73 Svar på motion om att ta bort ordet Brukare
- § 74 Svar på motion angående hastighetsbegränsning i Timsfors
- § 75 Svar på motion "Kampanj mot bedrägerier"
- § 76 Redovisning av medarbetarundersökning 2018
- § 77 Projektplan för insamling av hushållsavfall i egen regi i Markaryds och Älmhults kommun
- § 78 Upphävande av tjänstegarantin för renhållningen
- § 79 Sotningstaxa och taxa för brandskyddskontroll
- § 80 Undertecknande av kommunens bankutbetalningar
- § 81 Yttrande över förslag till aktualiserad regional utvecklingsstrategi för Kronobergs län – Gröna Kronoberg 2025
- § 82 Attestliggare 2019 för kommunstyrelsens verksamheter
- § 83 Utmaning av verksamhet i Markaryds kommun
- § 84 Informationshanteringsplan
- § 85 SÖK – regional, strategisk överenskommelse mellan Länsstyrelsen, Region Kronoberg, Arbetsförmedlingen samt länets kommuner
- § 86 Årsredovisning 2018 för Markaryds Industribyggnads AB
- § 87 Årsredovisning 2018 för Fastighetsaktiebolaget Södergård
- § 88 Årsredovisning 2018 för Markaryds Turist & Fritid AB
- § 89 Årsredovisning 2018 för Barstolen Fastighets AB
- § 90 Årsredovisning 2018 för Ulvafast i Markaryd AB
- § 91 Prövning av om den verksamhet som bedrivits i de kommunala bolagen under 2018 varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna
- § 92 Samverkansöverenskommelse mellan Markaryds kommun och lokalpolisområde Ljungby om brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete
- § 93 Medborgarlöftet med Polisen
- § 94 Förvärv av Ärlan 4/Folkhögskolan
- § 95 Delegeringsbeslut
- § 96 Allmän information



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 64

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ändra och godkänna dagordningen enligt följande:

- Ärendet "kommunstyrelsens övergripande uppföljningsansvar" behandlas som ärende 7.

**Protokoll**

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 65**Information från vuxenutbildningen, SFI m.m**

Dnr 2019/9.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att tacka för informationen.

Dagens sammanträde

Tema till kommunstyrelsen den 16 april:

Klas Lundström, rektor för vuxenutbildningen, hälsar välkommen, berättar kort om den verksamhet som bedrivs inom ramen för den tillfälliga förvaltningen för arbetsmarknad och integration samt visar en del av lokalerna för vuxenutbildningen och Sfi. Därefter informerar Henrik Fröjd, samordnare, och Madeleine Leth, om Yrkehögskola Skåne Nordost och vilka utbildningsmöjligheter som finns att tillgå genom detta nätverk.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 66

Inrättande av Hans-Agne Jakobssons plats

Dnr 2019/149.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att uppföra ett minnesmärke på den aktuella platsen i enlighet med förslaget och att namnge platsen som "Hans-Agne Jakobssons plats".

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2017-03-06, § 28, att bifalla Alliansens i Markaryd förslag att på lämpligt sätt uppmärksamma Hans-Agne Jakobssons gärning "t ex genom namngivande av lämplig gata, väg eller liknande". Miljö- och byggnadsnämnden fick härvid i uppdrag att utreda denna fråga och återkomma med ett förslag enligt intentionerna i detta initiativ. Miljö- och byggnadsnämnden har därefter arbetat med frågan tillsammans med näringslivschefen.

Miljö- och byggnadsnämnden har 2019-02-11, § 16, noterat informationen från näringslivschefen om ett förslag att inrätta "Hans Agne Jakobssons plats" för att uppmärksamma Hans-Agne Jakobssons gärning genom ett minnesmärke. Nämnden har inget att erinra mot att så sker, utan beslutade att överlämna nämndens svar till kommunfullmäktige. Miljö- och byggnadsnämnden noterar vidare att utbildnings- och kulturnämnden bör ges möjlighet att lämna synpunkter på minnesmärkets utformning och placering.

I skrivelse 2019-01-21 anför näringslivschefen följande:

"Hans-Agne Jakobsson, född 1919, var inredningsarkitekt och verkställande direktör för Hans-Agne Jakobsson AB. Markaryd. En industri som tillverkade belysningsarmatur i metall och trä.

År 1954 etablerade han sin egen fabrik på Esplanaden i Markaryd. Hans-Agne Jakobssons lampor har exporterats världen över. Han har även medverkat vid ett flertal både nationella och internationella utställningar och hans lampor säljs nu för mycket höga priser.

Hans-Agne är ett mycket bra exempel på designtraditionen i Markaryd, som är väl värd att lyftas fram.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Näringslivschefen föreslog därför att gatunamnet Esplanaden skulle namnändras till Hans-Agnes Jakobssons gata. Detta förslag antogs ej av miljö- och byggnadsnämnden.

Av denna anledning föreslår näringslivschefen istället att parkområdet omedelbart söder om återvinningsstationen vid Kulturhuset längs Kungsgatan som vetter mot fastigheten Vargen 6 uppkallas Hans-Agne Jakobssons plats. Anledningen är att fastigheten mitt över vägen inrymde Hans-Agnes första fabrik.

Vidare föreslås att ett minnesmärke bestående av en armatur, ritad av Torsten Orrling, uppförs på platsen tillsammans med en text som minner om Hans-Agne.

Kommunfullmäktige har i samband med beslutet kring 2019-års budget anslagit 200 000 kronor, för armatur, minnestavla samt iordningställande av parkområdet.

Enligt Kulturmiljölagen finns ingen lag som styr namnsättning av detta slag.”

Dagens sammanträde

Näringslivschefen redogör för förslaget.

Beslutsunderlag

MBN 2019-02-11 § 16

KSAU 2019-04-08 § 3

Beslutet expedieras till:

MBN

Näringslivschefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 67

Redovisning av "Byapeng" Hinneryd

Dnr 2019/9.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige har 2018-02-26, § 23, beslutat att påbörja arbetet med att ta fram en ny översiktsplan. Som grund för denna ska ingå projektet "Utvecklingsplan 2030", ett arbete där politiker, tjänstemän och medborgare tillsammans formar en vision och strategi för hur vi vill att Markaryds kommun ska utvecklas under de kommande åren fram till 2030.

Som ett led i detta arbete påbörjades under hösten 2017 ett delprojekt i Hinneryd, där ett antal dialogmöten har hållits under året. Resultatet har blivit ett förslag till åtgärder för utveckling av Hinneryd som arbetats fram i bred delaktighet med orsbefolkningen. Åtgärderna har kostnadsberäknats och därefter prioriterats, även detta i delaktighet med den arbetsgrupp som formats lokalt i Hinneryd. I budget 2019 finns anslaget 150 tkr, utöver anslagen för centrumutveckling och genomförandet av utvecklingsplanen, för genomförandet av dessa åtgärder.

I ärendet föreligger en av näringslivschefen 2019-04-12 upprättad delrapport.

Beslutsunderlag

Näringslivschefens tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 68

Årsredovisning 2018

Dnr 2018/153.042

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att anmäla ärendet till kommunfullmäktige.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunens nämnder, styrelse och kommunala bolag har till kommunstyrelsen inkommit med årsredovisning för 2018. Ekonomienheten har sammanställt underlaget och kommenterat resultatet. Till årsredovisningen har även fogats redovisning av den interna kontrollen inom respektive nämnd samt en redovisning av kvalitetsarbetet, barn- och miljöbokslut liksom en kortfattad variant av bokslutet, "Året som gått".

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-03-04, § 18, att följande uppdrag ges till följd av den information som framkommit under redovisningen:

Ökat antal aktualiseringar

Av socialnämndens redovisning framgår att antalet aktualiseringar av barn- och familjeärenden samt ärenden relaterat till familjevåld/hedersrelaterat våld har ökat kraftigt. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att utreda de bakomliggande faktorerna samt redovisa ett förslag till hur denna negativa utveckling ska kunna brytas.

Kostnadsfördelning mellan olika verksamheter

Mot bakgrund av det redovisade resultatet har utbildnings- och kulturförvaltningen inte lyckats klara ut redovisningen av kostnadsfördelningen mellan verksamheterna fritidshem, förskoleklass och grundskola. Detsamma gäller för socialförvaltningen vad gäller redovisningen av verksamheterna särskilt riktade insatser och gemensam verksamhet. Det är angeläget att rätt kostnader bokförs på rätt verksamhet för att styrning och uppföljning ska fungera. Arbetsutskottet kommer i 2019 års delårsbokslut att följa upp hur dessa verksamheter budgeteras och kostnadsförs.

Gymnasieskolan

Mot bakgrund av det redovisade resultatet tycks det som om det pågående arbetet med att anpassa organisationen inom KCM inte är slutfört. Arbetsutskottet kommer i 2019 års delårsbokslut att följa upp frågan.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Avvikelser lokaler

Fastighetsenheten uppvisar ett underskott genom hyresbortfall, bl a i särskilt boende till följd av tomgångshyror i samband med byte av hyresgäster och löpande underhåll. Arbetsutskottet ger kommunchefen i uppdrag att se över denna avvikelse. I översynen bör även ingå att se över hyresnivåer, frister vid byte av hyresgäster mm i syfte att åtgärda de resursmässiga brister som noterats inom verksamheten.

Medarbetarundersökningen

Resultaten från den senaste medarbetarundersökningen är mycket goda. Eventuella avvikelser fångas därför inte upp särskilt väl med de nuvarande enkätfrågorna. Arbetsutskottet efterfrågar därför ett förslag till hur medarbetarundersökningen ska vidareutvecklas, vilket lämpligen kan redovisas i samband med att analysen av resultaten från den senaste medarbetarundersökningen presenteras.

"Säg vad du tycker"

Arbetsutskottet noterar att svarsfrekvensen fortfarande är för låg. Detta trots att kommunstyrelsen uppmärksammat och påtalat bristen i samband med flera kvalitetsuppföljningar. Kommunchefen får därför i uppdrag tillse att utlovade svarstider respekteras.

Intern kontroll

Kommunchefen får i uppdrag att, via den centrala ledningsgruppen, påtala och åtgärda den bristande följsamheten i de delar som framkommit vid den interna kontrollen i styrelsen och nämnderna. Varje nämnd ansvarar för att adekvata åtgärder vidtas och rapporteras till respektive nämnd.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen inleder med att ge en redovisning av det övergripande ekonomiska och verksamhetsmässiga resultatet. Under 2018 ökade kommunens invånarantal med 90 personer och uppgick vid årsskiftet till 10 260 personer. Detta är sjätte året i rad som invånarantalet ökar. Under 2018 föddes det 104 barn i kommunen, vilket är fyra färre än 2017.

Årets resultat uppgår till 30 743 tkr efter en extra avsättning med 1 500 tkr till sluttäckningen. Denna avsättning belastar kommunstyrelsens resultat för 2018. Socialnämnden uppvisar ett underskott om -6 925 tkr, medan utbildnings- och kulturkommittén uppvisar ett överskott om 1 763 tkr. Kommunfullmäktiges anslag uppvisar ett överskott om 4 717 tkr. Den buffert om 7 300 tkr som ställts till Centrala ledningsgruppens förfogande har använts fullt ut under 2018.

Nettokostnaderna för kommunens verksamheter finansierades under 2018 till fullo av skatteintäkter och generella statsbidrag. Resultatet före finansnetto uppgick till 4 884 tkr.

Marknadsvärdet på de finansiella pensionstillgångarna uppgick vid årsskiftet till 270,4 Mkr, medan de totala pensionsförpliktelserna uppgick till 284,8 Mkr. Detta innebär en täckning av pensionsskulden motsvarande 95 %.

Respektive förvaltningschef och förvaltningsekonom redovisar de viktigaste ekonomiska och verksamhetsmässiga resultaten för sina verksamheter samt delger kommunstyrelsen bedömningar och reflektioner inför innevarande budgetår.

Ordföranden och ledamöterna framför ett tack till kommunens personal och samtliga förtroendevalda för ett väl utfört arbete under 2018.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2019 för nämnderna och styrelsen
KSAU 2019-03-04 § 18

Beslutet expedieras till:

Centrala ledningsgruppen
Revisorerna
Kommunfullmäktige



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 69

Kommunstyrelsens övergripande uppföljningsansvar

Dnr 2018/54.042

Beslut

Kommunstyrelsens beslutar att, med beaktande av kommunstyrelsens protokollsanteckning ovan, ge kommunchefen i uppdrag, att genom respektive förvaltningschefs försorg, till arbetsutskottets sammanträde i maj redovisa en fördjupad analys av prognosen efter fyra månader, och att i övrigt notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-26, § 149, bl a att ”kommunstyrelsen, månatligen ska följa upp såväl det ekonomiska som verksamhetsmässiga läget för samtliga nämnder och styrelsen.”

Dagens sammanträde

Ekonomichefen redogör för den ekonomiska uppföljningen och prognosen efter tre månader, vilken indikerar ett totalt underskott om -1 337 tkr, vilket är 6 150 tkr sämre än budget. Nämnderna prognostiserar totalt ett underskott om -11 659 tkr, varav utbildnings- och kulturnämnden svarar för -8 300 tkr. Schablonintäkterna från flyktingverksamheten förefaller minska kraftigt i förhållande till prognosen som låg till grund för fastställande av budget 2019. Detta påverkar budgetintäkterna för förskola och grundskola, men även för insatserna inom socialt arbete och vuxenutbildningen.

Under årets tre första månader har värdet på pensionskapitalet ökat med 18,6 Mkr (6,9 %).

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade redan vid beredningen av 2017 års bokslut (2018-03-01, § 31) att det med dåvarande redovisningssystem var mycket svårt att följa volymförändringar, personalfördelning, omfattning och duration av riktade statsbidrag till följd av det kraftigt ökade antalet nyanlända. Bakgrunden till detta var bland annat det ökade antalet anställda, främst inom skola/förskola. Arbetsutskottet gav därför ett uppdrag att se över hur schablonbidrag och övriga flyktingersättningar redovisades och fördelades mellan de olika nämndernas verksamheter.

Mot bakgrund av att schablonintäkterna under 2019 beräknas minska kraftigt i förhållande till den prognos som redovisats till politiken och som

budgetbeslutet för 2019 bygger på, anser kommunstyrelsen att en fördjupad redovisning skall göras i samband med delårsuppföljningen efter april månad. Av redovisningen bör bland annat framgå hur arbetsutskottets uppdrag 2018-03-01 genomförts och vad resultatet blev, orsakerna till den avvikelsen av schablonintäkterna som låg till grund för budget 2019 samt en redovisning av de åtgärder som behöver vidtas för att minimera effekterna av de minskade schablonintäkterna 2019.

Beslutsunderlag

Prognos Mars 2019-04-12

Beslutet expedieras till:

Kommunchefen
Centrala Ledningsgruppen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 70

Ej färdigbehandlade motioner

Dnr 2019/148.100

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att lägga redovisningen till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt bestämmelser i kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger årligen redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Följande motioner är ej färdigbehandlade:

Motion ”Digitaliseringsstrategi”

Inlämnad av Joakim Pohlman (S) 2019-02-25

Dnr. 2019/79.010

Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen.

Motion ”Kampanj mot bedrägerier”

Inlämnad av Joakim Pohlman (S) 2019-02-25

Dnr. 2019/80.009

Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen.

Motion angående bevarande och restaurerande av några historiskt sällsynta arbetsredskap och flottning

Inlämnad av Ronny Fager (SD) 2019-03-25

Dnr. 2019/119.872

Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen.

Motion ”Motion om att ta bort ordet brukare”

Inlämnad av Joakim Remimerstam (S) 2019-03-25

Dnr. 2019/123.700

Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen.

Motion angående hastighetsbegränsning i Timsfors

Inlämnad av Gege Blank (SD) 2019-03-25

Dnr. 2019/127.31

Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen

2019-04-16

Motion "Handlingsplan för identifikation av och stöd för särskilt begåvade elever"

Inlämnad av Kenth Lassen (SD) 2019-02-25

Dnr. 2019/83.640

Motionen bereds för närvarande i utbildnings- och kulturnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03

KSAU 2019-04-08 § 41

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 71

Motion "Digitaliseringsstrategi"

Dnr 2019/79.010

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att med hänvisning till kommunstyrelsens yttrande, anse motionen besvarad.

Bakgrund och sammanfattning

Joakim Pohlman (S) har lämnat in följande motion till kommunfullmäktige:

”Digitaliseringsstrategi

I takt med att bredbandsutbyggnaden fortskrider och det mobila nätet tillåter mer data med högre hastighet så blir medborgarnas krav på digitala tjänster allt större. Markaryds kommun har antagit ”Bredbandsutbyggnad Markaryds kommun”.

I den finns ett kapitel som handlar om bredbandsstrategi för Markaryds kommun.

Den strategin handlar om hur vi som kommun ska kunna underlätta utbyggnaden av fiber. Det finns också de målsättningar som Markaryds kommun har gällande utbyggnaden av bredband.

Inom UKN: s område har man tagit beslut om ”Digitaliseringsplan Förskola-Gymnasium 2018-2020”. Den handlar om hur man ska jobba med digitaliseringen inom förskolan till gymnasiet.

Det vi Socialdemokrater saknar det är en kommunövergripande digitaliseringsstrategi.

Hur ska vi jobba med E-tjänster och digitala tjänster som medborgarna kan ta del av?

Hur ska vi jobba med digitaliseringen internt inom kommunen?

Hur ska vi hantera de uppgifter som olika typer av digitalisering innebär där vi idag har anställda som utför uppgiften?

Vi tror att för att vi med kraft ska kunna jobba med detta så behövs det att kommunen har en strategi för detta. Nu pågår det på olika håll inom den kommunala organisationen olika försök med olika digitala tjänster. Socialdemokraterna vill att kommunstyrelsen tar ett samlat grepp över den digitala utvecklingen både för medborgaren men även för det interna arbetet.

Vi tror att det behövs en digitaliseringsstrategi där man går igenom vad som finns idag men inte minst vad vi vill framöver och hur vi ska jobba för att nå dit.

Vi yrkar:

Att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en digitaliseringsstrategi.”

Arbetsutskottets beredning:

Kanslichefen och IT-tekniker Mats Nilsson redogör för det arbete som pågår, bland annat med att utveckla IT- och informationssäkerheten, kartlägga förekomsten av digitala tjänster idag samt den framtida utvecklingen liksom behovet av en IT-organisation som arbetar med ett mer strategiskt perspektiv för att möta utvecklingen på området. Under hösten 2018 har behovet av en satsning på det strategiska IT- och digitaliseringsarbetet lyfts fram från centrala ledningsgruppen som även behandlat frågan genom de direktiv som kommunstyrelsen lämnat inför budgetarbetet 2020. Som en följd härav kommer centrala ledningsgruppen att föreslå att man inrättar en tjänst som IT-strateg för att ansvara för det strategiska arbetet.

I ärendet föreligger att av kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen upprättat förslag till yttrande, av vilket framgår följande:

”Joakim Pohlman (S) har till kommunfullmäktige 2019-02-25, § 29, lämnat in ovan rubricerad motion, i vilken yrkas att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en digitaliseringsstrategi.

Den pågående digitaliseringen i samhället ändrar på ett genomgripande sätt förutsättningarna för privatliv, näringsliv och offentlig sektor. Privatpersoners och företagares förväntningar på offentliga verksamheter ökar. Digitaliseringen har blivit ett av de viktigaste verktygen för fortsatt utveckling och effektivisering av den offentliga sektorn. En förutsättning för att vinster ska kunna uppnås är att alla aktörer inom offentlig sektor också genomför sina satsningar på ett sätt som möjliggör samverkan i praktiken. Digitaliseringen kommer sannolikt att innebära ett paradigmskifte med betydligt mer långtgående effekter för de kommunala verksamheterna än enbart fler e-tjänster.

Markaryds kommun har, precis som motionären anför, bara kommit en bit på vägen i detta arbete. Ett fåtal e-tjänster erbjuds idag medborgarna. Digitaliseringen inom utbildnings- och kulturnämnden är en direkt följd av den nationella strategin för skolväsendets digitalisering som regeringen tagit fram i samverkan med SKL och Skolverket. Kommunfullmäktige har beslutat att Markaryds kommun ska ingå som delägare i Inera AB för att ta

tillvara den kompetens och de digitala tjänster som erbjuds genom detta bolag. För att kunna hantera och, inte minst, arkivera information från it-baserade verksamhetssystem, informations- och utbildningsuppgifter på ett säkert sätt gick Markaryds kommun under 2015 med i Kommunalförbundet Sydarkivera.

Kommunstyrelsen gav i oktober 2017 kommunchefen i uppdrag, att genom IT-chefens försorg, genomföra en analys av kommunens IT-säkerhet. Detta uppdrag kom under arbetets gång att utvidgas till att omfatta även informationssäkerheten. En första redovisning gjordes till kommunfullmäktige i maj 2018, varvid konstaterades att det kan anses föreligga ett tydligt behov av en organisation med definierade uppgifter, ansvar och befogenheter för att fortsättningsvis kunna svara mot lagstadgade krav på säkerhetsarbetet.

Kommunfullmäktige har därför anslagit medel för att under 2019 utveckla arbetet med informationssäkerheten, vilket har redovisats till kommunstyrelsen 2019-03-12, § 45. I detta arbete ingår bland annat klassning av informationssäkerhet och framtagande av styrdokument, vilket är angeläget att ha på plats innan nya verksamhetssystem och tjänster etableras.

Den snabba utveckling som pågår inom området ställer således mycket stora krav på den kommunala organisationen både vad gäller kompetens, backup, IT- och informationssäkerhet samt strategiskt arbete med den fortsatta digitaliseringen.

Centrala ledningsgruppen har parallellt arbetat med att utreda hur dessa förutsättningar kommer att påverka kommunens framtida IT-organisation. Sammantaget visar detta arbete att den nuvarande IT-organisationen arbetar förtjänstfullt med service och backoffice-tjänster men att det saknas och finns ett behov av en organisation som bättre kan möta kraven på utveckling och arbetet med digitalisering av kommunens verksamheter.

Under hösten 2018 har behovet av en satsning på det strategiska IT- och digitaliseringsarbetet lyfts fram från centrala ledningsgruppen. En redovisning av hur detta kommer att påverka kommunens verksamheter gjordes till samtliga presidier och politiska gruppledare vid en omvärldsanalys under en heldag 2019-01-31.

I de nämndspecifika förutsättningar som kommunstyrelseförvaltningen redovisade till kommunstyrelsen 2019-02-12, § 30, konstateras att en ökad användning av digitala verktyg ger ett ökat behov av support och specialistkompetens samt att IT-organisationen behöver utvecklas för att kunna matcha framtida behov. Detta har kommunstyrelsen 2019-03-12, §

49, ställt sig bakom och i sitt budgetdirektiv beslutat att centrala ledningsgruppen ska ta hänsyn till i arbetet med budget 2020.

I centrala ledningsgruppens budgetförslag som presenterades 2019-04-08 föreslås att ett ytterligare steg tas i denna riktning. I budgetförslaget föreslås att medel anvisas så att en IT-strateg kan anställas. Det påbörjade IT- och informationssäkerhetsarbetet har tydligt visat att kommunens IT-organisation har behov av att tillföras en strategisk funktion. IT-strategen kommer att vara ansvarig för hur vi kan och ska använda informationstekniken nu och i framtiden samt för framtagande av de styrdokument som krävs för att öka digitaliseringen inom kommunens verksamheter.

Mot bakgrund av de ovan redovisade initiativ som redan är tagna, kan man konstatera att kommunstyrelsen delar motionärens syn på betydelsen av det fortsatta arbetet med digitalisering i Markaryds kommun. En IT-strateg kommer att vara en nyckelkompetens i det strategiska arbetet att utveckla arbetet med digitalisering i Markaryds kommun. Om de politiska partierna i kommunfullmäktige anslår medel för denna tjänst kommer förutsättningarna för att kommunstyrelsen ska kunna ta ett mer samlat grepp över den digitala utvecklingen att öka. Huruvida de styrdokument som IT-strategens arbete kommer att leda fram till utformas som en strategi och/eller handlingsplan/er bör bli en senare fråga att förhålla sig till.”

Dagens sammanträde

Yrkanden

Joakim Pohlman (S) yrkar att motionen ska bifallas.

Ordföranden, Bengt Germundsson (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till yttrande i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget till yttrande.

Beslutsunderlag

Motion 2019-02-22

Beslut KF 2019-02-25 § 29

Svar på motion 2019-04-10

KSAU 2019-04-08 § 42

Beslutet expedieras till:

Motionären



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 72

Svar på motion Bevarande och restaurering av flottningskar

Dnr 2019/119.872

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till arbetsutskottets yttrande, anse motionen besvarad.

Bakgrund och sammanfattning

Ronny Fager (SD) har lämnat in följande motion till kommunfullmäktige:

”Motion till fullmäktige ang. bevarande, och restaurering av några historiskt sällsynta arbetsredskap för flottningskar.

Utmed Lagaån vid det som var Strömsnäsbruks Pappersbruk, finns lite kvar, knappt synbart, rester av det som kallats bl.a. för flottningskar, trekantiga stenkistor med trästockar runt för att hålla stenarna på plats, och som användes till flottningen av timmer till pappersbruket. Just dessa till synes enkla men tidsenliga flottningskar, byggdes i början på 1900 talet, och var en självklarhet för brukets och samhällets utveckling. Huvuddelen av massan flottades mestadels från Bolmen. Att dessa flottningskar nu håller på att försvinna, är en kulturellt och historisk förlust, då den är en stor del av den industriella utvecklingen, som ligger till grund både för samhället, och övriga landet.

För att bevara och skydda dessa historiska ”monument”, finns sökmöjligheter hos EU, Riksantikvarieämbetet, Leader Linné m.m.”

I ärendet föreligger ett av kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen upprättat förslag till yttrande, av vilket framgår följande:

”Ronny Fager (SD) har till kommunfullmäktige 2019-03-25, § 45, lämnat in ovan rubricerad motion, av vilken framgår att kommunen kan söka pengar för att restaurera och bevara något eller några av de flottningskar i Lagan som minner om den omfattande flottningskar av timmer som var av stor betydelse för pappersbrukets i Strömsnäsbruk framväxt och utveckling i början av 1900-talet.

Lagans betydelse för den industriella framväxten med två pappersbruk i Markaryds kommun har varit av avgörande betydelse. Förutom vattenkraften användes från 1890-talet och många år framåt Lagan som flottningsled för timmer och massaved till pappersbruket i Strömsnäsbruk.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

För att transportera råvaran till pappersbruket anlades olika anläggningar i och i anslutning till vattenleden. Som exempel, utöver de i motionen nämnda flottningskaren, kan nämnas den linbana som virket transporterades med från upplaget i nuvarande Luhrpasset till fabriken på andra sidan Lagan. Delar av fundamenten till denna anläggning finns fortfarande kvar.

Pappersbrukets historia sammanfaller, precis som motionären anför, till stora delar med samhället Strömsnäsbruks historia och utvecklingen av dåvarande Traryds köping. Detta utgör en del av den kulturhistoria som i olika sammanhang lyfts fram och beskrivits med bilder och i litteratur. De materiella delarna har dock inte bevarats på samma sätt och idag är det endast delar av fabriksområdet som återstår, medan andra anläggningar rivits eller förfallit.

Att söka medel och tillstånd för att restaurera och bevara något eller några flottningskar kan vara en åtgärd för att minna om denna industrihistoria. Denna möjlighet har diskuterats tidigare, men av olika anledningar inte realiserats. En anledning är ägarförhållandet. Delar av de aktuella mark- och vattenområdena där flottningskaren är belägna ägs av Statkraft Sverige AB. Delar av vattenområdet omfattas av ledningsrätter och avtalsservitut vilket kan begränsa möjligheterna till åtgärder i Lagan. Anläggningar i vatten är enligt miljöbalken att betrakta som vattenverksamhet, vilket i regel kräver tillstånd hos Mark- och miljödomstolen. Till detta kommer även de ekonomiska aspekterna.

Denna problematik till trots, kommer man ändå inte ifrån det faktum att de rester från pappersbrukets historia som sedan länge rivits eller förfallit utgör en viktig del av kommunens kulturhistoria.

I oktober 2018 inbjöd Länsstyrelsen i Kronobergs län till ett dialogmöte om kulturarvsmiljön i Markaryds kommun. Vid detta möte lyftes flera exempel på olika kulturarv som skulle kunna dokumenteras och bevaras för framtiden, till exempel pappersbruket i Strömsnäsbruk samt Skåne-Smålands Järnväg. Detta arbete kommer att följas upp och i höst inbjuder Länsstyrelsen till Kulturmiljödagen 2019, det första av ett årligen återkommande forum med fokus på ett levande kulturarv och kulturmiljöns betydelse i länet.

Mot bakgrund av frågans komplexitet, vilket bland annat framgår av det ovan redovisade, förordar kommunstyrelsen att motionärens frågeställning hanteras dels inom ramen för den kulturplan som under året ska arbetas fram av utbildnings- och kulturnämnden, men framför allt lyfts in som ett förslag i det arbete kring kommunens kulturarvsmiljö som redan är påbörjat tillsammans med Länsstyrelsen. Vad Markaryds kommun,

tillsammans med övriga aktörer kan göra, får härvid utredas och prioriteras i förhållande till de övriga förslag som diskuteras vad gäller kulturarvets bevarande. I detta sammanhang kan det vara viktigt att visa på att det även finns ett lokalt intresse, t ex från hembygds- och samhällsföreningar, som verkar för att kulturarvets bevarande.”

Beslutsunderlag

KF 2019-03-25 § 45
Motion 2019-03-20
KSAU 2019-04-08 § 43

Beslutet expedieras till:

Motionären
Miljö- och Byggchefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 73

Svar på motion om att ta bort ordet **Brukare**

Dnr 2019/123.700

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att med hänvisning till arbetsutskottets yttrande, avslå motionen.

Bakgrund och sammanfattning

Joakim Reimerstam (S) har lämnat in följande motion till kommunfullmäktige:

”Ta bort ordet **Brukare**

Under många år har vi fått till oss att ordet brukare inte tas emot bra bland våra medborgare.

Svaret har varit bland annat att det är socialstyrelsens benämning som gäller även i Markaryds Kommun.

Andra kommuner i vår närhet har tagit steget och bemött medborgarna och ändrat benämningar inom de kommunala verksamheterna.

Vårt förslag är att istället för brukare använda oss av följande:

- Omsorgstagare/ Vårdtagare – de personer inom omsorgen för äldre personer med funktionsnedsättning (SoL och LSS)
- Deltagare – De personer som är inom kommunens dagliga verksamheter eller arbetsmarknadsåtgärder (SoL och LSS)
- Patient – De personer som får hälso och sjukvårdsinsatser (HSL)
- Klient – De personer som finns inom individ och familjeomsorgen (SoL, LVM, LVU, med flera)

Jag yrkar enligt ovanstående att:

Verksamheterna under socialnämnden implementerar de nya benämningarna för våra medborgare inom Markaryds Kommun.”

I ärendet föreligger ett av kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen upprättat förslag till yttrande, av vilket framgår följande:

”Joakim Reimerstam (S) har till kommunfullmäktige 2019-03-25, § 46, lämnat in ovan rubricerad motion, i vilken yrkas att kommunfullmäktige ska besluta om att verksamheterna under socialnämnden ska implementera

de nya benämningarna som motionären föreslår för våra medborgare inom Markaryds kommun.

Motivet att besluta om alternativa, kommunala benämningar som ska tillämpas i den egna kommunen kan vid en första anblick uppfattas tilltalande. Kommunstyrelsen kan, i det här fallet, även förstå kritiken från olika grupper vad gäller benämningen ”brukare”.

Det går dock inte att komma ifrån det faktum att nationell lagstiftning och nationella förordningar fastställer benämningar som kommunen som myndighet har att följa. Det är också viktigt att ha en förståelse för att det på ett nationellt plan underlättar och minskar risken för missförstånd om de olika kommunerna och huvudmännen använder sig av samma nomenklatur.

Regeringen har utsett Socialstyrelsen att ansvara för samordning av terminologin inom fackområdet vård och omsorg, vilket innefattar hälso- och sjukvård och socialtjänst. Arbetet är en del i den av regeringen fastställda strategin Nationell eHälsa. Med anledning därav har Socialstyrelsen byggt upp en s k termbank med rekommendationer om hur ett stort antal begrepp inom fackområdet vård och omsorg ska användas. Socialstyrelsens termbank innehåller begrepp som har analyserats enligt terminologilärans metoder och principer i samarbete mellan terminolog och sakkunniga. Begreppen har sedan förankrats hos kommuner, landsting, privata vårdgivare, myndigheter och andra organisationer. När begreppen är publicerade rekommenderas de för användning inom fackområdet vård och omsorg.

I bilaga 1 till detta svar finns redovisat Socialstyrelsens rekommendation enligt termbanken av hur de i ärendet aktuella begreppen är avsedda att tillämpas.

Som framgår av bilagan rekommenderar Socialstyrelsen att det inte är lämpligt att kalla någon för brukare när man avser en särskild grupp eller enstaka individer eftersom detta kan uppfattas som en sorts avståndstagande. Beroende på sammanhang och den lagstiftning som beslut och insatser lyder under rekommenderar Socialstyrelsen därför andra och mer precisa benämningar som lämpliga att använda i stället för benämningen ”brukare”.

Kommunfullmäktige ska, enligt Kommunallagen (KL) 5 kap. 1 §, besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller av större vikt. Andra ärenden har delegerats till nämnderna. Kommunfullmäktige har för olika typer av ärenden tillsatt facknämnder med uppgift att fullgöra uppdragen inom respektive område. Enligt KL 6 kap. 3 § beslutar nämnderna i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan författning ska

ha hand om. Den i motionen aktuella frågeställningen är en fråga som faller inom socialnämndens ansvarsområde.

Socialnämnden är den facknämnd som är satt att fullgöra kommunens åtagande inom ramen för socialtjänstens område. Kommunstyrelsen anser därför att frågeställningen huruvida man inom socialtjänstens verksamheter ska införa alternativa benämningar är en angelägenhet för socialnämnden att förhålla sig till och hantera.”

Yrkanden

Joakim Pohlman (S) yrkar att motionen skall bifallas.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Joakim Pohlmans yrkande mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Votering begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för Joakim Pohlmans (S) förslag.

Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster för arbetsutskottets förslag och 3 nej-röster för Joakim Pohlmans förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla arbetsutskottets förslag.

Ledamot/Tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
Lindbergh Caroline (KD)	Ja		
Svensäter Carl-Eric (KD)	Ja		
Fritiofsson Jan (KD)	Ja		
Andersson Tommy (M)	Ja		
Jansson Sven (C)	Ja		
Pohlman Joakim (S)		Nej	
Pettersson Josefin (S)		Nej	
Lindau Hans Joachim (S)		Nej	
Fernestam Erika (SD)	Ja		
Lassen Kenth (SD)			
Johannesson Heino (SD)	Ja		
Germundsson Bengt (KD)	Ja		
Summa	8	3	

Beslutsunderlag

Motion 2019-03-22
KF 2019-03-25 § 46
KSAU 2019-04-08 § 44

Beslutet expedieras till:

Motionären
Socialnämnden



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 74

Svar på motion angående hastighetsbegränsning i Timsfors

Dnr 2019/127.31

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att med hänvisning till arbetsutskottets yttrande, anse motionen besvarad.

Bakgrund och sammanfattning

Gege Blank (SD) har lämnat in följande motion till kommunfullmäktige:

”Motion angående hastighetsbegränsning i Timsfors

Efter att pratat med boende på Exhultsvägen och intilliggande gator har det framkommit att hastigheten på framförallt Exhultsvägen men även bl.a. Prästtorpsvägen är för hög för att folk skall känna sig trygga, det rör sig många barn i området så något behöver göras INNAN olyckan är framme och någon mister livet.

Mitt förslag är att hela området öster om Ljungbyvägen görs om till en zon med maxhastigheten 30km/h alternativt att Exhultsvägen och Prästtorpsvägen blir 30 vägar då det är dessa vägar som de boende känner som mest otrygga pga höga hastigheter.

Ytterligare ett alternativ är vägbulor på dessa vägar.

Yrkar på någon av ovan nämnda alternativ.”

I ärendet föreligger ett av kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen upprättat förslag till yttrande, av vilket framgår följande:

”Gege Blank (SD) har till kommunfullmäktige 2019-03-25, § 47, lämnat in ovan rubricerad motion, i vilken yrkas att hela området öster om Ljungbyvägen görs om till en zon med maxhastigheten 30 km/h alternativt att Exhultsvägen och Prästtorpsvägen blir 30-vägar då det är dessa vägar som de boende upplever som mest otrygga på grund av höga hastigheter. Motionären anger även vägbulor som ett alternativ på dessa vägar.

Tekniska förvaltningen har för 2019 fått 1 500 tkr för att vidta olika trafiksäkerhetshöjande åtgärder. En del av dessa medel kommer att gå till elektroniska hastighetsskyltar, vilka är beställda. En av dessa skyltar kommer att placeras ut i närområdet kring Exhultsvägen, bl a för att mäta hur höga hastigheterna är samt var hastighetsbegränsningarna överskrids.

Hastighetsskyltarna kommer löpande att flyttas för att bidra till en ökad trafiksäkerhet i våra tätorter.

Inköp av elektroniska hastighetsskyltar är en, av flera, möjliga åtgärder för att trafikanter ska följa de hastighetsbegränsningar som finns och därigenom få en ökad trafiksäkerhet. De utgör också en del av den kartläggning av hastigheterna som kan ligga till grund för införandet av nya hastighetsbegränsningar.

Markaryds kommun har gjort en hastighetsutredning och hastighetsöversyn i tätorterna Markaryd, Strömsnäsbruk, Timsfors och Traryd. Utifrån hastighetsöversynen har tagits fram en hastighetsplan med ett förslag till nya och anpassade hastighetsgränser i tätorterna. Hastighetsplanen har varit ute på remiss till ett stort antal remissinstanser, med möjlighet till att ge synpunkter både skriftligt och vid öppna samråd/dialogmöte med allmänheten både i Markaryd och i Strömsnäsbruk. Förslaget till hastighetsplan har också varit publicerat på kommunens hemsida. Synpunkter har kommit in och nu arbetar man med att sammanställa svar till dem samt vid behov revidera det utställda förslaget. Ett slutligt förslag till hastighetsplan kommer därefter att antas politiskt i kommunfullmäktige.

Efter det att hastighetsplanen är antagen och hastigheterna sänkta enligt kommunfullmäktiges beslut kommer utfallet att analyseras och eventuellt kan det bli aktuellt att vidta ytterligare åtgärder för att förbättra trafiksäkerheten. Där så anses nödvändigt kan det även bli aktuellt med olika trafiksäkerhetshöjande åtgärder av mer fysisk och permanent natur.

Ett dåligt trafikbeteende går dock inte att bygga bort. Ytterst handlar det om det egna ansvaret. Genom att arbeta för en långsiktig påverkan kan vi alla bidra till önskvärda attitydförändringar och därigenom få en säkrare och tryggare trafikmiljö. Kommunstyrelsen förhoppning är att trafikanterna utmed våra gator och vägar, oavsett om de är boende eller besökande/passeraande, ska följa de trafikregler som finns och inte köra för fort. Med mer omdöme och respekt för varandra i trafiken skulle tryggheten för både boende och övriga trafikanter öka väsentligt.”

Beslutsunderlag

KF 2019-03-25 § 47

Motion 2019-03-23

KSAU 2019-04-08 § 45

Beslutet expedieras till:

Motionären

VA/Gata/Parkchef



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 75

Svar på motion "Kampanj mot bedrägerier"

Dnr 2019/80.009

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till kommunstyrelsens yttrande, bifalla motionen.

Bakgrund och sammanfattning

Joakim Pohlman (S) har lämnat in följande motion till kommunfullmäktige:

”Kampanj mot bedrägerier

I BRÅ: s redovisning över den anmälda brottsligheten 2018 kan man läsa att antalet bedrägeribrott 2018 är 143 st. 2017 var det 87 st.

Vi kan i princip dagligen läsa om äldre som har blivit lurade genom t.ex. uppringning. Det är många gånger att man vill att de ska logga in på sin bankdosa, men även att de ska logga in på banken via sitt mobila Bank-Id.

De flesta gånger så misslyckas de kriminella, men ibland kommer de över uppgifterna med följd att den enskilde blir av med pengar.

Vi Socialdemokrater tror att med ett förebyggande arbete så kan antalet lyckade bedrägerier minska avsevärt.

Genom brottsförebyggande rådet kan man organisera en kampanj i Markaryds kommun riktad mot målgruppen äldre.

Detta är ett arbete där man kan samarbeta med t.ex. den lokala sparbanken, pensionärsorganisationerna, polisen och andra ideella organisationer.

Att nå de äldre kan ske genom olika typer av uppsökande verksamhet, de som har hemtjänst nås med information den vägen. Pensionärsorganisationerna kan informera på sina möten. Det kan skickas ut brev till målgruppen.

Denna typ av bedrägerier är oerhört kränkande för de som blir lurade och det enda som kan hjälpa det är att målgruppen informeras om vad de inte ska göra när de blir uppringda.

Vi yrkar:

Att kommunen genom brottsförebyggande rådet genomför en kampanj mot bedrägerier för målgruppen äldre.”

”Joakim Pohlman (S) har till kommunfullmäktige 2019-02-25, § 30, lämnat in ovan rubricerad motion, i vilken yrkas att kommunen genom brottsförebyggande rådet genomför en kampanj mot bedrägerier för målgruppen äldre.

Redan i början av februari, dvs innan motionen lämnades in, hade Markaryds kommun, tillsammans med en rad andra aktörer, tagit initiativ till och bjudit in till en föreläsning om brott och bedrägerier mot äldre. Denna föreläsning, som genomfördes den 19 mars, rönt stor uppskattning.

Information behöver dock upprepas och kommunstyrelsen anser därför att det finns anledning att följa upp den redan uppstartade kampanjen. I de prioriteringar som kommunstyrelsen gjort inför undertecknandet av den samverkansöverenskommelse med polisen som ska gälla för den innevarande mandatperioden är just trygghetsfrågorna ett prioriterat område. Frågan om att upplysa våra kommuninvånare, inte minst våra äldre, om risken för bedrägerier och hur man skyddar sig mot dessa är angelägen. Brottsförebyggande rådet kan i det sammanhanget vara ett lämpligt forum för att samordna en eller flera sådana insatser.”

Beslutsunderlag

Motion 2019-02-22

Beslut KF 2019-02-25

Svar på motion 2019-04-09

Beslutet expedieras till:

Motionären



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 76

Redovisning av medarbetarundersökning 2018

Dnr 2019/9.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Medarbetarundersökningen genomfördes under hösten 2018 för sjätte gången sedan 2009 med i stort sett samma frågor. Resultatet är mycket bra generellt samt för samtliga förvaltningar. Vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-12-17, § 198, föredrogs en översiktlig redovisning av resultatet inom kommunstyrelsens olika förvaltningar.

I samband med budgetberedningen 2019-03-04 konstaterade arbetsutskottet följande: ”Resultaten från den senaste medarbetarundersökningen är mycket goda. Eventuella avvikelser fångas därför inte upp särskilt väl med de nuvarande enkätfrågorna. Arbetsutskottet efterfrågar därför ett förslag till hur medarbetarundersökningen ska vidareutvecklas, vilket lämpligen kan redovisas i samband med att analysen av resultaten från den senaste medarbetarundersökningen presenteras.”

Dagens sammanträde

Personalchefen redogör översiktligt för resultaten från medarbetarundersökningen såväl kommunövergripande som för respektive förvaltning. Vidare informerar personalchefen om att man arbetar på att ta fram en ny modell för medarbetarundersökningen i enlighet med arbetsutskottets konstaterande ovan.

Medarbetarundersökningen består av 64 frågor uppdelade på 15 delområden. Resultat redovisas i skalan 1-10 och ett resultat över 7 värderas i dessa sammanhang som mycket bra. Svarsfrekvensen uppgår totalt till 67 %.

Totalt sett uppvisas ett mycket gott resultat. Omdömena har ökat för 14 av 15 delområden och inom sex delområden uppvisas de högsta omdömena som uppnåtts i samtliga undersökningar. Dessa områden är delaktighet och påverkan, information, erkänsla, fysisk arbetsmiljö, ledarskap, jämlikhet och mångfald samt helhetsbedömningen.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Inom kommunstyrelseförvaltningen har samtliga 15 delområden ökat jämfört med 2016, och inom 10 delområden uppvisas de högsta omdömena någonsin.

Inom tekniska förvaltningen har 14 av 15 delområden ökat jämfört med 2016, och inom 13 av dessa uppvisas de högsta omdömena någonsin.

Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen är en ny förvaltning, varför det inte finns jämförelsetal. Förvaltningen visar dock ett högt genomsnitt inom alla delområden.

Socialförvaltningen har i den sammanfattande bedömningen gått från 7,45 till 7,75. Inom 9 av 15 delområden har omdömena ökat jämfört med 2016.

Utbildnings- och kulturförvaltningen har i den sammanfattande bedömningen gått från 7,62 till 7,59. Inom 14 av 15 delområden har omdömena ökat jämfört med 2016.

Beslutsunderlag

Klicka här för att ange text.

Beslutet expedieras till:

Expediera till



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 77

Projektplan för insamling av hushållsavfall i egen regi i Markaryds och Älmhults kommun

Dnr 2019/140.452

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna projektplanen innebärande att Södra Smålands avfall och miljö upphandlar fordon till insamlingsentreprenad i egen regi i Markaryds och Älmhults kommun. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige i Älmhults kommun fattar ett likalydande beslut.

Bakgrund och sammanfattning

Styrelsen för SSAM beslutade 2019-02-11 (diarienummer 2019-0024) att samla in hushållsavfallet i egen regi och därmed avbryta upphandlingen av insamling av hushållsavfall i Markaryds och Älmhults kommun.

För att kunna ha förutsättningarna för att samla in det i egen regi har en projektplan tagits fram för att redogöra för kostnaderna och investeringarna med projektet. Beslutet behöver fattas av respektive kommunfullmäktige i de ingående kommunerna.

Syftet med projektet är att få en kostnadseffektiv insamling av hushållsavfall och förpackningar med hög servicegrad, där miljöpåverkan ska vara så liten som möjligt. Investeringen omfattar inköp av fem stycken nya 4-facksfordon för ca 17 400 tkr, två stycken 2-facksfordon för ca 5 000 tkr, en styck 1-facksfordon för ca 2500 tkr och 1 styck servicefordon för ca 1100 tkr samt konsulttjänster för ca 500 tkr för att bolaget ska kunna utföra ruttplanering av kommunerna. Totala investeringen blir 26500 tkr.

Årlig kapitalkostnad blir ca 4839 tkr inklusive räntekostnader. Driftkostnader/år blir ca 7732 tkr, där ingår personalkostnader, service och underhåll, fordonsskatt och försäkring och drivmedelskostnader. Total årlig kostnad blir 12 571 tkr.

Investeringarna och driftkostnaderna som behöver göras till följd av beslutet kommer att täckas av den taxehöjning som införs i de två ingående kommunerna vid fyrfacksinförandet.

Styrelsen för Södra Smålands avfall och miljö beslutade 2019-03-25, § 20, att godkänna projektplanen för egen regi i Markaryds och Älmhults kommun och ger VD i uppdrag att förbereda och genomföra upphandling

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

av samtliga fordon för uppdraget. Beslutet ska även konfirmeras av respektive kommunfullmäktige i Markaryds och Älmhults kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-03-13
Beslut SSAM 2019-00044
Projektplan 2019-03-25
KSAU 2019-04-08 § 49

Beslutet expedieras till:

SSAM
Älmhults kommun
VA/Gata/Parkchefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 78

Upphävande av tjänstegarantin för renhållningen

Dnr 2019/147.45

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tjänstegarantin vad gäller insamling av hushållsavfall i Markaryds kommun upphör att gälla 2019-04-30. Utebliven hämtning regleras istället med viten mellan avfallsbolaget och entreprenören.

Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2019-04-02 anför VD för Södra Smålands avfall & miljö följande:

”Tjänstegarantier infördes i Markaryds kommun år 2002. Sedan införandet har kommunfullmäktige årligen fattat beslut om vilka tjänstegarantier som ska finnas i kommunen. Med tjänstegaranti menas ett kommunalt åtagande gentemot den som tjänsten riktas till vilket innebär att kommunen har fullt ut ansvar för att det som utlovas också levereras.

Det finns idag en tjänstegaranti gällande avfallshantering. Den innebär att om hushållsavfallet inte avhämtas på utsatt dag eller i enlighet med överenskommet intervall ska kunden ersättas med 100 kr per dag i förseningsavgift intill dess hämtning har skett (dock längst 14 dagars totala kompensation/avvikelse). Kompensationen dras på kommande renhållningsfaktura.

2019-01-01 övertog Södra Smålands avfall och miljö AB ansvaret för insamlingen av hushållsavfall i Markaryds kommun. Nyligen upphandlades ett nytt kontrakt på hämtning av hushållsavfall och utebliven hämtning regleras med viten mot entreprenören för att säkerställa att hämtning sker på utsatt dag enligt det abonnemang som kunden tecknat. Eventuella missade tömningar åtgärdas samma dag eller allra senast dagen efter. Tjänstegarantin bedöms därför överflödigt och förslaget är därför att tjänstegarantin avskaffas då avfallsbolaget bedömer att den inte har någon styrande inverkan mot entreprenören. Dessutom finns risk att den utnyttjas av kunder genom att de avvaktar med att anmäla en missad tömning.”

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2019-04-16

Beslutsunderlag

Beslut 2019-04-02
KSAU 2019-04-08 § 50

Beslutet expedieras till:

SSAM
VA/Gata/Parkchef



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 79

Sotningstaxa och taxa för brandskyddskontroll

Dnr 2019/136.174

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föreslagen Sotningstaxa samt taxa för Brandskyddskontroll att gälla från och med 2019-07-01.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun har i avtal med Skorstensfejarmästare beslutat om tillämpning av Sotningsindex enligt SKL:s cirkulär Sotningsindex 2019:13, daterat 2019-03-25. Detta avtal medför att sotningstaxan och taxa för brandskyddskontroll skall uppräknas med 2,19 %.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-03-27
Cirkulär från SKL 2019-03-27
Sotningstaxa 2019-03-27
Taxa för brandskyddskontroll 2019-03-27
KSAU 2019-04-08 § 51

Beslutet expedieras till:

Stf Räddningschef
Ekonomichef
Hässleholms Sot & Vent AB



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 80

Undertecknande av kommunens bankutbetalningar

Dnr 2018/569.002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att följande personer utses att från och med 2019-03-15 underteckna kommunens bankutbetalningar:
Redovisningsekonom Yngve Fransson och ekonomisekreterare Eva Braunstein i förening med endera ekonom Christin Jönsson, ekonomiassistent Sara Ekelund eller ekonomiassistent Josefin Hansson och samtliga med ekonomichef Patrik Eurenus. Ersättare för ekonomichef är kommunchef Svante Melander eller kommunalråd Bengt Germundsson. Kommunstyrelsens beslut 2019-01-15 §12 därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2019-02-25 föreslår ekonomisekreteraren att följande personer utses att från och med 2019-03-15 underteckna kommunens bankutbetalningar:

Redovisningsekonom Yngve Fransson och ekonomisekreterare Eva Braunstein i förening med endera ekonom Christin Jönsson, Ekonomiassistent Sara Ekelund eller ekonomiassistent Josefin Hansson och samtliga med ekonomichef Patrik Eurenus. Ersättare för ekonomichef är kommunchef Svante Melander eller kommunalråd Bengt Germundsson. Kommunstyrelsens beslut 2019-01-15 §12, upphör därmed att gälla.

Beslutsunderlag

Ekonomisekreterarens tjänsteskrivelse 2019-02-25
KSAU 2019-04-08 § 52

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Ekonomisekreterare



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 81

Yttrande över förslag till aktualiserad regional utvecklingsstrategi för Kronobergs län – Gröna Kronoberg 2025

Dnr 2019/106.010

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i allt väsentligt ställa sig positiv till förslaget till aktualiserad regional utvecklingsstrategi och avge yttrande i enlighet med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Bakgrund och sammanfattning

Region Kronoberg har upprättat ett förslag till aktualisering av den regionala utvecklingsstrategin – Gröna Kronoberg. Strategin är ett paraplydokument för regional utveckling med fokus på regionalt tillväxtarbete. Den beskriver hur det ska vara att leva i Kronoberg 2025. Strategins aktualitet ska prövas vart fjärde år.

Den nu föreliggande remissutgåvan av den regionala utvecklingsstrategin har arbetats fram i enlighet med förordningen om regionalt tillväxtarbete (2017:583). Underlaget bygger främst på antagen strategi från 2015, nulägesanalys, nationella strategin för hållbar regional tillväxt och attraktionskraft 2015-2020, reviderad OECD-rapport m.m. Synpunkter önskas framför allt på de delar i Gröna Kronoberg där stora förändringar har skett, dvs indikatorer och påverkansfaktorer samt insatsområden.

Efter remissbehandlingen kommer beslut om Gröna Kronoberg fattas av Regionfullmäktige i juni 2019. Remissyttrande kan lämnas till och med 2019-04-16.

Övergripande synpunkter

Utvecklingsstrategin behandlar komplicerade sammanhang och dokumentets innehåll är inte alltid lättillgängligt. Det aktuella förslaget innebär ändå en klar förbättring då mål och prioriteringar redovisas på ett tydligare sätt jämfört med den tidigare strategin. I de till dokumentet hörande bilagorna ges en ingående beskrivning och förklaring till hållbarhetsbegreppet, upprättade målformuleringar och andra för strategin väsentliga delar.

Arbetsmetoden vid framtagandet av remissversionen bygger på samma struktur som den antagna strategin från 2015. Strategin är uppdelad i två strategiska områden:

- Vi växer i öppna och hållbara livsmiljöer
- Vi växer av en cirkulär ekonomi med ett ökat humankapital

Till dessa strategiska områden kopplas olika utmaningar som hanteras genom mål, prioriteringar och flera olika insatsområden. I det föreliggande förslaget redovisas fyra prioriterade områden inom vilka det finns en samlad redovisning av påverkansfaktorer, insatsområden och antalet indikatorer (variabler för att mäta målpuppfyllelse).

I förslaget poängteras att den regionala utvecklingsstrategin är övergripande och långsiktig. Målen i utvecklingsstrategin ska främst komma till konkreta uttryck i understrategier och handlingsplaner. Exempel på understrategier är t ex kompetensförsörjningsstrategin, trafikförsörjningsprogrammet och kulturplanen. Det bör uppmärksammas att med fler insatsområden och indikatorer kan det finnas en risk för att strategin tappar sitt tillväxtfokus och istället får karaktären av att vara ett allmänt hållet styrdokument.

Synpunkter på prioriterade områden

I förslaget till utvecklingsstrategi redovisas fyra prioriterade områden:

1. Utveckla attraktiva livsmiljöer med god tillgänglighet
2. En plats att vilja leva och bo på
3. Utveckla en innovativ region och ett brett näringsliv
4. Utveckla kompetensförsörjningen och en god och jämlik hälsa

Till var och en av prioriteringarna redovisas olika insatsområden med förslag till åtgärder. För varje prioritering anges också anknytningen till målen i agenda 2030.

Samtliga prioriteringar med tillhörande åtgärdsförslag måste ses som relevanta för den regionala nivån. Även på det lokala planet äger prioriteringarna relevans. Markaryds kommun har en omfattande verksamhet i det lokala perspektivet, men begränsade resurser för utvecklingsarbete. Det som i strategin benämns samhandling kan uppfattas som en fördjupad form av samverkan mellan olika aktörer. För att kommunen ska kunna möta utmaningar av det slag som redovisas i strategin och driva en hållbar samhällsplanering, är det nödvändigt med en väl fungerande samverkan såväl på regional som lokal nivå. Därvidlag kan

den regionala utvecklingsstrategin utgöra en gemensam grund för de samverkande parterna.

Det är naturligtvis inte möjligt att rangordna prioriteringarna och åtgärdsförslagen i den föreliggande remissutgåvan. Det är dock glädjande att notera den framträdande plats kulturaktiviteter, stärkt delaktighet och social sammanhållning åsätts i sammanhanget. Men sett utifrån målen om tillväxt vill kommunen ändå lyfta fram några andra åtgärder som får anses särskilt betydelsefulla.

Att stärka tillgängligheten inom Sydsverige och att stärka kopplingen mellan och inom arbetsmarknadsregionerna är av synnerlig vikt för regionens utveckling. Detta faktum behöver tydliggöras bättre i strategin, som i nuvarande utformning fokuserar alldeles för mycket på tillgänglighet och kommunikationer inom regionen. För Markaryds kommun, vars arbetsmarknad till stor del återfinns i Skåne och Halland är det av avgörande betydelse att det finns ett stort mått av flexibilitet och samverkan över de regionala gränserna. Goda kommunikationer är därvid en grundläggande faktor. Införandet av pågatågstrafik har således fört med sig positiva effekter för kommunens arbetsmarknadstillhörighet. Det är viktigt att det även framdeles görs kraftfulla insatser på regional nivå för att vidareutveckla tågtrafiken och annan kollektivtrafik över länsgränserna.

I strategiförslaget redovisas att regional tillväxt handlar om en balans mellan tillväxt i produktivitet, sysselsättning och befolkning. Här är det väsentligt att genom bättre matchning öka sysselsättningsgraden, motverka könssegregationen mellan arbetsmarknads- och utbildningssektorn samt minska sysselsättningsgapet mellan inrikes och utrikes födda.

De åtgärder som redovisas i strategiförslaget är välgrundade men det torde krävas mer av konkreta handlingsplaner för att nå utvecklingsstrategins mål. Som exempel kan framhållas den betydelse en vidareutveckling av vuxenutbildningen kan få för att öka integrationen av olika grupper på arbetsmarknaden. Samtidigt som arbetskraftsbristen ökar i vissa branscher finns det grupper med låg utbildning som får allt svårare att nå tillträde till arbetsmarknaden. Utbildning och andra kompetenshöjande insatser bör därför vara ett allt viktigare fokusområde för regionen.

Slutligen kan konstateras att vid den remissbehandling av förslag till regional utvecklingsstrategi som ägde rum under 2015, framförde Markaryds kommun kritik mot utformningen av avsnittet om hur näringslivet ska utvecklas. I den nu föreliggande remissutgåvan har prioriteringen om att utveckla en innovativ region och ett brett näringsliv, i

högre grad beskrivits utifrån faktiska förhållanden. Med en uppställning av möjliga åtgärder vilka utan svårigheter bör kunna överföras till konkreta handlingsplaner, har detta för utvecklingen så viktiga avsnitt fått en helt annan dignitet.

Beslutsunderlag

Regional Utvecklingsstrategi

Tjänsteskrivelse 2019-03-18

Remittering av Kronobergs Regionala Utvecklingsstrategi 2019-03-06

KSAU 2019-04-08 § 59

Beslutet expedieras till:

Region Kronoberg



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 82

Attestliggare 2019 för kommunstyrelsens verksamheter

Dnr 2018/558.042

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppdaterat förslag till attestliggare år 2019 för kommunstyrelsens verksamheter, tillgångar och skulder att gälla från och med 2019-04-16.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger av ekonomichefen upprättat förslag till uppdatering av attestliggare år 2019 för kommunstyrelsens verksamheter, tillgångar och skulder.

Beslutsunderlag

Uppdaterad attestliggare för år 2019
Tjänsteskrivelse 2019-03-21
KSAU 2019-04-08 § 58

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Redovisningsekonom
Ekonomisekreterare



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 83

Utmaning av verksamhet i Markaryds kommun

Dnr 2019/61.001

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att, med hänvisning till den motivering som framgår av kommunchefens skrivelse, avslå utmaningen.

Bakgrund och sammanfattning

SERKON i Vellinge AB har 2019-02-12 inkommit med utmaning av Markaryds kommuns ekonomi- och lönefunktion alternativt enbart kommunens ekonomifunktion.

Utmaningen avser samtliga arbetsuppgifter, såväl återkommande ”bastjänster” som kvalificerade tjänster inom kommunens samlade ekonomifunktion samt lönefunktion, alternativt endast kommunens samlade ekonomifunktion. Med ekonomifunktion avses inte ekonomichef och med lönefunktion avses inte personalchef. Med ”bastjänst” avses rutiner, processer samt uppgifter som förekommer på en normal svensk kommuns ekonomi- och löneavdelning.

Kommunfullmäktige har 2010-03-25, § 26, beslutat att införa utmaningsrätt från och med 2010-04-15 samt att utmaningsrätten ska administreras i enlighet med en 2009-10-12 upprättad policy.

Enligt kommunens policy får all kommunal verksamhet utmanas med undantag för myndighetsutövning och det som enligt lag eller förordning inte kan läggas ut på entreprenad utan måste utföras av kommunens egna medarbetare samt strategiska ledningsfunktioner.

Ekonomi- och lönefunktionerna är sådana funktioner som inte faller inom ramen för myndighetsutövning eller begränsas enligt lag och förordning från att läggas ut på entreprenad. Funktionerna är att betrakta som administrativa funktioner som inte är en del av den strategiska ledningsfunktionen, vilket bl a bekräftas av outsourcingen av just dessa funktioner bland andra kommuner.

En utmaning skall riktas till den nämnd som driver verksamheten som utmanas. Avser utmaningen en verksamhet som drivs av flera nämnder skall utmaningen riktas till kommunstyrelsen.

Av utmaningen skall framgå:

1. vilken del av kommunens verksamhet som utmanas
2. en beskrivning som visar att utmanaren är en trovärdig potentiell anbudsgivare på verksamheten som utmanas
3. en uttryckt vilja från utmanaren att själv driva den aktuella verksamheten.

När en utmaning inkommit skall nämnden inom tre månader pröva frågan om upphandling i enlighet med intentionerna i utmaningen. Beslutet om att inte upphandla verksamheten skall motiveras.

I ärendet föreligger en skrivelse från kommunchefen med förslag att avslå utmaningen.

Beslutsunderlag

Utmaning av verksamhet 2019-02-12

Kommunchefens Tjänsteskrivelse 2019-04-02

Hantering av utmaningsrätt (Bengt Nilssons skrivelse) 2009-10-12

KSAU 2019-04-08 § 55

Beslutet expedieras till:

Serkon i Vellinge AB



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 84

Informationshanteringsplan

Dnr 2019/134.004

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättad "Informationshanteringsplan" att gälla från och med 2019-05-01, att tidigare "Dokumenthanteringsplan", fastställd av kommunstyrelsen 2009-06-09, § 94, därmed upphör att gälla, att gallring av allmänna handlingar skall ske i enlighet med förslag till informationshanteringsplan, och att retroaktiv gallring får tillämpas enligt informationshanteringsplanen

Bakgrund och sammanfattning

Varje myndighet ska upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras. Kommunstyrelsens nuvarande dokumenthanteringsplan antogs 2009 och är i behov av revidering. Sydarkivera har, ihop med medlemskommunerna, tagit fram en informationshanteringsplan (VerKSAM Plan 1.4), som kommunstyrelseförvaltningen har arbetat med så att den passar vår organisation.

Informationshanteringsplanen är kommunens sätt att hålla en god ordning och överblick över sina allmänna handlingar. Den talar om vilka handlingar som förekommer på förvaltningen, om de ska bevaras (sparas för alltid) eller gallras (förstöras) och var handlingarna är förvarade.

Informationshanteringsplanen avser förbättra kommunens personal och allmänhetens möjligheter att söka och återfinna information. Den ska alltid överensstämma med verkligheten på förvaltningen och uppdateras vid behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-05
Informationshanteringsplan
KSAU 2019-04-08 § 56

Beslutet expedieras till:

Kansliavdelningen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 85

SÖK – regional, strategisk överenskommelse mellan Länsstyrelsen, Region Kronoberg, Arbetsförmedlingen samt länets kommuner

Dnr 2019/156.106

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Förvaltningschefen för AIF informerar om den regionala strategiska överenskommelse för Kronobergs län 2019-2025 (SÖK) som Länsstyrelsen, Region Kronoberg, Arbetsförmedlingen och länets kommuner arbetat fram och som man önskar teckna avseende integration.

Överenskommelsen kommer att vara grunden för det lokala arbetet med Arbetsförmedlingen och brytas ner i en lokal överenskommelse för Markaryds kommun. Överenskommelsen tar stöd i den regionala utvecklingsstrategi som är under utarbetande och där RUS:ens mål 1 och 2 har varit en av grunderna. Andra styrdokument som beaktats är personaförsörjningsdokumentet, jämställdhetsplanen samt Agenda 2030.

Fyra perspektiv har beaktats i dokumentet:

Arbetsmarknad o kompetens (Agenda 2030 mål 8 och 4); fokusering på inkludering av kvinnor.

Boende (Agenda 2030 mål 11); fokus på hållbara bostadslösningar.

Delaktighet (Agenda 2030 mål 19); rättigheter, skyldigheter och möjligheter.

Hälsa (Agenda 2030 mål 3); arbeta för en förbättrad hälsa.

Beslutsunderlag

Regional strategisk överenskommelse
KSAU 2019-04-08 § 58

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 86

Årsredovisning 2018 för Markaryds Industribyggnads AB

Dnr 2019/151.107

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ta emot årsredovisningen för kännedom.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger årsredovisning för Markaryds Industribyggnads AB, revisionsberättelse samt lekmannarevisionens granskningsrapport.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03
Årsredovisning 2018 MIBAB
Granskningsrapport 2019-03-18
KSAU 2019-04-08 § 59

Beslutet expedieras till:

Revisorerna
MIBAB



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 87

Årsredovisning 2018 för Fastighetsaktiebolaget Södergård

Dnr 2019/153.107

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ta emot årsredovisningen för kännedom.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger årsredovisning för fastighetsaktiebolaget Södergård, revisionsberättelse samt lekmannarevisionens granskningsrapport.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03
Årsredovisning Fastighetsaktiebolaget Södergård
Granskningsrapport 2019-03-18
KSAU 2019-04-08 § 60

Beslutet expedieras till:

Revisorerna
MIBAB



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 88

Årsredovisning 2018 för Markaryds Turist & Fritid AB

Dnr 2019/154.107

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ta emot årsredovisningen för kännedom.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger årsredovisning för Markaryds Turist & Fritid AB, revisionsberättelse samt lekmannarevisionens granskningsrapport.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03
Årsredovisning Markaryds Turist & Fritid AB
Granskningsrapport 2019-03-18
KSAU 2019-04-08 § 61

Beslutet expedieras till:

Revisorerna
MIBAB



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 89

Årsredovisning 2018 för Barstolen Fastighets AB

Dnr 2019/152.107

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ta emot årsredovisningen för kännedom.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger årsredovisning för Barstolen Fastighets AB, revisionsberättelse samt lekmannarevisionens granskningsrapport.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03
Årsredovisning 2018 Barstolen Fastighets AB
Revisionsberättelse
KSAU 2019-04-08 § 62

Beslutet expedieras till:

Revisorerna
MIBAB

**Protokoll**

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 90**Årsredovisning 2018 för Ulvafast i Markaryd AB**

Dnr 2019/155.107

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ta emot årsredovisningen för kännedom.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger årsredovisning för Ulvafast i Markaryd AB, revisionsberättelse samt lekmannarevisionens granskningsrapport.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03
Årsredovisning 2018 Ulvafast i Markaryd AB
Revisionsberättelse
KSAU 2019-04-08 § 63

Beslutet expedieras till:

Revisorerna
MIBAB



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 91

Prövning av om den verksamhet som bedrivits i de kommunala bolagen under 2018 varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna

Dnr 2019/151.107

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bedöma att de verksamheter som bedrivits under kalenderåret 2018 inom Markaryds Industribyggnads AB, Fastighetsaktiebolaget Södergård, Markaryds Turist & Fritid AB, Barstolen Fastighets AB samt Ulvafast i Markaryd AB varit förenliga med det fastställda kommunala ändamålet för respektive bolag och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Kommunstyrelsen överlämnar sitt beslut till kommunfullmäktige för kännedom.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Bengt Germundsson (KD), Joakim Pohlman (S) och Heino Johannesson (SD), i handläggning och beslut av ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Genom ändring i kommunallagens bestämmelser sedan 2013 ska kommunstyrelsen för varje kommunalt bolag årligen pröva om den verksamhet som bedrivits under föregående kalenderår varit förenligt med det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet ska förslag lämnas till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder som exempelvis ändrad bolagsordning eller ägardirektiv (6 kap § 1 a i kommunallagen).

Även innan ändringen i kommunallagen (KL) hade kommunstyrelsen uppsikt över kommunal verksamhet i bolagsform (3 kap. 17 och 18 §§ KL). Det som införts nu är att resultatet av uppsikten ska redovisas och kommunstyrelsen ska fatta ett beslut om bolagens verksamhet varit kompetensenliga. Eftersom kommunstyrelsens beslut kan överklagas med laglighetsprövning finns därmed möjlighet att få en rättslig prövning av huruvida de kommunala bolagen hållit sig inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Enligt 3 kap 17 § KL ska det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för bolaget anges i bolagsordningen. De kommunala befogenheterna ska utgöra ram för verksamheten och innebär kommunalrättsliga principer som exempelvis lokaliseringsprincipen, självkostnadsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet mot spekulativ verksamhet. Med hänsyn till verksamhetens art kan för respektive bolag en, eller flera, av nämnda principer vara tillämpliga och kan då även finnas angiven i bolagsordningen. Det bör noteras att samtliga bolagsordningar under 2013 har uppdaterats och innehåller både verksamhetsföremål (vad bolaget ska ägna sig åt) och ändamål med bolagets verksamhet (syftet med verksamheten).

Kommunstyrelsen har under verksamhetsåret 2018 fått regelbunden information om hur verksamheten bedrivits i de kommunala bolagen. I årsredovisningen för bolagskoncernen har i särskild ordning angivits om den verksamhet som bolagen bedrivit under föregående kalenderår varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Med hänsyn härtill, och med ledning av vad som i övrigt framförs i årsredovisningarna och i revisorernas granskning av respektive bolag, torde kommunstyrelsen kunna göra den bedömningen att den verksamhet som bedrivits under 2018 i respektive bolag varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

För att kommunstyrelsens underlag för aktuell prövning framöver ska bli tydligare bör lekmannarevisorerna i sin granskningsrapport särskilt uttala sig om bolagen uppfyllt det fastställda kommunala ändamålet och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Syftet är att kommunstyrelsen ska kunna använda revisorernas uttalande som ett underlag i sitt utövande av uppsiktsplikten över bolagen.

Dagens sammanträde

På grund av jäv övertar Sven Jansson (C) ordförandeskapet under denna punkt.

Tommy Andersson (M) justerar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03

Årsredovisning 2018 för resp. kommunalt bolag

Granskningsrapporter

KSAU 2019-04-09 § 64

Kommunstyrelsen

2019-04-16

Beslutet expedieras till:

Revisorer
MIBAB





Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 92

Samverkansöverenskommelse mellan Markaryds kommun och lokalpolisområde Ljungby om brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete

Dnr 2019/150.106

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna överenskommelsen.

Bakgrund och sammanfattning

Samverkan mellan Markaryds kommun och Lokalpolisområde Ljungby utgår från det gemensamma lokala brottsförebyggande rådet.

Det är den gemensamma lägesbilden som ska utgöra utgångspunkten för samverkan och som ska leda till ett eller flera gemensamma medborgarlöften. Medborgarlöftet blir en bilaga till samverkansöverenskommelsen och följs upp kontinuerligt genom dokumentation och redovisning i det lokala brottsförebyggande rådet.

I ärendet föreligger ett av polisen upprättat förslag till samverkansöverenskommelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03

Samverkansöverenskommelse med lokalpolisområde Ljungby
KSAU 2019-04-08 § 65

Beslutet expedieras till:

Lokalpolisområde Ljungby
BRÅ



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 93

Medborgarlöftet med Polisen

Dnr 2019/150.106

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att godkänna överenskommelsen.

Bakgrund och sammanfattning

Sedan 2005 har det genomförts ett antal trygghetsmätningar och utifrån resultaten har årliga samverkansavtal tagits fram. Medborgarlöfte är nu en utveckling av dessa samverkansöverenskommelser.

Genom medborgarlöftet kan kommunen och polisen tillsammans utföra insatser som direkt riktar sig till medborgarnas upplevda trygghet. Det kan handla om konkreta aktiviteter för att öka tryggheten och minska brottsligheten i ett visst område.

Medborgarlöfte kommer vara en del av Polismyndighetens styrning, vilket innebär att den lokala problembilden ska vara utgångspunkt för de mål som polisen arbetar med.

Polisen och Markaryds kommun har ett långsiktigt samarbete för att skapa trygghet i kommunen. Medborgardialoger och framtagandet av medborgarlöften är en del av det trygghetsskapande arbetet.

Gemensamma uppföljningar av medborgarlöftet skall göras efter varje årsskifte.

I ärendet föreligger ett av polisen upprättat förslag till medborgarlöfte.

Arbetsutskottets beredning:

Arbetsutskottet anser att förslaget till medborgarlöfte bör kompletteras med en aktivitetsplan som mer konkret anger vad som ska göras, vem som är ansvarig för aktiviteten samt hur aktiviteten ska följas upp. Ett förslag till aktivitetsplan tillförs det av polisen upprättade dokumentet, vilket innan beslut ska godkännas och ev. kompletteras av polisen.

Dagens sammanträde

Det noteras att polisen meddelat att man ställer sig bakom arbetsutskottets förslag till justeringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-04-03
Medborgarlöfte Markaryds kommun 2019
KSAU 2019-04-08 § 66

Beslutet expedieras till:

Polisen
BRÅ



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 94

Förvärv av Ärlan 4/Folkhögskolan

Dnr 2019/56.29

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att, mot bakgrund av det ovan anförda, avstå från erbjudandet att förvärva fastigheten Ärlan 4.

Bakgrund och sammanfattning

Styrelsen för Markaryds folkhögskola har kontaktat Markaryds kommun i syfte att undersöka möjligheten att avyttra fastigheten Ärlan 4 till kommunen. Bakgrunden till detta är bland annat att folkhögskolan dragits med ekonomiska svårigheter under de senaste åren och där fastighetskostnaderna utgör ett problem. Folkhögskolan önskar förhyra vissa lokaler inom fastigheten på långtidskontrakt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2018-12-17, § 187, haft överläggningar med kommunens representanter i folkhögskolans styrelse i frågan. Under januari 2019 genomförde Markaryds kommun även en besiktning av fastighetens aktuella status och framtida underhålls- och renoveringsbehov. Utöver detta har det i ärendet framkommit att driften av fastigheten Ärlan 4 bedöms föra med sig kostnader som inte kan inrymmas i folkhögskolans nuvarande budget.

Syftet med ett förvärv skulle vara att dels kunna ta i anspråk en del av lokalerna för kommunens egen verksamhet och dels att ge folkhögskolan en bättre grund för att driva sin egen verksamhet fortsättningsvis. I det sammanhanget ingår möjligheten att hyra ut vissa lokaler inom fastigheten till folkhögskolan.

Mot bakgrund av de förutsättningar som är kända i nuläget, och med beaktande av vad som skulle komma att redovisas i folkhögskolans årsredovisning för 2018, gjorde kommunstyrelsen bedömningen att det var nödvändigt att låta göra en mer ingående analys, dels för att klargöra hur det förhåller sig med den ekonomiska situationen vad gäller fastigheten Ärlan 4, men även av folkhögskolans totala ekonomiska situation.

Med dessa förutsättningar som grund kallade kommunstyrelsens ordförande representanterna för samtliga huvudmän i styrelsen för Markaryds folkhögskola till en överläggning med arbetsutskottet 2019-04-15.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Av den utredning som Markaryds kommun genomfört i ärendet framgår att Markaryds folkhögskolas ekonomiska situation per 2018-12-31 befinner sig i en mycket oroväckande utvecklingstrend där det egna kapitalet successivt urholkas.

Ännu är verksamheten inte i sådant läge att en kontrollbalansräkning måste upprättas. Av bestämmelserna i stiftelselagen 7 kap 1 §, framgår att om det finns anledning att anta att stiftelsens skulder överstiger värdet av stiftelsens tillgångar ska styrelsen eller förvaltaren omedelbart upprätta en särskild balansräkning

Vid överläggningarna konstateras att det ur folkhögskolans perspektiv är nödvändigt att köpeskillingen uppgår till minst det bokförda värdet. Ett lägre pris innebär ytterligare försämring av eget kapital och underminerar förutsättningarna för folkhögskolans verksamhet framdeles. Detta är dock inte tillräckligt; utöver avyttringen av fastigheten måste folkhögskolan garanteras en hyresnivå som kan hanteras inom skolans budget. Kommunstyrelsens arbetsutskott har tidigare också uttalat att folkhögskolans verksamhet måste ges en mer framåtsyftande prägel med ett utökat samarbete med andra aktörer, varför det krävs en förändring i folkhögskolans styrning och ledning.

För kommunstyrelsens vidkommande kan anföras att ett pris i nivå med det bokförda värdet för fastigheten, tillsammans med de kostnader som följer av att i rimlig mån iståndsätta och fortlöpande underhålla byggnaderna, riskerar att bli så betungande att det medför negativa effekter för kommunens samlade budget. Det lokalbehov som föreligger inom kommunens förvaltning kan tillgodoses på annat sätt och med gynnsammare ekonomiska förutsättningar.

Kommunstyrelsen anser att styrelsen för Markaryds folkhögskola måste vidta omfattande åtgärder vad gäller skolans styrning och ledning för att ge verksamheten den framåtsyftande prägel som krävs för att komma tillrätta med den nuvarande ekonomiska situationen. Att enbart förlita sig till en försäljning av Ärlan 4 är inte tillräckligt, varför erbjudandet från stiftelsen i nuläget bör avvisas. Arbetsutskottet kommer att fortsätta följa utvecklingen i ärendet och kalla representanter för samtliga huvudmän till en ny överläggning för att följa upp stiftelsens ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling.

Beslutet expedieras till:

Styrelsen för Markaryds Folkhögskola



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 95

Delegeringsbeslut

Dnr 2019/3.002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade beslut, fattade enligt antagen delegeringsordning, till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

1. Lista delegeringsbeslut 2019-03-12 – 2019-04-16 Hnr. 2019.
2. Lista ekonomigrupp mars
3. Lista personaladministrativa uppdrag mars Hnr. 2019.861
4. Arbetsutskottet §§ 46-48
5. Beslut om rengöring av förbränningsanordning, Markaryd 6:2 – Stf Räddningschef 2019-03-18
6. Hanteringstillstånd för brandfarlig vara, St1 Sverige AB – Stf. Räddningschef 2019-03-18
7. Återkallelse av hanteringstillstånd för brandfarlig vara, Luhrpasset AB – Stf. Räddningschef 2019-03-18

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-04-10

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-04-16

KS § 96

Allmän information

Dnr 2019/9.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Dagens sammanträde

Kommunstyrelsens ordförande informerar:

- Fortsatt arbete med pågatågstrafik på Markarydsbanan.
- Studiebesök Landskrona för att studera kombinationen vårdbostäder/bostäder.
- Planer på utbyte med Bytów i form av musikläger.

Kommunchefen informerar:

- Säkerhets- och skyddsansvarig tidsbegränsad anställning till sommaren 2020.
- Miljöstrateg anställd, tillträder i början av juni.

Teknische chefen informerar:

- Ett konsekvensbeskrivet förslag angående städverksamheten kommer inte att hinna bli klart till KS i maj.

Kommunsekreteraren kommer att avsluta sin anställning i och med april månads utgång och tackar för sin tid. Ledamöterna uttrycker sitt tack och önskar lycka till.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande