

Tid och plats 2017-08-09, Kommunhuset Sånnasalen, 13:00 – 15:00

Tjänstgörande

Ledamöter

Maria Svensson-Lundin (KD), ordförande
Roland Andreasson (KD), ej del av § 69
Fredrik Eriksson (KD)
Linda Risell (KD)
Tore Persson (C)
Berne Eliasson (S)
Marie Larsson (S)
Ulf Engqvist (S)
Marianne Blomqvist (SD)

Ersättare

Kurt Persson (KD), tjänstgörande för Pia Hägg (KD)

Övriga

närvarande

Lars-Ola Olsson, utbildningschef
Christine Jönsson, ekonom §§ 64-65

Justerare


Berne Eliasson

**Datum för
justering**

2017-08-14

Paragrafer: 64-74

Underskrifter



Sekreterare Maritha Karlsson



Ordförande Maria Svensson-Lundin



Justerare Berne Eliasson

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildnings- och kulturnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-08-09		
Datum då anslaget sätts upp	2017-08-15	Datum då anslaget tas ned:	2017-09-05
Förvaringsplats för protokollet	Utbildnings- och kulturförvaltningen		
Underskrift	 Maritha Karlsson		

Ärendeförteckning

	Val av justerare	
	Godkännande av dagordning	
§ 64	Utbildnings- och kulturnämndens prognos efter juli månad 2017	4 - 5
§ 65	Attestliggare UKN 2017 - justering 2017-09-08	6
§ 66	Information om beslut i upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts	7
§ 67	Riktlinjer för främjande av likabehandling och förebyggande av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling	8 - 9
§ 68	Avgiftskontroll	10 - 11
§ 69	Ansökan om godkännande av examinationscenter vid KCM	12 - 15
§ 70	Yttrande över regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020	16 - 17
§ 71	Förskolans och skolans lokaler - lägesrapport	18 - 19
§ 72	Aktuell information	20 - 21
§ 73	Delegeringsbeslut	22
§ 74	Meddelanden	23 - 24
	Övrigt	



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 64

Utbildnings- och kulturnämndens prognos efter juli månad 2017

Dnr 2017/37.042

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden godkänner redovisning av helårsprognos och lägga den till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

En av utbildnings- och kulturnämndens målsättningar är att bedriva en effektiv verksamhet utifrån de indikatorer som anges för uppföljning av kommunfullmäktiges mål. Enligt uppdrag presenteras månatligen, förutom efter januari samt juni, en månadsuppföljning samt en helårsprognos.

Efter juli månad prognostiserar utbildnings- och kulturnämndens verksamheter i största helhet en ekonomi i balans vid 2017 års utgång. Ett mindre överskott avseende politisk verksamhet för kortare och färre sammanträden än budgeterat beräknas till 100 tkr vid årets slut.

Osäkerhetsfaktorer värda att nämna inför framtida prognoser är kostnader för mindre barngrupper inom förskola, kostnader för särskola på Strömsnässkolan, samt kostnader för tillfälliga lösningar avseende lokaler för förskola och även grundskola. Ersättningar från Migrationsverket är upptagna till 75% för grundskola och förskola, samt 50% på gymnasieskola med anledning av försiktighetsprincipen. Extraordinära kostnader är ej upptagna på grund av för stor osäkerhet.

Det totala utfallet, externt och internt, uppgår till 116 868 tkr och den totala budgetramen uppgår till 211 930 tkr. Den procentuella nettoförbrukningen efter 7 månader uppgår till 55,1 % efter att periodiseringar av kostnader och intäkter har bokförts. Riktighet efter 7 månader är 58,3 %.

Dagens sammanträde

Efter utbildningschefens föredragning beslutar utbildnings- och kulturnämnden enligt förvaltningens förslag att godkänna redovisningen av helårsprognos och lägga den till handlingarna.

Nämnden noterar bland annat ett strukturerat ekonomiskt arbete efter försiktighetsprincipen där bland annat samtliga chefer och rektorer fått en fördjupad utbildning i ekonomisystemet.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Beslutsunderlag

Ekonomens och förvaltningschefens tjänsteskrivelse, 2017-08-02

Utbildnings- och kulturnämndens prognos efter juli månad, 2017-08-02

Beslutet expedieras till:

Ekonomiavdelningen



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 65

Attestliggare 2017 - utbildnings- och kulturnämnden, revidering 2017-08-09

Dnr 2016/104.002

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden godkänner ändrad attestliggare för 2017 från och med 2017-08-09. Attestliggare beslutad i utbildnings- och kulturnämnden 2017-05-10 upphör därmed att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Attestförfarandet regleras i det av kommunfullmäktige fastställda reglementet för kontroll av ekonomiska transaktioner. Varje nämnd utser befattningshavare och/eller funktioner med rätt att attestera eller vara ersättare för dessa. Det åligger ordinarie attestant att vid återkomst informera sig om vad som attesterats av ersättare under frånvaron. Skyldigheten för nämnd att utse beslutsattestant framtager inte nämnden rätt att själv genom beslut vid sammanträde attestera.

Attestliggaren har tidigare uppdaterats under år 2017 med anledning av organisationsförändringar. Av okänd anledning har flera attesträttigheter fallit bort från attestliggaren efter omorganisationen. Förändringen i attestliggare 2017-08-09 ger rektor Benny Söderblom på KCM återigen rättighet att attestera verksamhet 81500, bostadsverksamhet under sitt ansvar 43000.

Dagens sammanträde

Efter information i ärendet beslutar utbildnings- och kulturnämnden i enlighet med förvaltningens förslag att godkänna ändrad attestliggare för 2017 från och med 2017-08-09 samt att attestliggare beslutad i utbildnings- och kulturnämnden 2017-05-10 därmed upphör att gälla.

Beslutsunderlag

Attestliggare 2017-08-09

Beslutet expedieras till:

Ekonomisekreterare
Redovisningsekonome

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 66

Information om beslut i upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts och färdtjänst

Dnr 2015/39.055

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden tar emot och noterar information angående upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun erbjuds 2015-02-17 genom Länstrafiken Kronoberg att delta i upphandling av speciell reguljär trafik, skolskjuts samt färdtjänst. Beslut om deltagande avseende upphandling av skolskjuts samt förslag till representanter i arbets- och presidiegrupper överlämnas till Länstrafiken efter beslut i kommunstyrelsen 2015-04-14.

Enligt upprättad tidsplan beräknas tilldelningsbeslut efter genomförd upphandling till mars 2017.

Vid möte i Växjö 2017-06-16 informeras representanter för berörda kommuners arbets- och presidiegrupper att presentation samt tilldelningsbeslut delges via e-post vilket också sker 2017-06-19.

Tilldelningsbeslut samt bilagor föreligger i ärendet.

Dagens sammanträde

Efter ordförandes information och nämndens diskussion i ärendet, där det noteras tilldelning till ett lokalt företag samt en mindre kostnadsökning till följd av större bussar samt utökad volym av elever, beslutar nämnden notera informationen.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse 2017-07-31

Tilldelningsbeslut, Trafikupphandling 2018-01 samt bilagor 1-38

Beslutet expedieras till:

Skolskjutshandläggare

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 67

Riktlinjer för främjande av likabehandling och förebyggande av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling - ändring

Dnr 2016/66.620

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden antar ändrade ”Riktlinjer för främjande av likabehandling och förebyggande av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling”. Riktlinjerna ska gälla från 2017-08-10. Därmed upphör riktlinjerna fastställda 2016-09-14, § 67, att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

För att säkerställa huvudmannens ansvar för att motverka kränkande behandling enligt 6 kap. Skollagen samt för diskrimineringslagens reglering om förbud mot diskriminering, har utbildnings- och kulturnämnden 2016-09-14, § 67, antagit Riktlinjer för främjande av likabehandling och förebyggande av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Med anledning av att nya bestämmelser i diskrimineringslagen trädde i kraft från 2017-01-01 har riktlinjerna reviderats. Förvaltningen förslår att utbildnings- och kulturnämnden antar de ändrade riktlinjerna att gälla från 2017-08-10 och att riktlinjerna fastställda 2016-09-14, § 67, därmed upphör att gälla.

Dagens sammanträde

Utbildnings- och kulturnämnden tar emot utbildningschefens redovisning av ärendet och godkänner ändring i riktlinjerna enligt förvaltningens förslag.

Nämnden noterar att ändringen grundar sig på förstärkning utifrån ny lagstiftning. Förskolans och skolans personal kommer under hösten att ta del av kompletterande utbildning.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse 2017-06-20

Riktlinjer för främjande av likabehandling och förebyggande av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling – reviderad version

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Beslutet expedieras till:

Chefer och rektorer
Förvaltning

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 68**Avgiftskontroll**

Dnr 2017/75.670

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden godkänner tillägg med information om avgiftskontroll i Riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg 1-6 år samt Riktlinjer för fritidshem och pedagogisk omsorg 6-13 år. Därmed upphör riktlinjer fastställda 2017-04-07, § 38 att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Ett tillägg föreslås i Riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg 1-6 år samt Riktlinjer för fritidshem och pedagogisk omsorg 6-13 år så att lämnade inkomstuppgifter i 24sju kan ändras i efterhand.

Barnomsorgsavgiften bestäms av hushållets avgiftsgrundande inkomst. Sveriges kommuner och landsting (SKL) rekommenderar att om en inkomstuppgift inte överensstämmer med lämnade uppgifter så skall avgiften justeras retroaktivt. Om hushållet har debiterats utifrån en felaktig inkomstuppgift kan efterdebitering ske upp till tre år efter den månad ändringen avser i enlighet med Preskriptionslagen 1981:130 2 §, 2 stycket.

Lämnade inkomstuppgifter har tidigare behandlats som definitiva. Ingen återbetalning respektive efterdebitering har skett om inte uppsåtliga felaktiga uppgifter ha lämnats.

Detta gäller för avgifter för placeringar efter 2015-01-01. För avgifter gällande tidigare placeringar tillämpas ingen återbetalning eller efterdebitering om inte fel inkomstuppgifter lämnats uppsåtligen.

Utbildnings- och kulturnämnden föreslås, mot bakgrund av ovanstående, att göra följande tillägg i Riktlinjer för förskola och pedagogisk omsorg 1-6 år samt Riktlinjer för fritidshem och pedagogisk omsorg 6-13 år.

”Avgiftskontroll

Markaryds kommun tillämpar avgiftskontroll. Det innebär att inlämnade inkomstuppgifter jämförs mot den taxerade inkomsten hos Skatteverket. Detta görs för att följa upp att alla betalar rätt avgift. Det är en rättvise- och trygghetsfråga att familjer behandlas lika och betalar avgift enligt den taxa som gäller.

Jämförelsen görs två år efter aktuellt år genom att dela den taxerade årsinkomsten med 12 för att ge en beräknad månadsinkomst. Den jämförs sedan med den inkomstuppgift som hushållet lämnat till kommunen. Om de beloppen inte är lika betyder det att avgiften varit för hög eller för låg och avgiften räknas om. Efterfakturering kan ske upp till tre år efter den månad som ändringen avser.”

Dagens sammanträde

Efter utbildningschefens föredragning av ärendet beslutar utbildnings- och kultur nämnden enligt förvaltningens förslag om tillägg med information om avgiftskontroll. Därmed upphör riktlinjer fastställda 2017-04-07, § 38, att gälla.

Rättvisa men också servicefunktion.
Uppdatering av riktlinjerna.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse 2017-06-21

Beslutet expedieras till:

Chefer förskola
Handläggare barnomsorgen
Biträdande utbildningschef



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 69

Ansökan om godkännande av examinationscenter vid KCM

Dnr 2017/76.

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden föreslår kommunfullmäktige bifalla förslaget om inrättande av ett examinationscenter vid KCM fr.o.m. hösten 2017 på det sätt, och med det huvudsakliga innehåll, som utbildnings- och kulturnämnden redovisat.

Utbildnings- och kulturnämnden hemställer vidare att kommunfullmäktige delegerar rätten att besluta om utbildnings- och examinationsavgifter till nämnden och att avgifterna därvid ska bestämmas utifrån gällande självkostnadsprincip, innebärande en inriktning mot full kostnadstäckning.

Bakgrund och sammanfattning

KCM har sedan 2013 bedrivit yrkeshögskola med inriktning värmepumpsteknik.

Vid ansökan inför läsåret 2017/2018 fick Markaryds kommun avslag på sin ansökan vilket innebär att utbildningen med inriktning värmepumpsteknik inte kommer att bedrivas på KCM kommande läsår.

Ny ansökan om start hösten 2018 kommer att lämnas in under hösten 2017.

Avslaget har lett till att KCM nu söker alternativa verksamheter. KCM har lokaler, maskiner och utrustning på hög nivå för att bedriva kylutbildning. Därför föreslår projektledaren för YH-utbildningen att KCM ansöker hos Incert (Installation Certifiering i Stockholm AB, bedriver, som ackrediterat företag, verksamhet omfattande certifiering) om att bli Examinationscenter för kyltekniker. Denna form av utbildning är lämplig att bedriva även under pågående YH-utbildning i samband med LIA-perioder. Dessutom blir man inte heller helt beroende av YH-utbildningen.

Exempel på utbildningar/certifieringar som kan schemaläggas och starta omgående:

- Kyltekniker, ska vart 5:e år avlägga ett teoretiskt prov för att få fortsätta utöva sitt yrke.
- 2-dagars utbildning inkl. omcertifieringsprov. Kostnad ca. 5500:-/elev. Max 20 elever.
- 5-6 dagars utbildning till kyltekniker inklusive certifieringsprov. Kostnad ca. 17 000:-/elev. Max 10 deltagare. (Kostnader hämtade från andra Examinationscentra).

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

En kontrollant från Incert har under våren besiktigt lokaler och utrustning och från Incert har meddelats att man ser positivt på KCM som examinationscenter bland annat utifrån Markaryd geografiska läge.

I händelse av ett positivt besked kommer KCM att erbjudas vara "Provcenter" även för andra yrkesområden som har krav att avlägga prov för att utöva sitt yrke. Till exempel är behovet stort av yrkesutövare som arbetar med fiber.

I händelse av ett godkännande sker följande:

- Incert hänvisar på sin hemsida till Examinationscentra i Sverige
- KCM annonserar på hemsida och i facktidningar om utbildningar och tid när de utförs.

Finansiering

Kostnader:

- Köp av externa lärartjänster.
Beroende på omfattning får efterhand bedömning tas om eventuell tillsvidaretjänst.
- Ipads införskaffas för teoretiskt prov.
- Anpassning av utrustning för Kategori V, mobil kyla, för tekniker inom bilbranschen.
- Projektledare för att starta upp och komma igång med verksamheten.

Finansiering beräknas ske genom avgifterna för certifiering.

Grunderna för avgiftsuttaget ska bestämmas av kommunfullmäktige. Utbildnings- och kulturnämndens uppfattning är att verksamheten helt ska finansieras utifrån självkostnadsprincipen.

Dagens sammanträde

Utbildnings- och kulturnämnden tar del av utbildningschefens information och noterar särskilt två aspekter att beakta:

- Juridisk: Här har förvaltningen tagit hjälp av utredningschefen på kansliavdelningen.
- Volym: Vilken omfattning krävs för att få ekonomi i verksamheten?

Vad gäller de juridiska aspekterna framgår av redovisningen bl.a. att enligt kommunallagens grundläggande kompetensbestämmelser ska kommunen ta hand om sådana angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens område eller dess medlemmar. En kommun har begränsade förutsättningar att verka på det egentliga näringslivets område. Om det inte finns särskilt lagstöd får en kommun inte driva näringsverksamhet i

vinstsyfte. I det fall kommunens beslut om inrättande av ett examinationscenter skulle befinnas felaktigt vid en laglighetsprövning, kommer beslutet att upphävas. Det bör dock framhållas att det kan finnas ett allmänintresse i att kommunen, som utbildningsanordnare, även tillhandhåller möjligheter till examination.

I fråga om fastställande av de avgifter som är förknippade med verksamheten ska kommunfullmäktige besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen. Av lagens förarbeten framgår att beslut om avgifter generellt sett hör till sådana viktiga frågor. Samtidigt ska nämnderna besluta i frågor som rör förvaltningen. I detta ingår att nämnderna har en viss "avgiftsrätt" inom ramen för sin förvaltning. Då beslut om avgifter i det aktuella ärendet kan antas ha begränsade ekonomiska återverkningar för kommunen och inte heller av någon annan anledning är av principiell karaktär, torde det inte föreligga något hinder för kommunfullmäktige att delegera beslut om dessa avgifter till nämnden.

Vad gäller volym noterar nämnden att examinationstjänst köps in vid behov samt att det krävs sex elever om vardera en avgift motsvarande ca 5 500 kr för att verksamheten i denna del ska kunna täcka sina egna kostnader.

Nämnden ser positivt på att lösningen är möjlig inom befintlig ram och att befintliga lokaler och resurser kan utnyttjas vilket ger en kvalitetseffektiv verksamhet. De enda investeringar som erfordras är inköp av Ipads, vilket bör kunna hanteras genom ianspråktagande av medel från befintliga budgetanslag och en successiv kostnadstäckning via avgiftsintäkter.

Nämnden noterar vidare att verksamhetens administration bedöms kunna hanteras inom ramen för befintlig administration på KCM.

Utifrån den beskrivning av ärendet som redovisats ser utbildnings- och kulturnämnden stora möjligheter för kommunen och KCM att ansöka om godkännande som examinationscenter. Utbildnings- och kulturnämndens vill således föreslå kommunfullmäktige att ställa sig positiv till att inrätta ett examinationscenter och att kostnaden för detsamma helt ska täckas genom avgiftsuttag. Utbildnings- och kulturnämnden föreslår att kommunfullmäktige till nämnden delegerar rätten att besluta om verksamhetens avgifter med beaktande av gällande självkostnadsprincip.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse 2017-06-20

Skrivelse Examinationscenter KCM

”Om Incert”

Beslutet expedieras till:

Rektorer KCM
Projektledare

På grund av jäv deltar inte Roland Andreasson (KD) i beslutet av detta ärende.



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 70

Yttrande Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020

Dnr 2017/77.860

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar att uppdra åt förvaltningen att utifrån dagens diskussion slutföra och överlämna yttrande över Regional kulturplan för Kronobergs län 2018-2020.

Bakgrund och sammanfattning

Under 2017 reviderade Region Kronoberg den regionala kulturplanen för Kronobergs län. Planen omfattar 2018 - 2020. Kulturplanen är styr-dokument för det kulturpolitiska området och omfattar det regionala kulturansvaret inklusive den regionala kulturverksamheten som får statsbidrag i enlighet med kultursamverkansmodellen.

Remissutgåvan har arbetats fram i enlighet med förordningen för kultursamverkansmodellen och Gröna tråden, Region Kronobergs metod för att driva hållbart utvecklingsarbete. Kulturplanen tas fram och genomförs tillsammans med kommuner, det professionella kulturlivet och det civila samhället. Arbetet går att följa via www.kulturplankronoberg.se.

Efter beslut i kulturnämnden finns det möjlighet att lämna remiss på planen utifrån ett antal angivna frågeställningar:

- Fungerar kulturplanen som ett bra underlag för eget utvecklingsarbete? För gemensam dialog och samverkan?
- Är utvecklingsområden relevanta? Lyfts rätt frågor fram? Vad saknas?
- Under remissperioden efterfrågas särskilt kommunernas inspel kring om det prioriterade utvecklingsområdet bidrar till några specifika mål på kommunal nivå.

Efter remissbehandling ska beslut om kulturplan fattas av regionfullmäktige 8 november för att därefter överlämnas till Kulturrådet.

I ärendet bifogas även yttrande med kommentarer till planen från representanter från Sveriges Författarförbund.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Dagens sammanträde

Efter att ärendet föredragits beslutar nämnden uppdra åt förvaltningen att utifrån dagens diskussion slutföra ett yttrande att överlämnas till Region Kronoberg inom angiven tid.

Beslutsunderlag

Handläggarens tjänsteskrivelse 2017-08-01

Följebrev remissutgåva regional kulturplan

Remissutgåva Regional Kulturplan

Yttrande och kommentarer till Kulturplan 2018-2020, remiss från Region Kronoberg 16RK1603

Beslutet expedieras till:

Region Kronoberg



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 71

Förskolans och skolans lokaler - lägesrapport

Dnr 2017/31.011

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden tar emot och noterar lägesrapport för förskolans och skolans lokaler.

Bakgrund och sammanfattning

I Markaryds kommun råder brist på lokaler både i förskola och i skola. Det handlar om lokalbrist som uppstått till stor del beroende på ökad inflyttning till kommunen.

Vid utbildnings- och kulturnämnden 2017-04-05, § 39 gavs förvaltningen i uppdrag att "utifrån redogörelse och efter bästa förmåga" lösa den akuta lokalsituationen för främst Markaryds skola, förskolan Strömsnäsbruk samt Traryds förskola/skola. Nämnden har därefter fortlöpande informerats.

Dagens sammanträde

Utbildningschefen informerar:

Lokaler på kort sikt:

Nämnden noterar ett intensivt arbete inför höstens uppstart där avstämning ständigt sker med tekniska förvaltningen. Arbetet har framskridit bra tack vara god samverkan med lokala entreprenörer.

En vattenskada på Strömsnässkolan F-6 har rapporterats, men det är i dagsläget oklart hur omfattande denna är och hur den eventuellt kan komma att påverka verksamhetens uppstart.

Lokaler på lång sikt:

Efter att gediget politiskt arbete under våren är man nu i skedet med ett tjänstemannamöte mellan berörda förvaltningar inför den fortsatta processen med utveckling/utbyggnad/nybyggnad av lokaler för såväl förskola som skola.

Under diskussionen uttrycker nämnden vikten av att bygga för en framtid där man inte enbart ser till antalet nyanlända utan även tar hänsyn till en ökad inflyttning avhängig av Markaryds kommuns näringslivsutveckling. Dessutom betonar nämnden vikten av en påskyndad process både vad avser utbyggnaden av förskolor såväl i norr som i söder men också en översyn av skolornas lokaler.

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

Beslutet expedieras till:

Biträdande utbildningschef

UN § 72**Aktuell information**

Dnr 2017/2.000

Beslut

Aktuell information tas emot och noteras.

Dagens sammanträde

Utbildningschefen informerar:

Avstämning rekrytering:

Nämnden noterar att det inför skolstarten i dagsläget endast saknas lärare till två tjänster i grundskolan. I de fall behörig personal saknas sker förstärkning med interna lösningar till dess att man löst rekrytering av behöriga.

I enstaka ämnen på 7-9 saknas i vissa fall fortfarande behöriga lärare. Samtliga specialpedagogtjänster är tillsatta.

Rekrytering sker kontinuerligt av förskollärare till förskolorna. På de förskolor där personal saknas bedrivs teamarbete för att lösa såväl personal- som lokalfrågor.

På KCM är i dagsläget samtliga tjänster tillsatta.

Sammantaget ger rektorer och chefer en positiv bild inför hösten.

Skolinspektionen:

Ett antal anmälningar har under föregående läsår inkommit från Skolinspektionen. Samtliga har nu avslutats.

Skolinspektionens granskning av undervisningens organisation i skolor där det finns obehöriga lärare har utförts på utvalda skolor i landet. Strömsnässkolan tillhör en av de utvalda. Skolinspektionens beslut lämnades i juni och enligt detta ska huvudmannen senast den 12 december redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån identifierade utvecklingsområden.

Säkerställa likvärdighet – lägesrapport:

När det gäller mottagandet av nyanlända elever noterar nämnden att många elever har kommit till Strömsnässkolan under de senaste åren.

För att säkerställa likvärdigheten sker under hösten en stor satsning på kompetensutveckling för såväl ledning som personal i hela kommunen.

Under sommaren har läget när det gäller nyanlända/inflyttning stabiliserats något. Inflyttningen under sommarlovet beräknas i nuläget till knappt 20 elever, varav drygt hälften nyanlända.

Förvaltningen ser med tillförsikt fram emot årets uppstart vilken sker den 14 augusti för all ledningspersonal tillsammans med elevhälsopersonal och skoladministrativ personal. Den 18 augusti sker gemensam upptakt med samling Hunehallen för samtlig personal verksam inom utbildnings- och kulturförvaltningens område.



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 73

Delegeringsbeslut

Dnr 2017/1.002

Beslut

Anmälda delegationsbeslut tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

1. Hnr 2017.768
Delegationsbeslut fattade av gymnasiesekreterare Inga-Lill Evaldsson
2016-10-03 – 2017-07-30
2. Hnr 2017.784
Delegationsbeslut fattade av förskolechef Anna Salomonsson
2017-02-23 – 2017-08-01

Beslutsunderlag

Anmälda delegationsbeslut



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2017-08-09

UN § 74

Meddelanden

Dnr 2016/109.000

Beslut

Redovisade meddelanden tas emot och noteras.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden tar del av följande meddelanden:

1. Hnr 2017.688
Revisionsrapport Granskning av flyktingmottagning och integration
2. Hnr 2017.689, 2017.697 och 2017.779
Beviljade vårdnadsbidrag juni, juli och augusti 2017
3. Hnr 2017. 703
Tilldelningsbeslut, Länstrafiken Kronoberg, Trafikupphandling 2018-1
4. Hnr 2017.711
Protokoll från föräldrarådet Traryds skola 2017-04-04
5. Hnr 2017.712
Protokoll från föräldrarådet Traryds skola 2017-05-22
6. Hnr 2017.720
Protokoll från föräldrarådet Timsfors skola 2017-05-04
7. Hnr 2017.719
Avslutsbrev från Arbetsmiljöverket 2017-06-26 avseende bedömning om ställda och uppfyllda krav – förskolan Filuren
8. Hnr 2017.755
Beslut ur kommunfullmäktige 2017-06-26
§ 72: Rambudget och investeringsbudget 2018 och EFP 2019-2020 samt Alliansens budgetförslag
9. Hnr 217.757
Slutredovisning Unga Kan 2017

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

1

10. Hnr 2017.758
Utvärdering kommunala musikskolan vt 201

Beslutsunderlag

Redovisade meddelanden
