

Tid och plats Sånnasalen, kommunhuset, 13:00-16.20

Tjänstgörande

Ledamöter

Maria Svensson-Lundin (KD), ordförande
Linda Risell (KD)
Pia Hägg (KD)
Carina Gunnarsson (M)
Maria Asplund (C)
Berne Eliasson (S)
Joakim Reimerstam (S)
Siv Göransson (S)
Lisa Karlsson (S)

Ersättare

Niels af Trolle (KD), tjänstgörande för Roger Andersson (KD)
Kjell-Arne Edvardsson (S), tjänstgörande för Isak Engqvist (C)

**Övriga
närvarande**

Bernt Zweyberg, förvaltningsekonom § 43
Mats Nilsson, utvecklingsledare §§ 43-44
Eva Niklasson, kostchef § 50
Ulrik Starck, fritids- och kulturchef §§ 51-52
Alice Askemyr, ambassadör UI § 53
Villemo Askemyr, ambassadör UI § 53

Justerare

Lisa Karlsson

**Datum för
justering**

2014-05-21

Paragrafer:43-58

Underskrifter

Sekreterare

Maritha Karlsson

Ordförande

Maria Svensson-Lundin

Justerare

Lisa Karlsson

Ärendeförteckning

	Val av justerare	
	Godkännande av dagordning	
§ 43	Bokslutsprognos efter fyra månader 2014	4
§ 44	Riktlinjer för politisk information.	5
§ 45	Yttrande över revisionsrapport Granskning av tillämpning av registerkontroll av personal	6 - 7
§ 46	Ansökan om trafiksäkerhetsåtgärder i anslutning till förskolan Gläntan i Strömsnäsbruk	8 - 9
§ 47	Avtal intraprenad städverksamhet Neon	10
§ 48	Uppföljning skolornas lokaler/Projekt "Framtidens skola"	11
§ 49	Namnförslag skollokaler Markaryds skola	12 - 13
§ 50	Uppföljning kostverksamheten	14
§ 51	Skolmuseum i Posthuset	15 - 16
§ 52	Skötsel- och nyttjanderättsavtal för skatepark med föreningen Bruksparken i Strömsnäsbruk	17 - 18
§ 53	Ungdomsinspektors frågor	19
§ 54	Utsmyckning Markaryds skola F-6	20 - 21
§ 55	Aktuell information	22
§ 56	Meddelanden	23
§ 57	Anmälan av fattat delegationsbeslut	24
§ 58	Rapportering skolpliktsbevakning	25
	Övrigt	



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 43

Bokslutsprognos efter fyra månader 2014

Dnr 2014/54.600

Beslut

Bokslutsprognos efter fyra månader 2014 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturförvaltningen har enligt uppdrag arbetat fram underlag för bokslutsprognos efter fyra månader.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonomen tillsammans med utvecklingsledaren redovisar upprättad bokslutsprognos.

Utbildnings- och kulturnämndens budget är i balans förutom en kostnad som motsvarar 400 tkr för ett personalärende inom grundskolan.

Nämnden övertog 2014-04-01 badverksamheten i kommunen och på arbetsutskottet 2014-04-02, § 34 antogs ambitioner för Hannabadet och Strömsnäsbadet. Här framkom farhågor för att budgeten för 2014 skulle kunna vara otillräcklig.

Ärendet avslutas med en genomgång av de verksamhetsmål som helt eller delvis uppnåtts.

Utbildnings- och kulturnämnden noterar sex stycken avvikelser mot tjänstegarantierna. Samtliga handlar om att barnomsorgsplats inte har kunnat erbjudas inom två månader.

Beslutsunderlag

Bokslutsprognos efter fyra månader 2014

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 44

Riktlinjer för politisk information

Dnr 2014/57.610

Beslut

Riktlinjer för politisk information antas att gälla från 2014-06-01. Förvaltningen uppdras arbeta fram förslag till mål för demokratiarbete i skolan.

Bakgrund och sammanfattning

Skolan har en skyldighet att ge sina elever en bred bild av det politiska systemet i Sverige, vilka partier som finns och vad de står för. Att bjuda in partier till undervisningen och till skolan är en bra metod för att ge eleverna en mångfacetterad bild av hur vår demokrati fungerar.

Frågan om att bjuda in politiska partier till skolan och till undervisningen blir särskilt aktuell inför de allmänna valen. Det finns många fördelar med att göra det. I läroplanerna framgår att skolan har i uppdrag att överföra grundläggande värden och främja elevernas lärande för att därigenom förbereda dem för att leva, arbeta och verka i samhället.

Förvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för politisk information. I dokumentet föreslås riktlinjer för skolenheterna att förhålla sig till.

Dagens sammanträde

Utvecklingsledaren redogör för framtaget förslag till riktlinjer för politisk information.

Utbildnings- och kulturnämnden diskuterar formuleringen i punkt nr 2 som handlar om värdet i att utse en demokratiansvarig person på varje enhet. Nämnden konstaterar att skrivningen i riktlinjerna är så långt nämnden kan sträcka sig i förhållande till rektors ansvar. Därför är det önskvärt att frågan i stället lyfts fram i målarbetet för budget 2015. Förvaltningen får, utifrån diskussionen, i uppdrag att arbeta vidare med förslag till mål om demokratiarbete.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för politisk information i Markaryd kommuns skolor
Tjänsteskrivelse hnr 2014.544

Beslutet expedieras till:

Grundskolans och gymnasieskolans rektorer

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 45**Granskning av tillämpning av registerkontroll av personal****Dnr 2014/34.007****Beslut**

Utbildnings- och kulturnämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag till yttrande över revisionsrapport Granskning av tillämpning av registerkontroll av personal och överlämna yttrandet till kommunrevisionen som sitt eget.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommunrevisorer har bett KPMG granska tillämpningen av registerkontroll av personal. En revisionsrapport överlämnades till kommunrevisorerna 2014-03-11.

Revisorerna har därefter överlämnat rapporten till utbildnings- och kulturnämnden för yttrande.

Utöver de rekommendationer som KPMG lämnat i rapporten framhåller kommunrevisorerna vikten av att inlämnat registerutdrag noteras i anställningsavtalet.

KPMG bedömer i sin sammanfattning

- att det finns rutiner för registerkontroll av belastningsregister för förskole- och skolenheterna i Markaryd men att dessa inte är dokumenterade varken på enheterna eller förvaltningen,
- att följsamheten av förskolornas och skolornas egna rutiner inte fungerar tillfredställande. Lagstiftningen föreskriver att arbetsgivaren i efterhand måste kunna styrka att lagen har följts. De går inte att styrka i efterhand för alla personal, vilket medför en osäkerhet om kontrollen skett eller inte.
- att registerkontroll ska genomföras för samtliga personakategorier inom berörda verksamheter. Inga undantag gäller.
- att det finns en osäkerhet beträffande kontroll av personal som inte är anställd av utbildnings- och kulturförvaltningen och internt förflyttad personal. Här behövs ett förtydligande från förvaltningen till övriga anställningsmyndigheter som har personal inom förskola och skola.
- att en rekommendation till förvaltningen är att göra stickprovskontroller för att kontrollera att rutiner och lag efterföljs. Det gäller även personal som inte är anställd av förvaltningen. Här

Justerandes sign.




Utdragsbestyrkande

betonas förskolechefs och rektor ansvar att kontroll genomförs och dokumenteras.

- att rekommendation till nämnden är att upprätta rutiner för kontroll av belastningsregistret för att underlätta upprätthållandet av rutiner och formalisera den interna kontrollen.

Utbildnings- och kulturförvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande och föreslår att utbildnings- och kulturnämnden ställer sig bakom förslaget som utifrån revisorernas granskning och sammanfattning lyder:

1. dokumenterade rutiner för registerkontroll ska arbetas fram för såväl förvaltning som respektive enhet,
2. ett förtydligande från förvaltningen om kontroll av personal som inte är anställd av utbildnings- och kulturförvaltningen och internt förflyttad personal ska tas fram,
3. rekommendationen om stickprovskontroll uppmärksammas för åtgärd liksom
4. rekommendationen från kommunrevisorerna om vikten av att inlämnat registerutdrag noteras i anställningsavtalet

Dagens sammanträde

Sekreteraren redogör för ärendet.

Utbildnings- och kulturnämnden betonar under diskussionen i ärendet vikten av att även politiken innefattas i den kategori av personer som ska lämna utdrag ur belastningsregistret.

I övrigt har nämnden inget att erinra mot upprättat yttrande och överlämnar det därmed till kommunrevisionen som sitt eget.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport Granskning av tillämpning av registerkontroll av personal
Handläggarens tjänsteskrivelse med yttrande hnr 2014.525

Beslutet expedieras till:

Kommunrevisionen



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 46

Ansökan om trafiksäkerhetsåtgärder i anslutning till förskolan Gläntan i Strömsnäsbruk

Dnr 2014/50.312

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden överlämnar ansökan om trafiksäkerhetsåtgärder vid förskolan Gläntan i Strömsnäsbruk till kommunstyrelsen/trafiknämnden.

Bakgrund och sammanfattning

Förskolechefen vid förskolan Gläntan i Strömsnäsbruk ansökte i skrivelse 2010-03-17 till utbildnings- och kulturnämnden om sänkt hastighet vid Hinnerydsvägen från 50 km/h till 30 km/h. Detta för att vägen är starkt trafikerad av såväl persontrafik som tungt trafik och att det är ständig rörelse av barn, föräldrar och personal vid vägavsnittet. Ansökan skedde i samförstånd med förskolans föräldraråd.

Ärendet behandlades i utbildnings- och kulturnämnden 2010-04-07, § 57 då nämnden beslutade överlämna en begäran till Länsstyrelsen om hastighetssänkning utanför Gläntan. Samtidigt lämnades en begäran till Trafikverket om övergångsställe vid samma vägsträcka. Detta efter diskussion med dåvarande gatuchefen.

2010-08-19 meddelar Trafikverket avslag på ansökan om övergångsställe. Motiv till avslag framgår av beslut 2010-08-19. Trafikverket region Syd meddelar i samband med avslaget att man kommer att utreda platsen för eventuella andra åtgärder som till exempel en "säker gångpassage" i anslutning till förskolan.

2010-09-06 meddelar Länsstyrelsen beslut om hastighetssänkning. Enligt Trafikförordningen 10 kap 3 § punkt 1 C är det kommunen som meddelar om lokala trafikföreskrifter vad gäller färdhastighet varmed Länsstyrelsen avslår ansökan om hastighetssänkning.

Inga åtgärder har efter detta vidtagits för att öka trafiksäkerheten vid Gläntan och frågan har därför aktualiserats på nytt från såväl föräldrarådet på förskolan i Strömsnäsbruk som från förskolans ledning. Ansökan om sänkt hastighet finns i skrivelse 2014-04-08 från föräldrarådet i Strömsnäsbruk och Traryds förskolor med förskolechef som kontaktperson.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Utbildnings- och kulturförvaltningen föreslår med anledning av skrivelsen att utbildnings- och kulturnämnden på nytt aktualiserar frågan och överlämnar den till kommunens trafiknämnd för vidare hantering.

Dagens sammanträde

Ordförande redogör i korthet för ärendet.

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar därefter överlämna ärendet till kommunstyrelsen/trafiknämnden för vidare hantering.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse hnr 2014.522
Skrivelse från föräldrarådet Strömsnäsbruk och Traryds förskola
Ärende dnr 2010/44. 319

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen/trafiknämnden



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 47

Överenskommelse intraprenad städverksamhet Neon

Dnr 2014/8.281

Beslut

Överenskommelse intraprenad städverksamhet Neon fastställs att gälla från överenskommelsens undertecknande och tre år framåt.

Bakgrund och sammanfattning

Intraprenad lokalvårdsenhet Neon är en självständig enhet som på uppdrag av utbildnings- och kulturnämnden utför verksamhet inom ramen för utbildnings- och kulturnämndens organisation. Intraprenaden leds av en städledare som direkt är underställd chefen för utbildnings- och kulturförvaltningen. Mellan nämnden och lokalvårdsenheten har tecknats en särskild överenskommelse "Överenskommelse om intraprenad för lokalvårdsenheten NEON".

Överenskommelsen gäller under en tid av tre år från överenskommelsens undertecknande och förlängning sker efter utvärdering av verksamheten.

Senaste överenskommelsen upphör att gälla 2014-02-16. Utbildnings- och kulturnämnden beslutar därför 2014-02-13, § 5, om förlängning till dess att utvärdering genomförts och ny överenskommelse arbetats fram.

Utvärdering har genomförts och utifrån denna har ett förändrat förslag till överenskommelse arbetats fram.

Förslaget redogörs på arbetsutskottet som 2014-04-30, § 49 beslutar uppdraga åt förvaltningen att göra de förändringar i överenskommelsen som framkommit vid diskussionen och därefter förslår utbildnings- och kulturnämnden att ställa sig bakom reviderad överenskommelse att gälla tre år efter överenskommelsens undertecknande

Dagens sammanträde

Sekreteraren redogör i korthet för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse hnr 2014.524

Överenskommelse med städverksamhet Neon – förslag

Bilagor 1-3

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 48**Projekt "Framtidens skola"**

Dnr 2011/6.610

Beslut

Information om skolornas lokaler under projektet "Framtidens skola" tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden följer varje månad upp läget beträffande skolornas lokaler under det så kallade projektet "Framtidens skola".

Dagens sammanträde

Ordförande informerar om:

- rivningen av Hunehallen vilken kommer att påbörjas inom kort, allt enligt plan,
- byggnationen av etapp 2 Höjdensskolan vilken fortskrider enligt plan. Diskussion förs om val av beläggning till delar av utemiljön.
- samt pågående upphandling av inredning till etapp 2 Höjden.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 49

Namnförslag skollokaler Markaryds skola

Dnr 2013/83.610

Beslut

Namn på lokaler inom Markaryds skola F-9 beslutas enligt följande:

<u>Lokaler</u>	<u>Namn</u>
De tre nybyggda lokalerna för F-6	Höjden gul, Höjden blå, Höjden röd
Lokal för år 7-9	Hune
Teknik, slöjd och hemkunskaps- lokalerna	Tekniken
Idrottshallen	Hunehallen
Matsalen	Matsalen

Bakgrund och sammanfattning

I Markaryds tätort är från och med höstterminen 2014 de tre skolorna Haga, Höjden och Hune en enda enhet under namnet Markaryds skola.

Under läsåret 2013/2014 har en process med namngivning av de specifika lokalerna pågått. En remissomgång har lett till en mängd namnförslag som arbetsutskottet haft att ta ställning till 2014-01-29, § 8. Utskottet väljer då att uppdraga till presidiet att namnge de specifika byggnaderna. På nämnden 2014-02-12 presenteras namnförslag enligt följande:

<u>Lokaler</u>	<u>Namnförslag</u>
De tre nybyggda lokalerna för F-6	Höjden gul, Höjden blå, Höjden röd
Lokal för år 7-9	Hune
Teknik, slöjd och hemkunskaps- lokalerna	Tekniken
Idrottshallen	Hunehallen
Matsalen	Matsalen

Nämnden väljer i sin tur att låta elever och personal på berörda skolor lämna synpunkter senast den 28 mars 2014. Synpunkterna redovisas i bilaga.

Parallellt med förslag till namn pågår ett arbete med att ta fram en logotype för nya Markaryds skola.

Dagens sammanträde

Ordförande informerar i ärendet.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Utbildnings- och kulturnämnden noterar att namnen Höjden gul, röd och blå finns med som arbetsnamn i bygghandlingarna sedan en tid tillbaka. Då nämnden, efter diskussionen i ärendet, konstaterar att namnen fyller en funktion sett utifrån barnperspektivet F-6 och att de dessutom gör det lätt för utomstående att ta till sig beslutar man att fastställa dessa.

Namn på övriga lokaler fastställs enligt ovan.

Beslutsunderlag

Un 2014-02-12 § 16

Förslag från ordförande föräldrådet Hagaskolan

Förslag från Hagaskolan genom rektor Gunilla Karlsson

Förslag från Höjdenskolan genom rektor Kerstin Lindström

Beslutet expedieras till:

Berörda skolor

Fastighetsenheten

IT-enheten

Växel och medborgarkontor

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 50**Uppföljning kostverksamheten**

Dnr 2014/63.

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden tackar kostchefen för medverkan samt intressant information om kostverksamheten.

Bakgrund och sammanfattning

I samband med att utbildnings- och kulturnämndens ledamöter gjorde individuella verksamhetsbesök på förskolor och skolor i mars 2014 uppstod ett antal frågor om kosten och kosthanteringen. Med anledning av detta beslutade nämnden att bjuda in kostchefen för information och frågestund.

Dagens sammanträde

Kostchef Eva Niklasson informerar om arbetet som kostchef och kostverksamheten i går, idag och framåt.

Utbildnings- och kulturnämnden noterar att varje kök har egen budget med budgetansvar och att erbjudandet av mat ska vara likvärdigt i norra och södra kommundelen. Matsedel tas fram gemensamt men tillagningsköken har sedan stor frihet. De har också möjlighet att göra alternativ.

Halvfabrikat används i viss mån men målet är att laga all mat med råvaror från grunden.

Utifrån skollagens direktiv om näringsriktig kost använder sig kommunens kockar av Livsmedelsverkets näringsbedömningsverktyg. Dessutom arbetar man aktivt mot målet med 15 % ekologisk kost.

Riktlinjer för specialkost har arbetats fram.

råvarukostnaden idag för en måltid på grundskolan är 9,60 kr och för gymnasiet 13,00 kr.

Kosten är en del av den pedagogiska verksamheten och köken inbjuds till matråden i lite olika utformning.

De pedagogiska måltiderna diskuteras. Likaså lyfts frågan om eventuell budgetökning för kostverksamheten.

Ordförande informerar om den undersökning som ungdomsinspektör har för avsikt att genomföra till hösten för att undersöka elevernas syn på maten i skolan.

Utbildnings- och kulturnämnden tackar avslutningsvis kostchefen för medverkan och intressant information om kostverksamheten.

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 51

Avtal med Markarydsortens hembygdsförening om skolmuseum i Posthuset

Dnr 2014/56.808

Beslut

Avtal med Markarydsortens hembygdsförening om skolmuseum i Posthuset 2014-06-01 – 2017-12-31 med möjlighet till ömsesidig uppsägning skriftligen 9 månader före hyrestidens utgång. I annat fall förlängs avtalet med 1 år för varje gång.

Bakgrund och sammanfattning

En ny F-9 skola, Markaryds skola, tas i bruk i Markaryds tätort från och med hösten 2014. Det betyder att verksamheten vid nuvarande F-3 skola Haga avslutas från höstterminen 2014. Under ett par års tid har ett arbete med genomgång och utrensning av inventarier och material pågått. Allt av historiskt värde har sparats med avsikten att tas om hand i ett framtida skolmuseum.

Parallellt har fritids- och kulturchefen, på uppdrag av utbildnings- och kulturnämnden, arbetat med att ta fram förslag till tänkbara lokaler för ett skolmuseum. Kontakter har också tagits med de föreningar som driver lokalerna. I dagsläget återstår som alternativ det gamla Posthuset vid Södergård i Markaryd. Posthuset drivs i Markarydsortens hembygdsförenings regi.

Ett förslag till upplåtelseavtal har nu arbetats fram och finns i ärendet. Upplåtelsen avser högra salen i Posthuset om ca 35 kvm vilket innefattar pentry/kök som delas med hembygdsföreningen. Lokalen upplåts hyresfritt mot ersättning av merkostnaderna av elförbrukningen.

Upplåtelsen föreslås gälla 2014-06-01 – 2017-12-31 med möjlighet till ömsesidig uppsägning skriftligen 9 månader före hyrestidens utgång. I annat fall förlängs avtalet med 1 år för varje gång.

Dagens sammanträde

Fritids- och kulturchefen redogör för ärendet.

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar fastställa upprättat avtal enligt fritids- och kulturchefens förslag.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Upplåtelseavtal med Markaryds hembygdsförening avseende skolmuseum
- förslag

Beslutet expedieras till:

Markarydsortens hembygdsförening
Fritids- och kulturchefen
Rektor Hagaskolan

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 52**Skötsel- och nyttjanderättsavtal för skatepark med föreningen Bruksparken i Strömsnäsbruk****Dnr 2014/58.829****Beslut**

Skötsel- och nyttjanderättsavtal för skatepark med föreningen Bruksparken i Strömsnäsbruk fastställs att gälla från avtalets tecknande och tillsvidare med en ömsesidig uppsägning av sex månader.

Bakgrund och sammanfattning

Fritids- och kulturchefen har uppdragits arbeta fram ett förslag till skötsel- och nyttjanderättsavtal för skateparken i Strömsnäsbruk med föreningen Bruksparken.

Enligt förslag till avtal gäller bland annat följande:

Avtalet omfattar del av fastighet Sporrsmeden 1 och området är beläget söder om Ball Hall i Strömsnäsbruk. Det avser skötsel och drift av skatepark.

Upplåtelsen med sköttselansvar sker för att området skall användas som sport och rekreation huvudsakligen i form skateboard-, kickboardåkning, parkour etc. Anläggningen skall upplåtas till allmänheten utan krav på medlemskap i föreningen.

Kommunen står som ägare till anläggningen medan föreningen svarar för skötsel och underhåll inom ramen för avtalet. Föreningen erhåller ett årligt driftstöd på 3 000 kronor.

Överenskommelsen gäller från avtalets tecknande och tillsvidare med en ömsesidig uppsägning av sex månader.


Dagens sammanträde

Fritids- och kulturchefen redogör för ärendet.

Utbildnings- och kulturnämnden konstaterar ett pågående arbete med uppfräschning av parken.

I övrigt beslutar nämnden fastställa skötsel- och nyttjanderättsavtal för skatepark med föreningen Bruksparken i Strömsnäsbruk att gälla enligt fritids- och kulturchefens förslag.

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Skötsel- och nyttjanderättsavtal för skatepark med föreningen Bruksparken i Strömsnäsbruk

Beslutet expedieras till:

Föreningen Bruksparken i Strömsnäsbruk
Fritids- och kulturchefen



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 53

Ungdomsinspektat 2014

Dnr 2014/11

Beslut

Information om ungdomsinspektats frågor tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Som ett led i arbetet med ungdomsdemokrati följer utbildnings- och kulturnämnden varje månad upp frågor från ungdomsinspektat (UI). Ungdomsinspektat sammanträder veckan före nämndens sammanträde och protokollet utgör grunden för ungdomsinspektats information till nämnden.

Dagens sammanträde

Ungdomsambassadörerna informerar om/från:

- UI:s senaste möte ägde rum på Strömsnässkolan där man vid en rundvandring fick ta del av nyrenoverade och fräscha lokaler inredning,
- förekomst och problem med droger på skolorna,
- projekt Tobaksfri Duo på skolorna,
- uppföljning av föreläsning om barnkonventionen,
- inkomna förslag till ungdomsinspektats hemsida MUPI,
- UI:s kommande undersökning av elevernas syn på bland annat skolmaten,
- program för kommande vänortsbesök från Polen,
- UI:s medverkan vid kommun-EXPO den 24 maj

Beslutet expedieras till:

Ungdomssamordnaren

UI

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 54

Utsmyckning Markaryds skola F-6

Dnr 2013/112.866

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden ställer sig bakom idéförslag till utsmyckning av Markaryds skola F-6 och uppdrar till förvaltningen att i samverkan med Konstnärscentrum Syd genomföra utsmyckningen.

Bakgrund och sammanfattning

I samband med att nya skollokaler tas fram för eleverna i F-6 i Markaryd har i planförslaget uttryckts om offentlig utsmyckning till ett belopp motsvarande 0,5 % av den totala byggkostnaden. Detta motsvarar ett belopp om 225 tkr.

I ett första skede beslutar arbetsutskottet att gå ut offentligt för att ta in intresseanmälningar. Inkomna intresseanmälningar presenteras på arbetsutskottet 2014-01-29, § 6. I sammanhanget diskuterar arbetsutskottet vikten av att elever och personal ges möjlighet att medverka i arbetet med den offentliga utsmyckningen. Dessutom förordas att det finns en pedagogisk tanke i upplägget.

Som en följd av diskussionen beslutar arbetsutskottet uppdra åt projektsamordnare på kultur- och fritidsenheten att ta fram förslag till den offentliga utsmyckningen i samverkan med elever och personal på berörda skolor.

Projektsamordnaren har därefter tagit fram idéförslag utifrån de önskemål som framförts från bland annat Hagaskolans och Höjdenskolans elever och personal och innebär såväl inre som yttre utsmyckning. Förslaget är tänkt som ett projekt i samverkan med Konstnärscentrum Syd.

Dagens sammanträde

Ordförande och sekreterare informerar i ärendet.

Utbildnings- och kulturnämnden ställer sig bakom idéförslag till utsmyckning av Markaryds skola F-6 och beslutar att uppdra till förvaltningen att i samverkan med Konstnärscentrum Syd genomföra utsmyckningen.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilagor: Önskemål om utsmyckning av Markaryds skola F-6 från
Hagaskolan och Höjdenskolan

Beslutet expedieras till:

Projektsamordnaren
Fritids- och kulturchefen

**Protokoll**

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 55**Aktuell information**

Dnr 2014/17.000

Beslut

Aktuell information tas emot och noteras.

Dagens sammanträde

Ordförande och sekreterare informerar om/från:

- Hagaskolan 90 år den 23 maj,
- interpellation om avgiftsfri skola,
- nämndens sammanträde den 18 juni hos kulturpristagare Östen Salomonsson i Hannabad,
- verksamhetsgranskning för 2014 fram till den 9 maj



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN 56

Meddelanden 2014

Dnr 2014/22.000

Beslut

Redovisade meddelanden tas emot och noteras.

Meddelanden

1. Protokoll från föräldrårådet Strömsnässkolan 2014-04-01 Hnr 2014.529
2. Protokoll från föräldrårådet Timsfors skola 2014-03-25 Hnr 2014.531
3. Protokoll från föräldrårådet Huneskolan 2014-03-27 Hnr 2014.532
4. Beslut ur kommunstyrelsen 2014-04-08 § 42: Årsredovisning 2013 Hnr 2014.556
5. Protokoll från Ungdomsinspektat 2014-04-08 Hnr 2014.591
6. Beviljade vårdnadsbidrag april 2014 Hnr 2014.609
7. Protokoll från föräldrårådet Höjdenskolan 2014-03-26 Hnr 2014.608
8. Beslut ur kommunfullmäktige 2014-04-24 Hnr 2014.616 och 2014.617 § 11: Fyllnadsval av ersättare i utbildnings- och kulturnämnden för Sigbritt Svensson (FP) § 19: Årsredovisning 2013
9. Protokoll från föräldrårådet Hagaskolan 2014-04-22 Hnr 2014.657
10. Placering i barnomsorgen maj månad 2014 Hnr 2014.658

Beslutsunderlag

Redovisade meddelanden

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

**Protokoll**

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 57**Delegationsbeslut 2014****Dnr 2014/4.002****Beslut**

Anmält delegationsbeslut tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Hnr 2014.588

Delegationsbeslut fattat av förskolechef Eva Isaksson 2014-04-23.

Ärendegrupp 2.3

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Anmält delegationsbeslut

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Utbildnings- och kulturnämnden

2014-05-14

UN § 58**Rapportering skolpliktsbevakning**

Dnr 2014/24.607

Beslut

Rapport om skolpliktsbevakning för april och maj månad 2014 tas emot och läggs utan vidare hantering till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt SL 7 kap. 23 § har den som har vårdnaden om ett skolpliktigt barn en skyldighet att se till att barnet fullgör sin skolplikt. I de fall eleven har en fullständig ogiltig frånvaro alternativt omfattande ströfrånvaro och vårdnadshavaren inte gör vad de kan för att få eleven att gå till skolan, ska rektor anmäla ärendet till utbildnings- och kulturnämnden. Nämnden har i sådana fall möjlighet att besluta om ett föreläggande om att vårdnadshavarna ska fullgöra sina skyldigheter. Föreläggandet kan förenas med ett vite.

Från Strömsnässkolan har 2014-04-28 inkommit rapport om ogiltig frånvaro för en elev samt 2014-05-12 giltig frånvaro för en elev. I ärendena redovisas genomförda åtgärder.

Dagens sammanträde

Sekreteraren redogör för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse hnr 2014.674

Anmälningar från Strömsnässkolan hnr 2014.596, 2014.665

Beslutet expedieras till:

Rektorer Strömsnässkolan
