



Utbildnings- och kulturnämnden

Protokoll

2013-12-11

Tid och plats Onsdagen den 11 december 2013, Sannasalen, kommunhuset, kl 13.00 – 16.15

Tjänstgörande Maria Svensson-Lundin (KD), ordförande

Ledamöter Linda Risell (KD) fr o m § 130

Pia Hägg (KD)

Carina Gunnarsson (M)

Karina Svensson (C)

Berne Eliasson (S)

Joakim Reimerstam (S)

Siv Göransson (S)

Lisa Karlsson (S)

Ersättare Niels af Trolle (KD), tjänstgörande för Roger Andersson (KD)
Marie Larsson (S), tjänstgörande för Isak Engqvist (C)
Kjell-Arne Edvardsson (S), tjänstgörande för Linda Risell §§ 125-129

Övriga närvarande Bengt Eklöf, skolchef
Linda Andersson, barnomsorgshandläggare § 125
Bernt Zwegberg, förvaltningsekonom §§ 126-128
Ida Johansson, ambassadör UI § 138
Ulrik Starck, fritids- och kulturchef § 139

Justerare Lisa Karlsson

Datum för justering 2013-12-16

Paragrafer: 125-139

Underskrifter **Sekreterare** 
Maritha Karlsson

Ordförande 
Maria Svensson-Lundin

Justerare 
Lisa Karlsson

Utbildnings- och kulturnämnden

Protokoll

2013-12-11

Ärendeförteckning

- § 125 Riktlinjer för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem samt avgiftsregler
- § 126 Uppföljning budget 2013
- § 127 Attestliggare 2014
- § 128 Interkommunala ersättningar och bidragsbelopp till friskolor för elever inom gymnasieskolan 2014
- § 129 Organisation för gymnasieutbildning läsåret 2014/2015
- § 130 Ekonomiskt ansvar för verksamhet Gymnasieskolan (kod 65)
- § 131 Verksamhetsplan för utbildnings- och kulturförvaltningen 2014
- § 132 Uppföljning skolornas lokaler/Projekt "Framtidens skola"
- § 133 Ny F-9-skola i Markaryds tätort - nytt namn
- § 134 Information projekt "Rätt till arbete"
- § 135 Meddelanden
- § 136 Anmälda delegationsbeslut
- § 137 Aktuell information
- § 138 Ungdomsinspektors frågor
- § 139 Yttrande över motion "Satsning på fritid och kultur i kommunen"



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 125

Riktlinjer för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem samt avgiftsregler

Dnr 2013/89. 670

Beslut

Riktlinjer för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem antas i dess helhet och därutöver redovisas till kommande nämnd en komplettering med förtydligande tabell under rubriken "Arbetsökande eller föräldralediga"

Bakgrund och sammanfattning

På uppdrag har förvaltningen reviderat riktlinjerna för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem samt avgiftsreglerna.

Riktlinjerna för förskola och fritidshem som tidigare varit ett samlat dokument är nu uppdelat i två separata riktlinjer - ett för förskola och pedagogisk omsorg och ett för fritidshem och pedagogisk skolbarnomsorg. Detta för att i största möjliga mån förenkla informationen till föräldrar och personal.

Dagens sammanträde

Barnomsorgshandläggaren redogör för bakgrunden till ärendet och de ändringar som föreslås i förhållande till vid sammanträdet gällande riktlinjer.

Riktlinjerna har inte tidigare antagits av nämnden men nu föreslår förvaltningen att så görs.

Utbildnings- och kulturnämnden diskuterar ett antal förhållanden som till exempel formuleringen kring kösituationen som tidigare varit föremål för skilda tolkningar.

För att göra skrivningen under rubriken "Arbetsökande eller föräldralediga" tydlig och utan möjlighet till att misstolkas föreslår skolchefen en komplettering i form av en överskådlig tabell.

Nämnden föreslår efter överläggningen att riktlinjerna för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem samt avgiftsregler antas i dess helhet och att en komplettering i form av en tabell under rubriken "Arbetsökande eller föräldralediga" redovisas till nämnden på kommande sammanträde i februari 2014.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.1128

Riktlinjer för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem - vid sammanträdet gällande

Riktlinjer för förskola och pedagogisk barnomsorg i Markaryds kommun – förslag

Riktlinjer för fritidshem samt pedagogisk omsorg för barn 6-13 år i Markaryds kommun -

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

förslag
Avgiftsregler för maxtaxa – vid sammanträdet gällande samt nytt förslag

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

**Utbildnings- och kulturnämnden****2013-12-11****UN § 126****Uppföljning budget 2013**

Dnr 2012/43. 600

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden tar emot uppföljning av prognosen för budget 2013 och konstaterar att en viss osäkerhet råder.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden följer varje månad upp den ekonomiska situationen mot budget.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonomen föredrar ekonomisk redovisning och prognos för november månad 2013. Prognosen pekar i nuläget på ett underskott med 855 mkr mot tidigare redovisat underskott med 1 mkr. Underskottet grundar sig främst på ökade kostnader för skolskjutsarna, de interkommunala ersättningarna inom gymnasieskolan samt lokalvården till följd av sparbetning som inte varit möjligt att genomföra. En anledning till det minskade underskottet är att nämnden tilldelats medel för matematiksatsning inom skolan.

En viss osäkerhet råder dock alltid i slutet av året. Förvaltningen följer utvecklingen.

Beslutsunderlag

Ekonomisk redovisning och prognos per 2013-11-30

Justerandes sign.**Utdragsbestyrkande**



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 127

Attestliggare 2014

Dnr 2013/107.002

Beslut

Attestliggare 2014 fastställs.

Bakgrund och sammanfattning

Förvaltningen har sammanställt attestliggare för år 2014 utefter ansvarsfördelning per verksamhet i fastslagen budget.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonomen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.1530

Attestliggare 2014

Beslutet expedieras till:

Ekonomienheten
Chefer och rektorer

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 128

Interkommunala ersättningar och bidragsbelopp 2014 till friskolor för elever inom gymnasieskolan 2014

Dnr 2013/108. 605

Beslut

Interkommunala ersättningar och bidragsbelopp till friskolor för elever inom gymnasieskola 2014 fastställs enligt redovisat förslag.

Bakgrund och sammanfattning

Fastställande av interkommunala ersättningar och bidragsbelopp till friskolor för elever inom gymnasieskola 2014

Program	Kod	Interkommunal ersättning	Bidragsbelopp friskolor*
		kronor exkl moms	kronor inkl moms 6 %
Barn och fritidsprogrammet	BF	88 906	94 240
El- och energiprogrammet	EE	118 678	125 799
Vvs och fastighetsprogrammet	VF	115 927	122 882
Naturvetenskapsprogrammet	NA	87 860	93 131
Ekonomiprogrammet	EK	77 365	82 007
Samhällsvetenskapsprogrammet	SA	77 365	82 007
Priser för:			
Impre, Imind, Imyrk, IV		100 363	106 385
Imspr		118 848	125 979

* I bidragsbeloppet ingår lunch med 4 270 kr/år inkl. 6 % moms till de friskolor som erbjuder elever skollunch. För friskolor som inte erbjuder lunch till sina elever skall bidragsbeloppet minska med 355,83 per månad.

Friskolor ersätts per månad 1/12 del av fastsatt bidragsbelopp mot faktura med avstämningsdag den 15 varje månad.

Bidragsbelopp för juli och augusti utbetalas till den skola där eleven är studerande den 15 september.

Markaryds kommun har samverkansavtal för gymnasieprogram med Ljungby kommun. För de

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

program som Markaryds kommun inte själva bedriver skall Ljungby kommuns bidragsbelopp gälla som ersättning till friskolor.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonomen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse hnr 2013.1532

Interkommunala ersättningar och bidragsbelopp till friskolor för elever inom gymnasieskolan 2014

Beslutet expedieras till:

Gymnasiesekreterare



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 129

Organisation för gymnasieutbildning läsåret 2014/2015

Dnr 2013/101. 612

Beslut

Kunskapscentrum erbjuder utbildningar och föreslagna inriktningar enligt bilaga.

Bakgrund och sammanfattning

Varje kommun ska i god tid före ansökningsperioden besluta vilka utbildningar och hur många platser på respektive nationellt program hemkommunen kommer att erbjuda på sin gymnasieskola. Det ska också beslutas vilka inriktningar på respektive nationellt program som kommer att erbjudas inför åk 2.

Det har framkommit önskemål från elever vid grundskolan, och ett uttalat behov från verksamheten inom vård- och omsorg bland annat på grund av kommande pensionsavgångar, om att det behövs utbildning inom vård- och omsorg i hemkommunen. Det finns också elever som är intresserade av en frisörsutbildning på hemmaplan.

Ett sätt att genomföra detta är att i samarbete med arbetsgivare genomföra lärlingsutbildning.

KCM beräknar att lärlingsutbildningen kan genomföras inom ramen för den budget som skolan får med tanke på antal elever som söker till KCM.

Lärlingsutbildningen kommer att genomföras i samarbete med BF-utbildningen där många kurser är gemensamma. Övriga kurser kommer att genomföras på arbetsplatserna. En lärare på KCM kommer att vara ansvarig för lärlingsutbildningen och tjänstefördelas i förhållande till antal elever, vilket innebär att man inte kommer att ha några kostnader för utbildningen om det inte finns några elever.

Inom ramen för lärlingsutbildningen utgår ersättning till arbetsgivaren för handledning. Motsvarande belopp söks som statsbidrag i efterhand, vilket innebär att kommunen kan ha ett visst mindre temporärt utlägg.

Dagens sammanträde

Skolchefen redogör för ärendet.

I sammanhanget informeras om Öppet Hus på KCM den 5 december vilket föll väl ut.

Den 2 december invigde också en ny logga för KCM vilket samtliga hushåll i Markaryds kommun fått vetskap om genom den katalog som skickats ut.

Utbildnings- och kulturnämnden talar vid överläggningen om det positiva bemötande katalogen fått ute i samhället.

Beslutsunderlag

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Handläggarens tjänsteskrivelse hid 2013.1337
Bilaga 1 Organisationsförslag lå 2014/2015
Bilaga 2 Organisation lå 2013/2014

Beslutet expedieras till:

Ros-Marie Neckö Jönsson
Conny Gustafsson
Madlene Gustavsson
Anders Andersson
Bennie Söderblom



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 130

Ekonomiskt ansvar för verksamhet Gymnasieskolan (kod 65)

Dnr 2013/104. 041

Beslut

KCM ansvarar från och med budgetåret 2014 för att bedriva den egna gymnasieskolan och samtidigt ansvaret för de interkommunala ersättningarna till annan kommun.

Bakgrund och sammanfattning

Skolchefen skriver 2013-11-20

”Under verksamhet gymnasieskolan (kod 65) ryms idag all ekonomi som berör gymnasieskolan. Detta innebär att budget för att bedriva den egna gymnasieskolan inom KCM och hantering av interkommunala ersättningar inom gymnasieskolan finns under ansvar gymnasieskolan.

Inom ramen för den egna gymnasieskolans budget finns idag bland annat utrymmet för 22,0 lärartjänster i förhållande till 193 gymnasieelever. Här finns också det förhållandet att det saknas ca 900 tkr i intäktsbudget för interkommunala ersättningar.

Förslag till förändring

Den totala budgeten för gymnasieskolans ansvar finns under KCM. Detta innebär att KCM ansvarar för budget för att bedriva den egna gymnasieskolan och samtidigt ansvaret för de interkommunala ersättningarna till annan kommun. Budget för 2014 baseras dels på budget för interkommunala ersättningar 2013 och den egna gymnasieskolans budget för 2013.

Målsättningen med förändringen är att KCM kan påverka den egna ekonomin för att bedriva verksamheten genom utfallet av interkommunala ersättningar, vilket kan innebära ett positivt ekonomiskt utrymme till den egna verksamheten. Avsikten är att KCM behåller eventuellt överskott på interkommunala ersättningar i den egna verksamheten.

Dagens sammanträde

Skolchefen redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.1456

Beslutet expedieras till:

Rektorer KCM
Förvaltningsekonom

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 131

Verksamhetsplan för utbildnings- och kulturförvaltningen 2014

Dnr 2013/60. 600

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden har tagit del av förvaltningens verksamhetsplan för 2014 och ställer sig bakom densamma.

Bakgrund och sammanfattning

Skrivningen nedan är hämtad från Markaryds kommuns planeringsdirektiv för 2012-2014. Den beskriver verksamhetsplanens placering i det kommunala kvalitetsarbetet.

"Kommunfullmäktiges övergripande mål och riktlinjer är politiska direktiv som anger verksamheternas långsiktiga inriktning utöver vad som stadgas i lag och förordning och utgör en grund för prioritering. De övergripande målen är i huvudsak av övergripande karaktär och följer inte nämnds eller verksamhetsorganisationen. Detta innebär att alla övergripande mål och riktlinjer är relevanta för alla nämnder, vilket i sin tur innebär att varje nämnd i sin nämndsplan skall redovisa "sitt" bidrag till att nå kommunfullmäktiges mål.

Varje nämnd skall årligen fastställa en Nämndsplan som utgör grunddokument för nämndens ansvarsområde. I nämndsplanen ingår de av nämnden fastställda tjänstegarantierna. Nämndens mål skall vara tydliga och mätbara samt ange vad nämnden skall uppfylla utifrån de övergripande fullmäktigemålen, samt när det skall ske. Nämndsplanen fungerar i sin tur som uppdrag till organisationen (förvaltningschefen), som - efter nämndens hörande - fastställer en Verksamhetsplan, i vilken beskrivs hur målen skall uppnås och vem som skall utföra uppdraget."

Föreligger av utbildnings- och kulturförvaltningen upprättad verksamhetsplan för 2014

Dagens sammanträde

Skolchefen redogör för upprättad verksamhetsplan och påtalar förslag till mindre ändringar under följande kf-mål:

1. Trygghet
2. Entreprenörskap
6. Värdighet

Utbildnings- och kulturnämnden konstaterar att man tagit del av förvaltningens verksamhetsplan för 2014 och ställer sig bakom densamma.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.1452

Verksamhetsplan för utbildnings- och kulturförvaltningen 2014

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 132

Uppföljning skolornas lokaler/projekt "Framtidens skola"

Dnr 2011/6. 610

Beslut

Information om skolornas lokaler tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden följer regelbundet upp skolornas lokaler under det så kallade projektet "Framtidens skola".

Dagens sammanträde

Skolchefen lämnar en lägesrapport kring följande:

- Huneskolans matsal är komplett med nya möbler och övrig utrustning från och med skolstart i januari.
- Teknisksalarna på Huneskolan är delvis i bruk. Arbete pågår med resterande.
- Arbete med etapp 2 Höjdenskolan fortgår enligt plan.
- Ny idrottshall – projektarbete fortgår. Rivning av Hunehallen är beräknad till maj månad.
- Strömsnässkolans renovering etapp 1 är beräknad för slutbesiktning 2013-12-16. Inredningen är emellertid försenad på grund av upphandlingsförfarandet.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 133

Ny F-9-skola i Markaryds tätort - nytt namn

Dnr 2013/83. 610

Beslut

Ny F-9-skola i Markaryds tätort ges namnet Markaryds skola. Namngivning av de specifika byggnaderna överlämnas till arbetsutskottet för ytterligare beredning.

Bakgrund och sammanfattning

En ny F-9-skola är på väg att förverkligas i Markaryds tätort. Den nya skolan beräknas vara klar till höstterminen 2014.

När den nya skolan nu etableras kommer det att finnas ett behov av namn dels på hela F-9-enheten men också på de olika skollokalerna.

Utbildnings och kulturnämnden gav 2013-09-11, § 88, förvaltningen i uppdrag att genomföra ett remissförfarande där namnförslag tas in.

Dagens sammanträde

Inkomna namnförslag har överlämnats till utbildnings- och kulturnämnden.

Frågan är att ses som tvådelad då förslag på dels hela verksamheten efterfrågats dels på de specifika byggnaderna på området.

Förvaltningen föreslår att namn på verksamheten fastställs vid dagens sammanträde men att beredningen i form av arbetsutskottet fortsätter arbetet med namn på de specifika byggnaderna.

Efter en intensiv debatt där man uttrycker vikten av att veta vilken skola man pratar om i kombination med en enhetlig namnsättning på skolorna i Markaryds kommun enas nämnden om förslaget Markaryds skola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse hnr 2013.1466

Inkomna namnförslag

Beslutet expedieras till:

Chefer/rektorer

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 134

Information projekt "Rätt till arbete"

Dnr 2013/105. 106

Beslut

Delredovisning och information om projekt "Rätt till arbete" tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Av kommunstyrelsen 2013-04-09, § 45 kan följande utläsas:

"Kommunstyrelsens ordförande anför i en skrivelse bl a följande:

Under 2012 var det, enligt uppgifter kommunen har, endast sex personer i kommunen som varslades. Utbetalningen av försörjningsstöd (socialbidrag) minskade under 2012 med 2,5 mkr eller 28 %. Ändå ser vi en ökning av antalet arbetslösa, framförallt på ungdomssidan, vilket är alarmerande! Att situationen är än värre i många andra kommuner är inget försvar.

Redan under 2012 tog kommunstyrelsens ordförande initiativ till överläggningar mellan Arbetsförmedlingen, kommunstyrelsen och socialnämnden om hur vi gemensamt ska kunna möta denna ökning. Dessa överläggningar pågår alltjämt.

Kommunfullmäktige har 2012-10-25, § 135, bifallit en motion från Ingegerd Lenander (KD) och Yvonne Takvam (KD) som innebär att personer med försörjningsstöd i betydligt större utsträckning ska delta i kompetenshöjande åtgärder. Resultatet så här långt har inneburit studiebesök i syfte att lära mer om den så kallade Landskronamodellen och socialnämnden ska återkomma med en redovisning av vilka åtgärder som kan komma ifråga.

Alliansen anser att det är angeläget att gå från ord till handling! Därför föreslås att arbetet mot arbetslöshet och utanförskap ska intensifieras i ett nämndsövergripande projekt med namnet "Rätt till arbete".

Genom projektet "Rätt till arbete" vill vi att kommunen tar på sig en drivande roll för att alla aktörer som jobbar med arbetsmarknadsfrågor ska dra åt samma håll. Rätten till arbete finns inskriven i FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och, oavsett vem som har det formella ansvaret för de olika åtgärderna, har vi inte råd att se ungdomar, nyanlända eller andra vara utan arbete eller andra kompetenshöjande åtgärder som bidrar till att öka anställningsbarheten.

Som näst största arbetsgivare i kommunen och med den bredd av olika uppgifter som kommunen svarar för finns det stora möjligheter att tillsammans med Arbetsförmedlingen och Markaryds Samordningsförbund erbjuda praktikplatser, anställa fler personer via

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

anställningsstöd, instegsjobb, nystartsjobb med mera.

Inom projektet "Rätt till arbete" vill vi att förvaltningarna får i uppdrag att vidta åtgärder som innebär att bland annat följande mål ska uppnås under innevarande och påföljande år:

- Tydligare krav på kompetenshöjande åtgärder för att öka anställningsbarheten
- Försörjningsstödet, och framförallt tiden man är beroende av försörjningsstöd, ska minska
- Arbetslösheten ska minska
- Tydligare krav på kombinerad SFI-undervisning och praktik eller annan kompetenshöjande åtgärd för våra nyanlända
- Månadsvis redovisning till kommunstyrelsens arbetsutskott av vidtagna åtgärder inom respektive nämnd samt resultat därav
- Kommunen blir den pådrivande parten och kommunstyrelsens arbetsutskott får samordningsansvaret mellan förvaltningarna"

Kommunstyrelsen beslutade 2013-04-09, § 45, att ställa sig bakom projektet och gav kommunstyrelsens arbetsutskott i uppdrag att samordna insatserna i projektet med kommunchefen som ansvarig tjänsteman.

I ärendet föreligger också protokoll ur kommunstyrelsens arbetsutskott (ks au) 2013-11-04 där det framgår att fortlöpande redovisning ska ske till ks au.

Skolchefen har i ärendet tagit fram en delredovisning inom ramen för projektet.

Dagens sammanträde

Skolchefen redogör för ärendet och presenterar den delredovisning som tagits fram.

Nämnden konstaterar en viss tröghet i inledningen av projektet, men att det finns en förhoppning om en nära förestående förbättring.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2013.1458

Ks 2013-04-09, § 45

Ks au 2013-11-04, § 210

Delredovisning 2013.1476

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsens arbetsutskott



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 135

Meddelanden

Dnr 2013/5. 000

Beslut

Redovisade meddelanden tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

1. Hnr 2013.1385
Protokoll ur Regionförbundet södra Småland
§ 244: Det goda föräldraskapet - fortsatt regional samordning
2. Hnr 2013.1395 samt 2013.1396
Protokoll ur kommunfullmäktige 2013-10-31
§ 78: Kultur- och biblioteksplan för Markaryds kommun
§ 79: Förslag till Jämställdhetsplan för Markaryds kommun
3. Hnr 2013.1426
Protokoll från föräldrarrådet Strömsnässkolan 2013-11-05
4. Hnr 2013.1439
Protokoll från föräldrarrådet Markaryds förskola 2013-10-17
5. Hnr 2013.1471
Lägesrapport avseende projekt Plug-in september-oktober 2013
6. Hnr 2013.1472
Beviljade vårdnadsbidrag november 2013 samt behov av barnomsorg
7. Hnr 2013.1474
Protokoll från föräldrarrådet Hagaskolan
8. Hnr 2013.1479
Protokoll ur Ungdomsinspektatet 2013-11-12
9. Hnr 2013.1500
Protokoll från föräldrarrådet Timsfors skola 2013-11-21
10. Hnr 2013.1501
Protokoll från föräldrarrådet förskolan Strömsnäsbruk/Traryd 2013-11-14

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

11. Hnr 2013.1545

Utvärdering av kulturlov hösten 2013

12. Hnr 2013.1555

Protokoll ur kommunfullmäktige 2013-11-28

§ 90: Begäran om tilläggsanslag för utökad undervisning i Matematik för grundskolan

Beslutsunderlag

Redovisade meddelanden

**Utbildnings- och kulturnämnden****2013-12-11****UN § 136****Anmälan av fattade delegationsbeslut**

Dnr 2013/3. 002

Beslut

Anmälda delegationsbeslut tas emot, noteras och läggs till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Hnr 2013.1390
Beslut fattat av fritids- och kulturchef Ulrik Starck 2013-10-29
2. Hnr 2013.1546
Beslut fattat av fritids- och kulturchef Ulrik Starck 2013-11-20
3. Hnr 2013.1561
Beslut fattade av rektor Gunilla Karlsson 2013-08-13 -- 2013-11-05

Beslutsunderlag

Anmälda delegationsbeslut

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kultur nämnden

2013-12-11

UN § 137

Aktuell information

Dnr 2013/4. 000

Beslut

Aktuell information tas emot och noteras.

Dagens sammanträde

Skolchefen informerar om/från:

- träff med tidningen Smälänningen kring framtida samarbete
- beslut från Barn- och elevombudet om avgörande i elevärende
- elevärende på KCM
- möte med förälder i skolärende på Huneskolan.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 138

Ungdomsinspektors frågor

Dnr 2013/13. 604

Beslut

Information om Ungdomsinspektors frågor tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har beslutat att som ett led i den ungdomsdemokratiska processen varje månad följa upp Ungdomsinspektors frågor.

Dagens sammanträde

Ungdomsinspektors ambassadör informerar om/från ungdomsinspektors sammanträde 2013-12-10:

- ny Hunehall och fritidsgård
- renoveringen av Strömsnässkolan
- nu bättre hantering kring elevråden på skolorna
- marknadsföring av ungdomsinspektors hemsida
- föreläsning av Joel Crawford för år 7-9 under våren 2014
- vänortsbesök från Polen i maj 2014 och tidpunkten därför
- kommunikationsproblem på Strömsnässkolan elever/personal
- uppmaning till aktiviteter för ökat ungdomsdeltagande i kommande val 2014
- önskemål om läsbara skåp på idrottsanläggningar

Beslutet expedieras till:

Ungdomssamrodparen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Utbildnings- och kulturnämnden

2013-12-11

UN § 139

Yttrande över motion "Satsning på fritid och kultur i kommunen"

Dnr 2013/106. 800

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden menar att man genom arbetsutskottet väl tillgodoser samarbetet med föreningslivet och instämmer därmed i fritids- och kulturchefens yttrande 2013-08-27 vilket man överlämnar till kommunstyrelsen som eget svar på motionen "Satsning på fritid och kultur i kommunen".

I övrigt överlåter utbildnings- och kulturnämnden åt parlamentariska gruppen att behandla frågan och ta ställning till en eventuell kultur- och fritidsnämnd och dess finansiering.

Bakgrund och sammanfattning

Nobuaki Kudo (MP) har till kommunfullmäktige 2013-05-30 inlämnat motionen "Satsning på fritid och kultur i kommunen". Motionen har kommunfullmäktige sedan överlämnat till kommunstyrelsen för beredning.

Som ett led i beredningsprocessen har kommunstyrelsens ordförande begärt yttrande från kultur- och fritidschefen för de tre första yrkanden i motionen. Upprättat yttrande 2013-08-27 har överlämnats till kommunstyrelsens ordförande.

Utbildnings- och kulturnämnden har begärt att få ta del av ärendet för att som nämnd avge svar på motion som rör dess verksamhet.

Dagens sammanträde

Fritids- och kulturchefen redogör för ärendet och det yttrande som lämnats.

I motionen påtalas behovet av en specifik nämnd för kultur- och fritidsfrågor bland annat för att öka samarbetet med föreningarna. Utbildnings- och kulturnämnden menar att man genom arbetsutskottet väl tillgodoser behovet av föreningskontakter och att man har ett gott samarbete med såväl skola som det kulturella och föreningslivet i övrigt.

I övrigt föreslår nämnden att parlamentariska gruppen behandlar frågan och tar ställning till en eventuell kultur- och fritidsnämnd och dess finansiering.

Efter överläggningen beslutar utbildnings- och kulturnämnden att ställa sig bakom fritids- och kulturchefens yttrande och överlämnar det som sitt svar på motionen "Satsning på fritid och kultur i kommunen".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse hnr 2013.1464

Motion - remiss

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Motion "Satsning på fritid och kultur i kommunen 2013-05-30
Fritids- och kulturchefens yttrande 2013-08-27

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande