

**Kommunstyrelsen****2013-11-12**



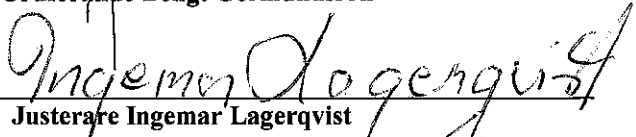
**Tid och plats** Tisdagen den 12 november 2013, kommunhuset  
Kl. 13.30 – 15.00

**Tjänstgörande  
Ledamöter** Bengt Germundsson (KD), ordf.  
Britt-Marie Stridh (KD)  
Samuel Wombell (KD)  
Caroline Lindbergh (KD)  
Ingegerd Lenander (KD)  
Sven Jansson (C)  
Conny Gustafsson (M)  
Joakim Pohlman (S), vice ordf.  
Vivian Graff (S)  
Ingemar Lagerqvist (S), tjug ersättare  
Ulf Engqvist (S), tjug ersättare

**Övriga  
närvarande** Niels af Trolle (KD), ej tjug ersättare  
Carina Lindeberg (S), ej tjug ersättare  
Bengt Nilsson, kommunchef  
Lennart Hägelmark, teknisk chef §166  
Per Rosenquist, sekreterare

**Justerare** Ingemar Lagerqvist (S)

**Datum för  
justering** kommunkansliet 2013-11-18 **Paragrafer:** 154-167

**Underskrift**  
\_\_\_\_\_  
**Sekreterare Per Rosenquist**  
\_\_\_\_\_  
**Ordförande Bengt Germundsson**  
\_\_\_\_\_  
**Justerare Ingemar Lagerqvist**

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

**2013-11-12**

**Anslag om justering**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2013-11-12

**Datum då anslaget** sätts upp: 2013-11-18 tas ner: 2013-12-09

**Förvaringsplats för  
protokollet** kommunkansliet

**Underskrift**  
  
Margareta Larsson

Justerandes sign.

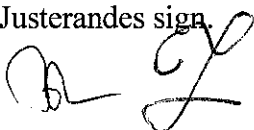


Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ärendeförteckning**

- § 154 Krav på motprestation efter förmåga för den som uppbär ekonomiskt bistånd
- § 155 Revisionsrapport: Granskning av flyktingmottagande och integration
- § 156 Begäran om tilläggsanslag för utökad undervisning i matematik för grundskolan
- § 157 Godkännande av försäljning i Markaryds Industribyggnads AB - Terminalen 2
- § 158 Lokala hälsoskyddsföreskrifter
- § 159 Intern kontroll – kontroll av e-post
- § 160 Intern kontroll - svar på synpunkter
- § 161 Uppföljning av hur fattade beslut effektueras
- § 162 Sammanträdesdagar 2014 för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott
- § 163 Sammanträdesdagar 2014 för kommunfullmäktige
- § 164 Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden 2014
- § 165 Allmän information
- § 166 Redovisning kring ombyggnaden av Kvarnaholms reningsverk
- § 167 Anmälan av delegationsbeslut

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 154****Krav på motprestation efter förmåga för den som uppbär ekonomiskt bistånd**

Dnr:2012/312.754

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ta emot socialnämndens redovisning.

**Bakgrund och sammanfattning**

Kommunfullmäktige biföll 2012-10-25, § 135, en motion som inlämnats till fullmäktige 2012-06-23 med ett förslag om krav på motprestation efter förmåga för den som uppbär ekonomiskt bistånd och är arbetsför. Kommunfullmäktige beslutade då att ge socialnämnden i uppdrag att inventera möjliga motprestationer, formerna för hur dessa ska genomföras och i övrigt ta fram nödvändiga beslutsunderlag för redovisning till kommunfullmäktige.

Sedan uppdraget gavs socialnämnden har olika åtgärder vidtagits och personer som uppbär ekonomiskt bistånd och är arbetsföra finns aktiva i olika typer av åtgärder. Möjliga motprestationer är praktikplatser inom kommunens egna verksamheter, nystartsjobb via arbetsförmedlingen, serviceteam, utvecklingsanställning, särskilt anställningsstöd, deltagande i Markaryds samordningsförbunds olika verksamheter och OSA – offentligt skyddad anställning.

Tillsammans med alla personer som erhåller ekonomiskt bistånd genomförs en planering för åtgärder till självförsörjning. För var och en finns en plan för vad den enskilda ska göra. Alla har kontakt med arbetsförmedlingen och krav ställs utifrån individuella förutsättningar. Om den enskilde inte följer planen blir det konsekvenser som t.ex. nekat bistånd.

Socialnämnden har 2013-03-13, § 31, antagit riktlinjer för ekonomiskt bistånd.

**Beslutsunderlag**

Ks au § 211/13

Sn § 106/13

Förvaltningschefens skrivelse 2013-09-26

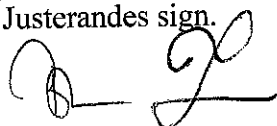
Kf § 135/12

Riktlinjer för ekonomiskt bistånd

**Beslut expedieras till:**

Socialnämnden

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 155****Revisionsrapport: Granskning av flyktingmottagande och integration**

Dnr 2013/248.133

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ta emot rapporten.

**Bakgrund och sammanfattning**

Revisionen har 2013-10-09 överlämnat en ny revisionsrapport i granskningen av flyktingmottagande och integration.

Sedan den första revisionsrapporten har yttranden inkommit från kommunstyrelsen, utbildnings- och kulturnämnden samt socialnämnden.

Mot bakgrund av dessa yttranden överlämnar revisionen till kommunfullmäktige en ny revisionsrapport med vissa redaktionella ändringar samt en tilläggsskrivelse.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport

Skrivelse 2013-10-03 från revisionen

Sn § 86/13

Un § 73/13

Ks § 119/13

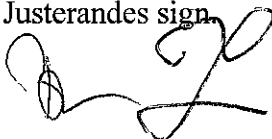
**Beslut expedieras till:**

Revisionen

Un

Sn

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 156****Begäran om tilläggsanslag för utökad undervisning i matematik för grundskolan**

Dnr 2012/110. 041

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bevilja det begärda tilläggsanslaget, 248 000 kr, för 2013.

**Bakgrund och sammanfattning**

Utbildnings- och kultur nämnden begär 2013-09-11, § 90, tilläggsanslag för utökad undervisning med belopp motsvarande statsbidrag för utökad matematikundervisning i grundskolan.

Riksdagen har beslutat om utökad undervisning i matematik för grundskolan från och med höstterminen 2013. Utökningen omfattar totalt 120 timmar, från 900 till 1020 undervisningstimmar.

Det nationella anslaget för kommunalekonomisk utjämning har utökats med 250 miljoner kronor 2013 och med ytterligare 250 miljoner kronor 2014. Detta har medfört ett utökat statsbidrag till Markaryds kommun. Utbildnings- och kultur nämnden begär nu tilläggsanslag för utökad undervisning höstterminen 2013 med belopp motsvarande statsbidrag, 248 000 kronor. Beloppet är baserat på antalet invånare i kommunen multiplicerat med 52 kr/inv.

**Beslutsunderlag**

Un § 90/13

**Beslut expedieras till**

Utbildnings- och kultur nämnden  
Redovisningsekonomen

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 157****Godkännande av försäljning i Markaryds Industribyggnads AB -  
Terminalen 2**

Dnr 2013/448. 253

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna Markaryds Industribyggnads AB beslut om försäljning av fastigheten Terminalen 2 som bolag i enlighet med vad som redovisas i kommunstyrelsens protokoll.

**Bakgrund och sammanfattning**

Styrelsen i kommunens bolag Markaryds Industribyggnads AB, MIBAB, har beslutat att sälja fastigheten Terminalen 2 som bolag.

Kommunfullmäktige har 2013-05-30, § 37, fastställt ägardirektiv för MIBAB. Enligt direktivet ska bolaget låta kommunfullmäktige ta ställning till företagets större investeringar, bildande eller förvärv av dotterbolag samt övriga frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt. I skrivelse 2013-11-07 begär MIBAB:s verkställande direktör ett yttrande från kommunfullmäktige inför försäljningen.

**Dagens sammanträde**

Enligt redovisningen i ärendet ska fastigheten Terminalen 2 överlåtas till ett nytt dotterbolag till MIBAB, varefter detta bolags samtliga aktier säljes till den i ärendet angivna köparen; AH Lejon Förvaltning AB. Detta förfarande utgör en transaktionsform för genomförande av fastighetsförsäljning. För att överlåtelsen ska kunna genomföras har kommunfullmäktige utse ledamöter och suppleanter i styrelsen för det nya bolaget, dess ordförande och vice ordförande samt lekman-revisorer. Det ankommer därefter på den nye aktieägaren att, då överlåtelsen fullföljts, utse styrelseledamöter och suppleanter, tillse att vederbörliga ändringar görs i bolagsordningen etc. Genom överlåtelsen upphör kommunens möjlighet att utöva något inflytande i det aktuella bolaget, och kommunfullmäktige fransäger sig därmed rätten att godkänna ändring av bolagsordning, utse styrelse m.m.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2013-11-07 från MIBAB:s vd  
Skrivelse från MIBAB

**Beslut expedieras till**

MIBAB

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 158****Lokala hälsoskyddsföreskrifter**

Dnr 2013/411.440

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att, med stöd av 9 kap. 11-13 §§ miljöbalken och 39-40 §§ förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, anta upprättat förslag till lokala hälsoskyddsföreskrifter i Markaryds kommun att gälla från och med 2014-01-01, och att tidigare föreskrifter, antagna 1993-10-28, § 152, därmed upphör att gälla.

**Bakgrund och sammanfattning**

Föreligger av miljö- och byggnadsnämnden upprättat förslag till lokala hälsoskyddsföreskrifter.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) har tagit fram ett nytt förslag till lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön. De nya föreskrifterna innehåller förslag till elva olika områden. Föreskrifterna ska dock anpassas till den egna kommunens problem varför förslaget för Markaryds kommun enbart berör två områden, djurhållning inom detaljplanerat område och tomgångskörningsförbud inom kommunen.

**Beslutsunderlag**

Mbn § 135/13

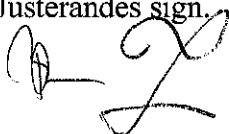
Förslag till lokala hälsoskyddsföreskrifter

Ksau § 199/13

**Beslut expedieras till:**

Miljö- och byggnadsnämnden

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 159****Intern kontroll – kontroll av e-post**

Dnr 2013/326.042

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inte genomföra granskningen på det sätt som anges i internkontrollplanen och att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att revidera e-postpolicyn.

**Bakgrund och sammanfattning**

I internkontrollplanen i 2013 års budget - punkt 15 i kommunstyrelsens verksamhetskontroll -anges att kontroll ska ske i vilken utsträckning e-post öppnas varje arbetsdag. När kvalitetsgruppen skulle genomföra kontrollen visade det sig att det i e-postpolicyn endast står att de som har tjänstebrevlåda ska "bevaka" sin brevlåda dagligen. Medan ersättare ska "läsa" inkommande e-post vid planerad frånvaro. Det finns således inget formellt krav på att medarbetare måste öppna sin e-post varje arbetsdag. Vid en förberedande undersökning tillsammans med ekonomi- och it-enheten visade det sig:

att hanteringen av inkommande e-post förändrats påtagligt de senaste åren. Många medarbetare raderar e-post som de bedömer inte har med deras arbetsuppgifter att göra omedelbart - utan att öppna eller läsa den.

att det i kommunen finns mellan 50-100 medarbetare med smarta telefoner i vilka e-post kan tas emot och hanteras och användaren kan "bevaka" sin brevlåda utan att detta går att se i systemen

att det om någon annan öppnar ens e-post med hjälp av fullmakt inte går att se i systemen

att det inte går att se om e-post som vidarebefordrats med hjälp av regler i Groupwise bevakats/öppnats/lästs varje arbetsdag

Med stöd av ovanstående bedömer kvalitetsgruppen att granskningen inte går att genomföra på ett tillförlitligt sätt.

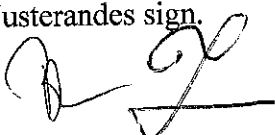
**Beslutsunderlag**

Skrivelse från kvalitetsgruppen

**Beslut expedieras till:**

Kvalitetsgruppens samordnare

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 160****Intern kontroll - svar på synpunkter**

Dnr 2013/326.042

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inga ytterligare åtgärder utöver de redan beslutade vidtas.

**Bakgrund och sammanfattning**

I internkontrollplanen i 2013 års budget - punkt 17 i kommunstyrelsens verksamhetskontroll - anges att svarstiderna i Säg vad du tycker! ska granskas. Kvalitetsgruppen har genomfört granskningen genom att efter september månads utgång gå igenom samtliga synpunkter som kommit in under september månad.

Av resultatet framgår, se bilagan, att 93 % av inkomna synpunkter besvarats i tid, d.v.s. inom 10 arbetsdagar. Av kommunstyrelseförvaltningens synpunkter har 87,5 % besvarats i tid. Av övriga förvaltningars synpunkter har samtliga synpunkter besvarats i tid.

Av resultatet framgår även att av de synpunkter som besvarats två synpunkter inte innehåller svar på frågan.

Resultatet jämfört med tidigare granskningar visar att andelen synpunkter som inte besvaras i tid minskar påtagligt över tid.

I förslaget till budget för 2014 föreslår budgetberedningen att svarstiderna för tekniska avdelningen ska granskas under en månad på våren och en månad på hösten 2014.

I de regelbundet återkommande tertialredovisningarna redovisas svarstiderna för samtliga inkomna synpunkter per förvaltning.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från kvalitetsgruppen

**Beslut expedieras till:**

Kvalitetsgruppens samordnare

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 161****Uppföljning av hur fattade beslut effektueras**

Dnr 2012/271.101

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisningen till handlingarna och att ge kommunchefen i uppdrag att effektuera icke verkställda beslut.

**Bakgrund och sammanfattning**

Ett av kommunstyrelsens kvalitetsmål i budget 2013 är att till kommunstyrelsen kvartalsvis redovisa en uppföljning av hur fattade beslut verkställs. Uppföljningen gäller beslut fattade i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess arbetsutskott.


Senaste redovisningen gavs 2013-08-20, § 142.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av fattade beslut 2013-10

Tjänsteskrivelse 2013-10-25 från kommunkonferensledaren

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 162****Sammanträdesdagar 2014 för kommunstyrelsen och dess  
arbetsutskott**

Dnr 2013/422.101

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föreslagen sammanträdesplan för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott.

**Bakgrund och sammanfattning**

Kommunstyrelsen ska enligt reglementet årligen besluta om tid och plats för sammanträden med kommunstyrelsen och dess arbetsutskott.

Föreligger förslag till sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott för år 2013.

*Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträder måndagar kl. 13.30 följande datum  
år 2014:*

3 februari	11 augusti
3 mars	1 september
31 mars	6 oktober
5 maj	3 november
2 juni	24 november
23 juni	15 december

*Kommunstyrelsen sammanträder tisdagar kl. 13.30 följande datum år 2014:*

14 januari	19 augusti
11 februari	9 september
11 mars	14 oktober
8 april	21 oktober
13 maj	11 november
10 juni	2 december

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2013-10-25 från kommunsekreteraren

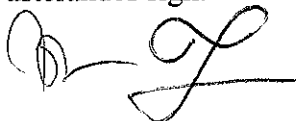
Förslag till sammanträdesplan

Ks au § 203/13

**Beslut expedieras till:**

Förvaltningsassistenten

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 163****Sammanträdesdagar 2014 för kommunfullmäktige**

Dnr 2013/424.101

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa följande sammanträdesdagar för kommunfullmäktige år 2014:

30 januari kl. 19.00	26 juni kl. 16.00
27 februari kl. 19.00	25 september kl. 19.00
27 mars kl. 19.00	30 oktober kl. 19.00
24 april kl. 19.00	27 november kl. 15.00
27 maj kl. 19.00	18 december kl. 18.00

**Bakgrund och sammanfattning**

Enligt arbetsordningen ska kommunfullmäktige för varje år bestämma dag och tid för sina sammanträden. Kommunfullmäktige ska enligt reviderad arbetsordning antagen i kommunfullmäktige 2012-10-25, § 137, i regel sammanträda i Markaryd. Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma annan plats för ett visst sammanträde.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2013-10-25 från kommunkonferensledaren  
Förslag till sammanträdesplan  
Ks au § 204/13

**Beslut expedieras till:**

Förvaltningsassistenten

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 164****Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden 2014**

Dnr 2013/424.101

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att kommunfullmäktiges sammanträden under 2014 kungörs i tidningen Smälänningen.

**Bakgrund och sammanfattning**

Enligt bestämmelserna i Kommunallagen beslutar kommunfullmäktige i vilka ortstidningar information om sammanträdenas tid och plats ska kungöras.

**Beslutsunderlag**

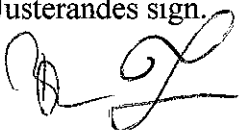
Tjänsteskrivelse 2013-10-25 från kommunkonferenssekreteraren

Ks au § 205/13

**Beslut expedieras till:**

Kansliet

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 165****Allmän information**

Dnr 2013/21.000

**Beslut**

I ärendet fattas inga beslut.

**Dagens sammanträde**

Vid kommunstyrelsens sammanträde informerar ordföranden om pågående rekrytering till tjänsten som kommunchef.

Kommunchefen informerar om ekonomisk prognos efter 10 månader. Prognosen för 2013 pekar på ett totalt överskott om 22,6 Mkr, framför allt till följd av utbetalningen av kommunens fordran avseende bankgarantin för Golfresorten i Traryd samt AFA-pengar. Förslaget är att återbetalningen av AFA-pengar används för att öka sluttäckningsfonden, en kostnad som belastar renhållningen under kommunstyrelsen. Det beräknade överskottet blir därmed 13,7 Mkr.

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 166****Redovisning kring ombyggnaden av Kvarnaholms reningsverk**

Dnr 201

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att, med hänvisning till arbetsutskottets protokollsanteckning nedan, lägga redovisningen till handlingarna.

**Bakgrund och sammanfattning**

I samband med kommunstyrelsens behandling av delårsbokslutet 2013-09-10, § 118, uppdrogs till kommunchefen att inom ramen för den interna kontrollen genomföra en granskning av projekt 1255, ombyggnad av Kvarnaholms reningsverk. En delrapport delgavs arbetsutskottet 2013-09-30 i samband med budgetberedningen varvid arbetsutskottet begärde kompletterande uppgifter.

I ärendet föreligger en redovisning från VA-chefen 2013-09 samt från tekniske chefen 2013-10-24.

**Dagens sammanträde**

Teknisk chefen redogör för ärendet.

I protokoll 2013-11-04, § 188 anför arbetsutskottet: "Arbetsutskottet anser det av största vikt att Markaryds kommun följer det uppsatta regelverket och delar teknisk chefens konklusion att så inte skett i det aktuella ärendet, något som inte är acceptabelt. Av utredningen framgår att detta med största sannolikhet har skett dels till följd av de höga säkerhetskrav som ställs på verksamheten, dels i syfte att minimera kostnadsbilden. Såvitt arbetsutskottet kan bedöma föreligger inte något uppsåt i form av jäv gentemot någon i projektet ingående part. Arbetsutskottet ställer sig därför bakom de åtgärder i ärendet som föreslås av den tekniske chefen."

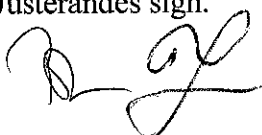
**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2013-10-24 från teknisk chefen med bilaga  
Ks au § 188/13

**Beslut expedieras till:**

Kommunchefen  
Teknisk chef  
VA-chef

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



**Kommunstyrelsen****2013-11-12****Ks § 167****Anmälan av delegationsbeslut**

Dnr 2013/29.020

**Beslut**

Kommunstyrelsen lägger redovisade beslut, fattade enligt antagen delegationsordning, till handlingarna.

**Bakgrund och sammanfattning**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

**Sammanställning**

Hnr: 2013.4763

Avtalsförlängning löpande entreprenad el-installationer  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Avtalsförlängning löpande entreprenad bygg  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Avtalsförlängning löpande entreprenad plåt och smide  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Avtalsförlängning löpande entreprenad målning  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Avtalsförlängning löpande entreprenad värme och sanitet  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Avtalsförlängning löpande entreprenad taktäckning  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Avtalsförlängning löpande entreprenad kyla  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

2013-11-12

**Ks § 167 forts**

Avtalsförlängning löpande entreprenad glas  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Avtalsförlängning löpande entreprenad golvbeläggning  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Kontrakt rivning  
- Teknisk chef Lennart Hägelmark

Avtalsförlängning upphandling drivmedel stationstankning  
- Upphandlingsekonom Almira Mahmutbegovic

Samarbetsavtal för konsumentrådgivning  
- Kommunchef Bengt Nilsson

Hnr: 2013.4764

Beviljat förlängt hämtningsintervall  
- Ekonomiassistent Christina Svensson

Ärendegrupp F – personaladministrativa ärenden tillsvidare-  
anställning  
- Enhetschef Barn och ungdom Anna-Carin Pålsson

Ärendegrupp F - personaladministrativa ärenden  
anställning/entledigande delegat enhetschef HVB Lyktan  
- Förvaltningsansvariga chefer soc.


Hnr: 2013.4981

Bostadsanpassning  
- Teknisk handläggare Kerstin Andersson

Hnr: 2013.4982

Parkeringsstillstånd  
- Teknisk handläggare Kerstin Andersson

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande