

<b>Tid och plats</b>	Tisdagen den 14:e september 2021, Ripe-salen samt via digital länk i Netpublicator, 13:30-16:30, ajournering 14:45-15:00
<b>Tjänstgörande Ledamöter</b>	Bengt Germundsson (KD), ordförande Sven Jansson (C), 1:e vice ordförande Viviann Graff (S), tjänstgörande ersättare för Joakim Pohlman (S) § 133-141 Joakim Pohlman (S), oppositionsråd § 142-153 Caroline Lindbergh (KD) Jan Fritjofsson (KD) Carl Eric Svensäter (KD) Tommy Andersson (M) Andreas Holmgren (S), tjänstgörande ersättare för Hans Joachim Lindau (S) Ingrid Sundman (S) Heino Johannesson (SD) Stefan Nilsson (SD)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Ingegerd Lenander (KD), via digital länk i Netpublicator Erika Fernestam (SD), via digital länk i Netpublicator, § 135-153 Ros-Marie Jönsson Neckö (S), via digital länk i Netpublicator § 135-142 Viviann Graff (S) § 142-153
<b>Övriga närvarande</b>	Patrik Eurenus, tf kommunchef Elisabeth Fock, förvaltningschef AIF Bengt-Ove Olsson, tf kanslichef § 133-135, del av § 141 Daniel Linares, enhetschef socialt arbete § 133-135 John Karlsson, näringslivschef § 133-135 Anders Buene, kommunpolis § 133-135 Bengt-Göran Söderlind, projektansvarig § 133-135 Rachel Törnell, utbildningschef § 133-135 Jonatan Borggren, kommunsekreterare



**Justerare** Sven Jansson

**Datum för  
justering** Kommunkansliet 2021-09-20 11:00 Paragrafer:133-153

**Underskrifter**

  
**Sekreterare** Jonathan Borggren

  
**Ordförande** Bengt Germundsson

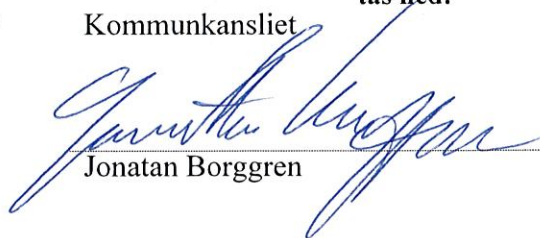
  
**Justerare** Sven Jansson

**Anslag om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Kommunstyrelsen		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2021-09-14		
<b>Datum då anslaget sätts upp</b>	2021-09-20	<b>Datum då anslaget tas ned:</b>	2021-10-11
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet		

**Underskrift**



Jonatan Borggren

## Ärendeförteckning

- Val av justerare
- § 133 Godkännande av dagordning
- § 134 Information om Corona-läget
- § 135 Vision Strömsnäsbruk/Traryd 2030
- § 136 Begäran om tilläggsbudgetering, medel för förprojektering av särskilt boende och trygghetsboende
- § 137 Avsiktsförklaring gällande leasing av gasfordon
- § 138 Förslag om regler och villkor för Food Trucks med tillhörande taxa för nyttoparkeringstillstånd i Markaryds kommun
- § 139 Revidering av lokala ordningsföreskrifter avseende användning av pyrotekniska varor respektive bestämmelser om torghandel i Markaryds kommun
- § 140 Svar på motion om att bygga en skejt- och parkourpark i Markaryds tätort
- § 141 Delårsbokslut efter tertial 2 med helårsprognos för 2020 - Kommunstyrelsen
- 
- § 142 Antagande av ny värdegrund för Markaryds kommun
- § 143 Kommunstyrelsens eget arbete med internbudget och politiska mål 2022
- § 144 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS
- § 145 Synpunkter på Leader Linné Smålands utkast till ny utvecklingsstrategi för 2023-2027
- § 146 Deltagande i process för framtagande av underlag för upphandling av färdtjänst och riksfärdtjänst
- § 147 Deltagande i process för framtagande av underlag för upphandling och samordning av resor gällande skolskjutstrafik
- § 148 Inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet
- § 149 Redovisning av hur kommunalt partistöd har använts under 2020
- § 150 Yttrande över remiss "Handlingsprogram Lagen om skydd mot olyckor – Älmhults kommun"
- § 151 Åtterrapporering från externa uppdrag
- § 152 Delegeringsbeslut
- § 153 Allmän information och dialog



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 133

### Godkännande av dagordning

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar  
att godkänna dagordningen.

---

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 134

#### Information om Corona-läget

Dnr 2020/78.180

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar  
att notera informationen.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen och dess arbetsutskott informeras kontinuerligt vid varje sammanträde om corona-läget. Kommunens hemsida uppdateras kontinuerligt med relevant information samt länkar till berörda myndigheters sidor för ytterligare information.

#### Dagens sammanträde

Säkerhetschefen ger en redovisning av det aktuella läget.

Steg 4 är nu genomfört vilket medför att publiktaket vid matcher och besökare på restauranger tas bort. Det finns dock oklarheter kring vad lättnaderna innebär. Besöksrestriktionerna på särskilda boenden ligger kvar. Regeringen vill förlänga pandemilagen t o m 2022-01-31, men detta har ännu inte beslutats av riksdagen. Den allmänna rekommendationen om distansarbete upphör den 29 september med en succesiv återgång som följd. En riskanalys ska genomföras före den 29 september.

Länsstyrelsen bedömer att det skett en liten ökning av smittan denna vecka samt att det förekommer viss smittspridning i skolan. Ett antal klasser har fått gå över till distansundervisning under veckan, både grundskola och gymnasieskola. Smittskyddet har en fortsatt aktiv och involverande dialog med skolorna i länet. Det finns fortsatt smitta på något enstaka särskilt boende i länet. Det råder förvirring kring kommande lättnader av restriktioner, varför det är viktigt med en tydlig kommunikation om vad som gäller efter den 29 september för såväl allmänhet, verksamheter och myndigheter. Det finns en oro för ökad smittspridning när restriktioner lättas den 29 september. Redan nu rapporteras om att allmänheten verkar tro att det inte finns några restriktioner kvar. Arbetet med att öka vaccinationstäckningen i länet fortgår.

Region Kronoberg rapporterar att vi nationellt befinner oss på en plåtå gällande smittspridningen. En försiktig uppgång kan noteras i Kronobergs län. Smittspridningen sker just nu mycket i skolåldrarna samt bland unga

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

vuxna upp till 40-årsåldern, vilket är de grupper där vaccinationstäckningen är lägre. Smittspridningen sker i länets samtliga kommuner. Några äldre har exponerats för smitta på särskilda boenden eller via familjekontakter. Denna grupp är vaccinerad varför det inte blir så sjuka. Några enstaka fall har krävt sjukhusvård. Smittskyddet har en fortsatt aktiv och involverande dialog med skolorna i länet.

Den 10 september fanns det totalt 23 233 bekräftade fall i länet. Sju personer är för närvarande inlagda på sjukhus, varav en på IVA. Hittills har 319 personer avlidit. Antal bekräftade fall i Markaryd (9/9) sedan pandemin startade uppgår till 1023. Detta är en ökning sedan föregående vecka med 6 personer. Antal smittade i Kronoberg uppgår till 85 på 100 000 invånare (67).

Andelen vaccinerade med dos 1 i Markaryd uppgår till 74,0 % och 65,7 % har erhållit båda doserna (!4/9). Detta är en lägre vaccinationsnivå än genomsnittet för riket, men även lägre än för Ljungby och Älmhults kommun. Kommunstyrelsens ordförande och säkerhetschefen har begärt svar från regionen hur man kommer att arbeta för att få ett större genomslag för vaccinationerna i de grupper som nu inte tycks gå att nå och motivera på det sätt som hittills varit fallet.

Samtal med länets vaccinationssamordnare och den nya vaccinatören har genomförts. En klass på KCM skickades hem förra veckan, men är nu tillbaka. Personal inom socialförvaltningens verksamheter som trots dubbelvaccination insjuknat i Covid-19, testas frekvent och andelen sjukskrivna ökar. Läget på förvaltningarna är dock lugnt. Verksamheten anpassas utifrån de lättnader som kommer att gälla från den 29 september.



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 135

#### Vision Strömsnäsbruk/Traryd 2030

Dnr 2019/423.114

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar  
att notera informationen.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2021-05-11, § 79, i samband med slutredovisningen till Delegationen mot segregation bland annat att, i enlighet med slutrapporten, ställa sig bakom att det fortsatta trygghetsarbetet i huvudsak organiseras enligt det föreslagna visionsdokumentet "Samhällsgemenskap Strömsnäsbruk/Traryd, en del av Vision 2030" samt att ge kommunchefen i uppdrag att slutligen utforma organisationen för det fortsatta, kommunövergripande trygghetsarbetet.

En tydlig slutsats av det arbete som dittills genomförts är att det även fortsättningsvis kommer att krävas ett brett och långsiktigt arbete kring trygghetsfrågorna, i vilket såväl externa som interna parter kommer att behöva engageras.

Under det övergripande visionsarbetet har formerats följande fem delprocesser:

1. Trygghet & säkerhet
2. Platssamverkan samhällsbyggnad
3. Platssamverkan social hållbarhet
4. Myndighetssamverkan
5. Den attraktiva tätorten

#### Dagens sammanträde

Förvaltningschefen för AIF redovisar den processbeskrivning som tagits fram för det fortsatta arbetet. Syftet med Strömsnäsbruk/Traryd 2030 är att utveckla och samordna ett övergripande, strategiskt och långsiktigt trygghetsskapande arbete i Markaryds kommun. Genom att samordna de kommunala verksamheterna kan förutsättningar skapas för dialog, samverkan och gemensamma arbetsplattformar mellan alla aktörer och invånare i kommunen. Arbetet ska vara inkluderande och bedrivas utifrån ett tydligt invånarperspektiv. För att mäta effekten av arbetet har mål och indikatorer för de fem delprocesserna arbetas fram.

Respektive ansvarig tjänsteperson redovisar därefter för hur arbetet framskrider i respektive delprojekt. Det operativa arbetet sker i de fem

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



delprocesserna med definierad ansvarsfördelning. Handlingsplaner för det operativa arbetet håller på att arbetas fram. Kontinuerlig avrapportering ska ske 3 gånger årligen till kommunstyrelsen.



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 136

#### Begäran om tilläggsbudgetering, medel för förprojektering av särskilt boende och trygghetsboende

Dnr 2021/180.73

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2021 tilläggsbudgetera 5 000 tkr avseende förprojektering av nytt särskilt boende och trygghetsboende.

#### Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun är i behov av att utveckla och anpassa bostadsbeståndet för att tillgodose det växande behovet av bostäder anpassade till en äldre befolkning, inte minst i Markaryds tätort med omland. Särskilda krav med kopplingar till bostadsmarknaden finns bl a i lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (bostadsförsörjningslagen) och i socialtjänstlagen (2001:453), SoL. Funktionshinderperspektivet måste finnas med på alla nivåer. Det handlar både om att skapa förutsättningar för kvarboende i invanda miljöer, som är huvudalternativet för de flesta, men även om att ha möjlighet att flytta till anpassade boenden för livet på äldre dar. I det ligger möjligheten att bestämma och styra över sitt eget liv. Då behövs också olika boendelösningar.

Arbetsutskottet beslutade 2020-12-21, § 259, att ge Socialförvaltningen i uppdrag att ta fram en verksamhetsbeskrivning och ett lokalprogram för äldreomsorgen i södra kommundelen. Detta arbete pågår och beräknas vara klart under hösten 2021.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2021-06-28, § 119, diskuterades de frågeställningar som behöver utredas under ärendets fortsatta beredning, innan ett beslut kan fattas och medel anvisas.

Socialnämnden har under våren arbetat med att ta fram en verksamhetsbeskrivning och ett lokalförsörjningsprogram. Socialförvaltningen arbetar nu tillsammans med tekniska förvaltningen för att färdigställa dessa dokument inför ett beslut i socialnämnden. Den framtida dimensioneringen är av stor betydelse för det fortsatta arbetet, både vad gäller antal avdelningar för särskilt boende som antalet trygghetslägenheter.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Inför ett beslut i nämnden och för det fortsatta arbetet med framtagande av kommande förfrågningsunderlag avser socialförvaltningen att inrätta en styrgrupp, en arbetsgrupp och en referensgrupp för det fortsatta arbetet som ska ske i en gemensam organisation och med en tydlig processbeskrivning. Arbetsutskottet förutsätter att exempelvis presidiet i KSAu kommer att bli involverad i en kommande styrgrupp för projektet.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2021-09-06, § 151, informerade socialchefen för det arbete som pågår inom förvaltningen i syfte att ta fram en verksamhetsbeskrivning och lokalbehov för framtidens äldreomsorg. Denna bör beräknas utifrån beräknad befolkningensmängd och behov av platser hos gruppen 80 år och äldre. Utifrån det pågående arbetet konstateras att det uppkommit en rad frågeställningar av strategisk karaktär, vilka är av stort värde att belysa och utreda innan man går vidare med projektet. Flera av dessa frågor är av en karaktär där varken socialförvaltningen eller tekniska förvaltningen har den kompetens som efterfrågas.

Arbetsutskottet beslutade därför 2021-09-06, § 151, att ge t f kommunchefen i uppdrag, att till kommunstyrelsens sammanträde, komplettera ärendet.

T f kommunchefen och Socialchefen har 2021-09-08 inkommit med en skrivelse i ärendet i vilken äskas medel för den fortsatta förprojekteringen:

”Utifrån den demografiska utvecklingen och följaktligen även det framtida behovet av särskilt boende och trygghetsboende, vilket bland annat beskrivs i socialnämndens utredning av utvecklingen av äldreomsorgen i Markaryds kommun behövs ett nytt boende i centralorten Markaryd.

Socialnämndens utredning med tillhörande material framtaget gemensamt med Tekniska förvaltningen belyser vilka lägsta-krav som går att ställa vid en byggnation av särskilt boende och trygghetsboende. Vidare betonar utredningen att byggnationens utformning påverkar såväl den upplevda kvaliteten och möjligheterna till en långsiktigt effektiv drift.

Vidare har det vid diskussionerna kring en eventuell byggnation framkommit olika handlingsvägar gällande vem som bygger, äger och förvaltar fastigheten vilket påverkar byggnationens totala ekonomi. Utifrån ovanstående bakgrundsfakta, och för att nämnden ska kunna ta fram och besluta om en verksamhetsplan och lokalprogram, så behöver medel avsättas för att genomföra en förprojektering så att det mest långsiktigt kvalitativa och kostnadseffektiva alternativet kan presenteras.

Då vi inte har tillgång till den kompetens som behövs för att ta fram nödvändig plan och program inom Markaryds kommun så behöver extern expertkompetens på området anlitas.

När ovan nämnda plan och program finns framtagna kan socialnämnden fatta ett beslut som sedan KF bör hantera, innan projektet går vidare in i nästa fas. Arbetet med denna utredning är prioriterat och ska ske skyndsamt. Arbetet ska koordineras av Teknisk förvaltning men ska genomföras tillsammans med socialförvaltningen som är den beställande enheten.”

Vidare föreslås kommunfullmäktige besluta att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2021 tilläggsbudgetera 5 000 tkr avseende förprojektering av nytt särskilt boende och trygghetsboende i Markaryd.

#### **Beslutsunderlag**

KSAU 2021-09-06 § 151

Socialchefens och tf kommunchefs tjänsteskrivelse 2021-09-09

Bildspel Sjögården 2021-09-06

Framtidens äldreomsorg i Markaryd 2021-09-06

Innehåll och ytor särskilt boende 2021-09-06

#### **Beslutet expedieras till:**

Tf kommunchef

Teknisk chef

Förvaltningsekonom tekniska

Förvaltningsekonom socialförvaltningen

Socialchef



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 137

#### Avsiktsförklaring gällande leasing av gasfordon

Dnr 2019/281.808

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Markaryds kommun har för avsikt att prioritera biogas och vätgas som fordonsbränsle vid leasing av nya fordon.

Beslutet gäller under förutsättning att en vätgastankstation etableras i kommunen.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2020-05-04, § 87, att ansöka om medlemskap i Vätgas Sverige. Medlemskapet har medfört att Markaryds kommun har undertecknat ett samförståndsavtal (Memorandum of Understanding, MoU) till projektet Nordic Hydrogen Corridor (NHC)).

Projektet drivs av Vätgas Sverige som är projektsamordnare och partners är Statkraft, Everfuel, Hyundai och Toyota. Till 2022 ska projektet leverera åtta nya vätgastankstationer, ett antal bränslecellsfordon och en större anläggning för förnybar vätgasproduktion. Projektet pågår till och med 2022, men projektet ska besluta vilka städer som kvalificerar sig senast årsskiftet 2020/2021.

Tankstationerna som finansieras av projektet ska placeras strategiskt utmed de av EU prioriterade transportkorridorerna (TENT-T) för att binda samman huvudstäderna Stockholm, Oslo och Köpenhamn. En av dessa korridorer är E4:an som går genom Markaryds kommun. E4:an binder ihop Stockholm med Köpenhamn. I Markaryd finns även riksväg 15 mellan Halmstad (E6:an) och Karlshamn, vilket öppnar upp för transporter till/från Oslo.

Eftersom Statkraft är en av projektägarna och äger fem vattenkraftverk inom kommunen är Markaryds kommuns geografiska läge mycket intressant för en produktionsenhet av förnybar vätgas. En produktionsanläggning medför även arbetstillfällen i kommunen.

Vätgasproduktion i Markaryd medger även att tankstationen drivs av närproducerad vätgas, vilket minskar transporter av bränslet. Produktionen i Markaryd kan även transporteras till andra vätgastankstationer på grund av närheten till E4:an.

Everfuel bygger och driver vätgastankstationen men det finns även möjlighet för intressenter att överta driften för tankstationen. I Markaryds kommun finns det intressenter som har anmält ett intresse för detta.

För att projektet ska vara intresserad av att investera i Markaryd behövs försäljning av vätgas på några års sikt uppgå till cirka 600 kg per dygn. För att övertyga projektägarna att Markaryd är intressant att investera i, krävs att kommunen redovisar vilka kvantiteter av vätgas som kan tänkas få avsättning vid vätgastankstation. En personbil som drivs av vätgas förbrukar ca 1 kg vätgas per 100 km. Kommunorganisationens fordon samt körning med privata bilar uppgick år 2019 till 1 320 583 km.

För att vara en aktuell kandidat behöver Markaryds kommun redovisa en utförlig plan för utökning av bränslecellsfordon i den kommunala fordonssflottan under en längre period.

Miljöstrategen har tagit fram en fordonlista över kommunens personbilar och lätta lastbilar. Kravet på lätta lastbilarna inom VA/gata-parkenheten och fastighetsenheten är att de ska kunna dra släp med en lastvikt på 750 kg. Då det inte finns bränslefordon på marknaden idag som klarar detta anges inget årtal för utbytet av dessa i fordonlistan. Då kommunen äger flertalet av de lätta lastbilarna behövs det inte tas hänsyn till leasingavtal och kommunen kan invänta andra modeller. Vad gäller utbyte av fordon har hänsyn tagits till bilarnas ålder och gällande leasingavtal.

Fordonlistan visar på vilket behov av fordon kommunen har och när fordonen planeras att bytas ut. Listan redovisar även vilka körsträckor som gjordes för år 2019 för att projektägarna ska kunna beräkna vätgasåtgången.

Leasing av bränslecellsfordon är dyrare än de elbilar kommunen leasar idag. En Toyota Mirai med bränslecell kommer att kosta cirka 8 500 kr/månad i 36 månader. En Renault Kangoo kostar idag ca 5 500 kr/mån i 36 månader. I NHC-projektet får kommunen bidrag med halva mellankostnaden till ett bensin/dieselfordon till några, vilket resulterar i ca 5 800 kr/mån i 36 månader. Bränslecellsfordon kommer att få en lägre månadskostnad över tid.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-08-29, § 127, att biogas ska prioriteras som fordonbränsle vid inköp av nya fordon till kommunens egen fordonssflotta under förutsättning att en tankstation etableras på orten. I april i år driftsattes biogastankstationen. En avsiktsförklaring gentemot investering i bränslecellsfordon får inte strida mot ovan angivet beslut. Innan en vätgastankstation är etablerad i Markaryds kommun kommer eventuellt ett utbyte av fordon att ske, vilket då ska vara till biogasfordon.

Även det begränsade utbudet av bränslecellsfordon på marknaden kan kompletteras av biogasfordon. Biogastankstationen och den tilltänkta placeringen av en vätgastankstation är i Markaryd. För bilar som är stationerade i den norra kommundelen är det inte ekonomiskt eller tidsmässigt försvarbart att köra ner till Markaryd för att tanka. Dessa fordon ska istället vara el eller laddhybrider. Räddningsfordon och specialfordon inom räddningstjänsten är undantagna.

Revidering av policy och riktlinjer för resor och fordon samt energi- och klimatplan pågår och kommer att omfatta en prioriteringsordning av fordonsbränsle. Avvikelse från prioriteringsordningen kan komma att beslutas av kommunstyrelsen.

För att nå upp till en tankningsmängd om ca 600 kg per dag kommer näringslivet att uppmuntras att ställa om till fordon med vätgasdrift. En strategiskt placerad vätgastankstation i Markaryds kommun kommer även leda till att genomresande på E4:an kan tanka vätgas i kommunen.

Vidare kan vätgas inkluderas i kommunens upphandlingar, policys och kommande avtal gällande fordon, så att vätgas- och biogasfordon premieras före fossila drivmedel.

#### **Beslutsunderlag**

KSAU 2021-09-06 § 152

KS 2020-08-18 § 143

Miljöstrategens tjänsteskrivelse 2020-06-25

Sammanställning Markaryds kommuns fordon och transporter med bilagor 1-5 2021-09-08

#### **Beslutet expedieras till:**

Teknisk chef

Miljöstrateg

Vätgas Sverige



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 138

#### **Förslag om regler och villkor för Food Trucks med tillhörande taxa för nyttoparkeringstillstånd i Markaryds kommun**

Dnr 2021/169.238

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att "Nyttoparkeringstillstånd för Food trucks" införs i enlighet med i ärendet redovisat förslag under en försöksperiod om två år; från och med 2022-01-01 till och med 2023-12-31, att antaga i ärendet redovisat förslag till regler och villkor för Food trucks för Markaryds kommun att gälla fr o m 2022-01-01, att fastställa föreslagen taxa för s k nyttoparkeringstillstånd att gälla fr o m 2022-01-01, samt att kommunstyrelsen ges i uppdrag, att inom given budgetram, tillse att försöksperioden genomföres.

#### **Bakgrund och sammanfattning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-02-01, § 10, att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag, att genom kommunchefens försorg, göra en översyn av de lokala ordningsföreskrifterna i Markaryds kommun.

Till grund för beslutet låg en av kommunstyrelsens ordförande upprättad skrivelse 2021-01-27, i vilken följande anfördes:

"Kommunfullmäktige har 2008-10-30, § 102, beslutat att fastställa allmänna lokala ordningsföreskrifter att gälla i Markaryds kommun. Kommunfullmäktige har därutöver 2012-11-29, § 147, beslutat att anta ändringar i lokala ordningsföreskrifter för torghandel avseende § 20, § 21 första stycket, § 22 första stycket Markaryds kommun.

Till följd av den rådande pandemin har kommunstyrelsen 2020-06-16, § 129, samt 2020-11-17, § 224, beslutat att göra vissa mindre avsteg från regelverket för torghandeln, bl a genom att inte debitera gällande avgifter samt att utöka torghandeln till att gälla samtliga onsdagar, fredagar och lördagar.

Under året har även ett antal ansökningar rörande upplåtelse av plats för s k Food Trucks diskuterats, vilket inte regleras i gällande ordningsstadga.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1



I samband med nyårsfirandet har ett antal synpunkter inkommit gällande förslag till begränsningar av tiderna för användande av pyrotekniska varor utan polistillstånd.

Undertecknad föreslår därför att kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att göra en allmän översyn av de lokala ordningsföreskrifterna i Markaryds kommun, med särskilt beaktande av förslag till regelverk för torghandel, Food Trucks samt användande av pyroteknik.”

### ***Sammanfattning***

Street food är ett samlat begrepp för olika typer av mobila restaurangverksamheter och är ett allt vanligare inslag i samhällsbilden. Street food, som omfattar Food Trucks och pop up-vagnar, innebär att mark tillfälligt upplåtes till ett fordon som säljer olika typer av maträtter till förbipasserande. Till kategorin Food Truck räknas fordon som har motor och hjul och en maxvikt på 3 500 kg, alltså en liten lastbil med tillrednings- och försäljningsutrymme inuti bilen. Det förekommer vanligtvis inte någon form av servering med bord och stolar i anslutning till dessa försäljningsställen. Pop up-vagn är ett fordon på hjul utan egen motor, till exempel en handdragen kärra, cykel, ombyggd husvagn. En matvagn är en servering från en släpvagn utan egen framdrift och som vanligen står uppställd på samma plats en längre tid.

I ärendet föreligger en av utredningschefen upprättad utredning om regler och villkor för Food Trucks med tillhörande förslag till taxa för nyttoparkeringstillstånd. I utredningen sammanförs Food Trucks med pop up-vagnar och matvagnar som ett enhetligt begrepp.

Förslaget i utredningen innebär i korthet att innehavare av Food Trucks tillåts bedriva försäljning under ett begränsat antal timmar från varierande uppställningsplatser på kommunal gatumark eller parkering. Tillstånd beviljas genom utfärdande av s.k. nyttoparkeringstillstånd för vilket en särskild taxa föreslås. Nyttoparkeringstillstånd för Food Trucks föreslås tillämpas under en försöksperiod om 2 år, 2022-2023.

Avgift för nyttoparkeringstillstånd för Food Trucks föreslås fastställas till 9.000 kr+ moms/tillstånd och år vid ansökan om årsvis tillstånd, samt 1.500 kr + moms/tillstånd och månad vid ansökan om månadsvis tillstånd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2021-08-09, § 134, beslutat att remittera förslaget till polismyndigheten, miljö- och byggnadsnämnden samt kommunstyrelsens tekniska förvaltning för yttrande.

Yttranden har inkommit från polismyndigheten, miljö- och byggnadsnämnden samt kommunstyrelsens tekniska förvaltning. Ingen av remissinstanserna har haft något att erinra mot förslaget.

**Beslutsunderlag**

KSAU 2021-08-09 § 133

Utredningschefens tjänsteskrivelse 2021-08-04

Utredningschefens utredning 2021-08-04

Remissvar Miljö- och byggenheten 2021-08-30

Yttrande Polisen 2021-08-30

Remissvar teknisk förvaltning 2021-08-31

---

**Beslutet expedieras till:**

Kommunstyrelsen

Utredningschef

Kommunsekreterare



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 139

#### Revidering av lokala ordningsföreskrifter avseende användning av pyrotekniska varor respektive bestämmelser om torghandel i Markaryds kommun

Dnr 2008/68.003

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att antaga förslag till allmänna lokala ordningsföreskrifter, innefattande föreskrifter om torghandel, för Markaryds kommun att gälla fr o m 2021-12-01,

att tidigare antagna lokala ordningsföreskrifter, antagna av kommunfullmäktige 2012-11-29, § 147, därmed upphör att gälla, att anmäla kommunfullmäktiges beslut till länsstyrelsen i enlighet med bestämmelserna i Ordninglagen 3 kap 13 §, samt att tidigare fastställd torghandelstaxa ska tillämpas fr o m 2022-01-01.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-02-01, § 10, att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag, att genom kommunchefens försorg, göra en översyn av de lokala ordningsföreskrifterna i Markaryds kommun.

Till grund för beslutet låg en av kommunstyrelsens ordförande upprättad skrivelse 2021-01-27, i vilken följande anfördes:

”Kommunfullmäktige har 2008-10-30, § 102, beslutat att fastställa allmänna lokala ordningsföreskrifter att gälla i Markaryds kommun. Kommunfullmäktige har därutöver 2012-11-29, § 147, beslutat att anta ändringar i lokala ordningsföreskrifter för torghandel avseende § 20, § 21 första stycket, § 22 första stycket Markaryds kommun.

Till följd av den rådande pandemin har kommunstyrelsen 2020-06-16, § 129, samt 2020-11-17, § 224, beslutat att göra vissa mindre avsteg från regelverket för torghandeln, bl a genom att inte debitera gällande avgifter samt att utöka torghandeln till att gälla samtliga onsdagar, fredagar och lördagar.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Under året har även ett antal ansökningar rörande upplåtelse av plats för s k Food Trucks diskuterats, vilket inte regleras i gällande ordningsstadga.

I samband med nyårsfirandet har ett antal synpunkter inkommit gällande förslag till begränsningar av tiderna för användande av pyrotekniska varor utan polistillstånd.

Undertecknad föreslår därför att kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att göra en allmän översyn av de lokala ordningsföreskrifterna i Markaryds kommun, med särskilt beaktande av förslag till regelverk för torghandel, Food Trucks samt användande pyroteknik.”

Beredningen av ärendet har skett med utgångspunkt från underhandsdirektiv givna av kommunchefen samt från underlag som upprättats av förutvarande näringslivschefen.

Ordningslagen (1993:1617) ger kommunen möjlighet att meddela vissa lokala föreskrifter. Användning av fyrverkerier är exempel på sådant som kan regleras i lokal ordningsföreskrift. För att en föreskrift ska vara förenlig med ordningslagen krävs framför allt att det finns ett verkligt behov av regleringen utifrån syftet att förebygga att människors hälsa och egendom skadas, att den är utformad med en exakthet som gör att den kan tillämpas utan att tolkningsfrågor uppstår, att den inte innebär en obefogad inskränkning av enskildas frihet samt att övervakning av dess efterlevnad är möjlig.

Beslut om att anta, ändra eller upphäva lokala ordningsföreskrifter ska fattas av kommunfullmäktige. Enligt 3 kap. 13 § ordningslagen ska kommunfullmäktiges beslut anmälas till länsstyrelsen omedelbart. Om länsstyrelsen finner att någon av föreskrifterna strider mot ordningsslagens bestämmelser ska länsstyrelsen upphäva beslutet i den delen.

#### ***Pyrotekniska varor***

De nationella reglerna för användning av pyrotekniska varor (nyårsraketer) har ändrats flera gånger under de senaste åren:

2002: Smällare förbjuds.

2008: Förbud mot fyratums stjärnrör.

2014: Förbud mot raketer med krutvikt på över 75 gram.

2019: Från 2019 krävs tillstånd, innefattande utbildning, för att skjuta raketer med pinne.

Frågan om totalförbud mot fyrverkerier har återkommande diskuterats på både nationell och regional/lokal nivå. En enskild kommun har inte befogenhet att besluta om totalförbud mot användning av pyrotekniska varor inom kommunen. Däremot kan kommuner begränsa möjligheterna till användning av pyrotekniska varor. Flera kommuner har under senare år beslutat om långtgående tillståndskrav för användning av pyrotekniska varor. Merparten av besluten har dock upphävts då domstolsprövningen gett vid handen att besluten lade onödigt tvång på allmänheten och innebar obefogade inskränkningar i den enskildes frihet.

Ett totalförbud mot användning av pyrotekniska varor är dock, med stöd av bestämmelsen i ordningslagen 9 §, möjligt inom vissa, avgränsade områden. Behov av sådan reglering kan tänkas föreligga i frågan om särskilt känsliga platser, t ex vid sjukhus eller vårdhem, där risken för att människors hälsa och egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor är särskilt påtaglig. Det grundläggande syftet med föreskrifterna är att upprätthålla den allmänna ordningen.

Inom länet har tidigare eftersträvat enhetliga föreskrifter om pyrotekniska varor, inte minst för att underlätta polismyndighetens tillsyn. Flera kommuner, såsom Växjö, Alvesta och Tingsryd har samma bestämmelser som Markaryd. Ljungby har likalydande, dock med en bestämmelse om att tillstånd krävs ej mellan kl 18.00 och 03.00 för aktuella aftnar. Älmhult har en bestämmelse som innebär att användning av pyrotekniska varor tillåts bara mellan kl 22.00 till 02.00 nyårsafton, vid övriga tillfällen krävs polismyndighetens tillstånd. Det vore naturligtvis önskvärt att ordningsföreskrifterna i länets kommuner hade samma lydelse vad avser användning av pyrotekniska varor. Frågan bör kunna aktualiseras vid läns gemensamma överläggningar framdeles.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2021-08-09, § 132, beslutat att remittera förslaget till polismyndigheten för yttrande.

Polismyndigheten har 2021-08-25 inkommit med ett yttrande att man inte har något att erinra mot förslaget. Polismyndigheten är dock av uppfattningen att ett ännu bättre beslut hade varit att välja samma regler som Älmhults kommun valt att införa. Där är det endast tillåtet att använda pyrotekniska varor utan tillstånd på nyårsafton mellan kl. 22.00 – 02.00 därpå följande dag. Detta hade varit en tydlig markering från kommunen om önskemål om att kommunmedborgarna i framtiden ska använda

pyrotekniska varor i mindre omfattning för att minska ordningsstörning, värna om varandra, våra djur och vår natur.

Arbetsutskottets beredning:

Caroline Lindbergh (KD) yrkar, med instämmande av Bengt Germundsson (KD), Tommy Andersson (M), Heino Johannesson (SD) samt Joakim Pohlman (S), bifall till den föreslagna förändringen med den ändringen att det endast ska vara tillåtet att använda pyrotekniska varor utan tillstånd på nyårsafton mellan kl. 22.00 – 02.00 därpå följande dag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-09-06, § 156, för egen del att bifalla Caroline Lindberghs (KD) yrkande, samt arbeta i detsamma i det förslag som överlämnas till kommunfullmäktige för beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag 2021-09-06, § 156, om revidering av lokala ordningsföreskrifter avseende användning av pyrotekniska varor respektive bestämmelser om torghandel

Nuvarande lydelse	KSAu:s förslag till ny lydelse
17 § Användning av pyrotekniska varor tillåts bara från kl. 12.00 påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton samt därpå följande dag till kl. 03.00. Under övriga tider på året krävs tillstånd av polismyndigheten. Det är dock alltid förbjudet att använda pyrotekniska varor på kyrkogårdar och begravningsplatser och närmare än 100 meter från äldreomsorgens boendeenheter Sjögården, Utsikten och Furuviken i Markaryd, Fyrklövern, Ekliden och Solhäll i Strömsnäsbruk samt serviceboendena Lillgården och Mellangård i Markaryd och Stig Inn i Strömsnäsbruk.	17 § Användning av pyrotekniska varor tillåts bara från <b>kl. 22.00 nyårsafton samt därpå följande dag till kl. 02.00.</b> Under övriga tider på året krävs tillstånd av polismyndigheten. Det är dock alltid förbjudet att använda pyrotekniska varor på kyrkogårdar och begravningsplatser och närmare än 100 meter från Furuvikens i Markaryd särskilda boende för vuxna, äldreomsorgens boendeenheter Sjögården och Utsikten i Markaryd, Fyrklövern, Ekliden och Solhäll i Strömsnäsbruk samt serviceboendena Lillgården och

	Mellangård i Markaryd och Stig Inn i Strömsnäsbruk.
--	-----------------------------------------------------

### **Torghandel**

Vad gäller de lokala föreskrifterna om torghandel föreslås att torghandel även fortsättningsvis får ske på ordinarie saluplatser samtliga onsdagar, fredagar och lördagar.

Följande ändring föreslås av föreskrifterna för torghandel:

Nuvarande lydelse	KSAu:s förslag till ny lydelse
22 § Torghandel får bedrivas helgfria onsdagar och fredagar samt sista lördagen i varje månad. Försäljningen får börja tidigast kl. 07.00 och ska vara avslutad senast kl. 18.00. Försäljarna får inte tidigare än en timme före fastställd försäljningstids början lägga upp varor eller redskap på försäljningsplatsen. Varor och redskap ska vara bortförda senast en halv timme efter försäljningstidens slut. På begäran av polismyndigheten eller annan myndighet, eller om särskilda skäl föreligger, får kommunstyrelsen besluta att försäljning i särskilt fall ska ske vid andra tider än vad som stadgas ovan eller helt ställas in.	22 § Torghandel får bedrivas onsdagar, fredagar <b>samt lördagar</b> .  Försäljningen får börja tidigast kl. 07.00 och ska vara avslutad senast kl. 18.00. Försäljarna får inte tidigare än en timme före fastställd försäljningstids början lägga upp varor eller redskap på försäljningsplatsen. Varor och redskap ska vara bortförda senast en halv timme efter försäljningstidens slut. På begäran av polismyndigheten eller annan myndighet, eller om särskilda skäl föreligger, får kommunstyrelsen besluta att försäljning i särskilt fall ska ske vid andra tider än vad som stadgas ovan eller helt ställas in.

Arbetsutskottet föreslår vidare att taxan för upplåtelse av saluplats på allmän försäljningsplats (torghandelstaxa) åter tillämpas fr.o.m. 2022-01-01.

Torghandelstaxa (antagen av kommunfullmäktige att gälla fr o m 2020-01-01)

Fast saluplats per år 2 500 kr (40 m<sup>2</sup>)

Fast saluplats per år 5 000 kr (90 m<sup>2</sup>)

Tillfällig saluplats per dag 250 kr (40 m<sup>2</sup>)

Tillfällig saluplats per dag 500 kr (90 m<sup>2</sup>)

Debitering av el 24 kr per dag och plats

Debitering av el 600 kr per år och plats

### **Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag 2021-09-06, § 156, om revidering av lokala ordningsföreskrifter avseende användning av pyrotekniska varor respektive bestämmelser om torghandel 2021-09-13

KSAU 2021-09-06 § 156

KSAU 2021-08-09 § 132

Utredningschefens tjänsteskrivelse 2021-07-30

Polisens yttrande 2021-08-30

**Beslutet expedieras till:**

Utredningschef

Kommunsekreterare





## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 140

### Svar på motion om att bygga en skejt- och parkourpark i Markaryds tätort

Dnr 2021/128.101

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med hänvisning till t f kommunchefens yttrande och protokollsanteckningen nedan, anse motionen besvarad.

#### Bakgrund och sammanfattning

Robin Hansen (S) har till kommunfullmäktige 2021-04-26, § 50, lämnat in ovan rubricerad motion, med förslaget ”att Markaryds kommun utreder möjligheterna att skapa ett offentligt rum och mötesplats över generationer, genom att ta fram kostnadsförslag på en upplyst betong skejtpark, att ta fram kostnadsförslag på en parkour bana, Samt att utreda lokalisering av parkområdet”.

”Socialdemokraterna i Markaryds kommun tycker/anser att det finns ett mycket stort behov av att bygga en upplyst betong skejtpark i kombination med en parkour bana i Markaryds centralort.

Detta för att stimulera våra barn, unga och vuxna till mer rörelse och socialt umgänge.

Med vinsten av en förbättrad folkhälsa genom rörelse samt att det blir en aktiv och gemytlig samlingsplats över generationer. Parken är mer än en plats där man utför sporten.

Det blir en mötesplats för våra barn, unga och vuxna. Att våra barn, unga och vuxna får en stimulerande plats att samlas på men också att de får möjlighet till en meningsfull fritid och skapa alternativ till andra traditionella sporter.

En park bör utformas så att den blir ett trevligt inslag i området. Parken blir inte bara ett motionsredskap, utan bör också kunna tas i anspråk och vara en plats för kulturella evenemang, som exempelvis musik arrangemang med flera andra.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Byggnation av en park i detta slag gör Markaryds kommun genast mer attraktivt som besöks- och bostadsort. Ser man det ur ett företagare perspektiv kan parken även underlätta rekrytering av medarbetare och deras familjer som behöver flytta till kommunen.

Flera närliggande kommuner har med mycket goda sociala resultat byggt skejtparker som lockar många besökare. Markaryds kommun bör inte hamna efter i utvecklingen av modern infrastruktur åt sina invånare utan snarare ligga i framkant med en modern betong skejtpark och parkour bana då även detta ligger i tiden.

Huvudsakligen bör parken finnas lättillgänglig och en tänkbar lokalisering av parken skulle kunna vara gräsytan mitt emot fritidsgården Overground eller annan lämplig plats.

Tanken med lokaliseringen av parken utanför fritidsgården Overground är närheten till just fritidsgården, men även närheten till simhall, paddel, och hela Ekebacken området.

Syftet är att stimulera ungas hälsa, sociala umgänge, utevistelse och tillgänglighet i Markaryds kommun.

Utifrån detta yrkar vi på att:

Markaryds kommun utreder möjligheterna att skapa ett offentligt rum och mötesplats över generationer, genom  
att ta fram kostnadsförslag på en upplyst betong skejtpark,  
att ta fram kostnadsförslag på en parkour bana,  
samt att utreda lokalisering av parkområdet”.

I ärendet föreligger ett av t f kommunchefen upprättat yttrande, daterat 2021-08-31:

”Robin Hansen (S) har till kommunfullmäktige 2021-04-26, § 50, lämnat in ovan rubricerad motion, med förslaget ”att Markaryds kommun utreder möjligheterna att skapa ett offentligt rum och mötesplats över generationer, genom att ta fram kostnadsförslag på en upplyst betong skejtpark, att ta fram kostnadsförslag på en parkour bana, Samt att utreda lokalisering av parkområdet”.

Inledningsvis kan konstateras att uppdraget är generellt specificerat, vilket skapar en osäkerhet vad gäller kostnadsberäkningen. Detta gäller såväl omfattningen på skate- som parkourparken, där det finns ett mycket stort antal möjligheter till val av utformning, utrustning, vilka åk-discipliner som ska tillgodoses, formgivning mm. Vidare bör klargöras om parken enbart ska vara till för skateboard eller om det ska vara en multianläggning även för BMX, inlines, kick-bikes mm.

Vilken ambitionsnivå man väljer, liksom markens beskaffenheter och de åtgärder som måste vidtas i form av markberedning, påverkar i hög grad kostnaden. Utifrån en enkel omvärldsspaning i ett antal kommuner som enbart anlagt skateparker redovisas kostnader med en ganska stor bredd och där det skiljer flera miljoner kronor mellan de olika alternativen.

Det finns exempel på mindre och enklare skateanläggningar med ramper i prefabricerad betong från Osby och Moheda som kostat ca 2-3 mkr. Skurups kommun ska bygga en skatepark och har satt av 5 mkr i budget för detta. Halmstads kommun har byggt en skatepark till en kostnad om 7,5 mkr.

Parkour är en växande sport som många utövar utomhus, men då vår väderlek inte tillåter detta börjar fler parkourparker anläggas inomhus. Air Wipp Academy i Helsingborg och parkourparken i Borås är två sådana exempel. Anläggningar för utomhusparkour finns bl a i Växjö (Spetsamossen) och Skånes Fagerhult. Många gymnastikföreningar tränar parkour inomhus i idrottshallar för att sedan låta deltagarna tillämpa färdigheterna i befintliga parker, skolgårdar eller andra offentliga miljöer. Inom sporten parkour finns en bredd av utövare från barn och nybörjare till avancerade vuxna. Hur en parkourpark ska byggas upp och vem eller vilka som blir målgruppen kommer givetvis att påverka parkens omfattning och utrustning och därmed även kostnaden.

Vad gäller parkour är säkerheten ett av de absolut viktigaste momenten. Parkour är en träningsform där man utsätter sig för beräknade risker, vilket man också bör ta i beaktande. Med en kommunal anläggning, dit allmänheten har tillträde, följer också ett kommunalt ansvar för säkerheten – även om nyttjandet skulle ske helt på egen risk. På samma sätt som för skateparker skiljer sig kostnaden vad gäller parkour. Utrustning för att tillskapa en ganska enkel park uppgår till omkring 2,5-3 mkr, därefter ökar kostnaden beroende på vilken utrustning man vill utrusta parken med.

Motionären önskar även att skate- och parkourparken ska vara attraktiv och möjliggöra kulturella evenemang, som exempelvis musikarrangemang. Kostnaden för detta beror på hur stor denna tillkommande del ska vara, liksom vilken utrustning som ska innefattas i en sådan del.

För att kunna genomföra den utredning som motionären önskar, behöver tekniska förvaltningen betydligt mer detaljerade uppgifter om vilken ambitionsnivå som motionären har tänkt sig för den föreslagna anläggningen.

Sveriges Skateboardförbund har tagit fram en guide för att ge skateboardåkare, skateboardföreningar, beslutsfattare och tjänstemän relevant information kring fördelarna med en skatepark, hur byggprocessen går till och hur den kan finansieras. I guiden presenteras exempel på hur andra parker har byggts, för- och nackdelar med olika byggsätt, processen från idé till verklighet och vad som kan vara bra att tänka på när parken står klar. Tillsammans med White Research Lab har Sveriges Skateboardförbund även genomfört en workshopbaserad studie med icke-normativa skateboardåkare över hur projektering och byggnation av en inkluderande skateboardpark kan genomföras. Detta bör man också beakta, inte minst mot bakgrund av att endast ca 20 % av medlemmarna i Sveriges skateföreningar är flickor och kvinnor.

Vad gäller parkour kan säkert mer inspiration och kunskap inhämtas via PKTR, parkour och tricking, som är den sektion inom Gymnastikförbundet som idag ansvarar för utveckling av idrotten.

För att i den aktuella frågan hamna rätt vad avser dimensionering, placering, innehåll och finansiering, så bör frågan aktualiseras utifrån ett föreningsperspektiv. Frågan bör utgå från ett faktiskt medborgarbehov och drivas via en förening. När det gäller parkens/parkernas placering behöver samhällsbyggnadsperspektivet beaktas, med direkt koppling till kommunens vision och översiktsplan. Hur vill vi att vårt framtida samhälle ska se ut, hur vill vi att framtida rörelsestråk ska se ut, var ska vi skapa våra framtida mötesplatser, hur tryggar vi tillgängligheten i form av säkra vägar/cykel- och gångvägar till våra framtida mötesplatser och med beaktande av detta, var är det mest lämpligt att anlägga denna typ av aktivitetspark.

Som framgår av det ovan anförda behövs betydligt bättre ingångsvärden och en tydligare beställning av hur den skate- och parkourpark som politiken önskar förverkliga för att tekniska förvaltningen ska kunna bereda motionen med relevanta och tillräckligt säkra kostnadsberäkningar.”

Arbetsutskottets beredning:

Arbetsutskottets ledamöter diskuterar frågan och har förståelse för att det i nuläget inte går att göra en mer detaljerad kostnadsberäkning. Frågan är dock av sådant intresse att den bör föras vidare med den inriktning som föreslås i yttrandet. Arbetsutskottet anser därför att utbildnings- och kulturförvaltningen bör få i uppdrag att bereda frågan vidare för att bättre kunna ta ställning till om och hur mycket medel som behöver anvisas för att bygga en skate- och/eller parkourpark samt var denna, ur ett samhällsbyggnadsperspektiv, är lämpligast att placera utifrån de perspektiv som beskrivs i yttrandet. Det är vidare angeläget att involvera de som ska nyttja anläggningen och arbetsutskottet ser det också värdefullt att aktualisera frågan ur ett föreningsperspektiv.

**Beslutsunderlag**

KSAU 2021-09-06 § 159

Motion 2021-04-26

KF 2021-04-26 § 50

Tf kommunchef motionssvar 2021-09-01

**Beslutet expedieras till:**

Motionären



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 141

### Delårsbokslut efter tertial 2 med helårsprognos för 2021 - Kommunstyrelsen

Dnr 2021/225.042

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar  
att godkänna upprättat delårsbokslut för januari-augusti 2021.

#### Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger upprättat delårsbokslut för kommunstyrelsens verksamheter för januari – augusti 2021. Kommunstyrelsen prognostiserar vad gäller driftbudgeten ett positivt resultat om 4 900 tkr, fördelat på kommunstyrelseförvaltningen (1 500 tkr), teknisk förvaltning (200 tkr) samt arbetsmarknads- och integrationsförvaltningen (3 200 tkr).

Det positiva resultatet beror framför allt på ej tillsatta tjänster och ett överskott av förvaltningsövergripande medel inom kommunstyrelseförvaltningen, samt att utfallet för ekonomiskt bistånd med god marginal ligger under budget vid prognostillfället. Det finns i nuläget inga indikationer på ökade kostnader för ekonomiskt bistånd men, främst med hänsyn till effekter på arbetsmarknaden av covid-19, prognostiseras överskottet med en viss försiktighet.

För investeringsbudgeten prognostiseras att 90 % av budgeten kommer att ianspråkta, vilket innebär ett överskott om 15 508 tkr. Överskottet beror främst på att vissa större investeringar inte kommer att hinna genomföras eller påbörjas under innevarande år.

Till delårsbokslutet fogas även en redovisning av måluppfyllelsen inom kommunstyrelsens verksamheter per den 31 augusti 2021. Flertalet av nämndmålen avser utfallet per helår och beräknas, i den mån de inte redan är uppfyllda i samband med delårsbokslutet, vara helt eller delvis uppfyllda vid årets slut.

#### Beslutsunderlag

Delårsbokslut Kommunstyrelsen 2021-09-11

#### Beslutet expedieras till:

Förvaltningsekonom  
Ekonomichef

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

motsvarande föredragning skulle genomföras på samtliga nämnder, vilket gjorts under hösten 2020. Därutöver har även respektive partigrupp fått presentationen föredragen.

Efter att nämnda föredragningar genomförts har den centrala ledningsgruppen tagit fram ett förslag till fortsatt hantering av värdegrundsarbetet, vilken bygger på att samtliga medarbetare och politiker ska involveras i framtagandet av vår gemensamma värdegrund och organisationskultur. Förenklat bygger förslaget på att samtliga medarbetare kommer involveras i arbetet på Apt-nivå, där medarbetarna tillsammans kommer få processa vad som är viktigt i en gemensam värdegrund och organisationskultur. På ett motsvarande sätt föreslås respektive partigrupp att processa med sina medlemmar. Resultatet från de olika processerna kommer därefter ligga till grund för kommunens nya gemensamma värdegrund och organisationskultur, "Så vill vi ha det i Markaryds kommun!".

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-26, § 115, att uppdra åt kommunstyrelsen att utarbeta en plan för framtagande och implementering av en ny värdegrund i Markaryds kommun. Planen, daterad 2020-11-25, presenterades för kommunfullmäktige som fastställde densamma vid december månads sammanträde.

Enligt tidplanen skulle ett förslag till ny värdegrund, "Så vill vi ha det i Markaryds kommun!", hanteras politiskt via kommunstyrelsen för antagande av kommunfullmäktige i juni 2021.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2021-08-09 har ekonomichefen redogjort för arbetet under våren 2021 samt presenterat ett förslag till dokument om kommunens gemensamma värdegrund samt en reviderad tidplan för det fortsatta arbetet.

Arbetsutskottet konstaterar att målsättningen är att kommunfullmäktige vid sitt sammanträde i september ska kunna fastställa dokumentet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-08-09, § 134, att remittera det framtagna förslaget till de politiska grupperna för synpunkter senast den 31 augusti 2021. Det har inte inkommit någon erinran i samband med denna remiss.

Kommunstyrelsen

2021-09-14

**Beslutsunderlag**

KSAU 2021-09-06 § 164

KSAU 2021-08-09 § 134

Så vill vi ha det i Markaryds kommun 2021-08-04

**Beslutet expedieras till:**

Tf kommunchef

Nämnderna

Förvaltningarna

CLG

Kommunikatör

Kommunsekreterare

HR-avdelningen







Kommunstyrelsen

2021-09-14

**KS § 142****Antagande av ny värdegrund för Markaryds kommun**

Dnr 2020/28.100

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa ny värdegrund för Markaryds kommun att gälla från och med 2021-10-01, att uppdraga till respektive nämnd och förvaltning, att via tf kommunchefens försorg, tillse att ett grundläggande implementeringsarbete genomförs i organisationen samt ansvara för att dokumentet hålls levande och känt, att uppdraga till HR-chefen tillse att dokumentet ingår i introduceringsprocessen och kontinuerligt görs känt för all personal, även nyanställd, oavsett befattning och tjänstgöringsgrad i samband med löne- och medarbetarsamtal, att uttrycka en förväntan att samma implementering och aktualisering sker under respektive gruppleaders ansvar inom de politiska partierna, samt att nu gällande styrdokument; Chefs- och ledarhandbok i Markaryds kommun samt Medarbetarhandbok för anställda inom Markaryds kommun, antagna av kommunfullmäktige 2004-12-16, § 111 respektive 2005-10-27, § 89, därmed upphör att gälla.

**Bakgrund och sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-21, § 139, att ställa sig bakom förslaget till plan för framtagande och implementering av ny värdegrund i Markaryds kommun, samt att utse kommunstyrelsen, genom dess arbetsutskott, till styrgrupp för arbetet.

Under 2019 genomfördes en konferens med kommunens samtliga chefer, där ett av ämnena var vår organisationskultur. Ett av resultaten från de diskussioner som fördes var att den centrala ledningsgruppen påbörjade ett arbete med att formulera ett nytt värdegrundsdokument, som benämndes "Så vill vi ha det i Markaryds kommun!". Detta arbete avstannade bland annat beroende på den pandemi som påverkat vår vardag i stort.

Under våren 2020 genomfördes ett arbete med att ta fram en ny vision för Markaryds kommun och till denna en ny anpassad målstyrningsmodell. För att den nya målstyrningsmodellen ska kunna fungera på ett effektivt sätt konstaterades det att vi även behövde se över vår organisationskultur, vår värderingsgrund och våra interna spelregler. I ett försök att visualisera de förändringar som vi skulle behöva titta närmare på vad gäller vår kultur och värdegrund togs ett presentationsmaterial fram som föredrogs för KSAu 2020-06-29, § 134. Efter denna föredragning föreslog KSAu att



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 143

#### Kommunstyrelsens eget arbete med internbudget och politiska mål 2022

Dnr 2021/9.042

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att arbeta vidare med att ta fram indikatorer för de ovan nämnda målformuleringarna som kommunstyrelsens mål för 2022.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2021-06-28, § 70, att fastställa ett övergripande mål för kommunens nämnder, förvaltningar och verksamheter under perioden 2022-2024:

”Samhörigheten och tryggheten ska öka hos alla som bor och verkar i Markaryds kommun”.

Indikatormåten för kommunfullmäktiges mål kommer att fastställas när nämnderna i oktober tagit beslut om sina respektive mål och indikatorer. Kommunfullmäktiges indikatormått kommer mätas genom en viktning av nämndernas indikatorer.

I enlighet med kommunens fastställda plan för det kommunövergripande kvalitetsarbetet åligger det respektive nämnd att, utifrån kommunfullmäktiges målområden och mål, formulera vilket resultat de vill att kommunen ska uppnå. Utifrån dessa formuleringar ska kvalitetsgruppen ta fram förslag till mål, indikatorer och målvärde som sedan ska beslutas om i respektive nämnd.

Kvalitetsgruppen föreslår att respektive nämnd under sitt september-sammanträde formulerar vilka resultat de önskar att kommunen ska uppnå utifrån kommunfullmäktiges målområden och mål. Inför oktobers sammanträden åtar sig sedan kvalitetsgruppen att ta fram förslag på mål, indikatorer och målvärden som respektive nämnd kan fatta beslut om.

Syftet med att kvalitetsgruppen gemensamt tar fram förslag för respektive nämnd är att vi skapar en gemensam bild av vad vi som kommun vill uppnå och att vi formulerar SMARTa (d.v.s. Specifika, Mätbara, Accepterade, Realistiska samt Tidsatta) mål samt indikatorer som utan subjektiva bedömningar kan mätas.

Arbetsutskottets beredning:

Arbetsutskottet föreslår att följande tre mål sätts upp som kommunstyrelsens interna mål för 2022:

- Att genom pågående arbete i Strömsnäsbruk/Traryd Vision 2030, göra en förflyttning som resulterar i att medborgare i hela kommunen upplever både en ökad trygghet och samhörighet. *(Indikator: upplevd trygghets-/samsörighetsgrad)*
- Att höja ambitionsnivån för trygghetsskapande aktiviteter i vår offentliga miljö. Indikator upplevd trygghet. *(Indikator: andel minskade synpunkter via säg vad du tycker)*
- Att utveckla vår externa kommunikation så att vårt arbete med trygghets- och samsörighetsfrågor inom den kommunala organisationen speglas och förmedlas ut till medborgarna fortlöpande. *(Indikator: upplevd igenkänning av information)*

Efter fastställande i kommunstyrelsen kommer kvalitetsgruppen att arbeta fram förslag på lämpliga indikatorer.

**Beslutsunderlag**

KSAU 2021-09-06 § 165

KF 2021-06-28 § 70

**Beslutet expedieras till:**

CLG

Ekonomiavdelningen

Kvalitetsgruppen



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 144

#### Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS

Dnr 2019/263.70

##### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna rapporteringen gällande ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS för kvartal 1/2021 till kommunfullmäktige.

##### Bakgrund och sammanfattning

Socialnämnden har 2021-05-20, § 37, beslutat att överlämna rapporteringen gällande ej verkställda beslut under kvartal 1/2020 till kommunfullmäktige.

Socialnämnden rapporterar ej verkställda beslut och ej verkställda insatser till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Denna rapportering sker kvartalsvis. Om ett beslut inte verkställs inom tre månader ska kommunen rapportera detta till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten.

##### Redovisning av ej verkställda beslut:

##### Boende enligt SOL

Beslut: 20 04 22

Erbjuden: 20 09 22

Tackat nej: 20 10 12

Biståndshandläggare har träffat brukaren för uppföljning.

##### Beslut enligt LSS

Avlösarservice

Beslut: 20 10 18

Erbjudit uppdraget till 3 personer. Alla har tackat nej.

Erbjuden korttidsvistelse.

##### Kontaktperson enligt LSS

Beslut: 161215

200601: Träff med föräldrar för att presentera ny kontaktperson. Mötet ställs in av föräldrarna. Väntar på svar från föräldrar.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

200908: Ny kontakt med föräldrar. Svar 200910: Intresse finns. 200911. Tilltänkt person avsäger sig uppdraget. 200923: Informerar föräldrarna. Ny rekrytering.

**Kontaktperson LSS**

Beslut: 191029

201004 brukare vill avsluta sin kontaktperson.

201218 kontakt med ny tilltänkt kontaktperson.

Januari 2021 Bokar möte för att presentera kontaktpersonen.

210210 Kontakt med kontaktperson. Kontaktperson tackar nej, ändrade arbetstider.

Startar upp ny rekrytering.

**Kontaktperson LSS**

Beslut: 200703

200729 ny rekrytering. Tänkt kontaktperson tackar nej.

201005 ny rekrytering, brukaren tackar nej till utvald kontaktperson.

201125 ny rekrytering.

210219 presenterar ny kontaktperson.

210219 söker förälder. Får ej svar.

210224 Får svar från föräldrar att de vill vänta med processen pga. Covid 19. Uppmanat föräldrarna att återkomma när de känner sig trygga i att mötas.

**Kontaktperson LSS**

Beslut: 200922

201218 kontakt med tilltänkt kontaktperson. Ny kontakt i januari efter julhelgen. Sökt brukare under juldagarna för att informera.

201228 besked från brukare att all kontakt ska ske vis sms.

210302 pratat med kontaktperson för möjliga tider för startmöte. Söker brukare via sms. 210305 Nytt kontaktförsök via sms.

210313 får svar från brukare: "är intresserad". Bokar in datum för möte. Mötet blev inställt av föräldrar. Brukaren inte redo, ska återkomma när brukaren är redo.

**Beslutsunderlag**

KSAU 2021-09-06 § 160

SN 2021-05-20 § 37

**Beslutet expedieras till:**

Kommunfullmäktige



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 145

#### Synpunkter på Leader Linné Smålands utkast till ny utvecklingsstrategi för 2023-2027

Dnr 2020/248.

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte ha något att erinra mot förslaget.

#### Bakgrund och sammanfattning

Som en del av Leader Linné Smålands geografiska område ges medlemskommunerna samt berörda regioner möjlighet att direkt påverka arbetet med att ta fram Leader Linné Smålands utvecklingsstrategi för 2023-2027.

Yttranden ska ha inkommit senast den 22 september. Därutöver inbjuds till en remissdialog den 15 september. Remissdialogen sker i digital form.

Utvecklingsstrategin kommer att lägga grunden för landsbygdsutveckling och vilka lokala utvecklingsinitiativ som kan förverkligas med stöd från Leader Linné Småland under EU:s programperiod för åren 2023 – 2027.

Under våren har vi Leader Linné Småland genomfört digitala träffar för allmänheten och för utvalda grupper för att få inspel till den nya strategin. En skrivargrupp med olika representanter från vårt geografiska område har styrt strategiprocessen. Arbetet har lett fram till det strategiförslag som nu presenteras med områdesbeskrivning, vision, mål och insatsområden.

Innehållet i slutversionen av strategin kommer att vara styrande för vilken typ av satsningar som kan finansieras via Leader Linné Småland från 2023 till 2027. Därför är det viktigt att den matchar de behov, möjligheter och engagemanget som finns i just vårt geografiska område.

#### Beslutsunderlag

Lokal utvecklingsstrategi för Leader Linné Småland 2021-09-01 - Remissversion

#### Beslutet expedieras till:

Leader Linné  
Näringslivschefen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 146

## Deltagande i process för framtagande av underlag för upphandling av färdtjänst och riksfärdtjänst

Dnr 2021/213.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att teckna upprättat avtal.

### Bakgrund och sammanfattning

Region Kronoberg (genom trafiknämnden och Länstrafiken Kronoberg) samordnar idag resor och myndighetsutövning avseende färdtjänst och riksfärdtjänst på uppdrag av kommunerna Växjö, Alvesta, Ljungby, Uppvidinge, Lessebo och Tingsryd. För dessa kommuner samt Markaryds kommun har Region Kronoberg även i uppdrag att samordna skolskjutstrafik.

Färdtjänst och riksfärdtjänstresor samordnas med sjukresor som Region Kronoberg är huvudman för. Samordning av resorna sker genom en beställningscentral som drivs i Region Kronobergs egen regi. Samtliga av ovan nämnda trafikslag ingår i Trafikavtal 2018-01 som sträcker sig fram till 30 juni 2025.

För att Region Kronoberg fortsatt ska kunna erbjuda samordning av dessa trafikslag behöver nu arbetet med ny trafikupphandling påbörjas för att kunna ha god framförhållning och väl tilltagna tidsmarginaler under processens gång.

Förslag till innehåll i avtal med kommunerna som ska reglera ansvarsfördelning mellan Region Kronoberg och kommunerna är nu framtaget. Fokus i arbetet med framtagande av förslag till avtal har varit en tydlig reglering av ansvar mellan Region Kronoberg och kommunerna, former för samverkan och en kostnadsfördelning som gör samarbetet till en bra och hållbar affär för samtliga avtalsparter.

Efter dialog med kommunerna under våren 2021 har Trafiknämnden (Region Kronoberg) färdigställt ett förslag till avtal som kvalitetssäkrats juridiskt av extern advokat med expertiskompetens inom det aktuella avtalsområdet.

Regionstyrelsen beslutade 2021-06-22, § 139, bland annat att godkänna förslaget till avtal om upphandling och samordning av resor avseende färdtjänst och riksfärdtjänst med tillhörande bilagor och skickar erbjudande

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

om avtal till kommunerna i Kronobergs län med sista svarsdatum 2021-09-30 samt att påbörja arbetet med trafikupphandling 2025 i enlighet med innehåll i avtalet.

Kommunen har fram till och med 30 juni 2022 en ensidig rätt att säga upp detta avtal och därmed välja att inte delta i den gemensamma upphandlingen avseende delområde Serviceresor eller att överlämna sina uppgifter enligt lag om färdtjänst och lag om riksfärdtjänst till Region Kronoberg. En sådan uppsägning ska ske skriftligen och vara regionen tillhanda senast 31 maj 2022. För det fall kommunen väljer att säga upp avtalet i förtid och inte delta i den fortsatta gemensamma upphandlingen ska kommunen, utifrån sin andel i arbetet, ersätta Region Kronoberg för de kostnader som uppstått till följd av kommunens deltagande i den gemensamma upphandlingen fram till och med upphörandedagen.

Socialnämnden har 2021-08-19, § 59, beslutat att ställa sig positiv till att delta i arbetet och att föreslå kommunstyrelsen att teckna avtal med Region Kronoberg om att ta fram ett underlag för upphandling.

Socialnämnden har vidare beslutat att utse Joakim Reimerstam (S) som ordinarie ledamot i den politiska styrgruppen och Ayse Vatansever (KD) som ersättare i densamma samt att utse Josefine Johansson som ordinarie tjänsteman och Anna-Carin Pålsson som ersättare.

#### **Beslutsunderlag**

KSAU 2021-09-06 § 157

SN 2021-08-19

Regionala trafiknämnden 2021-02-10 § 8

Trafikupphandling 2025 sammanträdesdagar

Avtal för överlåtelse av ansvar för färdtjänst och riksfärdtjänst 2021-07-30

**Beslutet expedieras till:**

Region Kronoberg





## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 147

#### **Deltagande i process för framtagande av underlag för upphandling och samordning av resor gällande skolskjutstrafik**

Dnr 2021/214.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att teckna upprättat avtal.

#### **Bakgrund och sammanfattning**

Region Kronoberg (genom trafiknämnden och Länstrafiken Kronoberg) samordnar idag resor och myndighetsutövning avseende färdtjänst och riksfärdtjänst på uppdrag av kommunerna Växjö, Alvesta, Ljungby, Uppvidinge, Lessebo och Tingsryd. För dessa kommuner samt Markaryds kommun har Region Kronoberg även i uppdrag att samordna skolskjutstrafik.

För att Region Kronoberg fortsatt ska kunna erbjuda samordning av skolskjutstrafiken behöver nu arbetet med ny trafikupphandling påbörjas för att kunna ha god framförhållning och väl tilltagna tidsmarginaler under processens gång.

Förslag till innehåll i avtal med kommunerna som ska reglera ansvarsfördelning mellan Region Kronoberg och kommunerna är nu framtaget. Fokus i arbetet med framtagande av förslag till avtal har varit en tydlig reglering av ansvar mellan Region Kronoberg och kommunerna, former för samverkan och en kostnadsfördelning som gör samarbetet till en bra och hållbar affär för samtliga avtalsparter.

Efter dialog med kommunerna under våren 2021 har Trafiknämnden (Region Kronoberg) färdigställt ett förslag till avtal som kvalitetssäkrats juridiskt av extern advokat med expertiskompetens inom det aktuella avtalsområdet.

Regionstyrelsen beslutade 2021-06-22, § 139, bland annat att godkänna förslaget till avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik med tillhörande bilagor och skickar erbjudande om avtal till kommunerna i Kronobergs län med sista svarsdatum 2021-09-30 samt att påbörja arbetet med trafikupphandling 2025 i enlighet med innehåll i avtalet för skolskjutstrafik, färdtjänst och riksfärdtjänst.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Kommunen har fram till och med 30 juni 2022 en ensidig rätt att säga upp detta avtal och därmed välja att inte delta i den gemensamma upphandlingen avseende delområde Skolskjutstrafik. En sådan uppsägning ska ske skriftligen och vara regionen tillhanda senast 31 maj 2022. För det fall kommunen väljer att säga upp avtalet i förtid och inte delta i den fortsatta gemensamma upphandlingen ska kommunen, utifrån sin andel i arbetet, ersätta Region Kronoberg för de kostnader som uppstått till följd av kommunens deltagande i den gemensamma upphandlingen fram till och med upphörandedagen.

Utbildnings- och kulturnämnden har 2021-08-11, § 81, beslutat att ställa sig bakom redovisat avtal om upphandling och samordning av resor avseende skolskjutstrafik 2025 och hemställer till kommunstyrelsen att teckna detsamma med förbehåll om medskick att tjänstemän och politiker arbetar ”i samma spår” samt att fattade beslut synliggörs i protokoll.

Utbildnings- och kulturnämnden har meddelat att Maria Svensson-Lundin (KD) och Berne Eliasson (S) kommer att ingå i den politiska styrgruppen, samt beslutat att utse Ann-Christin Kristensson som ordinarie tjänsteman och Viveca Rehn som ersättare.

**Beslutsunderlag**

KSAU 2021-09-06 § 158

UKN 2021-08-11 § 81

Regionala Trafiknämnden 2021-02-10 § 8

Trafikupphandling 2021 Sammanträdesdagar 2021-07-30

Avtal om skolskjutstrafik 2021-07-30

**Beslutet expedieras till:**

UKN

Utbildningschef

Region Kronoberg



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 148

### Inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet

Dnr 2021/170.191

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar  
att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

#### Bakgrund och sammanfattning

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och har gjort inspektion för verksamheten i Markaryds kommun. Kopia av protokoll över inspektionen översänds till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten samt till kommunens revisorer för kännedom.

Vid inspektionen ska länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken och förmyndarskaps förordningen (1995:379) och även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret, dels stickprovsvis utvalda akter. Länsstyrelsen ska upprätta protokoll över inspektionen.

#### Beslutsunderlag

KSAU 2021-09-06 § 122

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2021-06-22

Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet 2021-06-10

#### Beslutet expedieras till:

Socialnämnden  
Gemensamma Överförmyndaren  
Revisorerna

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 149

### Redovisning av hur kommunalt partistöd har använts under 2020

Dnr 2021/13.104

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att partiernas redovisning av användningen av 2020 års partistöd med bifogade granskningsrapporter läggs till handlingarna.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2014-12-18, § 30, att antaga upprättat förslag till regler för kommunalt partistöd.

Enligt kommunallagens bestämmelser innehåller kommunens partistödsregler ett krav på redovisning av partistödet användning. Reglerna föreskriver att en mottagare av partistöd årligen lämnar en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges 4 kap. 29 § första stycket kommunallagen, nämligen att stärka det politiska partiets ställning i den kommunala demokratin. I redovisningen kan exempelvis ingå lokalkostnader, kostnader för information, marknadsföring, löner och ersättningar, i vilken mån överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför den utbetalande kommunen, samt vilka motprestationer som i så fall har erhållits.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari - 31 december och ges in till kommunfullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Respektive parti utser en särskild granskare som ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

Redovisningens innehåll ska inte läggas till grund för något ställningstagande från kommunfullmäktiges sida. Fullmäktiges roll begränsar sig till att ta emot och hålla redo-visningen tillgänglig för den som vill ta del av den. Kommunens partistödsregler anger vidare att om ett parti inte lämnar redovisning och granskningsrapport till kommunen inom före-skriven tid utbetalas inget stöd till partiet för nästkommande år.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Samtliga partier i kommunfullmäktige har inom angiven tid inkommit med redovisning av användningen av 2020 års partistöd, med tillhörande granskningsintyg.

**Beslutsunderlag**

Regler för partistöd

Kommunallagen

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2021-08-25

Centerpartiets redovisning 2021-06-29

Moderaternas redovisning 2021-04-30

Kristdemokraternas redovisning 2021-01-26

Sverigedemokraternas redovisning 2021-06-23

Socialdemokraternas redovisning 2021-02-24

**Beslutet expedieras till:**

KSAU 2021-09-06 § 163

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2021-08-25

Samlade redovisningar 2021-08-30



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 150

#### Yttrande över remiss "Handlingsprogram Lagen om skydd mot olyckor – Älmhults kommun"

Dnr 2021/242.17

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att handlingsprogrammet väl uppfyller gällande krav varför det inte finns något att erinra mot förslaget.

#### Bakgrund och sammanfattning

Älmhults kommun har berett Markaryds kommun möjlighet att yttra sig över förslag till "Handlingsprogram för skydd mot olyckor i Älmhults kommun". Yttrandet ska ha inkommit till tekniska kontoret i Älmhult senast den 28 september 2021.

Räddningschefen har granskat handlingarna och finner att handlingsprogrammet väl uppfyller de krav som finns för handlingsprogram enligt Lag om skydd mot olyckor. Räddningschefen föreslår att kommunstyrelsen yttrar sig enligt nedan: Markaryds kommun har granskat inkomna handlingar och finner ingen anledning till någon invändning utan anser att dessa väl uppfyller gällande krav.

#### Beslutsunderlag

Räddningschefens yttrande 2021-09-13  
Missiv 2021-09-08  
Samrådshandling 2021-09-08  
Riskbaserad dimensionering 2021-09-08

Beslutet expedieras till:

Älmhults kommun

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### **KS § 151**

### **Återrapportering från externa uppdrag**

Dnr 2020/320.101

#### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar  
att notera informationen.

#### **Bakgrund och sammanfattning**

I ärendet föreligger inget att rapportera.

---

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 152

### Delegeringsbeslut

Dnr 2021/1.002

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade delegeringsbeslut, fattade enligt gällande delegeringsordning, till handlingarna.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

1. LTF Sunnerbogatan och Nils Dackevägen, 2021-08-27, Delegat: Matz Persson Hnr: 2021.2361
2. Delegeringsbeslut personal 2021-08-17 till 2021-09-08, Hnr: 2021.2437
3. Delegeringsbeslut ekonomiskt bistånd
4. Delegeringsbeslut Hanteringstillstånd brandfarlig vara, PrimaGaz Gasol Sverige AB  
2021-09-08, delegat: Anders Johansson Hnr: 2021.2449
5. Delegeringsbeslut Hanteringstillstånd brandfarlig vara, Tranba AB,  
2021-09-02, delegat: Anders Johansson Hnr: 2021.2450
6. Delegeringsbeslut Tillståndsbevis att självständigt få genomföra sotning på fastigheten Bökhult 1:19, Tillståndet gäller tills vidare,  
delegat: Anders Johansson, Hnr: 2021.2451
7. Delegeringsbeslut Undertecknande av kommunens bankutbetalningar, 2021-09-09, delegat: Bengt Germundsson, Hnr: 2021.2470
8. Delegeringsbeslut Undertecknande av kommunens bankutbetalningar, 2021-05-18, delegat: Bengt Germundsson, Hnr: 2021.2470
9. LTF Nils Dackevägen, 2021-09-09, Delegat: Matz Persson, Hnr: 2021.2482
10. Delegeringsbeslut bostadsanpassningsbidrag, 2021-09-02, Delegat: Kerstin Andersson, Hnr: 2021.2400
11. Delegeringsbeslut bostadsanpassningsbidrag, 2021-09-09, Delegat: Kerstin Andersson, Hnr: 2021.2469

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2021-09-14

**Beslutsunderlag**

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2021-09-08





## Protokoll

Kommunstyrelsen

2021-09-14

### KS § 153

#### Allmän information och dialog

Dnr 2021/2.101

#### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar  
att notera informationen.

#### Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande och förvaltningschefen för AIF informerar:  
- Deltagande i digitalt vänortsutbyte med Bytow m fl  
kommuner 9-10 september

Oppositionsrådet Joakim Pohlman (S) önskar vid nästa sammanträde att fastighetschefen lämnar en redovisning om fastigheterna Stig In och Matsalen Markaryds skola, bl a vad gäller val av färgsättning och fasadbeklädnad.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande