

Tid och plats Tisdagen den 14 januari 2020, Åsasalen, 13:30-17:15
Ajournering 14:50-15:10, 16:10-16:20

**Tjänstgörande
Ledamöter** Bengt Germundsson (KD), ordförande
Sven Jansson (C), 1:e vice ordförande
Joakim Pohlman (S), 2:e vice ordförande
Caroline Lindbergh (KD)
Carl-Eric Svensäter (KD) §§ 1-9, 11
Ingegerd Lenander (KD) tjänstgörande ersättare för
Carl-Eric Svensäter (KD) §§ 10, 12
Jan Fritiofsson (KD)
Conny Gustafsson (M) tjänstgörande ersättare för
Tommy Andersson (M)
Josefin Peterson (S) §§ 1-9, 11
Ingrid Sundman (S) tjänstgörande ersättare för
Josefin Petersson (S) §§ 10, 12
Andreas Holmgren (S) tjänstgörande ersättare för
Hans Joachim Lindau (S)
Heino Johannesson (SD)
Kenth Lassen (SD)

**Ej tjänstgörande
Ersättare** Niels af Trolle (KD)
Viviann Graff (S)
Jörgen Johansson (KD)
Ingrid Sundman (S) §§ 1-9, 11
Erika Fernestam (SD)
Ingegerd Lenander (KD) §§ 1-9, 11

**Övriga
närvarande** Svante Melander, kommunchef
Lennart Hägelmark, teknisk chef
Elisabeth Fock, förvaltningschef AIF
Bengt-Göran Söderlind, näringslivschef § 1-4
Louise Tallberg, planarkitekt §§ 3, 5
Patrik Eurenus, ekonomichef
Åsa Westström, verksamhetsledare § 1-2
Matz Persson, renhållningsingenjör § 6
Jonatan Borggren, kommunsekreterare

Justerare Joakim Pohlman

**Datum för
justering** 2020-01-16 16:00 Paragrafer:1-12

Underskrifter



Sekreterare Jonatan Borggren



Ordförande Bengt Germundsson



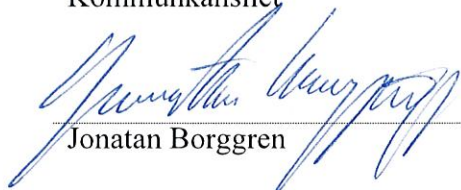
Justerare Joakim Pohlman

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2020-01-14		
Datum då anslaget sätts upp	2020-01-17	Datum då anslaget tas ned:	2020-02-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		

Underskrift



Jonatan Borggren

Ärendeförteckning

- Val av justerare
- § 1 Godkännande av dagordning
 - § 2 Leader Linné - besök för information
 - § 3 Utvecklingsplan 2030
 - § 4 c/o Markaryd - information
 - § 5 Yttrande över MBN's samrådshandling "Sjögården"
 - § 6 Beslut om samråd för ny avfallsplan för Markaryds kommun
 - § 7 Kv Folkskolan - information
 - § 8 Kommunstyrelsens delegeringsordning - uppdatering
 - § 9 Förslag på ny förbundsordning VoB Kronoberg
 - § 10 Kommunstyrelsens ekonomiska uppföljningsansvar
 - § 11 Delegeringsbeslut
 - § 12 Allmän information



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 1

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att godkänna dagordningen.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 2

Leader Linné - besök för information

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun är som en, av åtta kommuner, medlem i EU-projektet Leader Linné Småland. Leader finansierar olika projekt i kommunerna för landsbygdsutveckling. Innevarande programperiod sträcker sig mellan 2014-2020, vilket innebär att lite mer än halva tiden har förflutit av den innevarande programperioden.

Dagens sammanträde

Åsa Westström, verksamhetsledare för Leader Linné Småland, lämnar en lägesrapport till kommunstyrelsen. Leader Linné Småland består av kommunerna Alvesta, Ljungby, Markaryd, Sävsjö, Vetlanda, Värnamo, Växjö och Älmhult med kansli i Alvesta. Sammanlagt finns det 39 miljoner kronor finns att söka till projekt för utveckling av landsbygden under perioden fram till år 2020. Den viktigaste uppgiften är att stötta projektidéer och projekt.

Föreningen har en styrelse som består av 16 personer med två representanter från vardera kommunen från offentlig, privat och/eller ideella sektorn. Det är styrelsen som beslutar och prioriterar projekten.

Av den totala budgeten svarar deltagande kommuner för 33% (17 mkr), staten för 50% (25,8 mkr) och EU för 17% (8,8 mkr). Fördelningen mellan kommunerna sker utifrån invånarantalet i respektive kommun då strategin fastställdes i början av 2013. Kommunernas finering är uppdelad på sex år och sista inbetalningen är våren 2020. Markaryds kommun betalar totalt in 1 051 502 kr under perioden.

Hittills har 712 st företag och organisationer berörts av stödet, varav 160 st är nya företag eller organisationer som bildats under projektperioden. Till följd av detta har 42 nya arbetstillfällen hittills skapats inom ramen för beviljade ansökningar. Återstående medel att fördela efter den senaste beslutsomgången i november 2019 är 1 825 875 kr.

Totalt har styrelsen beviljat tre projekt i Markaryds kommun motsvarande 1 692 744 kr; Kultur i Tagaborg, Gränslandet – lokalthistoriska platser med

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

fakta, sägner och sagor samt stolsbyte i biosalongen i Folkets Hus, Strömsnäsbruk.

Därutöver har medel beviljats med 5 770 616 kr till sju kommunöverskridande projekt (Unga för Landsbygden, Drönare inspiration till grön innovation, Förstudie: Rural - nationell kunskapscentrum för praktiskt landsbygdsutveckling, Multiple use of forest, Engine- Entreprenörskap genom internationella erfarenheter, Projekt Delning samt Turistsprånget - till häst med gäst i Småland) samt 87 500 kr till fem "paraplyprojekt". Uppväxlingen av kommunens satsade medel är därmed 1,69 gånger pengarna exklusive kommunöverskridande projekt, medan uppväxlingen totalt ger 6,7 gånger pengarna.

För närvarande håller man på att behandla en ansökan från Skåne Smålands Järnvägsförening som omfattar ca 1.1 mkr.

Sista beslutsdag för innevarande period blir under september 2020, medan projekten kan drivas fram till december 2022. En ny programperiod ska starta mellan 2021-2028. Den troliga programstarten blir 2023.

Beslutsunderlag

Presentation Leader Linné 2020-01-14

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 3

Utvecklingsplan 2030

Dnr 2018/37.212

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2018-02-26, § 23, att uppdra åt kommunstyrelsen att påbörja ett arbete med att ta fram en ny översiktsplan som en del i projektet ”Utvecklingsplan 2030”. Syftet med detta uppdrag är att tillsammans arbeta fram en vision och strategi för hur Markaryds kommun ska utvecklas under de kommande åren fram till 2030. Som en del i detta utvecklingsarbete ska även en ny översiktsplan tas fram.

En gemensam uppstart hölls i april 2019 där projektets huvudlinjer togs fram. En konsult/processledare kontrakterades i juli 2019 för att leda det inledande arbetet. Kommunstyrelsen utgör styrgrupp för projektet. Därutöver finns en projektgrupp i form av förvaltningscheferna samt en rådgivande grupp bestående av politiker och tjänstemän. Den operativa arbetsgruppen består av miljö- och byggchefen (projektledare), kommunarkitekten, näringslivschefen, miljöstrategen samt processledaren. Kommunstyrelsen har 2019-11-12, § 194, fått information i ärendet.

Dagens sammanträde

Kommunarkitekten informerar om aktuell status i projektet. Under hösten 2019 har en enkät skickats ut till alla hushåll i kommunen, alla anställda m fl. Drygt 1400 svar har inkommit vilka nu håller på att ställas samman. Sex dialogmöten är bestämda under januari och februari till vilka allmänheten är inbjuden. Under januari kommer processledaren att träffa barn och ungdomar i skolorna. En digital enkät ska också skickas ut till eleverna på KCM. Under v 9 planeras en småföretagarfrukost med c/o Markaryd. Därutöver har näringslivschefen en dialog med de större företagen. Kommunchefen har fått i uppdrag att ta fram förslag på en arbetsgrupp som i nästa steg ska planera hur processen med att formulera visionen ska ske. En ny redovisning till kommunstyrelsen planeras i mars.

Beslutsunderlag

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 4

c/o Markaryd - information

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

c/o Markaryd är en ekonomisk förening vars syfte är att stärka attraktiviteten för Markaryds kommun som bostadsort och besöksmål. Man strävar också efter att främja utvecklingen för den lokala handeln, servicen, industrin och besöksnäringen. Föreningen leds av en styrelse bestående av en representant från vardera Markaryds kommun, Tillväxt Markaryd AB och Markaryds Destinationsutveckling AB. Markaryds kommun har upphandlat sin turistverksamhet, vilken drivs av c/o Markaryd.

Dagens sammanträde

Näringslivschefen, som är kommunens representant i styrelsen för c/o Markaryd, informerar om arbetet.

Markarydskortet, som är en av de enskilt största satsningarna, gäller i drygt 40 affärer, restauranger och besöksmål i Markaryds kommun. Hittills har man på 13 månader sålt kort till ett värde av 1,3 mkr som går till dessa lokala företag. Därutöver har man satsat mycket på information och marknadsföring, t ex via sociala media, evenemangsskyltar och digitala anslagstavlor. På bolagets hemsida finns information och en evenemangskalender. Regelbundna nyhetsbrev når ut till alla ca 200 medlemsföretag. Den fysiska turistbyrån är öppen 40 tim/v under högsäsongen. Innevarande år, 2020, är det sista optionsåret för innevarande avtal.

Vid sammanträdet aktualiseras även tankar på hur verksamheten ska utvecklas framledes, bl a med avseende på att stärka arbetet med att tillsammans med näringslivet verka för att möta kompetensförsörjningsbehovet.

Beslutsunderlag

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 5

Yttrande över MBN's samrådshandling "Sjögården"

Dnr 2019/435.214

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka tekniske chefens förslag till yttrande i ärendet och översända detsamma, tillsammans med räddningstjänstens dokument, "Brandvattenförsörjning i Markaryds Kommun", till miljö- och byggnadsnämnden som yttrande i ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-03-04, § 23, att ge miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att genomföra en planändring på fastigheten "Enen I, Sjögården".

Ett arbete har pågått under en längre tid för att tillskapa fler trygghetsboenden i Markaryds tätort. En utredning av behovet har genomförts tillsammans med pensionärsorganisationerna, vilken visade på ett framtida behov av 25-40 trygghetslägenheter.

Flera olika lokaliseringer har diskuterats utifrån önskemål om närhet till affärer, kommunikationer och offentlig service. Arbetsutskottet har slutligen valt att prioritera möjligheterna för att bygga trygghetsboende vid eller intill serviceboendet Sjögården. I Sjögårdens nuvarande lokaler finns tillgång till kök, gemensamhetsutrymmen mm, vilket även kan vara till nytta för hyresgäster i ett trygghetsboende.

Miljö- och byggnadsnämnden har därefter arbetat fram ett förslag till ny detaljplan i området. Planläggningen ska möjliggöra för bostäder, vård och service, samt förstärkning och utveckling av befintliga gröna och blå värden. Detaljplanen möjliggör ett punkthus om 8-10 våningar.

Markaryds kommun bedömer att markanvändningen bostäder, vård och centrum är lämpligast då dessa är i behov av och på bästa sätt nyttjar områdets centrala läge, god tillgänglighet till service, kommunikationer samt rekreation. Planläggningen möjliggör även för förstärkning och utveckling av befintlig grönstruktur.

Miljö- och byggnadsnämnden har 2019-11-15, § 96, beslutat att godkänna förslaget till samrådshandlingar för detaljplanen "Sjögården" och sända detsamma för samråd med standardförfarande i enlighet med 5 kap 6 §

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

samt 18 § Plan- och bygglagen. Kommunstyrelsen har möjlighet att senast den 20 januari 2020 yttra sig över förslaget.

Dagens sammanträde

Teknische chefen redogör för sitt förslag till yttrande 2020-01-10 samt det dokument som tagits fram av Räddningstjänsten avseende brandvattenförsörjning i Markaryds kommun.

Kommunstyrelsen bedömer att syftet med planändringen är väl motiverat. Placeringen av ett anpassat boende för äldre – trygghetsboende i kombination med särskilt boende - är idealisk i ett vackert läge med naturen runtomkring, men samtidigt centralt med närhet till de servicefunktioner som målgruppen efterfrågar. Utöver läget innebär planförslaget en möjlig samordning av de verksamheter kommunen bedriver för målgruppen äldre, vilket medför såväl positiva verksamhetsmässiga som ekonomiska effekter. Detta är inte minst viktigt för att möta den demografiska utvecklingen med ett ökat antal äldre kommuninvånare. Planläggningen möjliggör även en förstärkning och utveckling av befintlig grönstruktur, inte minst genom att det stora parkområdet – Sjöparken – bevaras och kan göras mer tillgängligt för både allmänheten och de boende i området.

Mot bakgrund av att hela grönområdet Sjöparken, liksom ett stort naturområde norr och öster om Enen 1, undantas som parkmark, anser kommunstyrelsen att planen bör medge en betydligt högre exploateringsgrad för den del som avses bebyggas med ett anpassat boende för äldre, dvs fastigheten Enen 1 (benämnd BCD). I planförslaget är den största byggnadsarean, e1, angiven till högst 35 % per fastighetsarea för Enen 1.

Användningsområdet (BCD) för Enen 1 uppgår till 8.904 m². En exploateringsgrad på 35% motsvarar att 3.116 m² av fastigheten kan bebyggas, vilket kan jämföras med den byggnad som idag finns på fastigheten (ca 2.000 m²). Genom att möjliggöra en betydligt högre exploateringsgrad, t ex 50%, kan man bättre nyttja fastigheten Enen 1 för det behov av särskilt boende och trygghetsboende som identifierats, vilket i sin tur innebär att den föreslagna byggnadshöjden skulle kunna sänkas i det slutliga planförslaget. Totalt sett innebär en sådan förändring och förtätning på Enen 1 snarast en positiv påverkan på hela planförslaget och därmed den framtida exploateringen i området.

Frågan om det finns tillräckligt med parkeringsplatser inom eller utanför planområdet bör tydliggöras bättre i planförslaget. Kommunstyrelsen

konstaterar att miljö- och byggnadsnämnden påbörjat ett arbete med att ta fram en parkeringsnorm, vilken kan vara vägledande i det fortsatta arbetet.

När det gäller avfallshantering för kommande byggnation på Enen 1 är det viktigt att avfallsstationerna är flera än en och placeras strategiskt inom fastigheten. De ska finnas på platser där upphämtande kan förordas och logistiken lämplig för de som arbetar inom byggnaden/byggnaderna, så att de ha så kort och rak väg som möjligt när de ska lämna avfall.

Räddningstjänsten påtalar att räddningsväg ska anordnas om det befintliga gatanätet eller motsvarande inte ger tillräcklig åtkomlighet för utrymning med räddningstjänstens stegutrustning eller för att utföra en släckinsats. Räddningsvägar kräver en del underhåll med exempelvis snöröjning och bibehållande av framkomlighet. Säker brandvattenförsörjning skall uppnås genom att det bifogade dokument "Brandvattenförsörjning i Markaryds Kommun" följs. Då planförslaget möjliggör byggnation av punkthus om 8–10 våningar behöver det betonas att Markaryds räddningstjänst inte förfogar över något höjdfordon, vilket medför att vid byggnation om fem våningar eller mer måste byggnaden konstrueras med lägst Tr2 trapphus.

Utöver ovan angivna synpunkter vill kommunstyrelsen uppmärksamma följande förslag till med redaktionella ändringar:

6.2.1

Benämningen är Markaryds skola, inte Huneskolan.

6.8.3

Notera att kommunfullmäktige 2019-11-25, § 129, antagit nya bestämmelser för avfallshantering att gälla fr o m 2020-01-01. Planbeskrivningen bör korrigeras med denna uppgift.

8.2

I planbeskrivningen anges att "Markanvisning kan bli aktuell". Kommunstyrelsen anser att detta inte är fråga som ska belysas i planbeskrivningen.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-12-16 § 218

Teknische chefens yttrande 2020-01-10

Räddningstjänstens yttrande 2020-01-10

MBN 2019-11-15 § 96

Plankarta Sjögården 2019-11-22

Planbeskrivning Sjögården 2019-11-22

Landskapsinventering 2019-11-22

Geoteknik (MUR) 2019-11-22

Geoteknik (PM)

Undersökning om betydande miljöpåverkan 2019-11-22

Informationsbrev Sjögården – remiss 2019-11-22

Beslutet expedieras till:

MBN



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 6

Beslut om samråd för ny avfallsplan för Markaryds kommun

Dnr 2020/3.452

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa ut förslaget på avfallsplan samt miljöbedömning för samråd under perioden 2020-01-27 – 2020-03-02.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt 15 kap. 41 § miljöbalken (2016:782) ska kommunen ha en avfallsplan. Avfallsplanen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering renhållningsordningen för kommunen.

Kommunstyrelsen fattade 2019-02-11 beslut om att uppdra åt Södra Smålands Avfall och Miljö (SSAM) att ta fram en gemensam avfallsplan för de kommuner som är delägare i SSAM samt att delta i arbetet med att ta fram planen.

Under våren 2019 påbörjades arbetet med att ta fram en gemensam avfallsplan. Arbetet har letts av SSAM och utförts av arbetsgruppen med minst en deltagare per kommun. SSAM:s ledningsgrupp har fungerat som styrgrupp för arbetet. Förslag på mål och delmål har presenterats vid SSAM:s styrelsemöte 2019-09-10. Workshops med inbjudna specialister från respektive kommun har skett med koppling till nedskräpning och matsvinn. Förankring av mål och åtgärder har via arbetsgruppens representanter skett löpande mot berörda delar av respektive kommun.

Utställning av förslaget på avfallsplan sker på www.ssam.se och på www.markaryd.se under perioden 2020-01-27 – 2020-03-02. Inlämning av synpunkter sker på www.ssam.se. Utställningsförslaget finns också att tillgå i receptionen på kommunhuset samt på Markaryds bibliotek under samrådsperioden.

Samrådsunderlaget består av förslag på avfallsplan samt den miljöbedömning som, enligt 17§ i Naturvårdsverkets föreskrifter om kommunala avfallsplaner om förebyggande och hantering av avfall, ska göras.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Kommunstyrelsen

2020-01-14

Dagens sammanträde

Bredbandssamordnaren, som varit kommunens representant i arbetsgruppen, redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Renhållningsingenjörrens tjänsteskrivelse 2020-01-07
Huvuddokument avfallsplan 2020-01-07
Bilagor 1-9 avfallsplan 2020-01-07

Beslutet expedieras till:

SSAM



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 7

Kv Folkskolan - information

Dnr 2019/260.230

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2019-06-24, § 140, bland annat att uppdra åt kommunchefen tillse vidare förhandlingar i första hand upptas med den intressent som inlämnat förslag nr 2, "Kv Folkskolan – Nya tider", upprättat av arkitekt Kay Linghoff. Förhandlingarna ska utgå ifrån den inriktning för kvarterets bebyggelseutveckling som redovisas i förslag nr 2 och i övrigt innefatta alla relevanta omständigheter som erfordras för ett eventuellt upprättande av överlåtelseavtal respektive genomförandeavtal. Samtidigt utsågs kommunstyrelsens arbetsutskott till styrgrupp i det fortsatta arbetet.

Dagens sammanträde

Teknisk chefen redogör för det arbete respektive part utfört under hösten. Underlag för befintlig teknisk försörjning har överlämnats och intressenten har fortsatt projekteringen inom området. De flesta fysiska och tekniska frågorna är nu utredda, förutom en trafikutredning som bl a ska klargöra möjligheterna till angöringar till verksamheter i området samt parkeringsproblematiken. Ett möte med trafikingenjören kommer att hållas nästa vecka.

Vid mötet i december meddelade intressenterna att man inte kommer att kunna komma igång med byggnation i området förrän i början av 2021. Efter det första mötet med intressenterna i augusti 2019 har tekniska förvaltningen och utbildnings- och kulturförvaltningen haft en dialog kring hur man löser frågan om förskolans verksamhet i avvaktan på att en ny förskola på Inre Hansens backar står klar. Beskedet att en byggnation inte kommer att kunna påbörjas förrän 2021 ger bättre planeringsförutsättningar för både den skol- och förskoleverksamhet som idag bedrivs i området. Nästa möte med intressenterna planeras till början av februari.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Parallellt pågår ett arbete med att ta fram ett exploateringsavtal samt ett köpeavtal. Kommunstyrelsens ordförande har även kallat till en presidieträff med utbildnings- och kulturnämnden för att gå igenom de aktuella förutsättningarna.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-12-16 § §216

Beslutet expedieras till:



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 8

Kommunstyrelsens delegeringsordning - uppdatering

Dnr 2017/419.002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att, med nedan angivna förändring av punkt J2 och J5, fastställa upprättat förslag till delegeringsordning för kommunstyrelsen att gälla från och med 2020-02-01, och att nu gällande delegeringsordning, antagen av kommunstyrelsen 2017-12-05, § 166, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Förslag till reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsens förvaltningar har upprättats inom kansliavdelningen. Med delegering avses att styrelsen överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att fatta beslut på styrelsens vägnar i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om styrelsen själv fattat dem och kan inte ändras av styrelsen. En delegat måste dock inte använda sig av sin beslutanderätt utan kan överlåta beslutet till kommunstyrelsen. Delegerad beslutanderätt kan när som helst återtas av kommunstyrelsen.

Delegeringsordningen är en förteckning över ärenden eller ärendegrupper inom kommunstyrelsens verksamhetsområde där kommunstyrelsen, med stöd av 6 kap 37-40 §§ samt 7 kap 5-9 §§ kommunallagen (KL), överlåtit åt utskott, åt nämndens presidium, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på styrelsens vägnar. Delegering av beslutanderätt kan inte ske till förtroendevald och anställd i förening (s.k. blandad delegering) eller till en grupp av anställda.

Delegeringsordningens uppbyggnad är densamma som tidigare med indelning i olika ämnesområden. Personaladministrativa delen gäller samtliga nämnders förvaltningar.

Förslag till ny eller ändrad delegering har markerats med gult, medan den gällande lydelse som föreslås utgå har markerats med rött.

Kommunstyrelsens förvaltning är uppdelad i tre delar med varsin förvaltningschef; stabsfunktionerna (personal, ekonomi, kansli, näringsliv m.m.), arbetsmarknads- och integrationsförvaltning samt den tekniska förvaltningen. Ur delegeringssynpunkt är detta viktigt såtillvida att vidaredelegering endast kan beslutas av förvaltningschef. Observera att vidaredelegering endast kan ske till ett led. Den som ges beslutanderätt

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

genom vidaredelegering kan således inte delegera rätten vidare till annan befattningshavare i organisationen.

Förslaget till reviderad delegeringsordning innehåller många ändringar, bl.a. vad avser trafikreglering respektive civil beredskap.

Vid arbetsutskottets överläggningar 2019-11-25, § 209, lyftes några frågor som arbetsutskottet ansåg skulle beredas vidare. Några mindre redaktionella ändringar har därefter vidtagits.

Arbetsutskottets beredning:

Personalchefen och utredningschefen redogör för det reviderade förslaget.

Joakim Pohlman (S) yrkar att arbetsutskottet ska vara delegat i de ärenden som beskrivs under punkterna J2 samt J5 där förslaget är kommunstyrelsens ordförande som delegat.

Sven Jansson (C) yrkar bifall till det reviderade förslaget.

Sedan förhandlingarna förklarats avslutade ställer ordföranden de två yrkande mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Sven Janssons yrkande.

Därefter beslutar arbetsutskottet att ställa sig bakom övriga delar av förslaget i sin helhet.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Joakim Pohlman (S) yrkar, med instämmande av Kenth Lassen (SD) att arbetsutskottet ska vara delegat i de ärenden som beskrivs under punkterna J2 samt J5 i den del som förslaget anger kommunstyrelsens ordförande som delegat.

Sammanträdet ajourneras.

Efter det att förhandlingarna återupptagits yrkar kommunstyrelsens ordförande Bengt Germundsson (KD) bifall till Joakim Pohlmans ändringsyrkande.

Beslutsordning

Sedan förhandlingarna förklarats avslutade ställer ordföranden arbetsutskottets förslag mot Joakim Pohlmans yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Joakim Pohlmans yrkande.

Därefter beslutar arbetsutskottet att ställa sig bakom övriga delar av förslaget i sin helhet.

Kommunstyrelsen

2020-01-14

Beslutsunderlag

KSAU 2019-12-16 § 222

Förslag på ny delegationsordning KS 2019-12-18

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen
Utredningschefen
Personalchefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 9

Förslag på ny förbundsordning VoB Kronoberg

Dnr 2019/444.107

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa förslaget till ny förbundsordning för VoB Kronoberg att gälla från det datum då samtliga kommuners fullmäktige beslutat att anta densamma, samt att nuvarande förbundsordning därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

I skrivelse från direktionen för VoB Kronoberg 2019-11-25 anføres följande:

”Kommunalförbundet VoB Kronobergs medlemmar är kommunerna i Kronobergs län: Alvesta, Lessebo, Ljungby, Markaryd, Tingsryd, Uppvidinge, Växjö och Älmhult.

Ändamålet med VoB Kronoberg är att tillse att kommunernas behov av insatser för barn, ungdomar, familjer och missbrukare enligt de bestämmelser som anges i socialtjänstlagen (SOL) och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), tillgodoses. VoB Kronoberg fullgör sedan 2004 till största delen sitt uppdrag via VoB Syd AB som till hälften ägs av VoB Kronoberg. Verksamhetsmässigt driver VoB Kronoberg numera endast Familjerådgivningen för medlemskommunerna.

Förslaget syftar till att revidera och anpassa skrivningarna i Förbundsordningen till aktuella förhållanden, vilket innebär:

- att klargöra att huvuddelen av Kommunalförbundets uppdrag numera fullgörs av VoB Syd AB och att VoB Kronoberg endast svarar för drift av Familjerådgivningen.
- att korrigera hänvisningar till paragrafer i överensstämmelse med den nya Kommunallagen.
- att VoB Kronoberg skall ha en revisor samt en ersättare.

Förbundsordningen kan ändras genom samstämmiga beslut av varje medlemskommuns fullmäktige. Förslag till reviderad förbundsordning bifogas.”

Beslutsunderlag

KSAU 2019-12-16 § 225

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Kommunstyrelsen

2020-01-14

Nuvarande förbundsordning VoB Kronoberg 2019-12-18
Förslag på ny förbundsordning VoB Kronoberg 2019-12-27

Beslutet expedieras till:

VoB Kronoberg



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 10

Kommunstyrelsens ekonomiska uppföljningsansvar

Dnr 2018/54.042

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge ekonomichefen i uppdrag att bereda de ovan redovisade frågorna i enlighet med protokollsanteckningen ovan, samt att i övrigt notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-25, § 127, bl a att "kommunstyrelsen, månatligen ska följa upp såväl det ekonomiska som verksamhetsmässiga läget för samtliga nämnder och styrelsen."

Dagens sammanträde

Ekonomichefen redovisar att arbetet med att avsluta ekonomiåret 2019 pågår. I samband härmed har arbetsutskottet tagit del av ekonomichefens förslag till de möjligheter till avsättningar som är möjliga i det kommande bokslutet. Dessa utgörs av 1) Avsättning för täckning av deponi 2) Avsättning för nya kärl 3) Avsättning för integrationsåtgärder samt 4) Avsättning för likvärdig skola. Kommunstyrelsen ger ekonomichefen i uppdrag att bereda denna fråga vidare genom att, utifrån resultatet, planera för så stora avsättningar som möjligt i syfte att stärka kommande års ekonomiska handlingsutrymme.

Före årsskiftet har ekonomichefen, i enlighet med arbetsutskottets beslut 2019-12-16, § 228, realiserat kapitalvinster från kommunens värdepapper. Försäljningen av samtliga aktiefonder genererade ca 42 mkr i reavinst samt ca 166 mkr i likvida medel. Kommunstyrelsen ger ekonomichefen i uppdrag att till arbetsutskottet redovisa alternativ för återinvestering, såväl vad gäller tillgångsslag samt lämplig tidsmässig återinvestering. Realiseringen av kapitalvinsterna innebär att resultat för 2019 beräknas hamna mellan 42-50 mkr före bokslutsdispositionerna.

Under en längre tid har kommunstyrelsen fört diskussioner om den framtida pensionskapitalförvaltningen. Genom att pensionsskulden lyfts in i balansräkningen, kan en likvidplanering läggas upp för att matcha de kommande amorteringarna av den upparbetade pensionsskulden. Avkastningen bör då primärt finansiera skuldförändringen. Ekonomichefen får i uppdrag att bereda denna fråga vidare och till arbetsutskottet redovisa ett exempel på en resultat- och balansbudget där pensionsskulden är inarbetad.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Ekonomichefen redogör vidare för den nuvarande finansfunktionen och föreslår att kommunen lämnar den s k G8-gruppen för att i stället lägga ut uppdraget kring "Finansfunktionen" samt att vi fortsättningsvis väljer att endast handla med indexfonder eftersom dessa gett bättre avkastning än den aktiva placeringsformen. Uppdraget kommer i så fall att styras upp med hjälp av en antagen policy med matchning av pensionsutbetalningar samt en "bonus" till förvaltaren vid överträffande av index.

Beslutsunderlag

KSAU 2019-12-16 § 226

Beslutet expedieras till:

Ekonomichefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 11

Delegeringsbeslut

Dnr 2020/1.002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade beslut, fattade enligt antagen delegationsordning, till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

1. Delegeringsbeslut personal – fackligt uppdrag med/utan lön. 191202/191024.
2. Delegeringsbeslut ekonomiskt bistånd dec 2019 2020-01-02
3. Delegeringsbeslut UKN Therese Ullström dec och nov 2019 2019-12
4. Delegeringsbeslut Rengöring av förbränningsanordning Anders Johansson 2019-12-27
5. Delegeringsbeslut LTF 2019:0025 Kaplansgatan Markaryd Matz Persson 2019-12-19
6. Delegeringsbeslut LTF 2019:0024 Mjärydsvägen Strömsnäsbruk Matz Persson 2019-12-10
7. Delegeringsbeslut Begäran om allmän handling - Nicklas Rönnblom. Delegat: Margareta P Larsson. 2019-12-19 Hnr: 2019.3675
8. Delegeringsbeslut Bostadsanpassning. Delegat: Lennart Hägelmark
9. Delegeringsbeslut Parkeringstillstånd. Delegat: Kerstin Andersson 2019-12-27

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2020-01-07

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Kommunstyrelsen

2020-01-14

KS § 12

Allmän information

Dnr 2020/2.101

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Dagens sammanträde

Förvaltningschefen för Arbetsmarknads- o integrationsförvaltningen
informerar:

- Pågående arbete inom ekonomiskt bistånd och arbetsmarknad

Kommunstyrelsens ordförande informerar:

- Projekt "Initiativ trygghet"
- Initiativ och kontakter med polisen med anledning av omfattande skadegörelse på ett företag i kommunen som ansvarar för kommunens skolskjutsar

Beslutsunderlag

Beslutet expedieras till:

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande