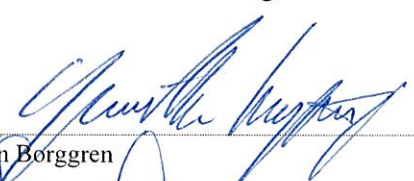

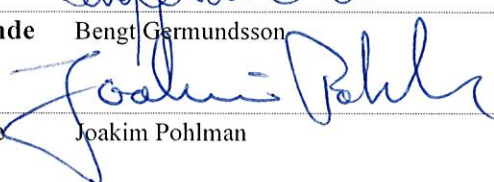


Kommunstyrelsen

Protokoll 2019-10-15

Tid och plats	Tisdagen den 15 oktober, Åsasalen, 13:30-16:35, Ajournering 14:55-15:20
Tjänstgörande Ledamöter	Bengt Germundsson (KD), ordförande Sven Jansson (C), 1:e vice ordförande Joakim Pohlman (S), 2:e vice ordförande Caroline Lindbergh (KD) Carl-Eric Svensäter (KD) Jan Fritiofsson (KD) Tommy Andersson (M) Josefin Petersson (S) Hans-Joachim Lindau (S) Heino Johannesson (SD) Erika Fernestam (SD) tjänstgörande ersättare för Kenth Lassen (SD)
Ej tjänstgörande Ersättare	Andreas Holmgren (S) Ingrid Sundman (S) Vivian Graff (S) Niels af Trolle (KD)
Övriga närvarande	Svante Melander, kommunchef Patrik Eurenus, ekonomichef Elisabeth Fock, förvaltningschef AIF Lennart Hägelmark, teknisk chef Klas Lundström, rektor VUX § 173-174 Jonatan Borggren, kommunsekreterare
Justerare	Joakim Pohlman
Datum för justering	Kommunhuset 2019-10-18 16:00 Paragrafer:173-192
Underskrifter	 _____ Sekreterare Jonatan Borggren  _____ Ordförande Bengt Germundsson  _____ Justerare Joakim Pohlman

Anslag om justering

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-10-15		
Datum då anslaget sätts upp	2019-10-21	Datum då anslaget tas ned:	2019-11-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		

Underskrift



Jonatan Borggren

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Ärendeförteckning

- Val av justerare
- § 173 Godkännande av dagordning
 - § 174 Redovisning av VUX
 - § 175 Delårsbokslut efter augusti 2019 med helårsprognos
 - § 176 Kommunstyrelsens Budget 2020 och EFP 2021-2022 inkl mål
 - § 177 Nya föreskrifter för avfallshantering i Markaryds kommun
 - § 178 Plan för Krisberedskap i Markaryds kommun
 - § 179 Reglemente för Krisledningsnämnden
 - § 180 Plan för hantering av extraordinära händelser
 - § 181 Omfördelning av medel till webbplattform
 - § 182 Omfördelning av medel för att mäta in kommunens fiber
 - § 183 Omdisponering av investeringsanslag - Amerikanaren 16 - Anpassning
Vårdcentralen
 - § 184 Omdisponering av investeringsmedel till Industrien 10, Stig In
 - § 185 Investeringsmedel till servicekontor i Strömsnäsbruk
 - § 186 Svar på motion angående städning av lekplatsen i Brunnsparken i
Markaryd
 - § 187 Sammanträdesplan 2020 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens
arbetsutskott
 - § 188 Sammanträdesplan 2020 för kommunfullmäktige
 - § 189 Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden 2020
 - § 190 Redovisning av ej färdigbehandlade motioner
 - § 191 Delegeringsbeslut
 - § 192 Allmän information



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 173

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att godkänna dagordningen.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 174

Redovisning av VUX

Dnr 2018/3.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisningen till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Sedan 2018-01-01 ligger vuxenutbildningen under den tillfälliga förvaltningen för arbetsmarknad och integration, som organisatoriskt ligger under kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har 2018-08-29, § 128, beslutat att anta förslaget till Riktlinjer för det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå och i verksamheten vuxenutbildning och att bedriva systematiskt kvalitetsarbete för kommunstyrelsens verksamheter enligt i ärendet redovisade riktlinjer.

Enligt det systematiska kvalitetsarbetet ska förvaltningschefen till kommunstyrelsen i oktober redovisa en sammanställning av resultat och analyser av föregående verksamhetsårs lokala arbetsplan samt en sammanställning av mål och metoder utifrån innevarande verksamhetsårs lokala arbetsplan.

Dagens sammanträde

Klas Lundström, rektor för Vuxenutbildningen informerar om aktuella frågor samt om det systematiska arbetsmiljöarbetet inom vuxenutbildningen. I dagsläget finns det 370 deltagare inom vuxenutbildningen, vilket är en ökning med 20 st jämfört med våren 2019 (350 deltagare).

Inom den grundläggande vuxenutbildningen har under första halvåret utdelats 40 godkända betyg, medan 6 deltagare, varav 5 via distans, fått ej godkänt.

Inom den gymnasiala vuxenutbildningen har under samma period utdelats 209 godkända betyg, medan 41 deltagare, varav 37 via distans, fått ej godkänt.

Under perioden april - juni 2019 har 110 aktiva elever studerat SFI dag- och kvällstid. Under samma period har 10 personer påbörjat sin SFI-utbildning. I dagsläget finns det 11 nyanmälda.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Kommunstyrelsen

2019-10-15

Avslutningsvis redogör rektor för aktiviteter och satsningar inom en nära framtid.

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 175

Delårsbokslut efter augusti 2019 med helårsprognos

Dnr 2019/381.042

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget till kompletterande budgetdirektiv från Alliansen, att detta biläggs ärendet och beaktas i nämndernas fortsatta budgetarbete, och att överlämna delårsbokslutet, bokslutsprognosen inklusive kvalitetsredovisningen till revisorerna och kommunfullmäktige.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt Lagen (1997:614) om kommunal redovisning skall kommuner och landsting minst en gång under räkenskapsåret upprätta en särskild redovisning, delårsrapport, för verksamheten från räkenskapsårets början. Från och med räkenskapsåret 2019 tillämpas även Lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning. I ärendet föreligger delårsbokslut inklusive kvalitetsredovisning för perioden januari – augusti 2019 samt en bokslutsprognos för hela året.

Prognosen som helhet för året uppvisar ett överskott om 18,4 mkr, vilket är 13,5 mkr bättre än budgeterat. Nämndernas och styrelsens verksamheter uppvisar en negativ budgetavvikelse med -10,1 mkr. Kommunfullmäktiges specialanslag beräknas ge ett överskott om 1 500 tkr. Kommunstyrelsens tre förvaltningar prognostiserar ett underskott om -2 925 tkr, varav merparten inom arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen. Socialnämnden bedömer att det blir ett underskott om -5 045 tkr, utbildnings- och kulturnämnden med -3 000 tkr, medan miljö- och byggnadsnämnden prognosticerar en budget i balans.

Underskottet inom verksamheterna balanseras av positiva avvikelser inom pensionskostnaderna (2 500 tkr), semesterlöneskulden (500 tkr), avskrivningar (500 tkr) samt skatter och generella statsbidrag (4 100 tkr).

Pensionskapitalavkastningen beräknas bli 15 miljoner kronor bättre än budget, vilket förklaras av att pensionskapitalet – enligt den nya redovisningslagen – värderats till verkligt värde. Finansnettot beräknas till 1 000 tkr bättre än budget.

Av de centrala buffertmedlen återstår 7 000 tkr. Av dessa har 2 600 tkr ianspråktagits för att förstärka utbildnings- och kulturnämndens ram för

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

2020, vilket innebär att det beräknas återstå 4 400 tkr i buffertmedel vid årets slut.

Nämnderna har i sina prognoser redovisat vilka bedömningar man gör till följd av eventuella avvikelser samt åtgärder för att i möjligaste mån minska de prognostiserade underskotten.

Av investeringsbudgeten framgår att 30,6 mkr inte beräknas förbrukas under innevarande år. En stor del av överskottet kan hänföras till större investeringsobjekt som inte kommer att hinna slutföras under 2019. Hela överskottet kan hänföras till investeringar inom kommunstyrelsens verksamheter.

Arbetsutskottets beredning

Ekonomichefen föredrar delårsbokslutet och prognosen för år 2019.

Kommunstyrelsens förvaltningschefer redogör för kommunstyrelsens prognos om -2 925 tkr, varav -2 100 tkr avser arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen. Underskottet beror huvudsakligen på lägre schablonintäkter är budgeterat, till följd av en minskad nettoinflyttning av nyanlända till kommunen samt svårigheter att beräkna utfallet av schablonersättningen. Det senare problemet har redovisats till kommunfullmäktige 2019-05-27, § 75, i samband med uppföljningen efter fyra månader. Förvaltningen har även haft kostnader av engångskaraktär, framför allt vad gäller konsekvenserna av de sociala kontrakt som avvecklats under året.

Socialchefen redogör för socialnämndens prognos. Hälften av nämndens underskott beror främst på ett ökat antal ärenden och beviljade timmar inom hemtjänsten. Ökningen är i linje med den demografiska förändringen samt satsningen på en alltmer kvalificerad omvårdnad i det egna hemmet, men beror även på den regionala sjukvårdens omställning till kortare tider inom slutenvården. Andra budgetposter som visar underskott är insatser enligt LSS samt personalkostnader inom hemsjukvården och resursenheten. Underskottet balanseras delvis av överskott inom särskilt boende, övrig vård och omsorg samt individ- och familjeomsorg.

Utbildningschefen redogör för utbildnings- och kulturnämndens prognos. De två verksamheter som uppvisar det största underskotten är förskolan och gymnasieskolan. Det noteras att det påbörjade arbetet med verksamhetsanpassning av KCM kommer att börja ge resultat under höstterminen 2019.

Av underskottet om 10,1 mkr inom nämnds- och styrelseverksamheten bedöms nästan 7 mkr bero på lägre schablonintäkter från flyktingverksamheten än beräknat. Svårigheterna med att budgetera för ett korrekt utfall har beskrivits i samband med uppföljningen efter fyra månader, vilket redovisats till kommunfullmäktige 2019-05-27, § 75. Med anledning av de lägre schablonintäkterna under innevarande budgetår har kvalitetseffektiviseringar inom samtliga berörda verksamheter genomförts löpande. Ett fortsatt intensivt arbete för att anpassa verksamheterna efter de förändrade förutsättningarna kommer att ske under resterande del av året.

Mot bakgrund av ett beräknat sammantaget överskott för helåret om 18,4 mkr anser arbetsutskottet att en utfördelning av det balanserade statsbidraget i form av den återstående bufferten om 4,4 mkr inte bör genomföras. Denna bör i stället reserveras för kommande år. Däremot är det angeläget att styrelsen och nämnderna fortsättningsvis iakttar stor försiktighet framför allt vad gäller utvecklingen på kostnadssidan.

För att kunna hantera det kommunala uppdraget på ett kostnadseffektivt sätt har kommunfullmäktige 2019-06-24, § 79, beslutat att ge den centrala ledningsgruppen i uppdrag att genomföra följande utredningar/uppdrag:

- **Den kommunala grundorganisationen.** Utredningen syftar till att identifiera och definiera miniminivån på den kommunala grundorganisation som krävs för att klara av det kommunala uppdraget. Därutöver identifieras politiska ambitionsnivåer.
- **Alternativa driftsformer.** Utredningen syftar till att identifiera verksamheter inom det kommunala området där det finns möjlighet till alternativa driftsformer, och att lägga förslag på verksamheter där det finns ekonomiska, kvalitetsmässiga eller hållbarhetsmässiga fördelar att bedriva dessa genom alternativa driftsformer.
- **Genomlysning av familjehemsplaceringar.** Genomlysningen syftar till kvalitetssäkra våra bedömningsnivåer.
- **Effektivisering av ekonomiskt bistånd.** Utredningen omfattar att se över möjligheterna till automatisering, kravställande m m.
- **Stabsfunktionens dimensionering, uppdrag och ansvar.** Utredningen syftar till att anpassa stabsfunktionens dimensionering till det uppdrag och ansvar som åligger den, alternativt att anpassa

uppdrag och ansvar utifrån den dimensionering som organisationen budgetmässigt kan hantera.

- **Heltid som norm.** SKL och Kommunal har tecknat avtal om att heltidsarbete ska tillämpas som norm. Som en följd härav har Markaryds kommun utarbetat en handlingsplan som anger hur en övergång till heltid ska tillämpas i kommunen. En utredning ska genomföras, vilken avser att identifiera samverkansmöjligheter mellan olika resurser i syfte att i högre grad möjliggöra heltidstjänster, samt effektivisera. I uppdraget ingår även att se över möjligheten till en renodling av vårduppdraget, dvs att se över vilka uppgifter som ska utföras av utbildade undersköterskor och vilka uppgifter som kan utföras av vårdbiträden.
- **Extern finansiering.** Utredningen syftar till att dels inventera och identifiera de möjligheter som kommunen har till att finna extern finansiering för att kunna avlasta de i övrigt skattefinansierade verksamheterna, dels till att skapa en strukturerad systematik för att hantera denna uppgift i den löpande verksamheten.
- **Översyn av kostverksamheten.** Utredningen syftar till att bland annat se över kostverksamhetens organisation och finansieringsmodell.
- **Övervärling av kostnader från staten.** SKL har beräknat att den statliga schablonersättningen för nyanlända täcker mellan 33 och 44 procent av kommunens kostnader under 3,5 år och mellan 17 och 22 procent under de första sju åren. I uppdraget ingår att ta fram en modell för att beräkna och åskådliggöra den merkostnad Markaryds kommun har för mottagningen av nyanlända under de första fem åren. Alliansen anser att denna kostnad för flyktingverksamheten, som huvudsakligen är ett statligt ansvar, inte ska belasta kommunens kärnverksamheter under de första fem åren.

I den rambudget som kommunfullmäktige 2019-06-24, § 79, beslutade ska gälla för 2020 har schablonintäkterna skrivits ner ytterligare. Nämndernas ramar för 2020 har utökats med totalt 19,4 mkr, varav kommunstyrelsen erhållit 8 100 tkr, socialnämnden 3 700 tkr och utbildnings- och kulturnämnden 7 600 tkr.

I samband med budgetuppföljningen redovisar nämnderna ett ytterligare behov om totalt ca 12 mkr till följd av ändrade förutsättningar lokalt och i omvärlden för att klara av att genomföra de ambitioner och den verksamhet kommunfullmäktiges beslutade 2019-06-24, § 79. För närvarande pågår ett arbete med att i detalj beräkna konsekvenserna av dessa förutsättningar i förhållande till regeringens höstbudget samt förslaget om en förändrad kostnadsutjämning. Arbetsutskottet utesluter inte att justeringar av 2020 års rambudget behöver vidtas i samband med antagandet av finansbudgeten i november.

Dagens sammanträde

Ordföranden Bengt Germundsson (KD) redovisar ett förslag till kompletterande budgetdirektiv från Alliansen och yrkar att detta biläggs ärendet och beaktas i det fortsatta budgetarbetet.

Av redovisningen framgår att Alliansen har för avsikt att i samband med kommunfullmäktiges novembersammanträde yrka på att nämndernas ramar för 2020 utökas med ytterligare 12 mkr utöver den redan (KF 2019-06-24, § 79) beslutade rambudgeten. Utökningen avser möta de förutsättningar som redovisats i samband med delårsbokslutet samt möta ökade behov inom skola (4 mkr), äldreomsorg (4 mkr) och integration (4 mkr). Det utökade medlen kommer att tillföras under 2020 som ett centralt anslag till respektive nämnd och ska kunna ianspråkta under följande förutsättningar:

- Medelstillskottet ska budgeteras centralt under respektive förvaltningschefs ansvar.
- För att nämnden ska kunna nyttja det utökade anslaget ska respektive förvaltning redovisa vilka skäl som ligger till grund för varför anslaget ska ianspråkta. Av redovisningen ska även framgå att alla övriga möjligheter att finansiera åtgärden är uttömda eller olämpliga att tillämpa i det föreliggande ärendet.
- Respektive nämnd beslutar, efter att ha tagit del av förvaltningschefens redovisning, om det utökade anslaget ska ianspråkta.
- Nämndens beslut och underlag inför ett sådant beslut ska redovisas till kommunstyrelsen i samband med kommunstyrelsens månatliga uppföljning av ekonomin.

Mot bakgrund av osäkerheten och förutsättningarna inför budgetarbetet 2021 anser Alliansen att varje nämnd omgående ska påbörja en genomlysning av nämndens verksamheter och ekonomi i syfte att identifiera möjligheter till effektiviseringar. Detta uppdrag ska samordnas med uppdraget till centrala ledningsgruppen som kommunfullmäktige redan beslutat om (2019-06-24, § 79). Denna utredning syftar till att identifiera och definiera miniminivån på den kommunala grundorganisation som krävs för att klara av det kommunala uppdraget. Därutöver ska identifieras de politiska ambitionsnivåerna.

Yrkanden

Tommy Andersson (M), Sven Jansson (C), Caroline Lindbergh (KD) och Heino Johannesson (SD), yrkar bifall till ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

Alliansens förslag till att utöka nämndernas ramar 2019-10-15
KSAU 2019-10-07 § 158
Delårsbokslut komplett 2019-10-01
Tertialrapport Agenta 2019-10-01
KS 2019-09-17 § 162
SN 2019-09-25 § 82
UN 2019-09-24 § 80
MBN 2019-09-09 § 80

Beslutet expedieras till:

Kommunchefen
Förvaltningscheferna
Ekonomichefen
Ekonomerna
Revisorerna



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 176

Kommunstyrelsens Budget 2020 och EFP 2021-2022

Dnr 2019/57.041

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa kommunstyrelsens Budget för 2019 och EFP 2020-2021 inklusive mål och tjänstegarantier.

Joakim Pohlman (S), Josefine Pettersson (S) och Hans-Joachim Lindau (S) meddelar att de inte deltar i beslutet.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige har 2019-06-24, § 79, fastställt en rambudget för de olika nämnderna, en investeringsbudget för 2020 samt ekonomisk flerårsplan (EFP) 2021-2022. Kommunstyrelsens externa driftsbudget uppgår till 156 266 tkr år 2020, 155 766 tkr år 2021 och 155 766 tkr år 2022. Investeringsbudgeten för 2020 uppgår till 43 222 tkr, varav VA-kollektivet står för 8 520 tkr.

Kommunstyrelsen har härvid fått i uppdrag att ta fram en verksamhetsplan enligt fastställd budget samt att fördela inom fastställd driftbudgetram för beslut i respektive nämnd.

Arbetsutskottets beredning

Ekonomichefen redogör för upprättat förslag till driftsbudget med kommunstyrelsens omfördelningar inom ram, ett måldokument med reviderade indikatorer/mätetal och målvärde, tjänstegarantier samt intern kontroll.

Det noteras att Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen (AIF) redovisar ett ytterligare behov om ca 4 mkr till följd av ändrade förutsättningar lokalt och i omvärlden för att klara av att genomföra de ambitioner och den verksamhet kommunfullmäktige beslutade 2019-06-24, § 79. En stor del av de ökade kostnaderna kan hänföras till Arbetsförmedlingens förändrade uppdrag, vilket påverkar arbetet inom AIF. Förvaltningschefen för AIF redovisar även en konsekvensbeskrivning av de åtgärder som kommer att behöva vidtas om förvaltningen inte erhåller ytterligare medel för verksamheten 2020. För närvarande pågår ett arbete med att i detalj beräkna konsekvenserna av dessa förutsättningar i förhållande till regeringens höstbudget samt förslaget om en förändrad

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

kostnadsutjämning. Arbetsutskottet utesluter inte att justeringar av 2020 års rambudget behöver vidtas i samband med antagandet av finansbudgeten i november.

Ett förslag till taxor och avgifter 2020 kommer att föreläggas kommunstyrelsen för beslut i november.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen redogör för upprättat förslag till Budget 2020 och EFP 2021-2022 för kommunstyrelsens verksamheter.

I ärendet föreligger även ett MBL-protokoll från förhandling 2019-10-14 enligt § 11.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 159

Budget 2020 KS inkl EFP 2021-2022 och mål 2019-10-04

Förhandlingsprotokoll MBL § 11 2019-10-15

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Kvalitetsansvarig
Revisorerna



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 177

Nya föreskrifter för avfallshantering i Markaryds kommun

Dnr 2019/235.450

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt 15 kap. 41 § miljöbalken ska det för varje kommun finnas en renhållningsordning som ska antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och de föreskrifter som kommunen har meddelat med stöd av regeringens bemyndiganden enligt samma kapitel.

Då det gemensamma avfallsbolaget SSAM, nedan kallad bolaget, för kommunerna Växjö, Tingsryd, Lessebo, Markaryd och Älmhult har bildats, finns behovet av att ha gemensamma avfallsföreskrifter. Avfallsföreskrifterna har uppdaterats för att bland annat passa det nya insamlingssystemet för fyrfackskärl samt för att möta de behov som finns av stöd för verksamheten.

Nuvarande avfallsplan löpte ut 2018 och en ny avfallsplan håller på att tas fram. Denna blir gemensam för alla kommuner som ingår i SSAM. Avfallsplanen kommer inte att antas i samband med avfallsföreskrifterna utan tas fram separat för antagande under 2020. Gällande avfallsföreskrifter antogs av kommunfullmäktige 2013.

De förslag om avfallsföreskrifter som nu har tagits fram bygger på branschorganisationen Avfall Sveriges rapportmall från 2017, samt gamla avfallsföreskrifter från bolagskommunerna. Inspiration har också tagits från andra kommuner i landet som nyligen antagit nya avfallsföreskrifter. Föreskrifterna är framtagna tillsammans med miljö- och hälsoskyddskontoret samt bolagets jurister.

Innan kommunen antar en renhållningsordning ska kommunen på lämpligt sätt och i skälig omfattning samråda med de fastighetsinnehavare och myndigheter som kan ha ett väsentligt intresse av renhållningsordningen, och ställa ut ett förslag till renhållningsordning för granskning under minst fyra veckor.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Utställning av föreskrifterna har gjorts under 4 veckor under sommaren 2019. Frågor har inkommit kring föreskrifterna men inget remissvar har kommit in.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-06-11, § 11, att ställa ut förslaget till nya föreskrifter för avfallshanteringen i Markaryds kommun under tiden 18/6 – 1/9. Alla kommuninvånare och berörda parter har haft möjlighet att lämna in synpunkter. Inga remissvar har kommit in. Föreskrifterna har tagits fram tillsammans med Växjö, Lessebo, Tingsryds och Älmhults kommun då kommunerna ingår i det nystartade bolaget. Växjö, Lessebo och Tingsryds kommuner har antagit de nya föreskrifterna från och med 2019-01-01. Älmhults kommun har också ställt ut sina föreskrifter under sommaren, men inte heller i Älmhults kommun har det kommit in några remissvar.

I ärendet föreligger en sammanfattning över de viktigaste ändringarna från tidigare föreskrifter samt det slutliga förslaget till avfallsföreskrifter, vilka föreslås gälla från och med 2020-01-01.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Joakim Pohlman (S) yrkar att meningen ”Det är dock inte tillåtet att elda trädgårdsavfall inom detaljplanelagt område” i § 37 ska strykas.

Ordföranden Bengt Germundsson (KD) yrkar att ärendet ska återremitteras för en bedömning i ett vidare perspektiv av konsekvensen av formuleringen enligt § 37, samt en avstämning med Södra Smålands Avfall och miljö gällande hur övriga kommuner i bolaget valt att förhålla sig till denna paragraf.

Sedan överläggningarna förklarats avslutade beslutar kommunstyrelsen att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 160

Nya föreskrifter för avfallshantering i Markaryds kommun 2019-09-25

Bilaga 1-2 nya föreskrifter för avfallshantering 2019-09-24

Beslutet expedieras till:

SSAM

Teknisk Chef

Enhetschef VA/Gata/Park



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 178

Plan för Krisberedskap i Markaryds kommun

Dnr 2019/376.180

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslaget till Plan för Krisberedskap i Markaryds kommun att gälla från och med 2019-12-01, samt att nuvarande plan, antaget av kommunfullmäktige 2016-03-21, § 31, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019 – 2022 mellan Sveriges kommuner och Landsting (SKL) och Myndigheten för Samhällsskydd och beredskap (MSB), MSB 2018–09779, SKL 18/03101, ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap. Styrdokumentet ska antas av kommunfullmäktige senast den 31 december under första året på mandatperioden.

Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) reglerar den lokala krishanteringen i kommuner och landsting. Bestämmelserna i lagen syftar till att kommuner och landsting ska minska sårbarheten i respektive verksamhet och ha en god förmåga att hantera samhällsstörningar, extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Dispositionen följer de uppgifter som åligger kommunen enligt LEH där det beskrivs hur kommunen lever upp till uppgifterna enligt lagstiftning och kommun-överenskommelsen. Avslutningsvis redovisas inriktnings- och resultatmål för Markaryds kommuns arbete med krisberedskap.

Styrdokumentet inkluderar inte annat säkerhetsarbete eller uppgifter enligt annan lagstiftning, som exempelvis skydd mot olyckor, även om vissa åtgärder har koppling till annan lagstiftning. Styrdokumentet inkluderar inte heller kommunens övergripande krisledningsplan, eller kommunens riktlinjer för kriskommunikation eller utbildnings- och övningsplan.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 160

Förslag till plan för krisberedskap i Markaryds kommun 2019-09-24

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Kommunstyrelsen

2019-10-15

Beslutet expedieras till:

Kanslichefen

Säkerhets- och beredskapssamordnaren



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 179

Reglemente för Krisledningsnämnden

Dnr 2019/362.180

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslaget reglemente för Krisledningsnämnden att gälla från och med 2019-12-01, samt att nuvarande reglemente, antagen av kommunfullmäktige 2005-11-24, § 103, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

I enlighet med lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) ska det finnas en krisledningsnämnd i varje kommun. För att tydliggöra krisledningsnämndens uppdrag och ansvar finns ett reglemente. Reglementet följer det lagen föreskriver, i övrigt gäller kommunallagen och kommunens övriga bestämmelser och rutiner.

Nu gällande reglemente för krisledningsnämnden fastställdes av kommunfullmäktige 2005-11-24, § 103. I anslutning till pågående översyn av kommunens säkerhetsskyddsarbete har ett förslag till nytt reglemente för kommunens krisledningsnämnd tagits fram. Av förslaget framgår att kommunstyrelsens arbetsutskott, i likhet med vad som föreskrivs i nuvarande reglemente, ska fungera som krisledningsnämnd. Vidare innefattar förslaget en uppdatering mot tillämpliga bestämmelser samt en tydligare beskrivning av nämndens ansvar och uppgifter.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10 § 163

Utredningschefens tjänsteskrivelse 2019-09-12

Nytt förslag till reglemente för krisledningsnämnden 2019-10-01

Beslutet expedieras till:

Utredningschefen
Krisledningsnämnden

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 180

Plan för hantering av extraordinära händelser

Dnr 2019/379.180

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslaget till Plan för hantering av extraordinära händelser att gälla från och med 2019-12-01, samt att nuvarande plan, antagen av kommunfullmäktige 2012-03-29, § 25, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Ett nytt förslag till Plan för hantering av extraordinära händelser föreligger. Planen kommer att ersätta nu gällande Plan för hantering av extraordinära händelser som antogs av kommunfullmäktige 2012-03-29, § 25. Planen ska revideras en gång per mandatperiod.

Dokumentet ger en övergripande beskrivning av Markaryds kommuns hantering av samhällsstörning eller extraordinär händelse.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 164

Kanslichefens tjänsteskrivelse 2019-09-25

Förslag till plan för hantering av extraordinära händelser 2019-09-25

Beslutet expedieras till:

Kanslichefen

Säkerhets- och beredskapssamordnaren

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 181

Omfördelning av medel till webbplattform

Dnr 2019/377.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2019 omfördela 190 000 kronor från projekt 18040 (IT-investeringar) till projekt 18140 (Webbplattform).

Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2019-09-23 anför kanslichefen följande:

”Inom kommunikation och IT tillsammans med redaktörer på respektive förvaltning arbetar vi nu med att bygga ett nytt intranät med samma utseende som den externa hemsidan.

Vi ska utveckla kommunens intranät med en personlig sida för mail, kalendrar, grupper, mm. Denna funktionen har tillkommit som tillval under året och ger ett stort mervärde – också utöver intranätet. Bland annat utökas och förenklas möjligheterna med dokument- och filhantering inom kommunorganisationen. Det blir även ett emotsett kliv in i digitaliseringsutvecklingen, som fort rör sig framåt.

För detta behövs en koppling till Office 365 och kostnaden för arbetet samt licens är 150 000 kronor.

Vidare behövs 40 000 kronor till en ny modul som förstärker funktionen för hemsidans digitala anslagstavla. I dagsläget sköter sekreterarna anslag och nedtagande av anslag manuellt och för att kunna bevisa när detta skett tas skärmdumpar. Den nya funktionen innebär att detta sköts digitalt och vi kan också påvisa i efterhand när ett anslag tagits ned, exempelvis när domstolarna efterfrågar detta.”

Kostnaden för investeringen uppgår till 190 000 kronor, vilket föreslås finansieras genom en omfördelning av 190 000 kronor från projekt 18040 (IT-investeringar) till projekt 18140 (Webbplattform).

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 169

Kanslichefens tjänsteskrivelse 2019-09-23

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2019-10-15

Beslutet expedieras till:
Kanslichefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 182

Omfördelning av medel för att mäta in kommunens fiber

Dnr 2019/378.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2019 omfördela 500 000 kronor från projekt 18070 (Bredband) till projekt Inmätning av kommunal fiber.

Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2019-09-23 anför kanslichefen följande:

”Historiskt sett har ingen funktion inom kommunens organisation haft det uttalade ansvaret för den kommunala fibernätsstrukturen. Detta uppmärksammades för ca 1,5 år sedan då en pågrävningsskada skedde i kommunen.

Ledningskollen.se finns för infrastruktur såsom VA, gata och fiber, en tjänst dit man vänder sig med en fråga till ledningsägare om man vill veta vart ledningar och annan infrastruktur finns, vid exempelvis grävarbeten. För att få svar från Ledningskollen.se krävs dock att fibernätet är inmätt och inläst. Som det är idag när kommunen får en förfrågan om grävstillstånd mm. svarar vi vart fibern finns med mellan 4,5–8 meters noggrannhet. Detta har väckt reaktioner hos entreprenadfirmor eftersom det innebär en chansning att gräva med den knappa informationen.

Det innebär också en stor risk för kommunen, då det vid avgrävning av kablar kan bli väldigt kostsamt med tanke på skadeståndskrav mm.

Större delen av kommunens fibernät är inte inmätt så detta inmättningsarbete måste göras från början och informationen läsas in digitalt. Detta arbete kommer att ta uppskattningsvis 6–12 månader.”

Kostnaden för investeringen uppgår till 500 000 kronor, vilket föreslås finansieras genom en omfördelning av motsvarande belopp från projekt 18070 (Bredband) till projekt Inmätning av kommunal fiber.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 170

Kanslichefens tjänsteskrivelse 2019-09-24

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2019-10-15

Beslutet expedieras till:
Kanslichefen

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 183**Omdisponering av investeringsanslag - Amerikanaren 16 - Anpassning Vårdcentralen**

Dnr 2019/310.293

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2019 omdisponera 600 tkr från projekt 11991 (Invändig renovering Sjögården – omklädningsrum och förråd) samt 350 tkr från projekt 15360 (LSS-boende) till projekt 13018 (Amerikanaren 16 – Anpassning av Vårdcentral mm),
att en principöverenskommelse om kostnadsfördelningen tecknas med Region Kronoberg innan projektet påbörjas, och
att det slutliga hyreskontraktet upprättas när projektet har erhållit slutbesked.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-08-12, § 129, att godkänna förfrågningsunderlaget och bevilja upphandling av Amerikanaren 16 – Anpassning (Vårdcentralen, familjecentralen, sjukgymnastik och omklädning). Beslutet har villkorats med att fastighetsenheten före projektstart tecknar nytt hyresavtal med Region Kronoberg med avtal om 10 år. Anbudstiden har gått ut och det har inkommit två anbud. Anbudssumman är något högre än beräknat men ändå inom acceptabel nivå med hänsyn till marknadssituationen. Tilldelningsbeslut kommer att skickas ut den 30 september med en avtalsspärr på 10 dagar. Anbudssumman är i nuläget inte offentlig.

Omdisponeringen ska i enlighet med förfrågningsunderlaget förstärka anslaget och finansiera tillkommande önskemål från Regionens sida, samt täcka redan genomförda standardhöjande åtgärder, myndighetskrav, projektering, projektledning och eventuellt oförutsett. Inom Fastighetsenhetens investeringsanslag för 2019 finns det bland annat två investeringsprojekt som inte kommer att genomföras, vilka i sin tur kan finansiera det ökade behovet.

Som framgår av underlaget till arbetsutskottets beslut 2019-08-12 har fastighetsenheten redovisat att Regionen inkommit med önskemål om att kommunen tar hand om och handlar upp även delar som Regionen själva skulle ha genomfört och levererat i samband med entreprenadens genomförande så som data, datanät, nytt låssystem, inredning/möbler samt montering av dessa.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Regionen har även fått högre standard på redan renoverade lokaler (familjecentral, sjukgymnastiken och omklädning). Detta har inneburit att kommunen har gjort en mer omfattande renovering av dessa lokaler än vad som först planerades samt handlat upp extern projektering. Projektledning/byggledning kommer att utföras i egen regi och den kostnaden kommer Regionen också att stå för. Det har också tagits fram en ny branddokumentation för de aktuella lokalerna och en analytisk dimensionering är genomförd, vilket också resulterat i en del åtgärder som höjt de brandtekniska kvaliteterna, något som i sin tur har ekonomisk påverkan på projektet.

Planeringen av samtliga kostnadshöjande åtgärder har skett i samråd med regionens ombud som accepterat och godkänt de för regionen tillkommande kostnaderna som uppgår till ca 1 mkr exklusive projektledning. Dessa kostnader kommer således utöver hittills upparbetade/kalkylerade kostnader på ca 4 mkr som Regionen ska betala.

En ny kalkyl har upprättats och den tillkommande summan upparbetas på så sätt att procentsatsen mellan underhåll och investering ändras genom att investeringen ökas och ersätts av Regionen.

Regionen har accepterat justeringen och vi har kommit överens att ny kostnadssammanställning ska tas fram tillsammans med en avsiktsförklaring/ överenskommelse innefattande den nya/förväntade hyreskostnaden. Av avsiktsförklaringen kommer det att framgå att Regionen kommer att teckna hyresavtal baserad på den procentuella fördelningen med avtalstid om 10 år.

När projektet är helt klart och alla kostnader sammanställda inklusive eventuella ÄTA-kostnader kommer ett hyreskontrakt att upprättas som ska avspegla den faktiska kostnaden för projektet.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 171

Enhetschefen för fastighetsenhetens tjänsteskrivelse 2019-09-29

Beslutet expedieras till:

Teknisk chef
Enhetschefen för fastighetsenheten
Förvaltningsekonom



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 184

Omdisponering av investeringsmedel till Industrien 10, Stig In

Dnr 2019/66.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2019 omdisponera 1 000 tkr från projekt 11630 (Utbyte fläktar/ventilation i kommunala byggnader) till projekt 13005 (Industrien 10 – Stig In).

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2019-08-12, § 130, beslutat att godkänna förslag till förfrågningsunderlag samt bevilja upphandling av renovering av Industrien 10 – Stig In. Kommunfullmäktige har anslagit totalt 8 mkr för ändamålet. Inom denna ram skulle ingått samtliga planerade arbeten inkl. lås och brand, vilka genomförs som sidoentreprenad, samt eventuella oförutsedda kostnader. Arbeten som inte var med i kalkylen var analytisk dimensionering av byggnaden, eftersom branddokumentation utfördes i samband med projekteringen, projektering samt takavvattning och delvis dränering.

Anbudstiden har gått ut och det har inkommit fem anbud. Anbudssumman är något högre än beräknat, men ändå inom acceptabel nivå med hänsyn till marknadssituationen. Tilldelning kommer att skickas under innevarande vecka då vi har en avtalsspärr på 10 dagar. Anbudssumman är inte offentlig i nuläget. Trots det faktum att inkomna anbud (lägsta anbudssumman) är något högre än beräknat för projektet är bedömningen att den kan anses vara rimlig och att projektet bör genomförs så som det är planerat.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 172

Enhetschefen för fastighetsenhetens tjänsteskrivelse 2019-10-06

Beslutet expedieras till:

Enhetschefen för fastighetsenheten
Teknisk chef
Förvaltningsekonom

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 185

Investeringsmedel till servicekontor i Strömsnäsbruk

Dnr 2019/352.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2019 omfördela 300 000 kronor från projekt 18040 "IT-projekt" till projekt 13016, "Servicekontor Strömsnäsbruk, inventarier mm".

Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse 2019-09-09 anför kanslichefen följande:

"Servicekontoret i Strömsnäsbruk ska öppna 1 oktober 2019. 250 000 kronor har tillförts projektet men dessa medel är inte tillräckliga. Det kommer att krävas ytterligare 300 000 kronor för ändamålet.

Följande investeringar har gjorts eller ska göras inom kort:
 Möbler och gardiner till fastigheten ca 320 000 kronor.
 Nedgrävning och installation av kommunal fiber till fastigheten 80 000 kronor.

Datainstallationer i fastigheten 55 000 kronor.
 Lås till innerdörrar samt installation 50 000 kronor.
 Städutrustning 20 000 kronor."

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 173
 Kanslichefens tjänsteskrivelse 2019-09-09

Beslutet expedieras till:

Kanslichefen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 186

Svar på motion angående städning av lekplatsen i Brunnsparken i Markaryd

Dnr 2019/289.010

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till ovanstående yttrande, avslå motionen.

Bakgrund och sammanfattning

Kenth Lassen (SD) har 2019-06-24 lämnat in följande motion till kommunfullmäktige:

”Motion ang städning av lekplatsen i Brunnsparken i Markaryd

Den fina lekplatsen har under kvällstid tyvärr blivit tillhåll för gäng som i princip varje kväll lämnar efter sig ett stort antal fimpar på marken. Då det är mycket små barn som leker och kryper omkring här på dagarna anser vi att risken för att dom får i sig dessa fimpar är stor. En av våra medlemmar plockade över 40 fimpar på marken häromdagen.

Vi yrkar därför

- att park- och gatuavdelningen snarast påbörjar tidig städning av Brunnsparken varje dag.”

I ärendet föreligger ett förslag till svar upprättat av kommunstyrelsens ordförande och kommunchefen.

”Kenth Lassen (SD) har till kommunfullmäktige 2019-06-24, § 90, lämnat in ovan rubricerad motion, med förslaget att ”park- och gatuavdelningen snarast påbörjar tidig städning av Brunnsparken varje dag”.

Ett av de mål som kommunfullmäktige fastställt är att Markaryds kommun ska ha en trygg och tillgänglig livs- och boendemiljö. Kommunstyrelsen har, utifrån detta övergripande mål, frågan om rena, snygga och inbjudande miljöer som en prioriterad fråga inom ramen för den budget man blivit tilldelad.

Gatu- och parkenheten har enbart i den södra kommundelen drygt 40 platser (allmänna ytor, lekplatser, badplatser) där det finns en eller flera papperskorgar som kontrolleras och töms två gånger i veckan under hela året samtidigt som dessa områden städas av. Under högsäsongen utökas

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

frekvensen vid flera av dessa, framför allt centralt belägna platser, till tre gånger i veckan. Brunnsparkens lekplats är ett sådant område som under högsäsong städas av måndag, onsdag och fredag.

Enligt Miljöbalken är det förbjudet att skräpa ner utomhus på en plats som allmänheten har tillträde eller insyn till. Sedan många år gäller rökförbud inomhus i olika lokaler, däribland i restauranger och på andra serveringsställen samt i andra lokaler dit allmänheten har tillträde. Nuvarande rökförbud inomhus har genom den nya lagen från och med den 1 juli 2019 utvidgats till att gälla även på vissa allmänna platser utomhus, bl a inhägnade platser huvudsakligen avsedda för idrottsutövning och lekplatser som allmänheten har tillträde till.

Trots kännedom om att dessa bestämmelser gäller, är det tyvärr alldeles för många som inte respekterar dem. Mycket handlar om det egna ansvaret och den långsiktiga påverkan som är nödvändig för att uppnå önskvärda attitydförändringar. Betydelsen av att inte skräpa ner är ett ständigt återkommande tema inom skolans verksamheter och inom den samhällsinformation som ges till nyanlända. Markaryds kommun uppmärksammar varje år frågan, bland annat genom deltagande i Håll Sverige Rent-kampanjen, miljöveckan samt den s k miljögruppens arbete och aktiviteter.

Kommunfullmäktige har 2019-01-28, § 4, i samband med besvarandet av en motion om inrättande av kommunala städteam, konstaterat att detta kan vara en användbar modell att använda sig av. Genom det Serviceteam som är organiserat under Arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen har ett arbete påbörjats med organiserade städteam som under året har fått specifika, men inte regelbundna uppdrag, under förutsättning att de inte konkurrerar med gällande föreskrifter inom väg- och gatuarbete eller arbetsmiljökrav.

Tekniska förvaltningen, som tillfrågats i samband med motionens beredning, påtalade dock att det finns en rad krav som kan vara tvingande att uppfylla för de personer som arbetar inom ett statligt eller kommunalt väg- eller gatunät, t ex krav på utbildning att arbeta inom ett vägområde eller andra förekommande arbetsmiljökrav. Detta begränsar möjligheten för tillfälliga insatser, feriearbete mm av icke utbildad personal.

Om allmänheten upplever problem med nedskräpning är det angeläget att detta anmäls till kommunen. Miljö- och byggenheten har en rutin kring klagomål på nedskräpning. Då detta anmäls åker man ut på inspektion för att bedöma graden av nedskräpning, dokumentera med foto samt kontrollera om det finns något i avfallet som går att koppla till den som skräpat ner, undersöka om någon iakttagit den som gjort detta mm. Vid

nedskräpning av en grad som överstiger det som inte kan hanteras inom ordinarie städfrekvens, åtgärdas detta genom punktinsatser från gatu- och parkenheten.

Sammanfattningsvis kan konstateras att mycket görs för att både förebygga och åtgärda den nedskräpning som en stor majoritet av oss inte vill ska förekomma. Detta sker inom den ekonomiska ram kommunfullmäktige tilldelat verksamheterna för ändamålet. Att bifalla motionärens förslag att påbörja en tidig städning av en plats varje dag, dvs sju dagar i veckan året runt, kräver dock utökade ekonomiska och personella resurser, om inte konsekvensen ska bli försämringar för andra platser i kommunen. Ett sådant förslag om resursförstärkning bör dock hanteras i ordinarie budgetsammanhang.”

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 174

Förslag på svar på motion angående städning av Brunnsparken i Markaryd

KF 2019-06-24 § 90

Motion angående städning av Brunnsparken i Markaryd 2019-06-24

Beslutet expedieras till:

Kenth Lassen (SD)



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 187

Sammanträdesplan 2020 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr 2019/355.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa sammanträdesplan 2020 för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen ska enligt reglementet årligen besluta om tid och plats för sammanträden med kommunstyrelsen och dess arbetsutskott. Ett förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott har tagits fram för år 2020.

Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder måndagar kl. 13.30 följande datum år 2020:

30 januari (omvärldsseminarium	10 augusti
3 februari	7 september
9 mars (budgetberedning)	5 oktober
6 april (CLG:s budgetförslag)	9 november
4 maj	30 november
1 juni	21 december

Kommunstyrelsen sammanträder tisdagar kl. 13.30 följande datum år 2020:

14 januari	18 augusti
11 februari	15 september
17 mars	13 oktober
14 april	17 november
12 maj	8 december
16 juni	

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 176

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-09-24

Förslag på sammanträdesplan 2019-09-24

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2019-10-15

Beslutet expedieras till:

Kansliet
Växeln





Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 188

Sammanträdesplan 2020 för kommunfullmäktige

Dnr 2019/355.101

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa sammanträdesplan 2020 för kommunfullmäktige.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt arbetsordningen ska kommunfullmäktige för varje år bestämma dag och tid för sina sammanträden. Kommunfullmäktige ska, enligt reviderad arbetsordning, antagen av kommunfullmäktige 2016-04-25, § 55, i regel sammanträda i Markaryd. Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma annan plats för ett visst sammanträde.

Kommunfullmäktige sammanträder följande datum år 2020:

27 januari	28 september
24 februari	26 oktober
30 mars	30 november
27 april	21 december
25 maj	
29 juni	

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 177
 Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-09-25
 Förslag på sammanträdesplan 2019-09-25

Beslutet expedieras till:

Kansliet
 Växeln



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 189

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden 2020

Dnr 2019/361.006

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att kommunfullmäktiges sammanträden under 2020 kungörs i tidningen Smålänningen, på kommunens hemsida samt på den digitala skärmen i kommunhusets reception.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt bestämmelserna i nu gällande Kommunallag väljer kommunen själv hur man vill besluta om annonsering. I kommunfullmäktiges arbetsordning står det att kommunfullmäktige fattar beslut om i vilken ortstidning det ska annonseras.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-10-07 § 178

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-09-12

Beslutet expedieras till:

Kanslichef

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 190

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner

Dnr 2019/148.100

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att lägga redovisningen till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt bestämmelser i kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger årligen redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Följande motioner är ej färdigbehandlade:

Motion ang städning av lekplatsen i Brunnsparken i Markaryd
Inlämnad av Kenth Lassen (SD) 2019-06-24
Dnr: 2019/289.010

Motionen bereds för närvarande i kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-10-09

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 191

Delegeringsbeslut

Dnr 2019/3.002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

1. LTF 2019:0018 om tillfälligt förbud mot trafik med fordon på Torsgatan/Kärrstigen i Markaryds tätort. Hnr: 2019.2766
2. LTF 2019-09-10-01 Torsgatan-Kärrstigen Tillfälligt förbud mot trafik med fordon. Hnr: 2019.2768
3. Delegeringsbeslut personal september 2019
4. LTF om tillfälligt förbud mot trafik med fordon på Eliassons väg samt Högelid i Markaryds tätort från 2019-10-14 till 2019-12-20. 2019-10-01. Hnr: 2019.2807
5. Delegeringsbeslut Kerstin Andersson 2019-10-15 Hnr: 2019.2954
6. Hanteringstillstånd för brandfarlig vara SIAM Restaurang 2019-10-01 Stf Räddningschef
7. Delegeringslista Ekonomiskt bistånd 2019-10-01

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-10-02

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2019-10-15

KS § 192

Allmän information

Dnr 2019/9.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande informerar:

- Information om Utvecklingsplan 2030
- Överläggningar med Region Halland angående persontågstrafik till Halmstad
- Överläggningar med SJ angående tågtrafik på Markarydsbanan
- Huvudmannaträff med Sunnerbo Samordningsförbund

Teknische chefen informerar:

- Beslutsunderlag för ny förskola i Strömsnäsbruk kommer snart upp för beslut