

Tid och plats Tisdagen den 15 mars 2022, Sunnerbosalen, 13:30-16.05

**Tjänstgörande
Ledamöter** Sven Jansson (C), tjänstgörande ordförande
Joakim Pohlman (S), oppositionsråd
Caroline Lindbergh (KD)
Carl-Eric Svensäter (KD)
Jan Fritiofsson (KD)
Tommy Andersson (M)
Vivian Graff (S), tjänstgörande ersättare för Ingrid Sundman (S)
Andreas Holmgren (S), tjänstgörande ersättare för Hans-Joachim Lindau (S)
Erika Fernestam (SD), tjänstgörande ersättare för Stefan Nilsson (SD)
Heino Johannesson (SD)
Ingegerd Lenander (KD), tjänstgörande ersättare för Bengt Germundsson

Ersättare Nils af Trolle (KD), ersättare

**Övriga
närvarande** Elisabeth Fock, kommunchef
Sara Källgarn, kanslichef
Patrik Eurenus, ekonomichef
Marie Larsson, kommunsekreterare, sekreterare
Bengt-Ove Olsson, säkerhetschef §33-36
John Karlsson, näringslivschef §36
Agneta Sunesson, utredare §36
Linnéa Nyman, planarkitekt §36
Marie-Louise Svensson, enhetschef miljö- och bygg §36

Justerare Joakim Pohlman

**Datum för
justering** 2022-03-21 Paragrafer:33-49

Underskrifter



Sekreterare Marie Larsson



Ordförande Sven Jansson



Justerare Joakim Pohlman

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | | | |
|--|-----------------|---------------------------------------|------------|
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2022-03-15 | | |
| Datum då anslaget sätts upp | 2022-03-21 | Datum då anslaget tas ned: | 2022-04-11 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkansliet | | |

Underskrift

Marie Larsson

Ärendeförteckning

- Val av justerare
- § 33 Godkännande av dagordning
 - § 34 Beredskapsläget
 - § 35 Årlig uppföljning av krisberedskap 2021
 - § 36 "Vision Strömsnäsbek/Traryd 2030"
 - § 37 Förslag till beslut från SSAM angående slamtaxa 2022 att gälla fr o m 2022-04-01
 - § 38 Anhållan om tilläggsbudgetering för externslammottagare på Ribersdal
 - § 39 Månadsuppföljning kommunstyrelsens övergripande uppföljningsansvar
 - § 40 Ombudgetering av 2021 års investeringsanslag för kommunstyrelsen till 2022 års budget
 - § 41 Ombudgetering 2022 för socialnämndens verksamheter - specialdestinerade statsbidrag
 - § 42 Ombudgetering av investeringsanslag 2022 avseende socialnämndens verksamheter
 - § 43 Ombudgetering av investeringsanslag 2022 avseende utbildnings och kulturnämndens verksamheter
 - § 44 Budget 2023-politiska medskick
 - § 45 Förslag till eltaxa för distribution via laddstolpar till elbilar i Markaryds kommun
 - § 46 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS
 - § 47 Återrapportering externa uppdrag
 - § 48 Delegeringsbeslut 2022
 - § 49 Allmän information och dialog



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 33

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att godkänna dagordningen.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 34

Beredskapsläget

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen och dess arbetsutskott informeras kontinuerligt vid varje sammanträde om beredskapsläget. Kommunens hemsida uppdateras kontinuerligt med relevant information samt länkar till berörda myndigheters sidor för ytterligare information.

Dagens sammanträde

Säkerhetschefen ger en redovisning av det aktuella läget. Det är ett oroligt läge i Europa på grund av krisen i Ukraina. Ett stort antal människor är på flykt, i första hand kvinnor, barn och äldre som medför akut behov av boende i kommunerna.

20 000 flyktingar förväntas komma till Sverige i helgen. I Markaryds kommun iordningställs 52 platser inför helgen på vandrarhemmet i Strömsnäsbruk. Ytterligare 60 platser på Solhäll förbereds under kommande vecka.

Det finns ett samverkansbehov mellan kommunen, Region Kronoberg, Migrationsverket, fastighetsägare och näringsliv. Personer från Ukraina har rätt att vistas i Sverige i 90 dagar men för att kunna få ersättning, skolgång, barnomsorg osv måste varje person bokföras vid migrationsverket.

För en god hantering sker ett strategiskt arbete i kommunledningsstaben.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 35

Årlig uppföljning av krisberedskap 2021

Dnr 2022/72.18

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun är utifrån 2 kap 9§ LEH, 2§ FEH och överenskommelsen om kommunernas krisberedskap avsnitt 6.2 skyldiga att årligen rapportera till Länsstyrelsen hur arbetet kring krisberedskap och civilt försvar har bedrivits under 2021. Sammanställning har gjorts och rapporterats till Länsstyrelsen den 24 februari 2022. I samband med att rapporten skickades sekretessbelades innehållet enligt OSL 18:13 Markaryds kommun har under 2021 genomfört det arbete som överenskommelserna och lagstiftningen ställer krav på att kommunen ska genomföra, trots rådande pandemi.

Beslutsunderlag

Årlig uppföljning av kommunens krisberedskap 2021
Säkerhetschefens tjänsteskrivelse 2021-02-24

Beslutet expedieras till:

Säkerhetschefen



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 36

"Vision Strömsnäsbruk/Traryd 2030"

Dnr 2019/423.114

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2021-05-11, § 79, i samband med slutredovisningen till Delegationen mot segregation bland annat att, i enlighet med slutrapporten, ställa sig bakom att det fortsatta trygghetsarbetet i huvudsak organiseras enligt det föreslagna visionsdokumentet "Samhällsgemenskap Strömsnäsbruk/Traryd, en del av Vision 2030" samt att ge kommunchefen i uppdrag att slutligen utforma organisationen för det fortsatta, kommunövergripande trygghetsarbetet.

En tydlig slutsats av det arbete som dittills genomförts är att det även fortsättningsvis kommer att krävas ett brett och långsiktigt arbete kring trygghetsfrågorna, i vilket såväl externa som interna parter kommer att behöva engageras.

Under det övergripande visionsarbetet har formerats följande fem delprocesser:

1. Trygghet & säkerhet
2. Platssamverkan samhällsbyggnad
3. Platssamverkan social hållbarhet
4. Myndighetssamverkan
5. Den attraktiva tätorten

Dagens sammanträde

Ansvariga tjänstemän redovisar för hur arbetet framskrider i respektive delprojekt. Under dagens sammanträde gavs fördjupat fokus på delprocess 2 och 4. Nästkommande kommunstyrelsesammanträde den 12 april kommer ansvarig för delprocess 5 tillsammans med projektledare för Sesam, socialt entreprenörskap tillsammans (ett projekt inom samordningsförbundet) att redovisa arbetet med socialt företagande.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 37

Förslag till beslut från SSAM angående slamtaxa 2022 att gälla fr o m 2022-04-01

Dnr 2022/56.458

Beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta att anta den reviderade taxan att gälla från och med 2022-04-01, och att ersätta densamma under punkt 5 i renhållningstaxa 2022.

Bakgrund och sammanfattning

Styrelsen för Södra Smålands avfall och miljö beslutade 2022-02-11, § 6, att godkänna förslag till reviderad slamtaxa 2022 för Lessebo, Tingsryd, Markaryds och Älmhults kommuner, samt att föreslå respektive kommunfullmäktige att anta och ersätta densamma under punkt 5 i renhållningstaxa 2022. Den reviderade slamtaxan föreslås gälla fr o m 2022-04-01 i Markaryds och Älmhults kommun samt fr o m 2022-05-01 i Lessebo och Tingsryds kommun.

Under hösten 2021 har upphandling av slamtömningen för Lessebo, Tingsryds, Markaryds och Älmhults kommuner genomförts. Utifrån priserna i upphandlingen har förslag till reviderad slamtaxa tagits fram. Taxerevideringen bygger på samma grunddokument, där tex extratömningar hanteras på samma sätt för samtliga kommuner.

I ärendet föreligger ett förslag till reviderad slamtaxa samt taxa för tömning av fettavskiljare.

Beslutsunderlag

Beslut SSAM 2022-02-11
Slamtaxa 2022 Markaryd

Beslutet expedieras till:

VA-Chefen
Kommunikatörerna



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 38

Anhållan om tilläggsbudgetering för externslammottagare på Ribersdal

Dnr 2022/65.34

Beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta att i kommunstyrelsens investeringsbudget för 2022 tilläggsbudgetera 1 250 000 kr. för inköp och montage av externslammottagare på Ribersdals avloppsreningsverk.

Bakgrund och sammanfattning

I samband med att SSAM bytte entreprenör för transport av externslam vid årsskiftet, tog föregående entreprenör med sig de slammottagningscontainrar som var placerade vid Lokasjön och Vaktvägen, då dessa tillhörde entreprenören. Containrarna var försedda med ett galler som avlägsnade större partiklar, innan slammet skickades vidare till spillvattennätet för att slutligen nå Ribersdals avloppsreningsverk. Slammängderna mättes med en flödesmätare och lästes av manuellt på plats. Denna typ av lösning med gallerförsedda containrar är av provisorisk karaktär. Underhållet är krävande, tömningarna innebär försvårande arbetsmoment och trots galleret, är risken stor att större partiklar följer med ut i nätet med ökat slitage på pumpar som följd.

Genom att installera en externslammottagare på Ribersdal, kan slammet få en fullgod rensning och ledas direkt in i reningsprocessen. Slamtömningen från bil till externslammottagare blir effektiv och loggning av mängder slam vid varje tömning görs automatiskt. Tidigare gallercontainer var placerad i nära anslutning till öppet vatten.

Externslammottagning på Ribersdal reducerar därmed risken för utsläpp vid eventuell olycka.

Kostnaderna för åtgärden, som beräknas till 1 250 000 kr, finansieras genom externslamsfakturering.

Beslutsunderlag

Enhetschefens tjänsteskrivelse 2022-02-23

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

2022-03-15

Beslutet expedieras till:

Teknisk chef

Ekonomichef

Förvaltningsekonom



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 39

Månadsuppföljning kommunstyrelsens övergripande uppföljningsansvar

Dnr 2022/95.04

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-11-30, § 127, bland annat att ”kommunstyrelsen regelbundet ska följa upp såväl det ekonomiska som verksamhetsmässiga läget för samtliga nämnder och styrelsen inklusive ett urval av genomförda investeringsprojekt.”

Dagens sammanträde

Ekonomichefen redogör för den ekonomiska uppföljningen efter två månader som på helårsbasis uppvisar en prognos i balans med budget.

Ej utfördelade centrala buffertmedel uppgår till 32 mkr.

Marknadsvärdet för pensionskapitalförvaltningen uppgick vid februari månads utgång till 315,1 mkr.

Beslutsunderlag

Prognos februari 2022-03-15



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 40

Ombudgetering av 2021 års investeringsanslag för kommunstyrelsen till 2022 års budget

Dnr 2022/36.04

Beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige att besluta att ombudgetera 59 188 tkr till kommunstyrelsens investeringsbudget för år 2022 i enlighet med redovisning av projekt med ändring.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens verksamhetsansvariga begär i skrivelse 2022-02-22 ombudgeteringar i kommunstyrelsens investeringsbudget till år 2022 med 61 188 tkr inom sina respektive verksamheter.

Enligt ändring inkommen 2022-03-14 avgår projekt 18310 Byte av serverpark från ombudgeteringen. Anledning är att kommunstyrelseförvaltningens projekt 18310 har tillräckliga medel tillsatta under 2022 års budgeterade investeringsanslag.

Detta innebär att kommunstyrelsens verksamhetsansvariga begär ombudgeteringar i kommunstyrelsens investeringsbudget till år 2022 med 59 188 tkr inom sina respektive verksamheter.

De största ombudgeteringarna avser investeringsprojekt inom kommunstyrelse-förvaltningen (12 650 tkr), fastighetsenheten (18 327 tkr) samt VA-enheten (11 180 tkr). Ombudgeteringarna avser till stor del projekt som är påbörjade men som inte blivit färdigställda under 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Controller 2022-02-22
Tjänsteskrivelse Controller 2022-03-14
Beslut KSAu 2022-03-07
Beslut KS 2022-03-15

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Redovisningsekonom
Ekonomisekreterare
Teknisk chef



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 41

Ombudgetering 2022 för socialnämndens verksamheter - specialdestinerade statsbidrag

Dnr 2022/63.042

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ombudgetera 1 260 504 kr till socialnämndens driftsbudget för år 2022 i enlighet med redovisningen i ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Socialnämnden har 2022-02-23, § 16, beslutat att godkänna anhållan om att tilläggsbudgetera 1 260 504 kr avseende specialdestinerade statsbidrag enligt redovisning i ärendet samt att överlämna anhållan till kommunfullmäktige för beslut.

PRIO (522 626 kr)

Gällande de statliga stimulansmedel som erhållits som en konsekvens av förvaltningens arbete inom området (PRIO) är avsikten att dessa ska användas för att förstärka kvaliteten inom de områden där man har eller löper risk för psykisk ohälsa.

Äldreomsorgslyftet (737 878 kr)

Ej förbrukade medel av bidraget Äldreomsorgslyftet förväntas återbetalas under 2022 och har därmed fordringsförts i bokslutet.

Beslutsunderlag

Beslut SN 2022-02-23 §16

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Förvaltningsekonom
Socialnämnden



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 42

Ombudgetering av investeringsanslag 2022 avseende socialnämndens verksamheter

Dnr 2022/62.04

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ombudgetera 546 000 kr till socialnämndens investeringsbudget för år 2022 i enlighet med redovisningen i ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Socialnämnden har 2022-02-23, § 15, beslutat godkänna anhållan om att ombudgetera 546 000 kr till nämndens investeringsbudget för år 2022 i enlighet med redovisningen i ärendet samt att tillsända densamma till kommunfullmäktige för beslut.

Ombudgeteringarna avser medel för:

IT-investeringar (273 000 kr)

Covid-19 har inneburit en fördröjning av IT-investeringarna år 2021. Under 2022 planeras fortsatt digital utveckling inom hela socialförvaltningen.

Inventarier mm (273 000 kr)

Medel för inventarieanskaffning under 2022.

Beslutsunderlag

Beslut SN 2022-02-23 §15

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Förvaltningsekonom
Socialnämnden



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 43

Ombudgetering av investeringsanslag 2022 avseende utbildnings och kulturnämndens verksamheter

Dnr 2022/37.04

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ombudgetera 2 537 000 kr till utbildnings- och kulturnämndens investeringsbudget för år 2022 i enlighet med redovisningen i ärendet.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har 2022-02-16, § 15, beslutat godkänna anhållan om att ombudgetera 2 537 000 kr till nämndens investeringsbudget för år 2022 i enlighet med redovisning i ärendet samt att tillsända densamma till kommunfullmäktige för beslut.

Utbildning- och kulturförvaltningen har under 2021 inte slutfört följande investeringsprojekt.

Inventarier Förskola (534 000 kr)
Planerade inköp slutförs under 2022.

UKF Arbetsmiljö (98 000 kr)
Planerade inköp slutförs under våren 2022.

Meröppet Bibliotek (375 000 kr)
Planerade inköp slutförs under våren 2022.

Möbler till Kulturhuset (84 000 kr)
Färdigställande av projektet planeras under 2022.

Skyllning/trappa Markaryds Kulturhus (506 000 kr)
Arbetet slutförs 2022.

Kulturskola (340 000 kr)
Projektmedel har ej förbrukats.

Ny förskola, Lyckoskogen (600 000 kr)
Ny förskola i norr, inflyttning under första kvartalet 2022. Belopp ej framskrivet tidigare.



Kommunstyrelsen

2022-03-15

Beslutsunderlag

Beslut Un 2022-02-16 §15

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef
Förvaltningsekonom
Utbildnings och kultur nämnden



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 44

Budget 2023-politiska medskick

Dnr 2022/60.041

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de nämndspecifika förutsättningarna, samt att överlämna de politiska gruppernas prioriteringar till Centrala ledningsgruppen som en del i det fortsatta budgetarbetet.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt den av kommunfullmäktige antagna tidplanen för budgetprocessen ska under februari månad de generella budgetförutsättningarna sammanställas av ekonomiavdelningen. Förvaltningarna tar fram nämndspecifika förutsättningar och nämnderna fastställer dessa.

Enligt den av kommunfullmäktige antagna tidplanen för budgetprocessen ska respektive nämnd och styrelse under februari månad, och efter redovisning av de generella förutsättningarna, ge politiska inspel till det fortsatta budgetarbetet med framtagandet av budget 2023 och EFP 2024-2025.

Budgeten är inte bara en ekonomisk plan, utan även en målsättning för den verksamhet som Markaryds kommun bedriver. Styrning och ledning ska ske genom tydliga verksamhetsmål om vad som ska göras och en beskrivning av hur dessa mål ska uppnås. Budgeten är en treårsplan som utgår från nuläget och ska ge en tydlig målsättning fram till 2025. Denna övergripande budget för 2023 och verksamhetsplan för 2024-2025 fastställs av kommunfullmäktige i juni 2022.

Budgetdokumentet baseras på en omvärldsanalys som lägger grunden till vad styrelse och nämnder vill uppnå i budgeten. Ett särskilt fokus bör läggas på det tillkommande året 2025.

Med utgångspunkt från det budgetdokument som fastställs av kommunfullmäktige i juni, utarbetar styrelse och nämnder under hösten sina respektive verksamhetsplaner som beskriver hur de övergripande målen ska genomföras inom den beslutade budgetramen.

Därefter fastställer kommunfullmäktige i november finansplanen samt beslutar om taxor och avgifter.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Ekonomichefen har tagit fram de generella budgetförutsättningarna medan förvaltningscheferna ansvarat för att ta fram de nämndspecifika budgetförutsättningarna.

Dagens sammanträde

Joakim Pohlman (S) klargör att Socialdemokraterna inte deltar i beslutet.

Ordföranden, Sven Jansson (C), yrkar att kommunstyrelsen godkänner de nämndspecifika förutsättningarna samt att de politiska gruppernas prioriteringar inför Budget 2023 överlämnas till Centrala ledningsgruppen som en del i det fortsatta budgetarbetet.

Beslutsunderlag

KSAU 2022-02-07 § 19

Nämndspecifika förutsättningar KS 2022

Ekonomichefens presentation KS 2022-02-15

Alliansens budgetdirektiv KS 2022-02-15

Beslutet expedieras till:

Ekonomichef

Kommuncontroller

Oppositionsrådet



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 45

Förslag till eltaxa för distribution via laddstolpar till elbilar i Markaryds kommun

Dnr 2022/52.406

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa taxa för kommunala laddstolpar att gälla från och med 1 april 2022 med avgiften 3 kr per kWh, att uppdra till tekniska förvaltningen att ansvara för skyltar med information om begränsningen av uppställning på aktuella laddplatser, och att uppdra till kansliavdelningen att enligt gällande riktlinjer kommunicera beslutet om taxa internt och externt.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2022-02-15, § 14, att ersätta befintliga avgiftsfria laddstolpar med debiterbara i syfte att fortsatt stödja laddinfrastrukturen för en fossilfri utveckling, samtidigt som tjänsten av likställighetsskäl debiteras. Taxa för el vid laddstolparna skall därför fastställas.

Kommunala taxor skall bygga på likställighets- samt självkostnadsprincipen och skall samtidigt inte otillbörligt konkurrera med varor eller tjänster som tillhandahålls av näringslivet (Kommunallagen 2 kap.). Kommunens laddstolpar kommer fortsatt att vara placerade vid kommunala knutpunkter, inklusive kommunhuset, och kommer inte att erbjuda s.k. snabbladdning (>50kWh) vilket gör att de inte bedöms konkurrera med näringslivet.

Laddstolparna ägs av kommunen och underhålls av extern part genom avtal med kommunen och kommunen har därför att debitera per kWh vid laddning samt inkluderande avtals- och overheadkostnader vid (se kalkyl i underlag). Laddstolparna erbjuder laddkapacitet upp till 22 kWh vilket innebär att alla fordon inte kommer upp i maxhastigheten beroende på faktorer som fordonets kapacitet, stolpens belastning samt batteriets befintliga laddning och temperatur. Taxan föreslås därför avse levererad

kWh och kombineras med tidsgränser för fordons uppställning på platsen där överträdelse beivras med stöd av gällande avtal för parkeringsövervakning (Dnr 2014/432).

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Taxan föreslås, baserat på kommunens kostnader samt omvärldsbevakning, innebära en kostnad för slutkund inklusive kommunala fordon om 3 kr per kWh. Kostnaden kommer månatligen att debiteras från företaget som tillhandahåller tjänsten enligt avtal med kommunen.

Vid de publika laddstolparna skall skylt anbringas med information om att endast fordon med pågående laddning får stå på platsen och att maxtiden för upptagande av platsen är 3 timmar. De laddstolpar som avser kommunens egna bilar skall endast kunna nyttjas med hjälp av kommunal behörighetstag och debiteras kostnad enligt taxan.

Taxan avser att täcka de kommunala kostnaderna för att tillhandahålla infrastruktur och service, samt administration av densamma. Nettokostnader skall därför inte uppkomma vare sig för servicen eller taxeringen. Då elpriset och förbrukningen kan variera under avtalsperioden kan debiteringen 3 kr/kWh i perioder komma att både över- och underskrida den faktiska kostnaden vid ett givet tillfälle. Detta beror, utöver elpriset enligt kommunens sk portföljavtal med elleverantören, på hur många kWh som förbrukas och därmed skall bära avtalskostnaden. Vid hög förbrukning delas avtalskostnaden på fler kWh och omvänt vid låg förbrukning.

Beslutsunderlag

Kalkyl laddstolpar
Taxemall med taxan applicerad

Beslutet expedieras till:

Kommunikatörerna
Ekonomi
Securitas(parkeringsvakt)



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 46

Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS

Dnr 2019/263.70

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna rapporteringen gällande ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen och LSS för kvartal 4/2021 till kommunfullmäktige.

Bakgrund och sammanfattning

Socialnämnden har 2022-02-23, § 13, beslutat att överlämna rapporteringen gällande ej verkställda beslut och ej verkställda insatser under kvartal 4/2021 till kommunfullmäktige.

Socialnämnden rapporterar ej verkställda beslut och ej verkställda insatser till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Denna rapportering sker kvartalsvis.

Om ett beslut inte verkställs inom tre månader eller om en insats slutar att verkställas under tre månader ska kommunen rapportera detta till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Redovisning av ej verkställda beslut:

Bostad med särskild service LSS

Beslutsdatum: 2021-07-21

Huvudsakligt skäl till dröjsmål: Resursbrist, man saknar ledig bostad.

Nybyggnation pågår. Klart höst/vinter 2022.

Erbjudit daglig verksamhet och korttidsvistelse. Start 2022-02-05. Har diskuterat köp av plats i annan kommun i väntan på att boendet blir klart. Personen i fråga vill bo kvar i kommunen så att daglig verksamhet kan fortsätta.

Beslutsunderlag

Beslut SN 2022-02-23 §13

Beslutet expedieras till:

Socialnämnden



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 47

Återrapportering externa uppdrag

Beslut

Kommunstyrelsen noterar
att ingen återrapportering av externa tjänster finns.



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 48

Delegeringsbeslut 2022

Dnr 2022/10.002

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att lägga redovisade beslut, fattade enligt antagen delegeringsordning, till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Fullmakt för Ricard Karlsson, Mark och Miljö, Ljungby AB Hnr 350722
Delegeringsbeslut ekonomiskt bistånd 2022-02-01—2022-02-28

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



Protokoll

Kommunstyrelsen

2022-03-15

KS § 49

Allmän information och dialog

Dnr 2022/12.000

Beslut

Kommunstyrelsen beslutade
att notera informationen.

Dagens sammanträde

Kommunchefen informerade att kommunerna i Kronoberg samarbetar
kring ny upphandling av pensionsadministration.