

Tid och plats 2015-03-11, Sånnasalen, 13:00 – 17.10

Tjänstgörande

Ledamöter

Maria Svensson-Lundin (KD), ordförande
Pia Hägg (KD)
Roland Andreasson (KD)
Fredrik Ericsson (KD)
Linda Risell (KD), ej §§ 32-36
Maria Asplund (C)
Carina Gunnarsson (M)
Berne Eliasson (S)
Ulf Engqvist (S)
Marianne Blomqvist (SD)

Ersättare Kurt Persson (KD), tjänstgörande för Linda Risell (KD) §§ 32-36

**Övriga
närvarande**

Bengt Eklöf, förvaltningschef
Yvonne Borgstedt, förskollärare och samordnare familjecentralen
Bernt Zweyberg, förvaltningsekonom § 31

Justerare Roland Andreasson

**Datum för
justering** 2015-03-16

Paragrafer:29-37

Underskrifter


.....
Sekreterare Maritha Karlsson


.....
Ordförande Maria Svensson-Lundin


.....
Justerare Roland Andreasson

Justerandes sign.



Utdragsbestyrkande

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildnings- och kulturnämnden		
Sammanträdesdatum	2015-03-11		
Datum då anslaget sätts upp	2015-03-17	Datum då anslaget tas ned:	2015-04-07
Förvaringsplats för protokollet	Utbildnings- och kulturförvaltningen		
Underskrift	 Maritha Karlsson		

Ärendeförteckning

§ 29	Verksamhetsbesök - redovisning	4
	Val av justerare	
	Godkännande av dagordning	
§ 30	Familjecentralen/Öppen förskola - information	5 - 6
§ 31	Budget 2015 - uppföljning	7 - 8
§ 32	Budget 2016	9
§ 33	Revisionsrapport Granskning av fritidshemsverksamheten - yttrande	10 - 11
§ 34	Aktuell information	12
§ 35	Meddelanden	13
§ 36	Delegationsbeslut	14
§ 37	Förfrågan om att delta i upphandling av skolksjuts och färdtjänst	15 - 16
	Övrigt	



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 29

Verksamhetsbesök

Dnr 2015/41.000

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden tackar chefer, rektorer, personal och elever för intressanta, trevliga och väl planerade verksamhetsbesök.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden följer sedan ett antal år tillbaka upp verksamheterna med bland annat återkommande individuella verksamhetsbesök.

Dagens sammanträde

Ledamöterna redogör från sina respektive verksamhetsbesök.

Exempel på ämnen och synpunkter som särskilt framkommer:

- Den ökade beläggningen på vissa enheter och följderna i form av lokalbehov och personella resurser.
- Status och standard på lokaler till exempel vissa toaletter samt utemiljöer.
- Skolledningssituationen.
- Maten och matsalsmiljöerna.
- IT och hur man använder sig av den nya tekniken.
- Förstelärare, kompetensutveckling, löner m m.

Beslutet expedieras till:

Chefer och rektorer

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 30

Familjecentralen Lönner - information

Dnr

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden tackar samordnaren för Familjecentralen Lönner för besök och intressant information om verksamheten.

Bakgrund och sammanfattning

Sedan 2012-01-01 bedrivs i Markaryds kommun familjecentralen Lönner i ett samverkansprojekt mellan socialförvaltningen, utbildnings- och kulturförvaltningen samt Landstinget Kronoberg.

Målgrupper för projektet är blivande föräldrar inom MHV (mödrahälsovården), föräldrar med barn i åldrarna 0-6 inom BHV (barnhälsovården)/öppen förskola samt föräldrar med barn i åldrarna 0-18 år inom socialtjänsten.

Målet med en familjecentral är att utifrån ett hälsofrämjande och förebyggande perspektiv erbjuda blivande föräldrar, barn och deras föräldrar en mötesplats med tillgång till ett samlat och tillgängligt stöd av god kvalitet.

Familjecentralens verksamhet ska bland annat:

- Erbjuder ett lättillgängligt stöd av personal med rätt kompetens
- Verkar för att personalen har ett gemensamt förhållningssätt och att befintliga resurser samordnas
- Stärka familjernas sociala nätverk. Kärnan i denna verksamhet är öppen förskola
- Finnas tillgängligt som en nära mötesplats för föräldrar och barn
- Vara ett kunskaps- och informationscentrum
- Främja ett jämlikt föräldraskap
- Att förbereda och stärka föräldrar och samspelet i familjen
- Bidra till att utveckla det förebyggande arbetet

Personalen består av distriktssköterska, familjepedagog inklusive social rådgivning, barnmorska, undersköterska samt förskollärare som också är samordnare.

Dagens sammanträde

Yvonne Borgstedt, förskollärare och samordnare på familjecentralen Lönner informerar om verksamheten.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Sett från utbildnings- och kulturnämndens verksamhet noteras att öppen förskola bedrivs två dagar/vecka och babycafé en dag/vecka. Verksamheten har så här långt varit både lyckosam och välbesökt vilket bland annat lett till att samordnaren nu även kommer att starta upp en filial i Strömsnäsbruk 2 timmar/vecka.

Syftet är att arbeta förebyggande och slussa vidare vid behov. Ett särskilt stöd känner man att man ger i form av ”brobyggare” till våra nysvenskar.

Beslutet expedieras till:

Samordnare på Familjecentralen Lönnen



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 31

Budget 2015 och EFP 2016-2017

Dnr 2014/68.041

Beslut

För närvarande finns inget behov av åtgärder men utbildnings- och kulturnämnden noterar att trycket på skolornas lokaler ökat till följd av ett stort antal nya elever både i grundskolan och på gymnasieskolan/vuxenutbildningen. Hur detta påverkar budget 2015 är ännu för tidigt att bedöma.

Bakgrund och sammanfattning

Efter februari månad prognostiseras utbildnings- och kulturnämndens verksamheter.

Det totala utfallet, externt och internt, uppgår till 24 180 tkr och den totala budgetramen uppgår till 210 661 tkr. Den procentuella nettoförbrukningen efter två månader uppgår till 13,3 %. Riktpunkten efter två månader är 16,7 %. Till nämnden i april kommer det att ske en redovisning då budgetredovisningen är periodiserad.

Orsaker till budgetavvikelser

58 Näringsliv och bostäder (+50)

Tillsynsbehovet på internatet i timmar räknat har senaste månaderna minskat

62 Förskoleverksamhet (-250)

Öppnandet av två nya avdelningar, Solen och Månen; på Hagaområdet kommer under året inte kunna finansieras helt ut av omDispositioner inom förskolans budget.

65 Gymnasieskolan (+200)

Intaget till KCM har under senare år ökat varför det bör bli ca 200 tkr i överskott i årets budget såvida intaget till höstterminen klart försämras.

Sammanfattning

Utbildnings- och kulturförvaltningen beräknar i nuläget ett nollresultat år 2015.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Förslag till åtgärder

För närvarande finns inget behov av åtgärder för att hålla nämndens kostnader inom tilldelad budgetram.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonomen redogör för ärendet.

Från 2015 har en gemensam blankett för nämndernas och styrelsens månadsredovisning tagits fram. Här ska redovisas de avvikelser nämnden uppvisar.

Utbildnings- och kulturnämnden noterar att trycket på skolornas lokaler ökat till följd av ett stort antal nya elever både i grundskolan och på gymnasieskolan/vuxenutbildningen. Hur detta påverkar budget 2015 är ännu för tidigt att bedöma.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till:

Ekonomienheten



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 32

Budget 2016

Dnr 2015/26.041

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden noterar information om ny budgetprocess och konstaterar att man nu går in i en ny ordning.

Bakgrund och sammanfattning

Budgeten är inte bara en ekonomisk plan, utan även en målsättning för den verksamhet som Markaryds kommun bedriver. Styrning och ledning ska ske genom tydliga verksamhetsmål om vad som ska göras och en beskrivning av hur dessa mål ska uppnås. Budgeten är en treårsplan som utgår från nuläget och ger en tydlig målsättning fram till 2018. Denna övergripande budget och verksamhetsplan för 2016-2018 fastställs av kommunfullmäktige i juni 2015.

Budgetdokumentet baseras på en omvärldsanalys som lägger grunden till *vad* styrelse och nämnder vill uppnå i budgeten. Ett särskilt fokus bör läggas på det tillkommande året 2018.

Med utgångspunkt från budgetdokumentet som fastställs av kommunfullmäktige i juni, utarbetar styrelse och nämnder under hösten sina respektive verksamhetsplaner som beskriver *hur* de övergripande målen ska genomföras inom den beslutade budgetramen.

Budgetprocessen har ändrats i Markaryds kommun och framgår tydligt av underlag "Budgetprocess i Markaryds kommun".

Vid arbetsutskottet 2015-02-25 informerades om den nya budgetprocessen och arbetsutskottet beslutade överlämna informationen till nämnden.

Dagens sammanträde

Förvaltningschefen informerar om plan för kommande budgetprocess. Arbetet har påbörjats utifrån en träff med samtliga chefer och rektorer 5-6 mars och kommer att fortsätta på nämndens extra sammanträde den 25 mars.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse
"Budgetprocess i Markaryds kommun"

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 33

Revisionsrapport Granskning av fritidshemsverksamheten

Dnr 2014/103.007

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden antar förvaltningens förslag till yttrande över revisionsrapport Granskning av fritidshemsverksamheten som sitt eget och överlämnar yttrandet till kommunens revisorer.

Bakgrund och sammanfattning

KPMP har på uppdrag av revisorerna i Markaryds kommun genomfört en granskning av fritidshemsverksamheten. Utbildnings- och kulturnämnden uppmanas att göra ett yttrande över innehållet i granskningen.

Granskningen avser att omfatta bland annat följande övergripande frågor;

- organisation och resurser,
- verksamhetsplanering och personalbemanning,
- lokaler och arbetsmiljö,
- mål och kvalitetsarbete,
- uppföljning av resultat av verksamheten,
- samverkan och
- nuläge i förhållande till resultat vid förra utvärderingen

Utbildnings- och kulturnämnden noterar utifrån revisionen;

- att det finns en tydlighet beträffande vem som är ansvarig för verksamheten
- att modellen för resursfördelning är tydlig och enkel
- att det finns en personalbemanning som ligger lägre eller i paritet med riket i de jämförelser som Skolverket gör
- att den riktade fortbildningen för fritidspersonalen har uppfattas mycket positivt
- att en del skolor har utvecklat samverkan mellan skola och fritidhem i jämförelse med tidigare utvärdering
- att barn och föräldrar har möjlighet att få information om verksamheten och kan påverka verksamhetens innehåll i den utsträckning det finns resurser
- att arbetsmiljöundersökningar visar en positiv bild av arbetsmiljön och arbetsplatserna trots olika uppfattningar hur lokalerna för verksamheten ska vara utformade

Nämnden avser att inför budgetarbetet 2016

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

- analysera varför kostnaderna för verksamheten är högre än kommungruppens
- öka andelen utbildade fritidspedagoger i verksamheten
- öka resurserna till barn i behov av särskilt stöd inom fritidshemmens verksamhet
- uppdra till berörda rektorer att utveckla samverkan mellan skola och fritidshem
- uppdra till förvaltningen att ge berörda rektorer ett underlag för att dokumentationen avseende mål och uppföljning förbättras
- fortsätta kompetensutveckla personalen inom fritidshem

Utbildnings- och kulturnämnden ser det som angeläget och värdefullt att revisionen gör en jämförelse av revisionen 2008 i jämförelse med 2014 års revision och anser att med ovanstående yttrande har nämnden även tagit hänsyn till jämförelsen.

Dagens sammanträde

Förvaltningschefen redogör för ärendet.

Under nämndens överläggning diskuterar man särskilt Verksamhet och planering under punkt 7.1.2 på sidan 6 samt Regelverk under punkt 6. I övrigt har nämnden inget att erinra mot förvaltningens förslag till yttrande över revisionsrapport Granskning av fritidshemsverksamheten och överlämnar det därmed till kommunrevisorerna som sitt eget.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport Granskning av fritidshemsverksamheten 2014-11-21
Handläggarens tjänsteskrivelse med förslag till yttrande

Beslutet expedieras till:

Kommunens revisorer

**Protokoll**

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 34**Aktuell information**

Dnr 2015/3.000

Beslut

Aktuell information tas emot och noteras.

Dagens sammanträde

Förvaltningschefen informerar om/från

- Renovering av köket till matsalen på Markaryds skola och dess konsekvenser.
- Resultat av medarbetarundersökning 2014.
- Informationsmöte på Kulturhuset om droger 2015-03-16.
- Besök på NIBE och KCM av generaldirektören för Yrkehögskolemyndigheten 2015-03-26.
- Revision av förskolan 2015-03-16.
- Kommande rekrytering av två skolledare till Markaryds skola med anledning av pensionsavgångar.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 35

Meddelanden

Dnr 2015/1.000

Beslut

Redovisade meddelanden tas emot, noteras och läggs till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

1. Hnr 2015.87
Protokoll från föräldrårådet 2015-02-04 Markaryds skola 7-9
2. Hnr 2015.120
Protokoll från föräldrårådet Markaryds skola F-6 2015-01-28
3. Hnr. 2015.121
Beviljade vårdnadsbidrag februari 2015

Beslutsunderlag

Redovisade meddelande

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 36

Delegationsbeslut

Dnr 2015/2.002

Beslut

Anmälda delegationsbeslut tas emot, noteras och läggs till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Hnr 2015.79
Delegationsbeslut fattade av förskolechef Maria Eklund 2014-08-01 – 2015-02-10
2. Hnr 2015.105
Delegationsbeslut fattat av förvaltningschef Bengt Eklöf 2015-02-20
3. Hnr 2015.139
Delegationsbeslut fattades av fritids- och kulturchef Ulrik Starck 2015-01-12 – 2015-01-16
4. Hnr 2015.140
Delegationsbeslut fattade av fritids- och kulturchef Ulrik Starck 2015-02-16

Beslutsunderlag

Anmälda delegationsbeslut

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2015-03-11

UN § 37

Upphandling av skolskjuts och serviceresor

Dnr 2015/39.055

Beslut

Utbildnings- och kulturnämndens föreslår Markaryds kommun att tacka ja till förfrågan från Länstrafiken Kronoberg att delta i den gemensamma upphandlingen inom Region Kronoberg gällande resor som är aktuella inom utbildnings- och kulturnämndens ansvarsområde.

Bakgrund och sammanfattning

Länstrafiken Kronoberg har 2015-02-17 överlämnat en förfrågan till Markaryds kommun om att delta i kommande samordnad upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts och färdtjänst. Besked om önskan att delta ska lämnas senast 2015-04-02.

Samordnad upphandling av skolskjuts, färdtjänst och sjukresor har genomförts sedan slutet på 1990-talet. Med vissa variationer har flertalet kommuner i länet deltagit. Markaryds kommun är sedan 2007-07-01 delaktig i den samordnade upphandlingen som gäller skolskjuts.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har nu överlämnat förfrågan till utbildnings- och kulturnämnden och önskar senast 2015-03-20 nämndens synpunkter i frågan.

De kommuner som väljer att delta i upphandlingen ingår i arbets- och presidiegrupper som bildas för upphandlingen.

Arbetet kommer i första hand att handla om att finna en samsyn mellan kommunerna om vilka krav som ska ställas i upphandlingen. Trafikslag och tidsplan för upphandlingsarbetet framgår av bilagor. Även nytt förslag till avtal som reglerar samverkan mellan kommunen och Region Kronoberg genom Länstrafiken återfinns i bilaga.

Avtalsstart kommer att vara 2018-07-01.

Länstrafiken kommer att ansvara för genomförande av upphandlingen, teckna avtal med entreprenörer, svara för fördelningen av transportuppgifterna på respektive entreprenör samt utbetala ersättning till entreprenörer.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

Förslag till utbildnings- och kulturnämndens yttrande

Utbildnings- och kulturnämndens presidium och arbetsutskott har diskuterat ärendet och föreslår i likhet med tidigare ställningstagande att upphandling av skolskjuts sker genom samordnad upphandling. Detta då en upphandling av skolskjuts är en komplicerad process som kräver att tid avsätts vilket i dagsläget inte ses som möjligt inom förvaltningskontoret.

En samordnad upphandling kan också innebära ekonomiska fördelar. Vid en stor upphandling kan prisbilden bli mer fördelaktig samtidigt som resor kan planeras och samordnas på ett mer rationellt sätt. Själva upphandlingsförfarandet blir också betydligt enklare då Länstrafiken Kronoberg ansvarar för att genomföra upphandlingen.

Förslag till yttrande är att tacka ja till att delta i den samordnade upphandlingen gällande de resor som är aktuella inom utbildnings- och kulturnämndens ansvarsområde.

Därutöver föreslår utbildnings- och kulturförvaltningen följande representanter till presidiegrupp och arbetsgrupp:

Presidiegrupp skolskjuts: Maria Svensson-Lundin och Berne Eliasson

Arbetsgrupp skolskjuts: Bernt Zweyberg och Ann-Christin Kristensson

Dagens sammanträde

Förvaltningschefen redogör för ärendet.

Efter överläggning beslutar utbildnings- och kulturnämnden att anta förvaltningens förslag till yttrande att tacka ja till att delta i den samordnade upphandlingen gällande de resor som är aktuella inom utbildnings- och kulturnämndens ansvarsområde. Vidare antas förslag till representanter till presidiegrupp och arbetsgrupp. Därmed överlämnas ärendet till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Beslutsunderlag

Förfrågan från Länstrafiken Kronoberg 2015-02-17 att delta i kommande upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts och färdtjänst

Handläggarens tjänsteskrivelse

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen
