



Utbildnings- och kulturnämnden

Protokoll

2013-09-11

Tid och plats Onsdagen den 11 september 2013, Gamla posthuset, Markaryd, kl 13.00 – 16.30

Tjänstgörande Ledamöter Maria Svensson-Lundin (KD), ordförande
Linda Risell (KD) förutom §§ 88-95
Pia Hägg (KD)
Carina Gunnarsson (M)
Isak Engqvist (C)
Berne Eliasson (S)
Joakim Reimerstam (S)
Siv Göransson (S)
Lisa Karlsson (S)

Ersättare Niels af Trolle (KD), tjänstgörande för Roger Andersson (KD)
Kjell-Arne Edvardsson (S), tjänstgörande för Karina Svensson (C)

Övriga närvarande Bengt Eklöf, skolchef
Ulrik Starck, fritids- och kulturchef § 85
Arne Lindman, ungdomssamordnare § 96
Alice Askemyr, ambassadör UI § 96
Stina Andersson, ambassadör UI § 96

Justerare

Datum för justering

2013-09-16

Paragrafer: 85-96

Underskrifter

Sekreterare


Maritha Karlsson

Ordförande


Maria Svensson-Lundin

Justerare


Joakim Reimerstam

Utbildnings- och kulturnämnden

Protokoll

2013-09-11

Ärendeförteckning

- § 85 Kultur- och biblioteksplan
 - § 86 Delårsbokslut januari – augusti 2013
 - § 87 Ny skolledningsorganisation
 - § 88 Ny F-9-skola i Markaryds tätort - nytt namn
 - § 89 Ändring i attestliggare 2013
 - § 90 Begäran om tilläggsanslag för utökad undervisning i matematik
 - § 91 Uppföljning skolornas lokaler/Projekt "Framtidens skola"
 - § 92 Yttrande över förslag till nya föreskrifter om avfallshantering i Markaryds kommun
 - § 93 Anmälan av delegationsbeslut
 - § 94 Meddelanden
 - § 95 Aktuell information
 - § 96 Ungdomsinspektors frågor
- TEMA:
Genomgång av Skollagen och huvudmannens och rektors ansvar i förhållande till delegationsordningen



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 85

Kultur- och biblioteksplan

Dnr 2013/39. 800

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden ställer sig bakom förslag till kultur- och biblioteksplan för perioden 2014 – 2019 och överlämnar den till kommunfullmäktige för fastställan.

Bakgrund och sammanfattning

Gällande kultur- och biblioteksplan för Markaryds kommun 2009-2012 antogs av kommunfullmäktige 2009-05-28, § 70. Planen har därefter förlängts till 2013-06-30 i avvaktan på en revidering.

Hösten 2012 och våren 2013 bedrevs ett revideringsarbete vilket mynnade ut i att utbildnings- och kulturnämnden 2013-04-10, § 41 ställde sig bakom ett förslag för perioden 2013 - 2016. Förslaget har därefter varit på remiss till instanser föreslagna av nämnden.

Efter remisstidens utgång har förslaget anpassats utifrån remissvaren. Parallellt har ekonomiska beräkningar för målen i planen arbetats fram.

Vid arbetsutskottet 2013-08-28, § 82 diskuterades tidsperioden för den nya planen. Detta dels utifrån det tidskrävande arbete det innebär att ta fram ett förslag, dels utifrån att en plan tar tid att förankra i verksamheten. Arbetsutskottet föreslog därför ny period till 2014 - 2019.

Dagens sammanträde

Fritids- och kulturchefen redogör för ärendet.

Nämnden ställer sig bakom redovisad kultur- och biblioteksplan och föreslagna tidsperiod enligt arbetsutskottets förslag och överlämnar därmed planen till kommunfullmäktige för fastställan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse hnr 2013.849

Kultur- och biblioteksplan 2013-2016 - reviderat förslag efter remiss

Ekonomiska beräkningar för mål i kultur- och biblioteksplan

Remissvar

Un au § 82

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 86

Delårsbokslut januari - augusti 2013

Dnr 2012/43. 600

Beslut

Delårsbokslut januari - augusti 2013 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturförvaltningen har enligt uppdrag arbetat fram underlag för delårsbokslut efter åtta månader.

Utbildnings- och kulturnämnden har som mål att inget budgetöverskridande ska ske under året. Genom åtgärder för grundskolans fortbildningsanslag har det redan skett en reduktion med 100 tkr. Dock ser det i nuläget ut som om nämnden kommer att göra ett underskott på ca 1 150 tkr.

Underskottet är främst beroende på kostnader utöver budget för skolskjutsar och interkommunala ersättningar för gymnasieskolan.

För att minska underskottet i nämndens totala budget för 2013 har föreslagits följande

Kultur och fritidsenheten: minskning av kostnader med 100 tkr.

Förvaltningens administration: minskning av kostnader med 100 tkr

Gymnasieskolan: minskning av kostnader med 450 tkr

Dessutom avser förvaltningen att minimera kostnaderna för resterande del av året bland annat genom åtstramning kring vikariat tillsättning och övriga inköp.

Dagens sammanträde

Skolchefen redogör för framtaget delårsbokslut. I samband härmed har individuella uppföljningar med chefer och rektorer genomförts. MBL-förhandlingar har slutförts.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.1073

Delårsbokslut januari - augusti 2013

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 87

Ny skolledningsorganisation

Dnr 2013/80. 001

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden ställer sig bakom förslag till ny skolledningsorganisation i dess helhet och föreslår skolchefen slutföra ärendet i den del som berör organisationen på Strömsnässkolan samt även organisationen för dagbarnvårdarna och ersättning till arbetslagsledarna där viss oklarhet fortfarande råder.

Bakgrund och sammanfattning

I syfte att ge skolledarna i Markaryds kommun bästa möjliga förutsättningar för sitt uppdrag föreslås en förändrad och utökad skolledningsorganisation.

Ledarskapet inom förskola och skola är avgörande för att uppnå en ökad måluppfyllelse.

För att motverka ohälsa och stressreaktioner hos våra förskolechefer/rektorer är det också viktigt att det finns ett tydligt uppdrag och ansvarsområden som det finns förutsättningar att hantera.

Skollagen utgår från ett tydligt ledningsansvar för förskolechef/rektor. Varje skolenhet ska ha en förskolechef/rektor som har ansvar för ledningen och samordning av det pedagogiska arbetet vid enheten. Huvudmannen har i övrigt en betydande frihet att organisera verksamhet.

En skolenhet är en av huvudmannen organiserad enhet som kan omfatta verksamhet i en eller flera skolbyggnader som ligger nära varandra och att de ingår i samma administrativa enhet. Inom en skolbyggnad är det möjligt att organisera flera skolenheter med en ansvarig förskolechef/rektor för varje skolenhet.

Varje skolenhet ska ledas av en enda förskolechef/rektor och det ska vara tydligt vem som har ansvar för ledningen och samordningen av det pedagogiska arbetet på enheten. Varje elev ska ha en rektor.

Skollagen ger möjligheter att utse en eller flera ställföreträdare för förskolechefen/rektorn när denne är frånvarande. Endast en person åt gången kan vara ställföreträdare. Utbildnings- och kulturnämnden i Markaryds Kommun har möjligheter att besluta att förskolechef/rektor delegera att själva utse ställföreträdare.

Det är möjligt att skapa andra ledningsfunktioner. Dock får de inte benämnas förskolechef/rektor. Det är möjligt att använda benämningen biträdande förskolechef/rektor.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Förskolechefen/rektors ansvar för verksamheten ger möjligheter att delegera vissa ledningsuppgifter eller beslutanderätt i organisatoriska frågor. Detta framgår i informationsblad från Skolinspektionen publicerat 2012-02-14.

Förslag till förändrad organisation

Traryds skola

En rektor/förskolechef 0,75 tjänst för grundskolan, fritidshem och förskolan vid Traryds skola. Antal medarbetare är totalt 22 och antalet elever är 70 och barn i tre förskoleavdelningar.

Extern rekrytering av rektor. Tjänsten kan kombineras till heltid.

Under vårterminen 2013 fanns 11 medarbetare under rektor Traryds skolas ledning och 12 medarbetare inom Traryds förskola.

Förskolan Norr

En tjänst (1,0) som förskolechef för husen Gläntan och Tranan, totalt sex avdelningar. Förslaget utgår ifrån att Anna Salomonsson fortsätter som förskolechef i norra kommundeelen. Antal medarbetare är totalt 24 och barn i sex förskoleavdelningar.

Under vårterminen 2013 fanns 36 medarbetare under förskolechefen för förskolan i norr.

Strömsnässkolan

En tjänst som rektor (1,0) med helhetsansvar för Strömsnässkolan F-9. I ansvaret ingår även grundsärskolan. För att rektorn för Strömsnässkolan ska ha tillräckligt ledningsstöd inrättas en tjänst som biträdande rektor 0,75 - 1,0 tjänst. I en kommande befattningsbeskrivning för biträdande rektor ingår personal ansvar för icke undervisande personal, vilket motsvarar 15 medarbetare. Rektor för Strömsnässkolan har i första hand arbetsledaransvaret för undervisande personal, vilket innebär 33 medarbetare och ansvaret för samtliga elever inom Strömsnässkolan, totalt 309 elever. Förslaget utgår ifrån att Lena Andersson fortsätter som rektor för Strömsnässkolan. Extern annonsering av biträdande rektorn.

Under vårterminen 2013 fanns 48 medarbetare under rektor Strömsnässkolans ledning (en tillfällig ledningsorganisation underlättade rektor arbetsledaransvar under vårterminen 2013).

Timsfors skola

En tjänst (1,0) som rektor/förskolechef för Timsfors skola. Uppdraget innebär ansvar för två avdelningar inom förskolan, fritidshem och grundskolan. Förslaget utgår ifrån att tjänsten som rektor/förskolechef innehas av Madelaine Thornberg. Antal medarbetare är 24 och ett elevantal med 118 elever samt barn i två förskoleavdelningar.

Undervårterminen 2013 delades rektor Timsfors skolas arbetsledaransvar med Höjdensskolan, vilket innebar 28 medarbetare på två skolor.

Förskolan Karlavagnen

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

En tjänst (1,0) för uppdraget som förskolechef för Karlavagnens sex avdelningar. Familjecentralen Lönnen ingår även i uppdraget som förskolechef för Karlavagnen. I tjänsten som förskolechef finns utrymme som IT-utvecklare i hela kommunen. Antal medarbetare är 26 och barn i sex förskoleavdelningar.

Under vårterminen 2013 fanns totalt 32 medarbetare under förskolechef Karlavagnen.

Förskolan Järven

En tjänst (1,0) för uppdraget som förskolechef för Järvens tre avdelningar, Galaxen och Hoppetossa, totalt fem avdelningar, dessutom ingår i uppdraget att ansvara för dagbarnvårdargruppen. Antal medarbetare är 29 och fem förskoleavdelningar och 2 grupper med dagbarnvårdare.

Under vårterminen 2013 fanns 24 medarbetare under förskolechef Järven.

Huneskolan/Hagaskola/Höjdenskolan

Idag finns totalt 2,5 tjänster som skolledare inom Huneskolan/Hagaskola/Höjdenskolan. Förslaget bygger på att vi fortsätter med samma omfattning av skolledare inom den samlade F-9 skola som är under uppförande. Nuvarande rektor för Huneskolan Pia Wahlström fortsätter som rektor för Huneskolan. Nyrekrytering (extern) av en tjänst (1,0) som rektor för Hagaskolan/Höjdenskolan, dessutom nyrekrytering av en tjänst på halvtid (0,5) som biträdande rektor med ansvar för fritidshemmet inom Hagaskolan och Höjdenskolan. Uppdraget för biträdande rektor kommer att tydliggöras i en befattningsbeskrivning. Antal medarbetare inom Huneskolan är 32 och ansvaret för 176 elever. I rollen som rektor för Huneskolan ingår arbetsledarrollen för icke undervisande personal. Antalet medarbetare inom Hagaskolan och Höjdenskolan är 26 och ansvaret för totalt 303 elever. Befattningen som biträdande rektor berör ca 14 medarbetare inom fritidshemmet.

Under vårterminen 2013 fanns 32 medarbetare under rektor Huneskolans ansvar, Under rektor Hagaskolans ansvar fanns 30 medarbetare, Höjdenskolan arbetsledaransvar delades med Timsfors skola.

KCM

Förslaget är att vi fortsätter med nuvarande två rektorer, men tydligt avgränsar deras ansvarsområde för att motsvara skollagens krav. Antal medarbetare inom KCM är totalt 47 fördelat på två rektorer. Totalt ett ansvar för två rektorer med ca 450 elever inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

Framöver ingår också ett skolledningsansvar för yrkeshögskolan inom KCM.

Rektorsteam

Genom förslaget finns det förutsättningar till en nyordning med rektorsteam. Ett rektorsteam i norr med rektor Traryds skola, rektor Strömsnässkolan, biträdande rektor Strömsnässkolan och förskolechefen norr, dvs totalt 4 personer. Ett rektorsteam i södra kommundelen finns det möjligheter att skapa med övriga rektorer; dvs rektor Timsfors skola, rektor Huneskolan, rektor Haga/Höjden och förskolecheferna Järven och Karlavagnen. Förslagsvis ansluter en av

rektorerna från KCM till team Norr och en KCM rektor till team söder. Detta är lämpligt inte minst ur rekryteringsskäl.

Arbetslagsledare

Nuvarande organisation med arbetslagsledare har funnits från höstterminen 2011. Bakgrunden till organisationen var att underlätta arbetet för rektor/förskolechefen och bidra till att det pedagogiska ledarskapet var tillräckligt på de olika enheterna. Organisationen innebär kostnader i form av tid och pengar. Höstterminen 2012 utvärderades organisationen med arbetslagsledare med främst goda erfarenheter. Dock noterades att arbetslagsledarna på respektive enhet har fått något olika innehåll i vilka arbetsuppgifter som åligger arbetslagsledare.

Med det förslag som nu finns till en förändrad och utökad organisation för skolledningen i Markaryds kommun föreslås en förändring i innehåll och organisation för arbetslagsledare enligt följande:

Vi behåller organisationen med att enhet indelas i mindre enheter i form av arbetslag. Rektor/förskolechef ansvarar i samverkan med berörda medarbetare vilken organisation t ex antal arbetslag, vilka elever som ingår i ett arbetslag mm. I samverkan med de fackliga företrädarna utser rektor/förskolechefer de arbetslagsledare som respektive enhet behöver. Uppdraget som arbetslagsledare innebär främst att leda och samordna arbetslaget, en av de viktigaste arbetsuppgifterna arbetslagsledaren och övriga deltagare i arbetslaget är att följa kunskapsutveckling för de elever som ingår i arbetslagets ansvarsområde och påtala behov av åtgärder för att hjälpa elever i behov av stöd. Därutöver har arbetslagsledare en viktig roll att medverka till att arbetslagets frågor och synpunkter når skolans ledning och vice versa.

På varje enhet har rektor/förskolechef möjligheten att forma den ledningsstruktur som rektor/förskolechef känner behövs för att verksamheten ska fungera på bästa sätt.

Konsekvenserna av nyordningen för arbetslagsledare är att tiden å 3 tim/vecka kvarstår, men ersättningen å 1500 kr/månad upphör. Detta innebär att förskolan och grundskolan har samma villkor som KCM för att ha en organisation med arbetslagsledare.

Kostnader

Förslagen organisation innebär en utökad organisation och ökade kostnader.

Kostnad uppstår för rektor (0,75) Traryds skola ca 450 tkr samt utökning Timsfors skola med 0,5 tjänst ca 300 tkr = totalt 750 tkr

Förutsättningar finns inom utbildnings- och kulturnämndens egen budgetram för 2014.

Tidsplan

Det reviderade förslaget presenteras för alla berörda parter i augusti 2013. Skolchefen ansvarar för att ett förslag preciseras inför MBL, som planeras i början av september. Genomförande kan ske i olika faser, men i samband med årsskiftet 13/14 genomförs huvuddelen av förändringen.

Dagens sammanträde

Skolchefen informerar från MBL-förhandlingar 2013-09-10 där synpunkter framfördes på organisationen för Strömsnässkolan år 7-9. Denna del har lyfts ut ur förhandlingarna för ytterligare utredning. I övrigt avslutades förhandlingen.

Efter överläggningar i ärendet ställer sig nämnden bakom förslaget i dess helhet och föreslår skolchefen slutföra ärendet i den del som berör organisationen på Strömsnässkolan samt även organisationen för dagbarnvårdarna och ersättning till arbetslagsledarna där viss oklarhet fortfarande råder.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.940

Beslutet expedieras till:

Chefer/rektorer

Föräldråd



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 88

Ny F-9-skola i Markaryds tätort - nytt namn

Dnr 2013/83. 610

Beslut

Förvaltningen genomför ett remissförfarande för namn på dels hela verksamheten F-9 i Markaryds tätort, dels respektive byggnad inom verksamheten och att detta anpassas så att ett beslut om namn kan antas på nämnden i december.

Bakgrund och sammanfattning

I Markaryds kommun är avsikten att fasa samman skolorna i Markaryds tätort, Hagaskolan F-3, Höjdenskolan åk 4-6 samt Huneskolan åk 7-9, till en F-9-skola. Detta är nu på väg att förverkligas genom att nya skollokaler för F-6 inrättas vid tidigare Höjdenskolan och i anslutning till Huneskolan.

Parallellt med arbetet med skolornas lokaler pågår en diskussion kring nytt namn för den nya framtida skolan.

Dagens sammanträde

Eftersom skolnamnen i Markaryds kommun till största delen bygger på ortsnamnen; Traryds skola, Strömsnässkolan och Timsfors skola, föreslår nämnden att den nya skolan bör heta Markaryds skola eller Markarydsskolan.

Därutöver bör respektive byggnad inom den nya verksamheten få namn för att underlätta för såväl elever, personal och föräldrar som övriga besökare vilket hus man pratar om.

Nämnden föreslår att förvaltningen genomför ett remissförfarande och att detta anpassas så att ett beslut om namn för såväl skola som separata byggnader kan antas på nämnden i december.

Beslutsunderlag

Sekreterarens tjänsteskrivelse hnr 2013.983

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 89

Tillägg till attestliggare 2013

Dnr 2012/73. 002

Beslut

Attestliggare för utbildnings- och kulturnämnden kompletteras enligt förvaltningens förslag.

Bakgrund och sammanfattning

Med anledning av start av yrkeshögskoleutbildning på KCM hösten 2013 behövs en ny verksamhetskod för att enkelt kunna särredovisa kostnader och intäkter för utbildningen. Koden som lagts upp i ekonomisystemet är verksamhet 667 YH - utbildning.

Ordinarie beslutsattestant verksamhet 667: Anders Andersson

Ersättare verksamhet 667: Bennie Söderblom

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.980

Beslutet expedieras till:

Ekonomienheten

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 90

Begäran om tilläggsanslag för utökad undervisning i matematik

Dnr 2013/84. 047

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden begär hos kommunfullmäktige tilläggsanslag för utökad undervisning med belopp motsvarande statsbidrag för utökad matematikundervisning i grundskolan, 248 tkr, höstterminen 2013.

Bakgrund och sammanfattning

Riksdagen har beslutat om utökad undervisning i matematik för grundskolan från och med höstterminen 2013. Totalt ökar antalet undervisningstimmar i matematik i grundskolan från 900 till 1020 vilket innebär att utökningen omfattar totalt 120 timmar.

Det nationella anslaget för kommunalekonomisk utjämning har utökats med 250 miljoner kr 2013 och med ytterligare 250 miljoner kr 2014. Detta har medfört ett utökad statsbidrag för Markaryds kommun och därför begär utbildnings- och kulturnämnden tilläggsanslag för utökad undervisning med belopp motsvarande statsbidrag, 248 tkr, för utökad matematikundervisning höstterminen 2013. Beloppet är baserat på invånarantalet i kommunen multiplicerat med 52 kr/inv.

Arbetsutskottet 2013-08-28, § 88 föreslår att utbildnings- och kulturnämnden hos kommunfullmäktige begär tilläggsanslag för utökad undervisning med belopp motsvarande statsbidrag för utökad matematikundervisning i grundskolan, 248 tkr, höstterminen 2013.

Dagens sammanträde

Skolchefen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.990
Un au § 88, 2013

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 91

Uppföljning skolornas lokaler/projekt "Framtidens skola"

Dnr 2011/6. 610

Beslut

Lägesrapport från arbetet med skolornas lokaler tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden följer varje månad upp skolornas lokaler under det så kallade projektet "Framtidens skola".

Dagens sammanträde

Skolchefen lämnar en lägesrapport:

Strömsnässkolan:

Arbete med själva renoveringen pågår. Tidsplanen är emellertid till vissa delar förskjuten på grund av upptäkten av eventuell asbest.
Arbete med att ta fram inredning pågår.
Efter påtalande vid skyddskommittén om ersättningslokalerna samt besök i dem kommer dessa att följas upp.

Etapp 2/Höjdensskolan

Styrgruppsmöte ägde rum den 2 september.
Planen för utemiljön har reviderats.
Ett utsmyckningsanslag har överlämnats till förvaltningen att vidare hanteras.

Huneskolans matsal

Matsalen är klar så när som på möblering med nya möbler och införskaffande av stolar. Arbete pågår.

Teknik- och hemkunskapssalar

Arbete pågår och beräknas vara klart vid månadsskiftet oktober/ november.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 92

Avfallsplan - remiss

Dnr 2013/73. 452

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden har tagit del av nytt förslag till avfallsplan för Markaryds kommun. Nämnden har inget att invända mot förslaget.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommuns senaste avfallsplan, "Kommunal avfallsplan för åren 2004-2010", antogs av kommunfullmäktige 2004-11-25, § 104 att gälla från och med 2005-01-01. Denna avfallsplan är nu föremål för revision och anpassning till ny lagstiftning. Kommunstyrelsen har därför överlämnat förslag till ny avfallsplan för Markaryds kommun till utbildnings- och kulturnämnden för synpunkter.

Förvaltningen har tagit del av underlaget men ser inte att förslaget, i de delar som berör utbildnings- och kulturnämndens verksamheter, innebär något att anmärka på. Därför föreslås nämnden att avge som svar att man inget har att invända mot förslaget.

Dagens sammanträde

Skolchefen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Remiss Avfallsplan för Markaryds kommun
Tjänsteskrivelse hnr 2013.1075

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 93

Anmälan av fattade delegationsbeslut

Dnr 2013/3. 002

Beslut

Anmälda och redovisade delegationsbeslut noteras och läggs till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Hnr 2013.1064

Delegationsbeslut fattade av förskolechef Anna Salomonsson 2013-01-01 – 2013-08-29

2. Hnr 2013.1087

Delegationsbeslut fattade av fritids- och kulturchef Ulrik Starck 2013-08-14 – 2013-08-27

Beslutsunderlag

Anmälda delegationsbeslut

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 94

Meddelanden

Dnr 2013/5. 000

Beslut

Redovisade meddelanden tas emot, noteras och läggs till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

1. Hnr 2013.1006
Protokoll från ungdomsinspektörerna 2013-08-13
2. Hnr 2013.1008
Skrivelse från Markaryds Riksteaterförening
3. Hnr 2013.1059
Redovisning av synpunkter 2013
4. Hnr 2013.1060, 2013.1061, 2013.1062
Protokoll ur kommunstyrelsen 2013-08-20
§ 105: Redovisning mellan näringslivet och VVS- och fastighetsprogrammet på KCM
§ 106: Omfördelning av investeringsmedel 2013 för utbildnings- och kulturnämnden
§ 110: Intern kontroll 2013 - "Granskning av de kommunövergripande styrdokumenterna"
samt förslag om införande av kommunala föreskrifter

Beslutsunderlag

Redovisade meddelanden

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 95

Aktuell information

Dnr 2013/4. 000

Beslut

Aktuell information tas emot och noteras.

Dagens sammanträde

Skolchefen informerar om/från:

IT-dag

Den 20 november hälsas nämndens ledamöter välkomna till en IT-dag anordnad för skolans personal.

”It’s learning”

Under hösten 2013 och framåt införs lärplattform för kommunens för- och grundskolor samt gymnasieskola.

IT-plan

Förslag till en IT-plan har tagits fram. Nämnden har att ta ställning till förslaget i oktober/november.

Uppmätta städytor

Rapport om uppmätta städytor har tagits emot. Denna kommer nu att bearbetas och förvaltningen återkomma därefter med konsekvenser.

Ungdomsresa till Bytow

Arbete med ungdomsresan den 25-29 september är nu inne i sin slutfas. 17 ungdomar från Ungdomsinspektat och ungdomsgruppen Open Minds deltar. Därtill följer politiker och tjänstemän.

Presidieträff i Hovmantorp den 4 oktober

Folkhälsopolicy

Har tagits fram en policy för länet och lokalt.

Utbildningsdag den 10 september - Samverkan i samband med förändringar

Rapporteras från dagen.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-09-11

UN § 96

Ungdomsinspektors frågor

Dnr 2013/13. 604

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden tackar för information och påpekar det viktiga arbete som UI och ungdomsambassadörerna bedriver.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har beslutat att som stående punkt på dagordningen följa upp ungdomsinspektors (UI) frågor.

Dagens sammanträde

Ungdomsinspektors ambassadörer informerar från senaste mötet som ägt rum på Traryds skola och att man där fått information av rektor Anders Gustafsson. Även en representant från miljö- och byggnadskontoret/nämnden medverkade. På mötet fanns också en representant från Markaryds Riksteaterförening för att om möjligt väcka intresse bland ungdomar för föreningens verksamhet.

Informeras vidare om/från

- renovering av skolornas lokaler
- hur marknadsförs UI än mer?
- hemsidan som nu är igång på allvar
- resa till Bytow i Polen 25-29 september
- återträff med ungdomarna från sommarutbildningen Ungdomar Kan
- önskemål om utbildning för föräldrar i Barnkonventionen.
- önskemål om utbildning om UI för lärare.
- UI:s möjligheter att lämna synpunkter på förslag till ny Hunehall

Beslutsunderlag

Ungdomsinspektors protokoll 2013-09-10

Beslutet expedieras till:

UI

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande